



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 326

*О внесении изменений  
в постановление администрации  
области от 29.12.2021 № 901*

В соответствии с Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации области от 29.12.2021 № 901 «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Объектами лицензионного контроля являются деятельность, действия (бездействие) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – лицензиат, контролируемые лица).».

1.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Предметом лицензионного контроля является соблюдение лицензиатом лицензионных требований.».

1.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов лицензионного контроля проводятся в зависимости от категории риска.

Для категории высокого риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 3 года;

документарная проверка - один раз в 3 года;

выездная проверка - один раз в 3 года.

Для категории среднего риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 4 года;

документарная проверка - один раз в 4 года;

выездная проверка - один раз в 4 года.

Для категории умеренного риска проводится одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 5 лет;

документарная проверка - один раз в 5 лет;

выездная проверка - один раз в 5 лет.

В отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.».

1.4. Пункт 3.3 после слов «в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ» дополнить словами «с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне».

1.5. Подпункты «г», «д» пункта 3.6.1 исключить.

1.6. Пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. Письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3.6.1. настоящего Положения, в случае поступления соответствующего обращения в письменной форме.».

1.7. Пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов лицензионного контроля, отнесенных к категории высокого риска. Инспекция обязана предложить лицензиату проведение профилактического визита не позднее чем в течение одного года с момента начала деятельности по управлению многоквартирными домами.».

1.8. Абзац 2 пункта 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«В ходе профилактического визита лицензиат информируется о лицензионных требованиях, предъявляемых к его деятельности как к объекту лицензионного контроля, об отнесении его деятельности как объекта лицензионного контроля к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых

в отношении указанной деятельности как объекта лицензионного контроля, отнесенного к соответствующей категории риска.».

1.9. Дополнить пунктом 3.7.4 следующего содержания:

«3.7.4. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты лицензионного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное должностное лицо (лица) Инспекции незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Инспекции (заместителю начальника Инспекции) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.».

1.10. Абзац 10 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.».

1.11. Пункты 4.4.1, 4.4.2 исключить.

1.12. Пункты 4.6, 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.6. Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения объекта контроля.

В ходе выездного обследования могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

осмотр;

испытание.

Выездное обследование проводится без информирования лицензиата.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать одного рабочего дня.

4.7. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении лицензионного контроля проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.».

1.13. Дополнить пунктами 4.8, 4.9 следующего содержания:

«4.8. Индивидуальный предприниматель, являющийся лицензиатом, вправе представить в лицензирующий орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

а) его временной нетрудоспособности;

б) нахождения его в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте.

По результатам рассмотрения представленной информации лицензирующим органом принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для представления индивидуальным предпринимателем информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. При проведении выездной проверки или инспекционного визита должностные лица Инспекции для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Решение о необходимости использования технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается инспектором самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

Фиксация нарушений лицензионных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений лицензионных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения лицензионных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований осуществляется с учетом

требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.»

1.14. Раздел V «V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия» изложить в следующей редакции:

«V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия»

5.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. К акту прилагаются протоколы контрольных (надзорных) действий, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами контрольных (надзорных) мероприятий документы или их копии.

5.4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.6. В случае выявления по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушения лицензиатом лицензионных требований Инспекцией после оформления акта выдается предписание об устранении таких нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Лицензиат или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.8. При отказе или невозможности подписания лицензиатом или его представителем акта в акте делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется лицензиату в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.9. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, лицензиат имеет право направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39-43 Федерального закона № 248-ФЗ.»

1.15. Раздел VI изложить в следующей редакции:

«VI. Досудебный порядок обжалования решений Инспекции, действий  
(бездействия) должностных лиц при осуществлении регионального  
государственного лицензионного контроля

6.1. Досудебное обжалование осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Правом на обжалование решений Инспекции, актов, действий (бездействия) должностных лиц Инспекции, решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение Инспекции, действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, решение и действия (бездействие) должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, рассматривается начальником Инспекции (лицом, исполняющим обязанности начальника Инспекции).

6.4. Жалоба на решение Инспекции, действия (бездействие) должностных лиц Инспекции и органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Инспекции, жалоба на предписание органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Инспекцией.

6.5. Жалоба на решение, действия (бездействия) должностных лиц Инспекции и органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, подается в соответствии с требованиями, установленными статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в Инспекцию.

6.7. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более ста листов), запросов материалов в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, указанный срок может быть продлен руководителем Инспекции, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.8. Инспекция при рассмотрении жалоб использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Инспекция обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается и рассматривается с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

6.9. Инспекция вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Инспекцией, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.10. Инспекция принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы в случаях, установленных статьей 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.11. По итогам рассмотрения жалобы Инспекция принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Инспекции, должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, полностью или частично;
- 3) отменяет решение Инспекции, должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, должностных лиц органов местного самоуправления Владимирской области, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.12. Результаты рассмотрения жалобы доводятся до контролируемого лица в порядке, установленном частью 7 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.».

1.16. Приложение к Положению о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области изложить согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора области



А.А.Авдеев



**Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска  
причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального  
лицензионного контроля**

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - лицензиаты), лицензионных требований деятельность лицензиатов разделяется на группы тяжести «А» или «Б».

К группе тяжести «А» относится деятельность лицензиатов по управлению многоквартирными домами, оборудованными лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирными домами, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность лицензиатов относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения лицензиатами лицензионных требований деятельность, подлежащая лицензионному контролю, разделяется на группы вероятности «1» или «2».

К группе вероятности «1» относится деятельность лицензиатов при наличии неисполненного вступившего в законную силу в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности лицензиата к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановления о назначении административного наказания лицензиату - юридическому лицу, его должностным лицам или лицензиату - индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 14.1.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность лицензиатов, у которых в течение последних трех лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения лицензионных требований, а также выявленные нарушения лицензионных требований устранены.

Отнесение деятельности лицензиатов к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2

