



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2023

№ 159

*Об утверждении Положения
о представительстве
Правительства Владимирской области
при Правительстве Российской Федерации*

В соответствии с Законом Владимирской области от 04.10.2022 № 77-ОЗ «О Правительстве Владимирской области», Указом Губернатора Владимирской области от 17.10.2022 № 164 «О системе исполнительных органов Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о представительстве Правительства Владимирской области при Правительстве Российской Федерации согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, руководителя представительства Правительства Владимирской области при Правительстве Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**Положение
о представительстве Правительства Владимирской области
при Правительстве Российской Федерации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Представительство Правительства Владимирской области при Правительстве Российской Федерации (далее - представительство) является органом исполнительной власти области, находящимся вне территории области и осуществляющим функции по представлению интересов Правительства Владимирской области во взаимодействии с Правительством Российской Федерации.

1.2. Контролирует и координирует деятельность представительства Губернатор Владимирской области (далее – Губернатор области).

1.3. Представительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Владимирской области, законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства Владимирской области (далее - Правительство области), иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Представительство в пределах установленной сферы деятельности взаимодействует с Правительством Российской Федерации, Федеральным Собранием Российской Федерации, федеральными органами государственной власти, посольствами, консульствами и торговыми представительствами иностранных государств на территории Российской Федерации, а также развивает взаимовыгодное торгово-экономическое, научно-техническое, культурное, гуманитарное и иное сотрудничество, устанавливает, развивает, расширяет деловые связи и контакты с торговыми, культурными и иными представительствами и миссиями иностранных государств, международными правительственными и неправительственными организациями, иностранными компаниями, общественными объединениями, с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, касающимся основных направлений развития Владимирской области (далее - область).

1.5. Представительство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счет в учреждении Банка России или кредитной организации, печать с изображением герба Владимирской области и своим наименованием, соответствующие печати, штампы и бланки.

1.6. Представительство вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, в пределах компетенции быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество закрепляется за представительством на праве оперативного управления.

1.7. Место нахождения представительства: 107078, г. Москва, Скорняжный переулок, д. 2.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

К полномочиям представительства относятся:

2.1. Взаимодействие с федеральными органами государственной власти, Правительством Российской Федерации, Федеральным Собранием Российской Федерации по вопросам, затрагивающим интересы области.

2.2. Создание необходимых условий для работы Губернатора области во время его пребывания в г. Москве, а также оказание по поручению Губернатора области организационно-технической помощи должностным лицам, командированным органами государственной власти области в г. Москву, содействие им в выполнении служебных поручений.

2.3. Содействие установлению и развитию деловых связей области на межрегиональном и международном уровнях, а также пропаганде достижений области в экономической, социальной и культурной сферах.

3. ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

Представительство для осуществления закрепленных полномочий выполняет следующие функции:

3.1. По поручению Губернатора области, в пределах компетенции, представляет Правительство области в отношениях с федеральными органами государственной власти, Правительством Российской Федерации, Федеральным Собранием Российской Федерации.

3.2. По поручению Губернатора области, в пределах компетенции, участвует в подготовке и согласовании решений, принимаемых Правительством Российской Федерации, по вопросам, затрагивающим интересы области.

3.3. Обеспечивает прохождение в федеральных органах государственной власти обращений Правительства области в экономической и социальной сферах и информирует Губернатора области о ходе их решения. Содействует оперативной доставке и прохождению документов, направляемых исполнительными органами области в федеральные органы государственной власти области.

3.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, участвует в проведении согласительных процедур для разрешения разногласий между Правительством Российской Федерации и органами государственной власти области.

3.5. Оказывает содействие исполнительным органам области по вопросам, требующим решения на федеральном уровне.

3.6. По поручению Губернатора области организует встречи, переговоры должностных лиц государственных органов области с должностными лицами федеральных органов государственной власти, Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации, а также оказывает помощь в организации визитов сторон.

3.7. Осуществляет сопровождение писем, запросов и предложений, внесенных Губернатором области и Правительством области в федеральные органы государственной власти, информирует об их рассмотрении.

3.8. Рассматривает обращения граждан, объединений граждан, юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.9. Оказывает содействие Правительству области в информационно-аналитическом обеспечении Губернатора области о социально-экономическом и политическом положении в обществе.

3.10. По согласованию с Губернатором области по запросам Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти оказывает содействие в предоставлении информации по вопросам социально-экономического развития области, а также информации в пределах компетенции органов государственной власти области. Обеспечивает Губернатора области, Правительство области поступающей в представительство аналитической и иной информацией по вопросам, затрагивающим интересы области.

3.11. По согласованию с Губернатором области предоставляет средства массовой информации материалы об области, деятельности руководства области, а также выполняет по поручению Губернатора области специальные проекты, связанные с размещением рекламы и других материалов.

3.12. Содействует установлению и поддерживает связи с представительскими субъектами Российской Федерации, участвует в выставках, презентациях, рабочих встречах и семинарах, проводимых представительскими субъектами Российской Федерации, иными организациями и общественными объединениями, находящимися в г. Москве, и информирует Губернатора области об их содержании, предложениях и перспективных направлениях сотрудничества.

3.13. Содействует координации в вопросах взаимодействия Правительства области, органов местного самоуправления муниципальных образований области с российскими и зарубежными организациями.

3.14. Содействует в установлении и развитии деловых контактов с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, расположенными в г. Москве, организациями, политическими партиями и иными объединениями, с аккредитованными в г. Москве дипломатическими, торговыми, культурными представительскими и консульскими учреждениями иностранных государств, посольствами, представителями международных организаций, иностранными компаниями, их представительскими, российскими финансово-промышленными группами и другими коммерческими

организациями по вопросам, затрагивающим интересы области в экономической, научно-технической, социальной и культурной областях.

3.15. Участвует в подготовке и проведении, а также осуществляет материально-техническое обеспечение мероприятий представительского характера, проводимых в г. Москве и Московской области, способствующих формированию положительного имиджа и развитию экономических и культурных связей в интересах области: совещаний, конференций, приемов, встреч, презентаций, круглых столов, дней культуры и иных мероприятий, проводимых с участием Губернатора области и (или) по его поручению, а также проводимых с участием первых заместителей и заместителей Губернатора области, руководителей исполнительных органов области в представительстве или на сторонних площадках, и направленных на продвижение на внешние рынки производимой в области продукции, услуг и культурного потенциала, привлечение инвестиций.

3.16. Оказывает организационную помощь делегациям иностранных партнеров, иностранным бизнес-делегациям, направляющимся во Владимирскую область по приглашению исполнительных органов области.

3.17. Оказывает содействие в решении консульских и паспортно-визовых вопросов, связанных с зарубежными рабочими поездками Губернатора области, первых заместителей и заместителей Губернатора области, руководителей исполнительных органов области.

3.18. Оказывает содействие деятельности землячества области.

3.19. Своевременно информирует Губернатора области о существующих инвестиционных и деловых проектах, а также о потенциальных возможностях и предложениях отечественных и зарубежных компаний. Координирует вопросы инвестиционной деятельности на предварительном этапе рассмотрения инвестиционных предложений, в том числе взаимодействия с потенциальными инвесторами на данном этапе.

3.20. Популяризирует достижения области в экономической, социальной и культурной сферах.

3.21. Оказывает содействие в повышении инвестиционной привлекательности области, а также содействует рекламе и экспорту товаров и услуг, производимых на территории области, организации выставок, ярмарок, аукционов.

3.22. В части международной деятельности обеспечивает связи области в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и иных сферах с субъектами федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств.

3.23. Оказывает содействие организациям области в поиске партнеров, содействует созданию и функционированию совместных предприятий, внедрению в экономику области передовых технологий, насыщению рынка области высококачественными товарами и услугами, заключению торгово-экономических сделок с организациями субъектов Российской Федерации и зарубежных стран в установленном действующим законодательством порядке.

3.24. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

3.25. В соответствии с действующим законодательством обеспечивает соблюдение требований по защите информации.

3.26. По поручению Губернатора области, в пределах компетенции, организует проектную деятельность по курируемым направлениям.

3.27. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в пределах компетенции, участвует в осуществлении профилактики коррупционных правонарушений.

3.28. Для профессиональной и компетентной оценки предложений, поступающих в адрес представительства, может создавать экспертные группы, работающие на общественных началах, по различным сферам социально-экономической деятельности.

3.29. Реализует в пределах компетенции полномочия в области гражданской обороны, защиты сотрудников и территории Представительства от чрезвычайных ситуаций.

3.30. Принимает:

- акты, имеющие нормативный характер, в форме приказов в пределах компетенции;

- акты по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности, не имеющие нормативного характера, в форме приказов в пределах компетенции;

- совместные приказы представительства с другими исполнительными органами области в целях регулирования вопросов, относящихся к полномочиям нескольких исполнительных органов области.

3.31. По поручению Губернатора области и Правительства области осуществляет иные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РУКОВОДСТВО ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ

4.1. Финансирование представительства осуществляется за счет средств областного бюджета.

Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности представительства осуществляется представительством самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов в областном бюджете.

4.2. Структура и штатное расписание представительства утверждаются Правительством Владимирской области.

4.3. Представительство возглавляет заместитель Губернатора области, руководитель представительства Правительства Владимирской области при Правительстве Российской Федерации (далее - руководитель представительства), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области.

4.4. Руководитель представительства имеет первого заместителя руководителя представительства, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором области и заместителя руководителя представительства, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором области по представлению руководителя представительства.

4.5. Руководитель представительства:

4.5.1. Руководит деятельностью представительства, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями, несет персональную ответственность за результаты работы представительства.

4.5.2. По согласованию с Губернатором области распределяет обязанности, между своими заместителями и государственными гражданскими служащими представительства.

4.5.3. Утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих представительства.

4.5.4. Ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в представительство, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.5.5. Обеспечивает выполнение регламента работы Правительства области, инструкций по работе с документами в исполнительных органах Владимирской области.

4.5.6. Планирует деятельность представительства по согласованию с Губернатором области на очередной квартал.

4.5.7. Направляет в необходимых случаях государственных гражданских служащих представительства для участия в мероприятиях в соответствии с возложенными на представительство полномочиями.

4.5.8. Визирует в пределах своей компетенции проекты законов Владимирской области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений Правительства Владимирской области, а также иные документы.

4.5.9. Подписывает служебную документацию в пределах компетенции представительства.

4.5.10. Вносит Губернатору области предложения по совершенствованию структуры и штатного расписания представительства.

4.5.11. Назначает граждан на должности и освобождает от должностей государственной гражданской службы в представительстве, за исключением заместителей руководителя представительства.

4.5.12. Командирует государственных гражданских служащих представительства для осуществления функций представительства.

4.5.13. Создает необходимые условия для организации труда государственных гражданских служащих представительства.

4.5.14. Обеспечивает в представительстве соблюдение служебного распорядка, норм пожарной безопасности, норм охраны труда.

4.5.15. Обеспечивает надлежащее содержание движимого и недвижимого имущества Владимирской области, находящегося в оперативном управлении представительства.

4.5.16. Принимает решения о поощрении государственных гражданских служащих представительства и применении к ним мер дисциплинарной ответственности.

4.5.17. Участвует в работе Совета глав представительств субъектов Российской Федерации в г. Москве.

4.5.18. Создает консультативно-совещательные органы (советы, комиссии и т.д.), а также временные рабочие группы для выработки предложений и рекомендаций по вопросам деятельности представительства.

4.5.19. Непосредственно выполняет поручения Губернатора области.

4.5.20. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

4.6. В случае отсутствия руководителя представительства, его обязанности возлагаются на первого заместителя руководителя представительства.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ИХ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ

5.1. Персональная ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих представительства закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с законодательством.

5.2. Действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных гражданских служащих представительства обжалуются в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в представительство и (или) к Губернатору области или в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются действия (бездействие) и решения, не подлежащие рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- должностных лиц и государственных гражданских служащих представительства — руководителю представительства;
- руководителя представительства и его заместителей - Губернатору области.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

Реорганизация и ликвидация представительства осуществляется Губернатором области в установленном действующим законодательством.

