



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2022

№ 874

*О внесении изменений в постановление
администрации области от 11.12.2015
№ 1232*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» и постановлением администрации области от 24.12.2021 № 880 «Об утверждении положения о системе управления государственными программами Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации области от 11.12.2015 № 1232 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области»:

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«О государственной программе Владимирской области «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 767-р, постановлением администрации области от 24.12.2021 № 880 «Об утверждении положения о системе управления государственными программами Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1 Стратегические приоритеты государственной программы Владимирской области «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области» согласно приложению №1.

1.2 Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на возмещение недополученных доходов по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива согласно приложению №2.

1.3. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на компенсацию части затрат по развитию заправочной инфраструктуры компримированного природного газа согласно приложению №3.»

1.4. Приложение к постановлению считать приложением №1 и изложить его в редакции согласно приложению №1.

1.5. Дополнить приложениями №2, №3 в редакции согласно приложениям №2, №3.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Владимирской области от 11.11.2016 № 996 «О внесении изменений в постановление администрации области от 11.12.2015 № 1232»;

- постановление администрации Владимирской области от 02.07.2018 № 492 «О внесении изменений в постановление администрации Владимирской области от 11.12.2015 № 1232»;

- постановление администрации Владимирской области от 26.08.2020 № 553 «О внесении изменений в постановление администрации Владимирской области от 11.12.2015 № 1232»;

- подпункт 1.2 пункта 1 постановления администрации Владимирской области от 21.07.2021 № 441 «О внесении изменений в постановление администрации области от 11.12.2015 № 1232» и приложения №1, №2;

- постановление администрации Владимирской обл. от 29.06.2021 № 399 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на возмещение недополученных доходов по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива»;

- постановление администрации Владимирской области от 30.09.2021 № 652 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29.06.2021 № 399»;

- постановление администрации Владимирской области от 16.12.2020 № 832 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на компенсацию части затрат по развитию заправочной инфраструктуры компримированного природного газа»;

- постановление администрации Владимирской области от 17.12.2021 № 813 «О внесении изменений в постановление администрации области от 16.12.2020 № 832».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.А.Авдеев

**Стратегические приоритеты государственной программы
«Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской
области»**

**I. Оценка текущего состояния в сфере действия государственной
программы «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во
Владимирской области»**

По состоянию на 01.01.2022 на территории Владимирской области зарегистрировано 553,3 автотранспортных средства, в том числе:

- 430,0 тыс. - легковые автомобили;
- 56,2 тыс. - грузовые автомобили;
- 5,4 тыс. - автобусы (из них ~ 1280 автобусов, используемых при перевозках пассажиров на регулярных маршрутах на территории Владимирской области, в том числе:

- по видам топлива: ~ 100 ед. - работающие на бензине, ~ 860 ед. - работающие на дизельном топливе, ~ 260 ед. - работающие на сжиженном углеводородном газе и 60 ед. - работающие на компримированном природном газе;

- по формам собственности: 20 ед. - муниципальная, ~ 195 - государственная, ~ 1065 - частная).

Принимая во внимание затраты на приобретение моторного топлива, которые могут достигать в себестоимости продукции (товаров, услуг) 30 %, использование более дешевого альтернативного вида моторного топлива (стоимость 1 куб.м компримированного природного газа по состоянию на 30.12.2021 составляет 20,00 рубля, что в 2,9 раза ниже стоимости 1 литра бензина АИ-92 или 1 литра дизельного топлива) является существенным стимулом повышения устойчивости финансового состояния предприятий и организаций, в том числе бюджетных, и имеет важное социально-экономическое значение.

Компримированный природный газ – самый дешевый вид моторного топлива. Отечественная и зарубежная практика подтверждают его эксплуатационные и экологические преимущества при использовании в качестве моторного топлива для двигателей внутреннего сгорания. Прежде всего это сокращение эксплуатационных затрат, снижение выбросов автотранспортными средствами вредных (загрязняющих) веществ, замещение соответствующего количества нефтяных видов моторного топлива. Наряду с ценовыми и экологическими преимуществами, отсутствие в компримированном природном газе разрушающих двигатель вредных примесей, существенно снижает износ двигателя, а также каталитического

нейтрализатора, позволяет достичь отсутствия детонации, уменьшает эксплуатационные шумы на 7-9 децибел.

В настоящее время во Владимирской области эксплуатируется 7 действующих автомобильных газонаполнительных компрессорных станций, в том числе 3 из них модульного типа, и около 845 ед. транспортных средств, переведенных на использование компримированного природного газа. При этом объемы реализации компримированного природного газа во Владимирской области за последние 3 года составили: в 2019 году – 10,80 млн м³, в 2020 году – 15,81 млн м³ в 2021 году – 19,67 млн м³.

Несмотря на достигнутые результаты, использование компримированного природного газа не получило во Владимирской области достаточно широкого распространения в силу отсутствия развитой сети автомобильных газонаполнительных компрессорных станций. Работа по переводу автотранспортных средств на использование компримированного природного газа не носила системный и комплексный характер, практически не затрагивала бюджетные организации.

Вместе с тем годовой экономический эффект от использования компримированного природного газа в качестве моторного топлива достигается за счет разницы между затратами на моторное топливо, которые несет собственник автотранспортного средства, если он эксплуатирует его с использованием традиционного топлива, и затратами, которые несет собственник в случае перевода автотранспортного средства на использование компримированного природного газа.

Парк автобусов, эксплуатируемых на регулярных маршрутах на территории Владимирской области, которые потенциально могут быть переведены для работы с бензинового топлива на метан, насчитывает около 140 единиц. При стоимости переоборудования одного автобуса в 2021 году ~ 200 тыс. рублей, затраты на переоборудование 140 единиц составят ~ 28,0 млн. рублей. Выполнение работ по переоборудованию для использования компримированного природного газа автобусов, работающих на дизельном топливе, более сложно технически и является намного более дорогостоящим.

Оптимальным решением является возможность предоставления владельцам таких транспортных средств субсидии для выполнения работ на использование в качестве моторного топлива газ метан.

Срок окупаемости автобуса среднего класса, работающего на метане, за счет экономии в стоимости топлива превышает срок окупаемости аналогичного автобуса, работающего на дизельном топливе, на 2 года и 4 месяца при среднегодовом пробеге в 100 тыс. км. При дальнейшей эксплуатации происходит экономия средств.

Рост числа транспортных средств, оборудованных двигателями, работающими на компримированном природном газе, невозможен без расширения сети соответствующей газовой инфраструктуры: автомобильных газонаполнительных компрессорных станций, специализированных технических центров по обслуживанию газомоторного оборудования, а также

центров по обучению и аттестации персонала, связанного с непосредственной эксплуатацией и ремонтом транспорта, работающего на газомоторном топливе.

Учитывая высокую стоимость как транспортных средств, работающих на метане, так и оборудования для АГНКС и специализированных технических центров по обслуживанию газомоторного оборудования, расширение использования природного газа в качестве моторного топлива требует соответствующей финансовой поддержки.

II. Характеристика долгосрочных приоритетов государственной программы «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области»

Государственная политика Российской Федерации в сфере развития транспорта и расширения использования природного газа в качестве моторного топлива определена в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р).

Дальнейшее направление развития газомоторного топлива обозначено в распоряжении Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 767-р, а также подпрограммой «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики».

Применительно к Владимирской области основными долгосрочными приоритетами развития рынка газомоторного топлива во Владимирской области являются:

- развитие сети автомобильных газонаполнительных компрессорных станций;
- развитие сети специализированных технических центров по обслуживанию газомоторного оборудования;
- подготовка и аттестация персонала, связанного с непосредственной эксплуатацией и ремонтом транспорта, работающего на газомоторном топливе, а также газобаллонного оборудования;
- поддержка преференций при приобретении автомобильного транспорта, работающего на газомоторном топливе;
- поддержка переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве моторного топлива.

Наряду с прямыми экономическими и экологическими выгодами внедрения переход на газомоторное топливо обеспечивает диверсификацию потребляемых видов топлива, а также частично решает проблему энергосбережения и повышения энергетической эффективности на транспорте.

Настоящая Программа реализуется в 2 этапа:

I этап – 2015 – 2022 годы;

II этап – 2022 – 2030 годы.

III. Обоснование целей, задач и способов их эффективного решения государственной программы «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области»

С учетом долгосрочных приоритетов государственной политики в сфере развития транспорта и расширения использования природного газа в качестве моторного топлива целью настоящей Программы является увеличение объема потребления компримированного природного газа на транспорте во Владимирской области.

Достижение цели настоящей Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

задача 1: увеличение доли газомоторной техники, зарегистрированной во Владимирской области, обеспечивается реализацией следующих мероприятий:

- приобретение транспортных средств, оборудованных двигателями, работающими на метане;

- предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на возмещение недополученных доходов по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива;

- реализация мер, предусмотренных постановлением департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации области от 26.07.2018 № 7 «О мерах по реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с которым осуществляется начисление дополнительных баллов участнику открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам Владимирской области, в случае если юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок предлагаются автобусы на компримированном природном газе. Баллы определяются как среднеарифметическое значение баллов по всем транспортным средствам;

- предоставление льготы по уплате транспортного налога в отношении транспортных средств, оборудованных для использования природного газа в качестве моторного топлива в соответствии с Законом Владимирской области от 27.11.2002 № 119-ОЗ «О транспортном налоге».

Задача 2: развитие инфраструктуры рынка газомоторного топлива обеспечивается реализацией следующих мероприятий:

- развитие сети автомобильных газонаполнительных компрессорных станций путем предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на компенсацию части затрат по развитию заправочной инфраструктуры компримированного природного газа;

- подготовка и аттестация персонала, связанного с непосредственной эксплуатацией и ремонтом транспорта, работающего на газомоторном топливе;

- информирование субъектов экономической деятельности о развитии газомоторной инфраструктуры, преимуществах использования газомоторной техники и возможности предоставления субсидий для переоборудования транспорта для использования природного газа в качестве моторного топлива.

**IV. Верхнеуровневые целевые показатели,
характеризующие достижение цели государственной программы
«Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение (2014 год)	Значение показателей					Документ
				2022	2023	2024	2030	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Объем реализации природного газа в качестве моторного топлива	млн. м ³	2,3	27,0	42,0	59,0	100,0		Государственная программа Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №321



**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
ПО ПОДДЕРЖКЕ ПЕРЕОБОРУДОВАНИЯ
СУЩЕСТВУЮЩЕЙ АВТОМОБИЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, ВКЛЮЧАЯ
ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ И КОММУНАЛЬНУЮ ТЕХНИКУ,
ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИРОДНОГО ГАЗА В КАЧЕСТВЕ ТОПЛИВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на возмещение недополученных доходов по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива (далее - Субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Природный газ - компримированный (сжатый) природный газ.

1.2.2. Переоборудование транспортных средств - выполнение работ по установке на транспортное средство газобаллонного оборудования и его настройке, в результате которых транспортное средство получает возможность использовать природный газ в качестве моторного топлива.

1.2.3. Лицо, выполняющее переоборудование, - юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность и зарегистрированные на территории Владимирской области, выполняющие работы по установке на транспортное средство газобаллонного оборудования и его настройке, в результате которых транспортное средство получает возможность использовать природный газ в качестве моторного топлива.

1.3. Целью предоставления Субсидий является возмещение недополученных доходов по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива.

1.4. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - Департаментом транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее - Департамент) из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в законе Владимирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период,

и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидий, в целях реализации государственной программы Владимирской области «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области».

1.5. Субсидия предоставляется лицам, выполняющим переоборудование, отобраным по результатам рассмотрения и оценки представленных ими заявок на участие в отборе, в форме конкурса (далее - Отбор, участник Отбора).

Критериями Отбора получателей Субсидии являются:

- соответствие участника Отбора и транспортных средств, переоборудование которых осуществлено, требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка;
- количество переоборудованных единиц транспортных средств по видам, указанным в приложении № 3 к Порядку.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период о бюджете (закона о внесении изменений в закон Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

2.1. Департамент размещает на официальном сайте Департамента: www.dtdx.avо.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Департамента) и на едином портале объявления о проведении Отбора.

2.2. В объявлении указываются:

- сроки проведения Отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в Отборе), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов Отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);
- результатов предоставления субсидии;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение Отбора;
- требования к участникам Отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи участниками Отбора заявок на участие в Отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в Отборе, подаваемых участниками Отбора, в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка;

- порядок отзыва участниками заявок на участие в Отборе, порядок возврата участникам заявок на участие в Отборе, определяющий в том числе основания для возврата заявок на участие, порядок внесения участниками Отбора изменений в заявки на участие;

- правила рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) Отбора должен подписать Соглашение о предоставлении Субсидии;

- условия признания победителя (победителей) Отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- дата размещения результатов Отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента.

2.3. Участник Отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявляется проведение Отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- участник Отбора осуществляет свою деятельность и зарегистрирован на территории Владимирской области;

- у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;

- участник Отбора - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника Отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Отбора, являющимся юридическим лицом, об

индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Отбора;

- участник Отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник Отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.4. В части материально-технической базы участник Отбора должен соответствовать следующим требованиям:

наличие не менее 2 постов для переоборудования транспортных средств и не менее одного специализированного поста для переоборудования грузовых транспортных средств и автобусов (в случае выполнения переоборудования таких транспортных средств);

наличие накопительной площадки не менее чем для 3 легковых транспортных средств и наличие клиентской зоны площадью не менее 10 квадратных метров.

2.5. В части наличия участника Отбора опыта и соответствия выполняемых работ по переоборудованию транспортных средств установленным требованиям:

- наличие сертификата соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе;

- наличие опыта переоборудования с 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, не менее 5 единиц транспортных средств.

2.6. Участник Отбора на дату подачи заявки на участие в конкурсе должен иметь фактически произведенные и документально подтвержденные затраты, подлежащие возмещению в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, произведенные участником Отбора на основании договоров (спецификации к договорам) на осуществление затрат.

Транспортное средство, переоборудование которого осуществил участник Отбора, должно быть выпущено в обращение и зарегистрировано на территории Российской Федерации и иметь год выпуска не ранее чем за 15 лет до текущего финансового года.

2.7. Для участия в Отборе участник не позднее даты окончания приема заявок на участие в Отборе, указанной в объявлении, подает в Департамент заявку на участие в Отборе (далее - заявка) в соответствии с требованиями, установленными в объявлении, содержащую:

2.7.1. Опись входящих в состав заявки документов.

2.7.2. Заявление, составленное по форме, утвержденной Департаментом.

2.7.3. Информацию о лице, выполняющем переоборудование, составленную по форме, утвержденной Департаментом.

2.7.4. Документы, подтверждающие соответствие участника Отбора и транспортных средств, переоборудование которых осуществлено, требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, в том числе:

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета;

- справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем лица, выполняющим переоборудование, подтверждающую, что:

участник Отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник Отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участник Отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника Отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Отбора, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы.

2.7.5. Справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем лица, выполняющим переоборудование, подтверждающую, что участник Отбора соответствует минимальным квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве топлива, согласно пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

2.7.6. Справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем лица, выполняющим переоборудование, подтверждающую, что используемое газобаллонное оборудование, его компоненты, комплектующие и выполняемые работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве топлива соответствуют требованиям, предъявляемым приложением 1 к настоящему Порядку.

2.7.7. Выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства если юридическое лицо - владелец транспортного средства является субъектом малого или среднего предпринимательства (указанная выписка может быть представлена лицом по собственной инициативе или запрошена Департаментом в уполномоченном органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

2.7.8. Документы, представляемые участниками отбора, выполняющими переоборудование, для подтверждения права на получение субсидии на переоборудование, включающие в том числе:

- копию свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копию разрешения на внесение изменения в конструкцию транспортного средства;
- копию сертификата на установленное газобаллонное оборудование;
- копию паспорта газового баллона;
- копию договора на переоборудование и копию акта выполненных работ по переоборудованию;
- копию спецификации на использованное газобаллонное оборудование, перечень выполненных работ по переоборудованию с указанием их стоимости и расчет предоставленной скидки на выполнение работ по переоборудованию;
- копию декларации производителя работ по установке на транспортное средство оборудования для питания двигателя газообразным топливом.

2.7.9. Расчет размера Субсидии, составленный в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, по форме, утвержденной Департаментом.

Проверка фактически представленной скидки на выполнение работ по переоборудованию владельцу транспортного средства и ее размера осуществляется путем сопоставления представленной скидки с максимальным размером Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.8. Заявка подается на бумажном носителе и (или) в электронном виде на адрес электронной почты: dertrans@avo.ru заверенные ЭЦП и (или) на носителе USB Flash (в формате PDF, сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

Последовательность размещения документов в заявке должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.7 настоящего Порядка. Все листы заявки должны быть пронумерованы.

Все документы, включенные в состав заявки, должны быть разборчиво напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются.

Копии, входящих в состав заявки документов должны быть заверены руководителем лица, выполняющим переоборудование, - участника Отбора, удостоверяющим полное соответствие их подлинникам, и содержать отметку о заверении копии, которая включает в себя: указание о месте нахождения подлинника документа, слово "Верно", наименование должности лица, заверившего копию, личную подпись руководителя лица, выполняющего переоборудование, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Документы на иностранном языке подаются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации.

Ненадлежащее оформление входящих в состав заявки документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для возврата заявки без рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание, в том числе достоверность сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки, несет руководитель лица, выполняющего переоборудование, являющегося участником Отбора.

Заявки, поданные в Департамент, подлежат регистрации в день их поступления в Департамент.

Участник Отбора вправе отозвать заявку путем направления в Департамент не позднее даты окончания приема заявок уведомления об отзыве заявки.

Участник Отбора вправе внести в заявку изменения не позднее даты окончания приема заявок путем подачи новой заявки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.9. Департамент обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям и их оценку.

Заявки, поданные с нарушением сроков подачи заявок, не рассматриваются и подлежат возврату не позднее трех рабочих дней, следующих за днем их регистрации в Департаменте.

2.9.1. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям осуществляется в срок, не превышающий 30-ти рабочих дней со дня окончания даты приема заявок, установленной в объявлении.

Основания для отклонения заявки:

- несоответствие участника Отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие заявки, представленной участником Отбора, требованиям к заявкам, установленным в объявлении и в пункте 2.8 настоящего Порядка;

- несоответствие участника Отбора и (или) транспортных средств, переоборудование которых осуществлено, требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

- несоответствие используемого газобаллонного оборудования, его компонентов, комплектующих и выполняемых работ по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве топлива требованиям, предъявляемым приложением № 1 к настоящему Порядку;

- недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе лица, выполняющего переоборудование;

- подача участником Отбора заявки после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, принимается решение о допуске заявки к участию в Отборе.

Наличие оснований для отклонения заявки является основанием для принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в Отборе. Письмо об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе направляется участнику конкурса в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.9.2. Оценка заявок, допущенных к участию в Отборе, осуществляется по критериям оценки, предусмотренным оценочной ведомостью в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки), в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

Каждой заявке по всем критериям оценки выставляются баллы, которые впоследствии суммируются для определения по каждой заявке итогового суммарного балла.

Оцененные заявки ранжируются в зависимости от значения итогового суммарного балла - от наибольшего значения к наименьшему (определяется их весовое значение в общей оценке).

На первой строке результата ранжирования располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками максимальный итоговый суммарный балл - наилучший результат.

Остальные оцененные заявки располагаются со второй строки и ниже в зависимости от количества набранных ими итоговых суммарных баллов.

В случае равенства общего количества баллов по нескольким заявкам, заявки включаются в рейтинг в порядке убывания размера среднемесячной заработной платы наемных работников за календарный год, предшествующий году подачи заявки, указанного в информации о лице, выполняющем переоборудование.

По итогам ранжирования определяются победители Отбора.

Первое место присуждается участнику Отбора, заявка которого располагается на первой строке рейтинга.

Второе и последующие места присуждаются участникам Отбора, заявки которых располагаются в рейтинге соответственно со второй строки и ниже.

В случае, если совокупный размер Субсидии, запрашиваемой участниками Отбора, заявки которых включены в рейтинг, не превышает объем лимитов

бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, победителями Отбора признаются все участники Отбора, заявки которых включены в рейтинг.

В случае если совокупный размер Субсидии, запрашиваемой участниками Отбора, заявки которых включены в рейтинг, превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, принимается решение об удовлетворении заявок участников в той очередности, в которой они расположены в рейтинге.

Победители Отбора включаются в Перечень лиц, выполняющих переоборудование, прошедших Отбор (далее - Перечень).

Заявки участников Отбора, которые располагаются в нижней части рейтинга и не могут быть полностью или частично удовлетворены ввиду отсутствия лимитов бюджетных обязательств, отклоняются.

2.10. Для рассмотрения и оценки заявок Департамент формирует комиссию по Отбору лиц, выполняющих переоборудование, на предоставление Субсидии (далее - конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии утверждается Департаментом.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - его заместителем, в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии (далее - протокол заседания конкурсной комиссии).

2.11. На основании протокола заседания конкурсной комиссии нормативным актом Департамента в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, утверждается список победителей Отбора, с которыми заключаются Соглашения, в которых указываются размеры предоставляемых Субсидий.

2.12. Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения приказом директора Департамента победителей Отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;
- информацию об участниках Отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках Отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименования получателей Субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им Субсидии.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется победителям Отбора (далее - получатели Субсидии).

3.2. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие получателя Субсидии и (или) транспортных средств, переоборудование которых осуществлено, требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, несоответствие заявки требованиям к заявкам, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка, непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации.

3.3. Размер субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива (далее - субсидия), определяется равным размеру скидки, предоставленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, владельцу транспортного средства, но не более одной трети (не более двух третей, если владельцем переоборудованного транспортного средства (в том числе на основании договора лизинга) является физическое лицо или юридическое лицо - субъект малого или среднего предпринимательства) общей стоимости работ по такому переоборудованию (включая стоимость газобаллонного оборудования) и не более максимального размера, указанного в приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.4. В случае нарушения условий предоставления Субсидии Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств Субсидии на основании:

- требования Департамента;
- предписания или представления органа государственного финансового контроля, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии.

3.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение заключается Департаментом с получателем Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Департамента сведений о победителях Отбора, но не позднее чем за 15 календарных дней до окончания текущего финансового года.

В случае отказа или уклонения получателя Субсидии от заключения Соглашения в установленный срок, право заключения такого Соглашения предоставляется следующему участнику конкурса в порядке очередности

рейтинга заявок, не получившему Субсидию в связи с недостаточностью лимитов на предоставление Субсидии в текущем финансовом году.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- запрет приобретения получателем Субсидий за счет полученных средств Субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств;

- согласие получателя Субсидии на осуществление проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. Результатом предоставления Субсидии является увеличение количества транспортных средств, использующих природный газ в качестве топлива, на территории Владимирской области.

3.8. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов решения о предоставлении Субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Датой принятия решения о предоставлении Субсидии является дата заключения Соглашения.

3.9. Департамент на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность предоставления Субсидии получателю Субсидии путем сравнения значений результатов предоставления Субсидии, фактически достигнутых в отчетном финансовом году, с плановыми значениями результатов предоставления Субсидии, установленными в Соглашении.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели Субсидии в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, составленный по форме, установленной в Соглашении.

4.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Получатели Субсидии несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент осуществляет проверку получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Контроль осуществляется Департаментом в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Департамента. Указанный Порядок предусматривает правовые отношения и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Департаментом по результатам проверок.

5.3. Получатель Субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.4. За нарушение условий, порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

5.4.1. В случае нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель Субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета полученную Субсидию в полном размере не позднее 10-го рабочего дня со дня получения им требования Департамента или предписания (представления) органа государственного финансового контроля,

уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, фактов нецелевого использования Субсидии информируется Счетная палата Владимирской области.

5.4.2. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, получатель Субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета Субсидию в размере ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - P_{\text{факт}} / P_{\text{рез}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$P_{\text{факт}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии;

$P_{\text{рез}}$ - плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной получателю Субсидии в соответствии с Соглашением.

В случае недостижения получателем Субсидии значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, Департамент направляет получателю Субсидии в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значения результата предоставления Субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств Субсидии в связи с недостижением установленного в Соглашении значения результата предоставления Субсидии с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств Субсидии в случае недостижения значения результата предоставления Субсидии осуществляется получателем Субсидии в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств Субсидии в связи с недостижением установленных в Соглашении значений результата предоставления Субсидии.

5.5. Неисполнение получателем Субсидии обязательств по возврату Субсидии в соответствии с подпунктами 5.4.1, 5.4.2 пункта 5.4 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме Субсидии, в судебном порядке.

5.6. Основанием для освобождения получателя Субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 5.4.2 пункта 5.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.



Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям из областного
бюджета на возмещение недополученных
доходов по поддержке переоборудования
существующей автомобильной техники,
включая общественный транспорт
и коммунальную технику,
для использования природного
газа в качестве топлива

**ТРЕБОВАНИЯ
К ИСПОЛЬЗУЕМОМУ ГАЗОБАЛЛОННОМУ ОБОРУДОВАНИЮ, ЕГО
КОМПОНЕНТАМ, КОМПЛЕКТУЮЩИМ И ВЫПОЛНЯЕМЫМ РАБОТАМ
ПО ПЕРЕОБОРУДОВАНИЮ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ПРИРОДНОГО ГАЗА (МЕТАНА) В КАЧЕСТВЕ ТОПЛИВА**

1. Требования к используемому газобаллонному оборудованию, его компонентам и комплектующим (далее - оборудование):

соответствие типа газобаллонного оборудования требованиям Правил Европейской экономической комиссии ООН (ЕЭК ООН № 115-02) "Единообразные предписания, касающиеся официального утверждения специальных модифицированных систем СПГ (сжатый природный газ), предназначенных для установки на механических транспортных средствах, в двигателях которых используется СПГ", подтвержденное сертификатом соответствия;

соответствие использованных элементов (компонентов) оборудования требованиям Правил Европейской экономической комиссии ООН (ЕЭК ООН № 110) «Единообразные предписания, касающиеся официального утверждения: I. элементов специального оборудования механических транспортных средств, двигатели которых работают на сжатом природном газе (СПГ) и/или сжиженном природном газе (СПГ) II. транспортных средств в отношении установки элементов специального оборудования официально утвержденного типа для использования в их двигателях сжатого природного газа (СПГ) и/или сжиженного природного газа (СПГ)», подтвержденное сертификатом соответствия;

оборудование должно быть новым (ранее не бывшим в употреблении);

газовый баллон должен быть выпущен не ранее чем за 18 месяцев до 1 января текущего года и оснащен автоматическим вентилем с предохранительным устройством;

газовый баллон должен быть отечественного производства для баллона I типа - начиная с 2023 года, для баллона II типа - начиная с 2024 года, для баллона III типа - начиная с 2020 года.

2. Требование к иным комплектующим - при ремоторизации транспортного средства устанавливаемый двигатель должен быть новым (ранее не бывшим в употреблении), предназначенным для работы на природном газе и произведенным на территории Российской Федерации.

3. Требования к выполняемым работам по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа в качестве моторного топлива:

работы должны выполняться в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств»;

минимальный гарантийный срок на выполняемые работы - 1 год или 30000 км (в зависимости от того, что наступит ранее);

проведение инструктажа владельца переоборудованного транспортного средства об особенностях эксплуатации и обслуживания такого транспортного средства;

работы по переоборудованию должны быть выполнены не ранее IV квартала года, предшествующего текущему году.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям из областного
бюджета на возмещение недополученных
доходов по поддержке переоборудования
существующей автомобильной техники,
включая общественный транспорт
и коммунальную технику,
для использования природного
газа в качестве топлива

**МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР
СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ВЫПОЛНЯЮЩИМ РАБОТЫ ПО
ПЕРЕОБОРУДОВАНИЮ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНОГО
ГАЗА (МЕТАНА) В КАЧЕСТВЕ ТОПЛИВА**

Вид транспортного средства	Максимальный размер субсидии, тыс. рублей
Легковой автомобиль	
максимальной разрешенной массой до 1800 килограммов	24,3
максимальной разрешенной массой от 1801 до 2499 килограммов	30,6
максимальной разрешенной массой 2500 килограммов и выше	37,8
Легкий грузовой транспорт (транспортные средства категории N 1 в соответствии с классификацией транспортных средств по категориям, установленной техническим регламентом Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств")	43,2
Автобус (до 8 метров)	56,7
Автобус (свыше 8 метров)	99,9

Грузовой автомобиль, кроме легкого грузового транспорта и магистрального тягача (перевод в газовый и битопливный, в том числе газодизельный цикл)	102,6
Грузовой автомобиль, кроме легкого грузового транспорта и магистрального тягача (перевод в газовый цикл - ремоторизация с установкой двигателя, предназначенного для работы на природном газе)	180
Магистральный тягач	132,3

Масса транспортного средства определяется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства.

В случае участия юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполняющих работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, владельца транспортного средства в иных программах стимулирования переоборудования транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива (в том числе за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников) размер субсидии определяется исходя из полной стоимости работ по переоборудованию без учета эффекта от участия в таких дополнительных программах.

В случае если владельцем транспортного средства, переоборудованного на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива (в том числе на основании договора лизинга), является физическое лицо или юридическое лицо - субъект малого или среднего предпринимательства, максимальный размер субсидии, указанный в таблице, умножается на коэффициент 2.

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям из областного
бюджета на возмещение недополученных
доходов по поддержке переоборудования
существующей автомобильной техники,
включая общественный транспорт
и коммунальную технику,
для использования природного
газа в качестве топлива

Оценочная ведомость

Критерии оценки заявок

№	Наименование критерия оценки заявок	Источник информации для оценки заявок	Диапазон значений	Оценка, баллов
1.	Количество переоборудованных автобусов (до 8 метров и свыше 8 метров)	Заявление о предоставлении и субсидий	2 и более	30
			1	20
			0	0
2.	Грузовой автомобиль, кроме легкого грузового транспорта и магистрального тягача (перевод в газовый и битопливный, в том числе газодизельный цикл)	Заявление о предоставлении и субсидий	2 и более	20
			1	10
			0	0
3.	Грузовой автомобиль, кроме легкого грузового транспорта и магистрального тягача (перевод в газовый цикл - ремоторизация с установкой двигателя, предназначенного для работы на природном газе)	Заявление о предоставлении и субсидий	2 и более	25
			1	15
			0	0
4.	Магистральный тягач	Заявление о	2 и более	30

		предоставлены и субсидий	1	20
			0	0

Результат оценки заявки

№ п/п	Наименование организации	Оценка (баллы) по критериям оценки заявок				
		1	2	3	4	Итоговый суммарный балл
1						
2						

Председатель Комиссии по Отбору _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА
КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ
ЗАТРАТ ПО РАЗВИТИЮ ЗАПРАВОЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
КОМПРИМИРОВАННОГО ПРИРОДНОГО ГАЗА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из областного бюджета на компенсацию части затрат по развитию заправочной инфраструктуры компримированного природного газа на территории Владимирской области (далее - Субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Объект заправки транспортных средств природным газом - стационарная автомобильная заправочная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом (мультитопливная автомобильная заправочная станция, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом, автомобильная газонаполнительная компрессорная станция, а также криогенная автозаправочная станция, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом).

1.2.2. Реализация инвестиционного проекта - осуществление капитальных вложений, необходимых для строительства объекта заправки транспортных средств природным газом, либо выполнение реконструкции объекта, не являющегося стационарной автомобильной заправочной станцией, обеспечивающей возможность заправки транспортных средств природным газом, в результате которой такой объект может быть идентифицирован как объект заправки транспортных средств природным газом в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

1.2.3. Субъект инвестиционной деятельности - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующие инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов заправки транспортных средств природным газом.

1.3. Целью предоставления Субсидий является компенсация части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом (реконструкции объекта, не являющегося стационарной автомобильной заправочной станцией, обеспечивающей возможность заправки транспортных средств природным газом, в результате которой такой объект может быть идентифицирован как объект заправки транспортных средств компримированным природным газом) на территории Владимирской области.

1.4. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - Департаментом транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее - Департамент) из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в законе Владимирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидий, в целях реализации государственной программы Владимирской области «Развитие транспорта и рынка газомоторного топлива во Владимирской области», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 11.12.2015 № 1232.

1.5. Субсидия предоставляется субъектам инвестиционной деятельности, отобранным по результатам рассмотрения и оценки представленных ими заявок на участие в отборе, в форме конкурса (далее - Отбор, участник Отбора) в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период о бюджете (закона о внесении изменений в закон Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

1.7. Субсидия предоставляется на возмещение части фактических затрат на приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств, без включения в состав таких затрат сумм налога на добавленную стоимость.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого между Департаментом и субъектом инвестиционной деятельности (далее - Соглашение), по результатам Отбора.

2.2. Департамент размещает на официальном сайте Департамента: www.dtdx.avо.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Департамента) и на едином портале объявления о проведении Отбора. Информация о проведении Отбора размещается не позднее 30 дней до даты окончания приема заявок на участие в Отборе.

2.3. В объявлении указываются:

- сроки проведения Отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в Отборе) которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов Отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

- результат предоставления субсидии;

- цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение Отбора;

- требования к участникам Отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи участниками Отбора заявок на участие в Отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в Отборе, подаваемых участниками Отбора, в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

- порядок отзыва участниками заявок на участие в Отборе, порядок возврата участникам заявок на участие в Отборе, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок на участие, порядок внесения участниками Отбора изменений в заявки на участие;

- правила рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) Отбора должен подписать Соглашение о предоставлении Субсидии;

- условия признания победителя (победителей) Отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- дата размещения результатов Отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента;

- иная информация, определенная настоящим Порядком.

2.4. К участникам Отбора предъявляются следующие требования:

2.4.1. Участник Отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявляется проведение Отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;

- участник Отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Отбора, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Отбора;

- участник Отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник Отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.4.2. Наличие на дату подачи заявки на участие в конкурсе фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, произведенных участником Отбора на основании договоров (спецификации к договорам) на осуществление затрат.

2.5. Для участия в Отборе участник не позднее даты окончания приема заявок на участие в Отборе, указанной в объявлении, подает в Департамент заявку на участие в Отборе (далее - заявка), в соответствии с требованиями, установленными в объявлении, содержащую:

2.5.1. Опись входящих в состав заявки документов.

2.5.2. Заявление, составленное по форме, утвержденной Департаментом.

2.5.3. Информацию о субъекте инвестиционной деятельности, составленную по форме, утвержденной Департаментом.

2.5.4. Документы, подтверждающие соответствие участника Отбора требованиям, указанным в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, в том числе:

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета;

- справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем субъекта инвестиционной деятельности, подтверждающую, что:

субъект инвестиционной деятельности - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект инвестиционной деятельности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; субъект инвестиционной деятельности не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника Отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Отбора, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы.

2.5.5. Справку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем субъекта инвестиционной деятельности, подтверждающую, что объект(ы) заправки транспортных средств природным газом соответствуют требованиям, предъявляемым приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.5.6. Расчет размера Субсидии, составленный по форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

- копий договоров и (или) спецификации к договорам, актов приемки-передачи и (или) универсальных передаточных документов, актов ввода в эксплуатацию и (или) актов по форме ОС-1;

- копий платежных поручений, подтверждающих фактически произведенные участником конкурса затраты, подлежащие возмещению в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, заверенные кредитной организацией.

2.5.7. Документы, подтверждающие право на получение Субсидии:

- копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации не ранее 1 января текущего года;

- копию технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения;

- копию акта о подключении (технологическом присоединении) или в случае его отсутствия копии иных документов, подтверждающих факт подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения;

- копию договора поставки газа;

- копию технических условий для присоединения к электрическим сетям;

- копию акта об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

- копию договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

- копии паспортов установленного компрессорного оборудования (компрессора или компрессорной установки) либо регазификационного оборудования и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

- копии паспортов заправочных колонок и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

- копии паспортов блоков аккумуляторов газа и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

- копии паспортов блоков осушки (очистки);

- копии заключений Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, подтверждающих производство использованного при строительстве объекта заправки технологического оборудования на территории Российской Федерации, в отношении оборудования, для которого в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку установлено требование об использовании оборудования, произведенного на территории Российской Федерации;

- в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС вместо документов, предусмотренных абзацами седьмым - девятым, а также абзацем шестнадцатым настоящего подпункта, копии паспортов криогенных

резервуаров, актов монтажа по форме КС-2 в их отношении и договора с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо копий паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов блоков осушки (очистки), паспортов заправочных колонок и паспортов блоков аккумуляторов газа копии паспорта контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме КС-2 в ее отношении;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта модульного типа вместо копий паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов блоков осушки (очистки) и паспортов блоков аккумуляторов газа копии паспорта модульной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме КС-2 в ее отношении.

2.6. Заявка подается на бумажном носителе и в электронном виде (на носителе USB Flash, в формате PDF, сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

Последовательность размещения документов в заявке должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.5 настоящего Порядка. Все листы заявки должны быть пронумерованы.

Все документы, включенные в состав заявки, должны быть разборчиво напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются.

Копии входящих в состав заявки документов должны быть заверены руководителем субъекта инвестиционной деятельности - участника Отбора, удостоверяющим полное соответствие их подлинникам, и содержать отметку о заверении копии, которая включает в себя: указание о месте нахождения подлинника документа, слово "Верно", наименование должности лица, заверившего копию, личную подпись руководителя субъекта инвестиционной деятельности, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Документы на иностранном языке подаются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации.

Ненадлежащее оформление входящих в состав заявки документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для возврата заявки без рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание, в том числе достоверность сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки, несет руководитель субъекта инвестиционной деятельности, являющегося участником конкурса.

Заявки, поданные в Департамент, подлежат регистрации в день их поступления в Департамент.

Участник Отбора вправе отозвать заявку путем направления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего Порядка, уведомления об отзыве заявки.

Участник Отбора вправе внести в заявку изменения в течение срока, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка, путем подачи им новой заявки в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.7. Департамент обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям и их оценку.

Заявки, поданные с нарушением сроков подачи заявок, не рассматриваются и подлежат возврату не позднее трех рабочих дней, следующих за днем их регистрации в Департаменте.

2.7.1. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня окончания даты приема заявок, установленной в объявлении.

Основания для отклонения заявки:

- несоответствие участника Отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- несоответствие заявки, представленной участником Отбора, требованиям к заявкам, установленным в объявлении и в пункте 2.6 настоящего Порядка;
- несоответствие объекта(ов) заправки транспортных средств природным газом требованиям, предъявляемым приложением № 1 к настоящему Порядку;
- недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта инвестиционной деятельности;
- подача участником Отбора заявки после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, принимается решение о допуске заявки к участию в Отборе.

Наличие оснований для отклонения заявки является основанием для принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в Отборе. Письмо об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе направляется участнику конкурса в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.7.2. Оценка заявок, допущенных к участию в Отборе, осуществляется по критериям оценки, предусмотренным оценочной ведомостью в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки), в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня даты окончания приема заявок, установленной в объявлении. Каждой заявке по всем критериям оценки выставляются баллы, которые впоследствии суммируются для определения по каждой заявке итогового суммарного балла.

Оцененные заявки ранжируются в зависимости от значения итогового суммарного балла - от наибольшего значения к наименьшему (определяется их весовое значение в общей оценке).

На первой строке результата ранжирования располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками максимальный итоговый суммарный балл - наилучший результат.

Остальные оцененные заявки располагаются со второй строки и ниже в зависимости от количества набранных ими итоговых суммарных баллов.

В случае равенства общего количества баллов по нескольким заявкам, заявки включаются в рейтинг в порядке убывания размера среднемесячной заработной платы наемных работников за календарный год, предшествующий году подачи заявки, указанного в Информации о субъекте инвестиционной деятельности.

По итогам ранжирования определяются победители Отбора.

Первое место присуждается участнику Отбора, заявка которого располагается на первой строке рейтинга.

Второе и последующие места присуждаются участникам Отбора, заявки которых располагаются в рейтинге соответственно со второй строки и ниже.

В случае если совокупный размер Субсидии, запрашиваемой участниками Отбора, заявки которых включены в рейтинг, не превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, победителями Отбора признаются все участники Отбора, заявки которых включены в рейтинг.

В случае если совокупный размер Субсидии, запрашиваемой участниками Отбора, заявки которых включены в рейтинг, превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, принимается решение об удовлетворении заявок участников в той очередности, в которой они расположены в рейтинге.

Победители Отбора включаются в Перечень субъектов инвестиционной деятельности, прошедших Отбор (далее - Перечень).

Заявки участников Отбора, которые располагаются в нижней части рейтинга и не могут быть полностью или частично удовлетворены ввиду отсутствия лимитов бюджетных обязательств, отклоняются.

2.8. Для рассмотрения и оценки заявок Департамент формирует комиссию по Отбору субъектов инвестиционной деятельности на предоставление Субсидии (далее - конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом директора Департамента. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - его заместителем, в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии (далее - протокол заседания конкурсной комиссии).

2.9. На основании протокола заседания конкурсной комиссии приказом директора Департамента в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, утверждается список победителей Отбора, с которым заключаются Соглашения, в которых указываются размеры предоставляемых Субсидий.

2.10. Департамент не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения приказом директора Департамента победителей Отбора, размещает

на едином портале, а также на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;
- информацию об участниках Отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках Отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименования получателей Субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им Субсидии.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется победителям Отбора (далее - получатели Субсидии).

3.2. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации.

3.3. Размер субсидии на один объект заправки транспортных средств компримированным природным газом определяется в размере фактических затрат на строительство объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом, включая в том числе затраты на приобретение земельного участка, на подготовку территории строительства, на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, на выполнение земляных работ, на разработку проектной документации, на выполнение строительно-монтажных работ, на закупку и монтаж оборудования. Указанные фактические затраты должны быть документально подтверждены и представлены к возмещению юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, реализовавшими инвестиционный проект по строительству объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом, в размере не более 36 млн. рублей. Указанные фактические затраты должны быть документально подтверждены.

3.4. В случае нарушения условий предоставления Субсидии Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств Субсидии на основании:

- требования Департамента;

- предписания или представления органа государственного финансового контроля, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение заключается Департаментом с получателем Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Департамента сведений о победителях Отбора, но не позднее, чем за 15 календарных дней до окончания текущего финансового года.

В случае отказа или уклонения получателя Субсидии от заключения Соглашения в установленный срок, право заключения такого Соглашения предоставляется следующему участнику конкурса в порядке очередности рейтинга заявок, не получившему Субсидию в связи с недостаточностью лимитов на предоставление Субсидии в текущем финансовом году.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными приказом Департамента финансов Владимирской области.

3.6. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- запрет приобретения получателем Субсидий за счет полученных средств Субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств;

- согласие получателя Субсидии на осуществление проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. Результатом предоставления Субсидии является количество введенных в эксплуатацию объектов заправки транспортных средств компримированным природным газом.

Показатели результативности использования Субсидии не устанавливаются.

3.8. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов решения о предоставлении Субсидии.

Датой принятия решения о предоставлении Субсидии является дата заключения Соглашения.

3.9. Департамент на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность предоставления Субсидии получателю Субсидии путем сравнения значений результатов предоставления Субсидии, фактически достигнутых в отчетном финансовом году, с плановыми значениями результатов предоставления Субсидии, установленными в Соглашении.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели Субсидии в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, составленный по форме, установленной в Соглашении.

4.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Получатели Субсидии несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Департамент осуществляет проверку получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Контроль осуществляется Департаментом в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Департамента. Указанный порядок предусматривает правовые отношения и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Департаментом по результатам проверок.

5.3. Получатель Субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.4. За нарушение условий, порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

5.4.1. В случае нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель Субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета полученную Субсидию в полном размере не позднее 10-го рабочего дня со дня получения им требования Департамента или предписания (представления) органа государственного финансового контроля, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, фактов нецелевого использования Субсидии информируется Счетная палата Владимирской области.

5.4.2. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, получатель Субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета Субсидию в размере (Vвозврата), рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{рез}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

R факт - фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии;

R рез - плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением;

V субсидии - размер Субсидии, предоставленной получателю Субсидии в соответствии с Соглашением.

В случае недостижения получателем Субсидии значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, Департамент направляет получателю Субсидии в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значения результата предоставления Субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств Субсидии в связи с недостижением установленного в Соглашении значения результата предоставления Субсидии с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств Субсидии в случае недостижения значения результата предоставления Субсидии осуществляется получателем Субсидии в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств Субсидии в связи с недостижением установленных в Соглашении значений результата предоставления Субсидии.

5.5. Неисполнение получателем Субсидии обязательств по возврату Субсидии в соответствии с подпунктами 5.4.1, 5.4.2 пункта 5.4 настоящего

Порядка является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме Субсидии, в судебном порядке.

5.6. Основанием для освобождения получателя Субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 5.4.2 пункта 5.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.



Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям из областного
бюджета на компенсацию части затрат
по развитию заправочной инфраструктуры
сжатого природного газа

**ТРЕБОВАНИЯ
К ОБЪЕКТАМ ЗАПРАВКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПРИРОДНЫМ
ГАЗОМ**

1. Суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки транспортных средств сжатым природным газом (далее - объект заправки) не менее 500 м³/ч.

2. Количество постов заправки сжатым природным газом (пистолетов) на объекте заправки не менее 4.

3. Общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки не менее 2000 литров (в случае указанной в пункте 1 настоящих требований мощности объекта заправки не менее 1000 м³/ч - не менее 1000 литров).

4. В случае строительства объекта заправки в виде криоАЗС - объем криогенных резервуаров не менее 25 м³.

5. Оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) - новое (ранее не бывшее в употреблении).

6. Использование при строительстве объекта заправки оборудования, произведенного на территории Российской Федерации в соответствии с критериями и порядком подтверждения, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»:

с 2022 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта модульного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции, заправочных колонок;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС - блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

в ином случае - компрессорных установок, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

с 2023 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта модульного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции, заправочных колонок;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС - блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

в ином случае - компрессоров, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок, блоков осушки (очистки).

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в ином случае - компрессоров, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок, блоков осушки (очистки).

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям из областного
бюджета на компенсацию части затрат
по развитию заправочной инфраструктуры
компримированного природного газа

Оценочная ведомость
Критерии оценки заявок

№	Наименование критерия оценки заявок	Источник информации для оценки заявок	Диапазон значений	Оценка, баллов
1.	Количество объектов заправки транспортных средств компримированным природным газом, введенных в эксплуатацию на территории Владимирской области, соответствующих требованиям приложения № 1 к Порядку	Заявление о предоставлении субсидий	2 и более	10
			1	0
2.	Расположение автомобильной газонаполнительной компрессорной станции на территории муниципального образования Владимирской области, где имеется автомобильная газонаполнительная компрессорная станция	Информация Департамента транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области	имеется	0
			не имеется	20

Результат оценки заявки

№ п/п	Наименование организации	Оценка (баллы) по критериям оценки заявок		
		1	2	Итоговый суммарный балл
1.				
2.				

Председатель Комиссии по
Отбору

(подпись)

(Ф.И.О.)

