



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022

№ 307

*Об утверждении Положения
о комитете общественных связей и СМИ
администрации Владимирской области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области», Законом Владимирской области от 27.10.2005 № 152-ОЗ «О структуре администрации Владимирской области (высшего исполнительного органа государственной власти Владимирской области)» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о комитете общественных связей и СМИ администрации Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



А.А.Авдеев

**Положение о комитете общественных связей и СМИ
администрации Владимирской области**

I. Общие положения

1. Комитет общественных связей и СМИ администрации Владимирской области (далее – Комитет) является структурным подразделением администрации Владимирской области, отвечающим за реализацию государственной информационной политики в сфере средств массовой информации (далее – СМИ) и организацию взаимодействия администрации области и органов исполнительной власти области со СМИ в целях повышения информированности населения по социально-экономическим вопросам.

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и законами области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями администрации области, иными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

3. Комитет функционально подчиняется первому заместителю Губернатора области, курирующему вопросы внутренней политики.

4. Комитет в пределах установленной сферы деятельности взаимодействует с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти области и структурными подразделениями администрации области, органами местного самоуправления области, организациями различных форм собственности, СМИ.

5. Комитет имеет круглую печать (без государственной символики), штампы и бланк со своим наименованием.

II. Полномочия Комитета

6. Для осуществления своей деятельности Комитет наделяется следующими полномочиями:

6.1. Реализация государственной информационной политики в сфере СМИ.

6.2. Создание единого информационного пространства области в целях осуществления полного, оперативного и достоверного информирования населения о социально-экономическом развитии Владимирской области, о деятельности Губернатора области, администрации области и органов исполнительной власти области.

6.3. Обеспечение информационной открытости деятельности Губернатора области, администрации области и органов исполнительной власти области.

6.4. Осуществление информационно-аналитического обеспечения деятельности Губернатора области, администрации области и органов исполнительной власти области в части информирования об общественно-политических процессах, происходящих в регионе.

6.5. Создание и продвижение в социальных сетях официальных страниц администрации области.

6.6. Координация и контроль деятельности редакционно-издательского государственного автономного учреждения Владимирской области «Газета «Владимирские ведомости» (далее – подведомственное учреждение).

III. Функции Комитета

7. Комитет в соответствии с возложенными на него полномочиями выполняет следующие функции:

7.1. Координирует и осуществляет деятельность по созданию положительного образа Владимирской области, Губернатора области, заместителей Губернатора области, администрации области и органов исполнительной власти области в СМИ.

7.2. Информировует население о деятельности Губернатора области, заместителей Губернатора области, администрации области и органов исполнительной власти области по вопросам социально-экономического развития региона.

7.3. Осуществляет информационную деятельность, связанную с доведением до населения Владимирской области достоверной информации о государственной политике Российской Федерации по социально значимым событиям российской и международной жизни, с обеспечением доступа граждан к открытым государственным информационным ресурсам.

7.4. Проводит пресс-конференции с Губернатором области, заместителями Губернатора области, руководителями органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области.

7.5. Проводит брифинги для журналистов области по актуальным проблемам социально-экономического развития региона.

7.6. Организует прямые эфиры Губернатора области, заместителей Губернатора области, руководителей органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области на каналах телерадиокомпаний.

7.7. Обеспечивает оперативное наполнение в части текстовой новостной информации (релизов), фото- и (или) видеоматериалов с мероприятий администрации области:

- официального портала администрации области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал администрации области);

- официальных групп администрации области в социальных сетях.

7.8. Обеспечивает оперативное наполнение раздела «Новости» сайта

«Реализация стратегических инициатив Президента России» официального портала администрации области в части текстовой новостной информации (релизов), фото- и видеоматериалов.

7.9. Осуществляет деятельность по созданию единого информационного пространства Владимирской области в рамках компетенции Комитета.

7.10. Проводит работу по укреплению государственных и муниципальных СМИ и расширению их возможности по информированию населения о социально-экономическом развитии региона.

7.11. Проводит семинары и иные мероприятия для сотрудников областных, городских, районных СМИ, организует встречи руководителей редакций и журналистов с заместителями Губернатора области, руководителями органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области.

7.12. Оказывает содействие в повышении квалификации работников СМИ.

7.13. Осуществляет разработку и реализацию региональных программ государственной поддержки СМИ.

7.14. Осуществляет подготовку:

- соглашений со СМИ о предоставлении из областного бюджета субсидий;
- документации в целях заключения государственных контрактов для нужд администрации области в пределах компетенции Комитета.

7.15. Обеспечивает взаимодействие органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области с редакциями СМИ.

7.16. Предоставляет в соответствии с законодательством информацию по запросам редакций СМИ и отдельных журналистов.

7.17. Обеспечивает координацию взаимодействия Губернатора области, заместителей Губернатора области, органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области с редакциями СМИ.

7.18. Взаимодействует в пределах своей компетенции с федеральными, областными, муниципальными, а также зарубежными СМИ, осуществляет сотрудничество с различными организациями сферы СМИ.

7.19. Организует проведение ежегодного областного конкурса журналистов и руководителей СМИ «Ответственность. Позиция. Признание».

7.20. Осуществляет проблемно-тематический анализ на основе мониторинга печатных, электронных СМИ и социальных сетей с целью информирования Губернатора области, заместителей Губернатора области, руководителей органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области.

7.21. Составляет соответствующие документы по результатам выявления информационных материалов деструктивного характера, несущих потенциальную угрозу безопасности общественно-политической жизни региона (далее - материалы деструктивного характера).

7.22. Вырабатывает, совместно с заинтересованными органами и структурными подразделениями администрации области, предложения по

минимизации и нивелированию последствий опубликования материалов деструктивного характера.

7.23. Составляет аналитические обзоры и справочно-информационные материалы о складывающейся социально-экономической и общественно-политической обстановке в регионе, в том числе с учетом выявления возможной подготовки к проведению на территории области массовых беспорядков.

7.24. Подготавливает информационно-аналитические материалы и анализ общественно-политической ситуации по вопросам проявления в регионе фактов экстремизма и терроризма.

7.25. Участвует в реализации мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

7.26. Участвует в реализации мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма.

7.27. Участвует в обеспечении деятельности по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

7.28. Осуществляет подготовку проектов законов области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

7.29. Рассматривает обращения граждан, организаций и органов местного самоуправления в пределах своей компетенции.

7.30. Участвует в работе межведомственных комиссий и рабочих групп в по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

7.31. По поручению Губернатора области, первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики, представляет администрацию области в отношениях со СМИ.

7.32. По поручению Губернатора области, первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики, принимает участие в организации и проведении мероприятий областного и межрегионального значения.

7.33. Обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в пределах компетенции Комитета.

7.34. Подготавливает информационные сообщения, отчеты, аналитические справки в адрес Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, Губернатора области по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

7.35. Рассматривает вопросы исполнения поручений или указаний Президента Российской Федерации на заседаниях оперативных и иных рабочих совещаний с оформлением соответствующих протоколов.

7.36. Обеспечивает соблюдение требований защиты информации и выполнение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты

информации.

7.37. Осуществляет проектную деятельность по курируемым направлениям и организует выполнение государственными гражданскими служащими Комитета федеральных и областных правовых актов и документов по организации проектной деятельности.

7.38. Обеспечивает размещение информации о деятельности Комитета на официальном портале администрации области в соответствии с законодательством.

7.39. Обеспечивает профилактику коррупционных правонарушений в Комитете и подведомственном учреждении.

7.40. Является уполномоченным структурным подразделением администрации области по организации обеспечения доступа к информации о деятельности администрации области.

7.41. Проводит мониторинг реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органами исполнительной власти области, структурными подразделениями администрации области и органами местного самоуправления области на основании предоставленной ими информации; обобщает результаты мониторинга и разрабатывает соответствующие рекомендации для органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области и органов местного самоуправления области.

7.42. Участвует в деятельности контрактной службы администрации области.

7.43. Осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственного учреждения, в том числе:

7.43.1. Формирует государственное задание для подведомственного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания.

7.43.2. Осуществляет контроль за выполнением государственного задания, за расходованием бюджетных средств подведомственного учреждения, являющегося получателем средств областного бюджета.

7.43.3. Обеспечивает проведение анализа отчетов о выполнении государственного задания с целью установления соответствия результатов деятельности подведомственного учреждения запланированным показателям, обеспечивает принятие либо возврат на доработку предварительного отчета о выполнении государственного задания.

7.43.4. Рассматривает и согласовывает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения.

7.43.5. Осуществляет обоснование предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных до Комитета на очередной финансовый год и плановый период, в части подведомственного учреждения.

7.43.6. Подготавливает проекты правовых актов администрации области по вопросам деятельности подведомственного учреждения.

7.43.7. Обеспечивает контроль за размещением информации о подведомственном учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru, а также на официальном портале администрации области.

7.43.8. Принимает участие в проверках деятельности подведомственного учреждения.

7.43.9. Рассматривает и согласовывает предложения руководителя подведомственного учреждения о совершении сделок с имуществом подведомственного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие учредителя.

7.43.10. Вносит предложения по:

- реорганизации и ликвидации подведомственного учреждения, а также изменению его типа;

- назначению руководителя подведомственного учреждения и прекращению его полномочий, а также по заключению и прекращению трудового договора с ним;

- установлению выплат стимулирующего характера руководителю подведомственного учреждения;

- назначению членов Наблюдательного совета подведомственного учреждения, досрочному прекращению их полномочий.

IV. Обеспечение деятельности и руководство Комитетом

8. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств областного бюджета.

9. Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение деятельности Комитета осуществляют соответствующие органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области.

10. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются Губернатором области.

11. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

Председатель имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором области в соответствии с действующим законодательством.

12. Председатель Комитета:

12.1. Руководит деятельностью Комитета, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями Комитета, несет персональную ответственность за эффективность и результативность деятельности Комитета.

12.2. Вносит предложения Губернатору области по распределению обязанностей между заместителем председателя Комитета и начальниками

отделов Комитета.

12.3. Представляет на утверждение Губернатору области должностные регламенты государственных гражданских служащих Комитета.

12.4. Рассматривает обращения, поступившие в Комитет, принимает меры к их своевременному рассмотрению.

12.5. Направляет в необходимых случаях государственных гражданских служащих Комитета для участия в заседаниях коллегии администрации области, совещаниях, комиссиях и иных мероприятиях администрации области, комитетах Законодательного Собрания области по вопросам деятельности Комитета.

12.6. Визирует в пределах своей компетенции проекты законов области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, а также иные документы администрации области.

12.7. Подписывает служебную документацию в пределах компетенции Комитета.

12.8. Издаёт приказы в пределах своей компетенции.

12.9. Вносит Губернатору области предложения по совершенствованию структуры и штатов Комитета, поощрению государственных гражданских служащих Комитета, применению к ним мер дисциплинарной ответственности.

12.10. Вносит предложения по командированию государственных гражданских служащих Комитета для осуществления функций Комитета.

12.11. Обеспечивает соблюдение в Комитете служебного распорядка.

12.12. Непосредственно выполняет поручения Губернатора области, первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.

13. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

V. Ответственность государственных гражданских служащих Комитета

14. Персональная ответственность государственных гражданских служащих Комитета закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с действующим законодательством.

VI. Реорганизация Комитета

15. Реорганизация Комитета производится Губернатором области в порядке, установленном действующим законодательством.

