



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022

№ 392

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 13.06.2013 № 681*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление Губернатора области от 13.06.2013 №681 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Владимирской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент сельского хозяйства Владимирской области, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ)» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «департамент сельского хозяйства и продовольствия администрации области» заменить словами «Департамент сельского хозяйства Владимирской области».

1.2. В приложении:

1.2.1. Подпункт 3.12. пункта 3 раздела 1 «Общие положения о предоставлении субсидий» изложить в следующей редакции:

«3.12. Устройство универсальной площадки для проведения культурно-массовых и прочих мероприятий.».

1.2.2. В разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

1.2.2.1. В пункте 2 слова «департамент финансов бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области» заменить словами «Департамент финансов Владимирской области».

1.2.2.2. Подпункт 5.12 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.12. На осуществление мероприятий по устройству универсальной площадки для проведения культурно-массовых и прочих мероприятий на основании пояснительной записки, с приложением расчета-обоснования суммы субсидии.».

1.2.2.3. Пункт 8 исключить.

1.2.2.4. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Субсидии предоставляются при условии соответствия учреждения на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения следующим требованиям:

9.1. Отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9.2. Отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Владимирской области».

1.2.3. Пункт 1 раздела 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«1. Учреждение ежеквартально в срок до 10 числа, месяца следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю, отчеты по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

- отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Проверенные учредителем отчеты представляются в финансовый орган области не позднее 20 числа, месяца следующего за отчетным кварталом.

Учредитель имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.».

1.2.4. Раздел 4 «Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение» изложить в следующей редакции:

«4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных учреждению, подлежат перечислению в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

4.2. Решение об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий принимается учредителем при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждением, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных принятых обязательств учреждения.

Учредитель принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня предоставления отчета и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается учредителем.

Для принятия учредителем решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, учреждением учредителю предоставляется информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения

(за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств.

Учредителем принимается решение в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации и документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

4.4. Контроль за обязательным соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидий осуществляют Учредитель и уполномоченный орган государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, выявленных при проведении учредителем и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования.

Требование о возврате средств субсидии направляется учредителем учреждению в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также фактов недостижения результатов предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в установленный срок учредителем принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

В случае если средства субсидии не возвращены в областной бюджет в установленный срок, учредитель в течение 15 рабочих дней со дня установленного срока направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в областной бюджет.

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных учредителем, фактов нецелевого использования субсидии, о выявленных нарушениях информируются Счетная палата Владимирской области.».

1.2.5. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы промышленности и экономической политики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



А.А. Авдеев

Приложение
к постановлению администрации области
от 14.06.2022 № 392

Отчет
о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ)

_____ (наименование учреждения)

за _____ 20__ года
(ежеквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

№ п/п	Наименование субсидии	Количество лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки	Количество лиц, которым предоставлена мера социальной поддержки	Утвержденный объем субсидий на текущий год, тыс. руб.	Перечислено из областного бюджета тыс. руб.	Кассовый расход, тыс. руб.	Фактические расходы по документам, предоставленным на получение мер социальной поддержки, тыс. руб.	Кредиторская задолженность, тыс. руб.	Остаток неиспользованных средств, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ ФИО

Главный бухгалтер учреждения _____ (подпись) _____ ФИО

«__» _____ 20__ года
МП

Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(ежеквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Наименование результата	Ед. измерения	Значение результата		Причины отклонения
				плановое значение	фактическое значение	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
Итого:						

Руководитель учреждения _____
(подпись) _____ ФИО

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) _____ ФИО

«__» _____ 20__ года
МП

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(ежеквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование мероприятия	Срок достижения		Причина отклонения
			плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения _____
(подпись) _____ ФИО

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) _____ ФИО

«__» _____ 20__ года
МП

