



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2022

№ 131

*О внесении изменений в постановление администрации области от 04.02.2019 № 65*

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации области от 04.02.2019 № 65 «О предоставлении субсидий из областного бюджета писательским организациям Владимирской области» изменения, изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации области от 05.07.2021 № 415 «О внесении изменений в постановление администрации области от 04.02.2019 № 65».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального развития.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора области



А.А.Авдеев

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ  
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЩЕСТВЕННЫМ ПИСАТЕЛЬСКИМ  
ОРГАНИЗАЦИЯМ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям Владимирской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям Владимирской области, а также требования к отчетности и к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.2. Под общественными писательскими организациями в Порядке понимаются региональные и местные общественные организации, созданные для защиты интересов писателей (далее - писательские организации).

1.3. Субсидии предоставляются писательским организациям в целях просвещения и художественного воспитания граждан, популяризации произведений писателей области в рамках государственной программы Владимирской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора области от 28.11.2013 № 1345, по основному мероприятию 1. Создание условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций.

1.4. Субсидии предоставляются писательским организациям Департаментом культуры Владимирской области (далее – Департамент), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.5. Способом проведения отбора писательских организаций - получателей субсидии является конкурс, который проводится в порядке, установленном разделом 2 Порядка (далее - Конкурс).

1.6. В Конкурсе вправе участвовать писательские организации, соответствующие следующим требованиям (критериям отбора):

- писательская организация должна быть зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- писательская организация не является государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией, государственным учреждением, муниципальным учреждением;

- писательская организация осуществляет деятельность по проведению литературных мероприятий, творческих вечеров, участвует в литературных праздниках и чтениях, фестивалях, выступлениях в библиотеках, учебных заведениях области.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете), а также на официальном сайте Департамента (<https://culture.avо.ru/>).

## **2. Порядок проведения Конкурса**

2.1. Департамент не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока приема заявок размещает на едином портале в случае проведения Конкурса в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Департамента (<https://culture.avо.ru/>) объявление о проведении Конкурса, содержащее в том числе:

- сроки проведения Конкурса (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками Конкурса);
- дата начала подачи или окончания приема заявок некоммерческих организаций не ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.17 Порядка;
- доменное имя, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам Конкурса, в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, а также информацию, которую необходимо предоставить для участия в Конкурсе, согласно пунктам 2.3, 2.4 Порядка;
- порядок подачи заявок участниками Конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок участниками Конкурса, порядок возврата заявок, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса в соответствии с разделом 3 Порядка;
- порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

- дату размещения результатов Конкурса на едином портале (в случае проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Департамента не позднее 14-го календарного дня со дня определения победителей Конкурса.

2.2. Для участия в Конкурсе писательские организации должны соответствовать по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения Конкурса, следующим требованиям:

а) у писательской организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у писательской организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

в) писательская организация не находится в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица) ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, деятельность писательской организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) писательская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) писательская организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.3 Порядка.

2.3. Для участия в Конкурсе писательская организация представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку в произвольной форме, в которой указывается необходимый объем средств;

2) заверенные подписью руководителя и печатью писательской организации (при наличии) копии учредительных документов писательской организации;

3) план проводимых писательской организацией мероприятий, отвечающих требованиям пункта 1.6. Порядка.

4) смету расходов на проведение мероприятий;

5) письменное согласие на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления и использования субсидий писательскими организациями;

б) согласие писательской организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о писательской организации, о подаваемой писательской организацией заявке;

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

а) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) информация налогового органа, подтверждающая отсутствие у писательской организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса;

в) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие отсутствие у писательской организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

г) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, писательская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за один календарный месяц до окончания приема заявок на участие в Конкурсе, подписанную собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенную печатью налогового органа (подлинник), или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

2.5. Заявка на участие в Конкурсе представляется в Департамент непосредственно или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Заявки на участие в Конкурсе, полученные по электронной почте или факсимильной связи, на рассмотрение не принимаются.

2.6. При приеме заявки на участие в Конкурсе Департамент регистрирует ее в журнале учета заявок и выдает писательской организации расписку в получении.

Заявки на участие в Конкурсе, в которых содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не регистрируются.

2.7. Писательские организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных согласно пунктам 2.3, 2.4 Порядка.

2.8. Департамент размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок.

2.9. Департамент вправе однократно продлить срок приема заявок писательских организаций не более чем на 15 календарных дней в случае, если на участие в Конкурсе не поступило ни одной заявки.

Информация о продлении срока приема заявок размещается Департаментом на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок писательских организаций.

Если по окончании дополнительного срока приема заявок необходимое количество заявок для участия в Конкурсе не набрано, правовым актом Департамента принимается решение о признании Конкурса несостоявшимся.

2.10. Одна писательская организация может подать одну заявку для участия в Конкурсе.

2.11. Представленные на Конкурс заявки не возвращаются.

2.12. Заявки на участие в Конкурсе могут быть отозваны организацией, подавшей ее, до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения в Департамент.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе.

2.13. Поданные на участие в Конкурсе заявки проверяются Департаментом в течение 5 рабочих дней на соответствие требованиям, установленным Порядком.

2.14. Основаниями для отклонения заявок писательских организаций при рассмотрении заявок являются:

- несоответствие писательской организации требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.2 Порядка;

- несоответствие представленной писательской организацией заявки требованиям пункта 2.3 Порядка;

- несоответствие представленных писательской организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

- недостоверность представленной писательской организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача писательской организацией заявки после даты и (или) времени, окончания срока подачи заявок.

2.15. Рассмотрение и оценка заявок писательских организаций осуществляется коллегиальным органом, образованным Департаментом (далее - комиссия). В состав комиссии входит член Общественного совета при Департаменте.

2.16. В случае несоответствия поданной писательской организацией заявки и документов требованиям Порядка Департамент уведомляет писательскую организацию об отклонении заявки в письменной форме с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.

2.17. Комиссия в течение 30 дней со дня окончания срока приема документов рассматривает поступившие заявки, осуществляет их оценку и определяет победителей конкурса путем открытого голосования большинством голосов присутствующих, в соответствии с установленными критериями. На основании протокола комиссии принимается правовой акт Департамента о предоставлении субсидий.

2.18. По результатам рассмотрения и оценки заявок писательских организаций комиссия определяет не более 2 победителей.

2.19. Департамент не возмещает организациям, не допущенным к участию в Конкурсе, участникам и победителям Конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в Конкурсе и с участием в Конкурсе.

2.20. Решение комиссии об определении победителей оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии.

2.21. Итоги Конкурса (список победителей с указанием размера предоставляемой субсидии) утверждаются правовым актом Департамента.

2.22. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты утверждения итогов Конкурса размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет», а также на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения и оценки заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения оценки заявок;

- информацию о писательских организациях, заявки которых были рассмотрены;

- информацию о писательских организациях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование писательской организации – победителя Конкурса, с которой заключается соглашение о предоставляемой субсидии.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются писательским организациям, включенным в список победителей Конкурса, утвержденный правовым актом Департамента.

3.2. Писательские организации должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, следующим требованиям:

а) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

в) писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, деятельность писательской организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) писательская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) писательская организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области.

3.3. Для предоставления субсидии и заключения Соглашения писательская организация представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление в произвольной форме;

2) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) информацию налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

4) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в



котором планируется заключение соглашения, писательская организация не является получателем средств областного бюджета.

5) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, писательская организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) согласие писательской организации на осуществление проверок Департаментом и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.4. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения рассматривает представленные писательскими организациями документы, указанные в пункте 3.3. Порядка.

3.5. Размер предоставляемой писательским организациям субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, пропорционально заявленному объему, подтвержденному представленной сметой, но не более заявленных расходов по формуле:

$$V_{\text{суб}i} = V_{\text{общ.}} \times V_i / \sum V_i, \text{ где}$$

$V_{\text{суб}i}$  - размер предоставляемой писательским организациям субсидии;

$V_{\text{общ.}}$  - объем бюджетных обязательств;

$V_i$  - расходы, связанные с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка, указанные в смете расходов  $i$ -й писательской организации.

Совокупный размер субсидий, предоставляемый победителям Конкурса, не может превышать общего объема средств, предусмотренных государственной программой Владимирской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области» (постановление Губернатора области от 28.11.2013 № 1345) на проведение литературных мероприятий, творческих вечеров, участие в литературных праздниках и чтениях, фестивалях, выступления в библиотеках, учебных заведениях области.

3.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного между Департаментом и писательской организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Владимирской области.

3.7. Основаниями для отказа писательской организации в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных некоммерческой организацией

документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной писательской организацией информации.

3.8. Департамент заключает с победителем Конкурса соглашение о предоставлении субсидий, в котором предусматривается:

- условия, порядок и сроки предоставления субсидий;
- размеры субсидий;
- цели и сроки использования субсидий;
- смета расходов, равная сумме представляемой субсидии;
- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий;
- порядок возврата субсидии в случае установления нецелевого использования субсидии, нарушения условий ее предоставления, сроков предоставления отчетности, неиспользования полученной субсидии в установленные календарным планом сроки, нарушения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, условий соглашения;

- согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

- счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетные счета писательских организаций, открытые в кредитных организациях, на основании заявки и в сроки, установленные Соглашением.

3.10. В случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.11. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение получателем субсидии обязательств по достижению значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в соглашении.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет писательской организации, открытый в кредитной организации.

3.13. За счет средств, предоставленной субсидии победитель Конкурса вправе осуществлять следующие расходы:

- на оплату труда (с начислениями) специалистов и работников, обслуживающих мероприятия по проекту;

- на оплату товаров, работ, услуг при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта;

- возмещение расходов на оплату арендной платы за использование занимаемых нежилых помещений при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта;

- на оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта.

3.14. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Порядком.

За счет предоставленных субсидий организациям запрещается осуществлять расходы, связанные с:

- осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- поддержкой политических партий и кампаний;

- проведением митингов, демонстраций, пикетирований;

- проведением фундаментальных научных исследований;

- приобретением алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплатой штрафов, пеней;

- приобретением иностранной валюты (в т.ч. иными юридическими лицами, получающими средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий), за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- приобретением цифровых финансовых активов и цифровой валюты.

3.15. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий, в соответствии со сроком реализации.

3.16. Писательские организации, не заключившие соглашение в течение 30 календарных дней со дня объявления победителей Конкурса, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

3.17. Результатами предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в Соглашении, являются:

- количество литературных мероприятий;

- количество участников литературных мероприятий.

Значения показателей устанавливаются в Соглашении.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Писательские организации представляют в Департамент отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных

пунктом 3.17 Порядка.

4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии предоставляется раз в квартал (промежуточный отчет) и в срок до 10 декабря текущего года итоговый отчет. Отчетность предоставляется по типовым формам, утвержденным Департаментом финансов Владимирской области.

4.3. К отчету, предоставляемому в соответствии с пунктом 4.2 Порядка, прилагаются копии первичных документов, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и первичных документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Департамент вправе устанавливать в соглашениях о предоставлении субсидий сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

## **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Контроль за соблюдением получателями субсидии выполнения условий, целей, порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Департаментом в соответствии с порядком, установленным правовым актом Департамента. Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Департаментом по результатам проверки.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений показателей, указанных в 3.17 Порядка, субсидия подлежит возврату в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, в доход областного бюджета на основании:

- уведомления (требования) Департамента - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения писательской организацией соответствующего уведомления (требования);

- представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невозврата субсидий в установленный уведомлением (требованием) срок, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5.3. Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет на основании пункта 5.2 Порядка, устанавливается соглашением.

5.4. В случае непоступления остатков субсидии, неиспользованной получателем субсидии в отчетном финансовом году, она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, фактов нецелевого использования субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.

