



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2023

№ 591

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 12.12.2014 №147-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства согласно приложению №1.
2. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Владимирской области по перечню согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы промышленности и экономической политики.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства (далее - Положение) распространяется на работников государственных бюджетных учреждений Владимирской области в сфере ветеринарии, государственных бюджетных учреждений Владимирской области "Региональный информационно-аналитический центр агропромышленного комплекса" и "Государственная заводская конюшня имени В.И. Фомина" (далее - учреждения).

1.2. Система оплаты труда (далее - СОТ) работников учреждений устанавливается в целях повышения:

- эффективности и качества труда;
- уровня реального содержания заработной платы работников учреждений;
- мотивации специалистов и руководящих работников к качественному результату труда;
- кадровой обеспеченности учреждений, в том числе путем создания условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов.

1.3. СОТ работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Владимирской области.

1.4. СОТ работников учреждений включает в себя должностные оклады, ставки заработной платы, выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты.

Должностные оклады, ставки заработной платы работников учреждений состоят из базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы увеличенной на повышающие коэффициенты по занимаемой должности, специфики работы и профессионального уровня.

1.5. Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника государственного учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должности служащего или профессии рабочего, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих устанавливаются постановлением Правительства Владимирской области.

1.6. Заработная плата работников учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп.

1.7. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы составляет для:

- профессиональной квалификационной группы «Должности работников сельского хозяйства второго уровня» - 5 742 рубля;
- профессиональной квалификационной группы «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня» - 6 315 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня» - 10 236 рублей.

Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих устанавливаются постановлением Правительства Владимирской области от 04.07.2023 № 463 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих».

1.8. Должностной оклад, ставка заработной платы работника учреждения (за исключением директора, заместителя директора, главного бухгалтера) состоит из базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы, последовательно умноженной на повышающие коэффициенты.

1.9. Повышающие коэффициенты по занимаемой должности, специфике работы и профессионального уровня к должностным окладам, ставкам заработной платы работников учреждений устанавливаются в размерах согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.10. Должностной оклад руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с Методикой расчета должностных окладов руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

1.11. Изменение размера должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений производится:

- при присвоении другого квалификационного уровня - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома;

- при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации ученой степени доктора наук;

- при присвоении почетных званий Российской Федерации в области сельского хозяйства - со дня их присвоения в установленном порядке.

При наступлении у работника учреждения права на изменение его должностного оклада, ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого должностного оклада, ставки заработной платы, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

1.12. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждений в фонде оплаты труда устанавливается в размере не более 40 процентов, работников основного персонала - в размере не менее 60 процентов.

Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений определены приложением № 3 к настоящему Положению.

1.13. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, органа исполнительной власти Владимирской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений, а также расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, учредителя определяются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений".

2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников.

2.2. Выплаты компенсационного характера включают в себя:

- выплаты работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и работе в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам, ставкам заработной платы.

2.4. Выплаты работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются:

- за работу с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда до 12% в соответствии с приложением № 4 к Положению;

- за работу с особо тяжелыми, особо вредными и особо опасными условиями труда до 24% в соответствии с приложением № 5 к Положению.

2.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и работе в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

2.5.1. Каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35%;

2.5.2. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

2.5.3. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.5.4. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам учреждений, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час работы), сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника учреждения, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.6. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3. Стимулирующие выплаты

3.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников учреждений в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда.

3.2. Стимулирующие выплаты включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в следующих размерах:

- от 1 до 2 лет - 5 %;
- от 2 до 5 лет - 10%;
- от 5 до 10 лет - 20%;
- от 10 до 15 лет - 25%;
- от 15 до 20 лет - 30%;
- от 20 до 25 лет - 35%;
- от 25 лет и более - 40%.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка и/или сведения о

трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы работнику для выполнения его должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

Назначение выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет работникам учреждения производится приказом руководителя учреждения на основании письменного заключения комиссии, состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

Руководителю учреждения стаж работы для установления выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет определяется и выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет назначаются приказом учредителя.

3.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с критериями, утвержденными руководителем учреждения.

3.5. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

3.6. Для целей стимулирования работников учреждений к достижению высоких результатов труда и поощрения за качественно выполненную работу объем средств на указанные выплаты предусматривается в размере не менее 30 % от фонда оплаты труда учреждения.

4. Оплата труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения

4.1. На руководителя учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного характера, установленные настоящим Положением, в пределах фонда оплаты труда.

4.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

4.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

4.4. Стимулирующие выплаты для руководителя учреждения устанавливаются исполнительным органом Владимирской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения (далее - учредитель), с учетом достижения показателей

государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя устанавливаются учредителем.

4.5. На заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного характера и стимулирующие выплаты, установленные настоящим Положением в пределах средств фонда оплаты труда.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения. Конкретный размер должностного оклада устанавливается в штатном расписании учреждения.

4.6. Стимулирующие выплаты для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются с учетом показателей, определяемых локальными нормативными актами учреждения.

4.7. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) учреждения не должен превышать:

- в учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство сельского хозяйства Владимирской области - 5;

- в учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Инспекция государственного надзора в области обращения с животными и ветеринарии Владимирской области - 4.

5. Иные выплаты

Работникам учреждений может выплачиваться материальная помощь на основании коллективного договора или иного локального нормативного акта учреждения, утвержденного руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников, в пределах средств фонда оплаты труда.



Повышающие коэффициенты к базовым окладам, ставкам заработной платы работников учреждений

Повышающий коэффициент по занимаемой должности

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0	Секретарь, секретарь-машинистка, кассир
2 квалификационный уровень	1,05	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0	Специалист по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, техник, техник по защите информации, техник-программист
2 квалификационный уровень	1,11	Заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри-должностная категория
3 квалификационный уровень	1,79	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри-должностная категория
4 квалификационный уровень	1,96	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0	Бухгалтер, инженер, инженер по организации труда, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер - программист (программист), специалист по кадрам, экономист, эксперт, юрист-консульт
2 квалификационный уровень	1,33	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
3	1,46	Должности служащих первого квалификационного

квалификационный уровень		уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория
4 квалификационный уровень	1,87	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
5 квалификационный уровень	2,07	Главные специалисты: в отделах, лабораториях, заместитель главного бухгалтера
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников сельского хозяйства второго уровня"		
1 квалификационный уровень	1,21	Ветеринарный фельдшер
4 квалификационный уровень	1,42	Заведующий ветеринарным пунктом
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников сельского хозяйства третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0	Ветеринарный врач, бактериолог, зоотехник, зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений, микробиолог, токсиколог
2 квалификационный уровень	1,09	Специалисты 2 категории: бактериолог, ветеринарный врач, зоотехник, зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений, микробиолог, токсиколог
3 квалификационный уровень	1,29	Специалисты 1 категории: бактериолог, ветеринарный врач, зоотехник, зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений, микробиолог, токсиколог
4 квалификационный уровень	1,5	Ведущий бактериолог, ведущий ветеринарный врач, ведущий зоотехник, ведущий зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений, ведущий микробиолог, ведущий токсиколог
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0	Главный ветеринарный врач, главный зоотехник службы по испытанию и охране селекционных достижений, заведующий ветеринарной аптекой, заведующий ветеринарным участком
2 квалификационный уровень	1,05	Заведующий (начальник) отделом, отрядом, ветеринарной лабораторией, ветеринарной станцией по борьбе с болезнями животных
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0 - 1 квалификационный разряд; 1,04 - 2 квалификационный разряд; 1,09 - 3 квалификационный разряд;	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства", общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (далее - ОКПДТР)

2 квалификационный уровень	1,142	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	1,0- 4 квалификацио нный разряд; 1,11 -5 квалификацио нный разряд;	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства", ОКПДТР
2 квалификационный уровень	1,23- 6 квалификацио нный разряд; 1,35 -7 квалификацио нный разряд;	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства", ОКПДТР
3 квалификационный уровень	1,49	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства", ОКПДТР
4 квалификационный уровень	1,63-1,79	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)

Повышающий коэффициент специфики

Повышающий коэффициент специфики - величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы), обеспечивающая оплату труда в повышенном размере.

Перечень условий для повышения базовых окладов	Размер коэффициента
1	2
Специалистам и руководящим работникам за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности: начальник структурного подразделения станции по борьбе с болезнями животных; заведующий (начальник) отделом, участковой ветеринарной лечебницей, ветеринарным участком, ветеринарным пунктом, ветеринарной лабораторией; главный ветеринарный врач станции по борьбе с болезнями животных; ветеринарный врач; ветеринарный фельдшер;	1,25

лаборант; главный бухгалтер, бухгалтер.	
Конюх	1,4

Повышающий коэффициент профессионального уровня

Перечень условий для повышения базовых окладов	Размер коэффициента
1	2
Работники, имеющие ученую степень кандидата наук	1,2
Работники, имеющие ученую степень доктора наук	1,5
Работники, имеющие почетные звания Российской Федерации в области сельского хозяйства	1,2

Примечание: Работникам учреждений, имеющим почетное звание и ученую степень, повышение базового оклада, ставки заработной платы производится по каждому основанию.

Повышающий коэффициент масштаба деятельности

В зависимости от осуществления координирующих, информационно-организационных, программно-методических и других функций, поддержки развития учреждений к фонду оплаты труда может устанавливаться коэффициент масштаба деятельности. Конкретный размер коэффициента масштаба деятельности, порядок и условия его определения устанавливаются распоряжением учредителя. Указанные средства доводятся до учреждения одновременно с показателями результативности, связанными с осуществлением учреждением указанных функций, и направляются на стимулирующие выплаты работникам этих учреждений.

Приложение № 2
к Положению

Методика расчета

должностных окладов руководителей учреждений, заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений

1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и составляет однократный размер средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения.

Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу определяется распоряжением учредителя.

При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады, ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставки (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

2. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 % ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

Приложение № 3
к Положению

Перечни

должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений

I. Основной персонал

1. Должности руководителей:

заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, лаборатории, отряда, пункта, лечебницы, участка, аптеки).

2. Должности специалистов:

главный ветеринарный врач;

ветеринарные врачи-специалисты, в том числе:

ветеринарный врач-эпизоотолог;

ветеринарный врач-ветсанэксперт;

ветеринарный врач-гематолог;
ветеринарный врач-терапевт;
ветеринарный врач-серолог;
ветеринарный врач-химик-токсиколог;
ветеринарный врач-токсиколог;
ветеринарный врач-химик;
ветеринарный врач-микробиолог;
ветеринарный врач-бактериолог;
ветеринарный врач дезотряда;
ветеринарный врач ветеринарной лаборатории;
ветеринарный врач ветеринарного пункта;
ветеринарный врач-стажер.
ведущие ветеринарные врачи-специалисты, том числе:
ведущий ветеринарный врач-ветсанэксперт;
ведущий ветеринарный врач-терапевт;
ведущий ветеринарный врач-дезинфектор;
ведущий ветеринарный врач-эпизоотолог.
инженер-химик;
инженер;
ветеринарный фельдшер;
лаборант;
лаборант-химик;
лаборант-микробиолог;
главный зоотехник;
ведущий зоотехник:
главный специалист;
ведущий зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений.

II. Административно-управленческий персонал

1. Должности руководителей:
руководитель (начальник, директор);
заместитель руководителя (начальника, директора).
2. Должности специалистов:
главный бухгалтер;
ведущий бухгалтер;
бухгалтер;
инженер;
инженер-электрик;
инженер-программист (программист);
инженер по охране труда;
специалист по кадрам;
экономист;
юрисконсульт;
контрактный управляющий;
заведующий складом.
3. Должности служащих (технических исполнителей):

делопроизводитель;
кассир;
оператор;
секретарь (секретарь руководителя);
статистик.

III. Вспомогательный персонал

1. Младший ветеринарный персонал:

ветеринарный санитар;
ветеринарный санитар лаборатории;
медицинская сестра;
дезинфектор.

2. Должности рабочих:

водитель автомобиля;
водитель трактора (тракторист);
уборщик производственных и служебных помещений;
дворник;
слесарь-сантехник;
оператор газовой котельной;
слесарь, контролер газовой котельной;
механик;
кочегар;
конюх (конеvod);
сторож;
разнорабочий.

Приложение № 4
к Положению

Перечень

**должностей, по которым устанавливаются доплаты в размере до 12%
должностного оклада за работу с вредными условиями труда**

руководитель учреждения;
начальник структурного подразделения станции по борьбе с болезнями животных;
заведующий (начальник) отделом учреждения, участковой ветеринарной лечебницей, ветеринарным участком, ветеринарным пунктом;
главный ветеринарный врач учреждения;
ветеринарный врач станции, участковой ветлечебницы, ветучастка;
ветеринарный фельдшер станции, участковой ветлечебницы, ветучастка;
лаборант станции по борьбе с болезнями животных;
ветеринарный санитар учреждения, участковой ветлечебницы, ветучастка, ветеринарного пункта.

Перечень
должностей, по которым устанавливаются доплаты в размере до 24%
должностного оклада за работу с вредными условиями труда

заведующий отделом (ветврач-эпизоотолог, ветврач-дезинфектор) учреждения;
директор областной ветеринарной лаборатории;
заведующий ветеринарной лабораторией;
заведующий (начальник) отделом ветеринарной лаборатории;
ветврач-эпизоотолог учреждения;
ветврач-бактериолог учреждения;
ветеринарный врач ветеринарной лаборатории;
начальник дезотряда учреждения;
ветеринарный санитар ветеринарной лаборатории;
ветеринарный санитар дезотряда учреждения;
лаборант ветеринарной лаборатории.

**Перечень
нормативных правовых актов Владимирской области, признаваемых
утратившими силу**

1. Постановление Губернатора Владимирской области от 03.09.2008 № 620 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства»;
2. Постановление Губернатора Владимирской области от 16.02.2009 № 122 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620 «Об оплате труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства»;
3. Постановление Губернатора Владимирской области от 19.07.2011 № 722 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620 «Об оплате труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства»;
4. Постановление Губернатора Владимирской области от 08.11.2011 № 1231 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620 «Об оплате труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства»;
5. Постановление Губернатора Владимирской области от 24.09.2012 № 1056 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620 «Об оплате труда работников государственных областных учреждений отрасли сельского хозяйства»;
6. Постановление администрации Владимирской области от 16.02.2017 № 105 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;
7. Постановление администрации Владимирской области от 17.07.2017 № 590 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;
8. Постановление администрации Владимирской области от 17.06.2019 № 436 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;
9. Постановление администрации Владимирской области от 05.11.2019 № 760 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;
10. Постановление администрации Владимирской области от 13.10.2020 № 668 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;

11. Постановление администрации Владимирской области от 24.11.2021 № 750 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;

12. Постановление администрации Владимирской области от 30.03.2022 № 179 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 № 620»;

13. Постановление администрации Владимирской области от 24.11.2022 №791 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 03.09.2008 №620».

