



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2023

№ 610

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений Владимирской области в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 12.12.2014 № 147-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» Правительство Владимирской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственных учреждений Владимирской области в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 1.

2. Министерству региональной безопасности Владимирской области производить расходы по оплате труда работников государственных учреждений за счет средств, предусмотренных законом Владимирской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

3. Признать утратившими силу нормативные правовые акты Владимирской области согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
В СФЕРЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

**1. Порядок установления должностных окладов
работникам учреждений**

1.1. Положение о системе оплаты труда (далее - Положение) распространяется на работников государственных областных учреждений в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается настоящим Положением, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области.

1.3. Заработная плата работников учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп.

1.4. Основные условия оплаты труда работников учреждений.

1.4.1. Размер базового оклада (базового должностного оклада), заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должности специалиста или служащего, базовой ставки заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, устанавливается в соответствии с разделом 2 настоящего Положения. Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих установлены постановлением Правительства Владимирской области от 04.07.2023 № 463 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы

профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.4.2. Оплата труда по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих осуществляется с учетом профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» с учетом выплат компенсационного характера и стимулирующих выплат.

1.4.3. Оплата труда по общеотраслевым профессиям рабочих осуществляется с учетом профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», с учетом выплат компенсационного характера и стимулирующих выплат.

1.4.4. Оплата труда по должностям работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах производится с учетом профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 27.05.2008 № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», с учетом выплат компенсационного характера и стимулирующих выплат.

1.4.5. Должностной оклад, ставка заработной платы работника учреждения (за исключением работников, указанных в разделе 8 настоящего Положения) состоит из базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы, последовательно умноженного на повышающие коэффициенты:

- в зависимости от занимаемой должности (профессии рабочего);
- за сложность выполняемых работ;
- в зависимости от наличия категории (класса);
- за специфику.

При определении должностного оклада, ставки заработной платы работника учреждения его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.5. Оплата труда педагогических и медицинских работников, не предусмотренных настоящим Положением, регулируется отраслевыми положениями об оплате труда работников соответствующих учреждений.

1.6. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

1.7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала государственного учреждения

в фонде оплаты труда устанавливается в размере не более 40 процентов, работников основного персонала - в размере не менее 60 процентов. Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Базовые оклады и повышающие коэффициенты

2.1. Профессиональная квалификационная группа первого уровня.

2.1.1. Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 3677 рублей.

2.1.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от занимаемой должности и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень	1,0	2,42
2 квалификационный уровень	1,05	2,42

2.2. Профессиональная квалификационная группа второго уровня.

2.2.1. Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 3850 рублей.

2.2.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от занимаемой должности и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень	1,0	2,08
2 квалификационный уровень	1,11	2,08
3 квалификационный уровень	1,79	2,08
4 квалификационный уровень	1,96	2,08
5 квалификационный уровень	2,12	2,08

2.2.3. Повышающие коэффициенты в зависимости от наличия категории (класса):

Квалификационные уровни	Категория	Коэффициент за наличие категории
2 квалификационный уровень	Ведущий специалист	1,77
	Специалист 1 категории	1,61
	Специалист 2 категории	1,47
	Специалист без категории	1,34

2.2.4. Повышающие коэффициенты за специфику отдельным категориям работников пожарных частей:

Должность	Повышающий коэффициент за специфику
Командир отделения пожарной части	1,79
Пожарный	1,8

2.2.5. Повышающие коэффициенты в зависимости от наличия класса отдельным категориям работников пожарных частей:

Должность	Класс	Повышающий коэффициент в зависимости от класса
Пожарный	3 класс	1,1
	2 класс	1,2
	1 класс	1,3

2.3. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня.

2.3.1. Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 4751 рубль.

2.3.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от занимаемой должности и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень	1,0	2,29
2 квалификационный уровень	1,33	1,89
3 квалификационный уровень	1,46	1,89
4 квалификационный уровень	1,87	1,77
5 квалификационный уровень	2,07	1,66

2.3.3. Повышающие коэффициенты в зависимости от наличия категории (класса):

Квалификационные уровни	Категория	Коэффициент за наличие класса
2 квалификационный уровень	Спасатель	1,32
	Спасатель 3 класса	1,45
	Спасатель 2 класса	1,57
	Спасатель 1 класса	1,69
	Спасатель международного класса	1,82

2.3.4. Повышающие коэффициенты за специфику отдельным категориям работников пожарных частей:

Должность	Повышающий коэффициент за специфику
Начальник пожарной части	1,4

2.4. Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня.

2.4.1. Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 8820

рублей.

2.4.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от занимаемой должности и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень	1,0	2,08
2 квалификационный уровень	1,18	1,95
3 квалификационный уровень	1,33	1,82

3. Базовые ставки заработной платы и повышающие коэффициенты

3.1. Профессиональная квалификационная группа первого уровня.

3.1.1. Размер базовой ставки заработной платы - 3392 рубля.

3.1.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от профессии и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от профессии	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень		
1 квалификационный разряд	1,0	2,07
2 квалификационный разряд	1,04	2,07
3 квалификационный разряд	1,09	2,07
2 квалификационный уровень	1,142	2,07

3.2. Профессиональная квалификационная группа второго уровня.

3.2.1. Размер базовой ставки заработной платы - 3850 рублей.

3.2.2. Повышающие коэффициенты в зависимости от профессии и сложности выполняемых работ:

Квалификационные уровни	Коэффициент в зависимости от профессии	Коэффициент за сложность выполняемых работ
1 квалификационный уровень		
4 квалификационный разряд	1,0	2,08
5 квалификационный разряд	1,11	2,08
2 квалификационный уровень		
6 квалификационный разряд	1,23	2,09
7 квалификационный разряд	1,35	2,09
3 квалификационный уровень		
8 квалификационный разряд	1,49	2,08
4 квалификационный уровень	1,63 - 1,79	2,09 - 2,25

3.2.3. Повышающие коэффициенты за специфику отдельным категориям работников пожарных частей:

Должность	Повышающий коэффициент за специфику
Водитель автомобиля	1,63

Примечания:

1. На одну группу выше присваиваются разряды водителям автомобилей в случаях:

- работы на 2 - 3 видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.п.);
- выполнения всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля при отсутствии в учреждении специализированной службы технического обслуживания;
- работы на пожарном автомобиле.

2. Высококвалифицированным рабочим, которым в соответствии с профессиональными квалификационными группами общепрофессиональных профессий рабочих и профессиональными квалификационными группами должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности

и безопасности людей на водных объектах, присвоены 6 - 8 разряды, а также водителям автомобилей всех типов независимо от грузоподъемности на время выполнения важных и ответственных работ или на определенный период (месяц, квартал, год) в пределах утвержденного фонда оплаты труда может устанавливаться 9 разряд.

Конкретный перечень должностей высококвалифицированных рабочих, перечень важных и ответственных работ определяется коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с участием профсоюзного органа или иного представительного органа работников.

Расходы на указанные цели производятся в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделяемых на оплату труда.

4. Размеры оплаты труда водолазных специалистов

Водолажным специалистам за время работы под водой, нахождения под заданным рабочим давлением в барокамерах с применением для дыхания искусственных газовых смесей методом кратковременных погружений и методом длительного пребывания под повышенным давлением и другим работникам, в том числе медицинскому персоналу, участвующему в оказании медицинской помощи пострадавшему водолазному специалисту, проведении лечебной рекомпрессии, кроме их должностного оклада (оклада) устанавливается следующая почасовая оплата:

При глубине погружения (в метрах)	Размер оплаты за 1 час пребывания под водой (в процентах от минимального размера оплаты труда)
До 6	5
Свыше 6 до 12	7
Свыше 12 до 20	8
Свыше 20 до 30	10
Свыше 30 до 40	12
Свыше 40 до 50	13
Свыше 50 до 60 включительно	15

<p>За время работы под водой непосредственно на грунте или объекте, а также за время пребывания под наибольшим давлением в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата:</p>	
свыше 60 до 70	80
свыше 70 до 80	100
свыше 80 до 90	140
свыше 90 до 100 включительно	170
<p>За каждые последующие 10 м погружения почасовая оплата увеличивается:</p> <p>свыше 100 до 150 м - на 5 процентов;</p> <p>свыше 150 м - на 6 процентов</p>	
<p>За время нахождения под заданным рабочим давлением в барокамере:</p>	
до 60	5
свыше 60	7

Примечание:

1. Размер почасовой оплаты за пребывание под водой увеличивается за период декомпрессии (в зависимости от глубины погружения и независимо от ее продолжительности):

- при глубоководных спусках методом кратковременного погружения:
- свыше 60 до 100 м - 0,5 процента за метр погружения;
- свыше 100 до 150 м - 1 процент за метр погружения;
- свыше 150 м - 2 процента за метр погружения;
- методом длительного пребывания под повышенным давлением - 5 процентов за метр погружения.

2. При наличии факторов, усложняющих водолазные работы, размер почасовой оплаты за пребывание под водой увеличивается:

- при скорости течения от 0,5 до 1,0 м/с	-	На 10 процентов;
- свыше 1 м/с до 1,5 м/с	-	на 20 процентов;
- при волнении воды от 2 до 3 баллов	-	на 20 процентов;
- при температуре воды ниже 4°C (при	-	на 12 процентов;

отсутствии обогревающих костюмов) и выше 37°C		
- при работе подо льдом	-	на 7 процентов;
- при работе с беседки	-	на 7 процентов;
- при работе на захламленном и вязком грунте	-	на 7 процентов;
- при работе в стесненных условиях (в отсеках кораблей, колодцах, туннелях, цистернах, потернах, трубопроводах, внутри свайных оснований при расстоянии между сваями, трубами менее 1,5 м)	-	на 15 процентов;
- при видимости менее 1 м	-	на 10 процентов;
- при отсутствии видимости	-	на 15 процентов;
- при загрязнении воды вредными и токсичными примесями	-	на 12 процентов;
- при выгрузке боеприпасов, поиске и подъеме ракет, бомб, мин, торпед и других взрывоопасных предметов	-	на 20 процентов;
- при взрывных работах и работах со взрывоопасными веществами	-	на 17 процентов;
- при сварке и резке металла под водой	-	на 17 процентов.

При наличии нескольких факторов, усложняющих водолазные работы, проценты увеличения почасовой оплаты суммируются, при этом размер увеличения не должен превышать 50 процентов почасовой оплаты.

3. При экспериментальных спусках с целью испытаний водолазного снаряжения, систем жизнеобеспечения водолазных комплексов, режимов компрессии и рекомпрессии, дыхательных смесей, методов погружения, а также при испытании водолазной техники водолазными специалистами и другими работниками установленная почасовая оплата производится в двойном размере.

4. При выполнении водолазных спусков с использованием автономных средств для транспортировки водолазных специалистов, включая водолазные подводные аппараты, а также при использовании индивидуальных буксировщиков и групповых транспортировщиков различных типов за время нахождения на них водолазных специалистов под водой установленная почасовая оплата производится в полуторном размере.

5. За время пребывания под водой во время спуска в гидротанке гипербарического комплекса и в открытых водных бассейнах, размещенных

в помещениях, установленная почасовая оплата производится с применением уменьшающего коэффициента 0,75.

6. Время пребывания под водой для оказания помощи утопающему независимо от времени пребывания под водой учитывается за 2 часа. При поиске водолазными специалистами утонувшего учитывается фактическое время их пребывания под водой и дополнительно 2 часа при извлечении утонувшего на поверхность.

7. За тренировочные и квалификационные спуски, в открытых водоемах и в гидробарокамерах, установленная почасовая оплата производится с применением уменьшающего коэффициента 0,75.

В период обучения профессии водолазного специалиста в учебных заведениях (школах, центрах, курсах) часы пребывания обучающихся под водой оплачиваются как тренировочные спуски.

8. В случае если водолазный спуск не состоялся, водолазным специалистам и другим работникам за время пребывания в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата оплата производится как за нахождение в барокамере под повышенным давлением.

9. Время пребывания под водой исчисляется с момента закрытия иллюминатора водолазного шлема (включения на дыхание в аппарат, начала повышения давления в камере) до момента открытия на поверхности иллюминатора (выключения дыхания из аппарата, снижения давления в камере до атмосферного).

Время пребывания под водой при проведении водолазных спусков методом длительного пребывания исчисляется с момента закрытия внутренних люков водолазного колокола или водолазного отсека водолазного подводного аппарата после переходов в них водолазных специалистов из барокамеры перед началом погружения до момента открытия внутренней крышки люка аппарата для перехода водолазных специалистов в барокамеру.

5. Выплаты компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера ежегодно устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников учреждений на основании приказа руководителя.

5.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.1. Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые за фактическое время выполнения работ:

5.1.1.1. За проведение аварийно-спасательных работ в особо сложных и особо опасных условиях выездному составу учреждений:

- без применения изолирующих средств - из расчета двойной часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы;

- с применением изолирующих средств - из расчета четырехкратной часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы.

Перечни аварийно-спасательных работ, относящихся к особо сложным и особо опасным условиям, и изолирующих средств, при работе в которых за проведение аварийно-спасательных работ в особо сложных и в особо опасных условиях производится оплата из расчета четырехкратной ставки заработной платы, оклада за каждый час работы, приведены в приложении №2 к настоящему Положению.

5.1.1.2. За тушение пожаров 3-й и более высокой категории сложности работникам:

- без применения изолирующих средств - из расчета двойной часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы;

- с применением изолирующих средств - из расчета четырехкратной часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы.

5.1.1.3. Выплата пожарным, водолазным специалистам и водителям автомобилей при выполнении особо важных и особо ответственных работ (работа по тушению пожаров с использованием специальных агрегатов, механизмов и изолирующих аппаратов; управление пожарным автомобилем, оборудованным выдвижной автолестницей, коленчатым подъемником; обследование, локализация и ликвидация потенциально опасных объектов и др.) - до 20 процентов.

5.1.1.4. За уничтожение отходов радиоактивных и сильнодействующих ядовитых веществ и их захоронение - до 15 процентов.

5.1.1.5. За обследование, локализацию и ликвидацию подводных потенциально опасных объектов (затопленные бомбы, снаряды, мины и другие боеприпасы) в опасных и особо опасных условиях (предельной и средней степени коррозии металла корпусов боеприпасов) - из расчета четырехкратной ставки заработной платы, оклада за каждый час работы.

5.1.2. Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые ежеквартально (ежегодно).

5.1.2.1. За работу в тяжелых и вредных условиях труда - до 12 процентов.

Конкретные размеры выплат определяются по результатам аттестации

рабочих мест и специальной оценки условий труда и утверждаются приказом руководителя учреждения.

5.1.2.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При этом расходы на указанные цели производятся в пределах фонда оплаты труда, утвержденного главным распорядителем средств областного бюджета.

5.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые за фактическое время выполнения работ:

5.2.1. За работу в ночное время производится доплата в следующих размерах:

- работникам за непосредственное участие по ликвидации чрезвычайных ситуаций, медицинскому персоналу, занятому оказанием экстренной, скорой и неотложной медицинской помощи, выездному персоналу дежурных частей - из расчета 50 процентов часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы в ночное время;

- остальным работникам - из расчета 35 процентов часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами.

5.2.2. За проведение тренировок в изолирующих средствах выездному составу учреждений с применением изолирующих средств - из расчета двойной часовой ставки заработной платы, оклада за каждый час тренировки.

5.2.3. Водолазным специалистам 1 и 2 классов за время пребывания под водой не менее 1500 часов производится дополнительная ежемесячная выплата в размере 5 процентов к установленному должностному окладу, ставке заработной платы.

За время пребывания под водой на глубинах свыше 20 метров указанная выплата производится:

- за 1200 часов пребывания под водой, из них не менее 100 часов на глубинах свыше 20 метров;

- за 1000 часов пребывания под водой, из них не менее 100 часов на глубинах свыше 60 метров.

5.2.4. Водолазным специалистам 3, 2 и 1 классов и другим работникам, спускающимся под воду для выполнения служебных обязанностей, при общей продолжительности пребывания под водой, в том числе под повышенным давлением, с начала водолазной практики не менее 500 часов производится единовременная выплата, равная 2 минимальным размерам оплаты труда.

За каждые последующие 500 часов пребывания под водой единовременная выплата увеличивается на 1 минимальный размер оплаты труда, при этом максимальная единовременная выплата, произведенная за каждые последующие 500 часов, не может превышать 10 минимальных размеров оплаты труда. Часы пребывания под водой за время учебной подготовки и переподготовки для выплаты единовременной выплаты не учитываются.

Организация водолазных спусков и работы нештатных водолазных специалистов должна соответствовать Правилам водолазной службы ВМФ, а учет их работы производится в журнале водолажных работ в порядке, установленном для штатных водолазных специалистов.

5.2.5. Рабочим, не освобожденным от основной работы, за руководство бригадой (звеном), иным подразделением:

- с численностью до 10 человек - 15 процентов;
- с численностью 10 человек и более - 25 процентов.

5.2.6. Водителям на автомобилях с прицепами - до 20 процентов.

5.2.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6. Стимулирующие выплаты

Стимулирующие выплаты, размеры и условия их применения устанавливаются коллективным договором учреждения, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам в целях повышения мотивации работника к качественному труду и поощрения за высокие результаты его труда.

При установлении стимулирующих выплат для работников учреждения учитываются количественные и качественные показатели и критерии эффективности труда для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы или в абсолютном значении. Назначение стимулирующих выплат оформляется приказом руководителя учреждения.

К стимулирующим выплатам относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;

6.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

6.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам в размере до 70 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

6.1.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются ежеквартально в соответствии с критериями эффективности деятельности работников учреждений, утвержденными руководителем учреждения.

6.2. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет выплачивается ежемесячно и устанавливается к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в следующих размерах при стаже работы:

- | | |
|----------------|---------------|
| - свыше 1 года | 5 процентов; |
| - свыше 3 лет | 10 процентов; |
| - свыше 5 лет | 15 процентов; |
| - свыше 10 лет | 20 процентов; |
| - свыше 15 лет | 30 процентов. |

Назначение выплаты производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии учреждения по установлению стажа работы.

Перечень периодов работы для исчисления стажа работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, приведен в приложении №3 к настоящему Положению.

6.3. Выплаты за качество выполняемых работ.

К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

6.3.1. Выплата за непосредственное участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций устанавливается за фактическое время выполнения этих работ в размере до 50 процентов.

При установлении данной надбавки учитываются:

- соблюдение регламентов, стандартов, технологий и требований к процедурам при выполнении работ;

- отсутствие недостатков при выполнении работ, отсутствие обоснованных жалоб.

6.3.2. Выплата за присвоенную квалификационную категорию водителям автомобилей 2-го класса устанавливается в размере 10 процентов, водителям автомобилей 1-го класса – в размере 25 процентов. Выплата за присвоенную квалификационную категорию водителей автомобилей устанавливается ежеквартально.

Квалификационные категории «водитель автомобиля 2 класса», «водитель автомобиля 1 класса» присваиваются водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля 1 класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2 класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля 2 класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

6.3.3. Выплата за класс квалификации водолазным специалистам устанавливается ежеквартально в следующих размерах:

- 3 класс - 10 процентов;

- 2 класс - 15 процентов;

- 1 класс - 25 процентов.

6.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

6.4.1. Премияльные выплаты осуществляются по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, иной период текущего года) и в иных случаях при наличии средств в фонде оплаты труда работников учреждения.

Периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия, при которых работникам могут быть снижены размеры премий или работники могут быть лишены премии полностью, устанавливаются положениями о премировании, утверждаемыми руководителями учреждений, по согласованию с профсоюзными органами исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждениями.

Конкретные размеры премий работников устанавливаются в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах и определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед учреждениями, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

6.4.2. Работникам выплачивается премия (денежное вознаграждение) за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам полугодия (далее - полугодовая премия) в размере одного должностного оклада, ставки заработной платы установленного на день выплаты за каждое полугодие.

Полугодовая премия выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, повышения ответственности за порученный участок работы.

Право на получение полугодовой премии имеют все работники учреждения, замещающие должности в соответствии со штатным расписанием (штатам) учреждения, в том числе принятые на работу на условиях совместительства.

Работникам, проработавшим неполное полугодие, полугодовая премия за соответствующий период выплачивается пропорционально отработанному времени в полугодии. При этом размер полугодовой премии исчисляется путем деления полной суммы полугодовой премии за полугодие на количество календарных дней в этом полугодии и умножения на количество календарных дней периода работы в этом же полугодии.

Работникам, принятым на работу на условиях совместительства, а также работающим неполное рабочее время, размер полугодовой премии устанавливается исходя из должностных окладов, ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному рабочему времени, за которое выплачивается премия.

Полугодовая премия за первое полугодие выплачивается в течение июля текущего года, за второе полугодие - в декабре текущего года.

Полугодовая премия выплачивается работникам на основании приказа руководителя.

Руководители учреждений имеют право лишать работников полугодовой премии за установленные случаи неисполнения (недобросовестное исполнение) должностных (трудовых) обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, а также в случаях, предусмотренных коллективными договорами.

Полугодовая премия не выплачивается работникам:

- заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев;
- выполняющим работу на условиях почасовой оплаты;
- находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

6.5. Размеры выплат стимулирующего характера определяются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных на оплату труда в соответствующем году.

7. Порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений

7.1. Фонд оплаты труда работников учреждений (далее - работники) формируется в расчете на штатную численность работников в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделяемых на оплату труда.

7.2. Годовой фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

7.2.1. Окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), в том

числе должностных окладов руководителей учреждений, - в размере 12 окладов.

7.2.2. Выплат компенсационного характера - в размере 4 должностных окладов.

Фонд оплаты труда в части выплат компенсационного характера может быть увеличен на основании решения главного распорядителя бюджетных средств и в пределах дополнительных лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели.

7.2.3. Стимулирующих выплат:

- за интенсивность и высокие результаты работы:

работникам основного персонала государственных учреждений гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области - в размере 14 должностных окладов;

работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала государственных учреждений гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области - в размере 8 должностных окладов;

- за интенсивность и высокие результаты работы работникам образовательных учреждений дополнительного образования гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области - в размере 8 должностных окладов;

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

- премиальные выплаты - в размере 2 должностных окладов.

7.2.4. Единовременных стимулирующих выплат, осуществляемых на основании решения главного распорядителя бюджетных средств, в размере дополнительных лимитов бюджетных обязательств, выделяемых на эти цели распорядителем (главным распорядителем) бюджетных средств.

7.2.5. Материальной помощи при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда учреждения, - в размере 1 должностного оклада.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника. Порядок назначения материальной помощи при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска определяется локальным нормативным актом учреждения.

7.3. Руководители учреждений при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктами 7.2.2 и 7.2.3 настоящего Порядка, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Учредитель может устанавливать повышающий коэффициент к фонду оплаты труда.

7.5. Фонд оплаты труда работников учреждения подлежит перерасчету и корректировке в случаях:

- увеличения (индексации) должностных окладов;
- изменения штатов (штатных расписаний, перечней);
- существенных изменений условий оплаты труда;
- принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о выделении дополнительных лимитов бюджетных обязательств на единовременные стимулирующие выплаты;
- принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о выделении дополнительных лимитов бюджетных обязательств на выплаты компенсационного характера;
- установления главным распорядителем бюджетных средств повышающего коэффициента к фонду оплаты труда.

7.6. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь, кроме материальной помощи при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска. Порядок выплаты материальной помощи и ее размеры устанавливаются локальным нормативным актом учреждения. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее размерах принимает руководитель учреждения на основании заявления работника.

8. Оплата труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений

8.1. На руководителя учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного характера, установленные настоящим Положением, в пределах средств фонда оплаты труда.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Стимулирующие выплаты для руководителя учреждения устанавливаются учредителем с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Показатели эффективности деятельности учреждения и показатели эффективности деятельности его руководителя устанавливаются учредителем.

8.2. На заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды стимулирующих выплат и выплат компенсационного характера, установленные настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда.

Должностной оклад заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада

руководителя учреждения. Конкретный размер должностного оклада устанавливается в штатном расписании.

Стимулирующие выплаты для заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются с учетом показателей, определяемых локальными нормативными актами учреждения.

8.3. Руководителю учреждения выплачивается полугодовая премия в размере одного должностного оклада, ставки заработной платы за каждое полугодие и устанавливается приказом учредителя.

Учредитель имеет право лишать руководителя учреждения полугодовой премии за ненадлежащее исполнение должностных (трудовых) обязанностей. Лишение полугодовой премии руководителя учреждения оформляется приказом учредителя.

8.4. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) учреждения не должен превышать 4.

Определение среднемесячной заработной платы производится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».



1. Перечни должностей и профессий работников государственных учреждений гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области

1.1. Перечень должностей, относящихся к основному персоналу

Ведущий специалист государственной противопожарной службы области.

Ведущий специалист центра обработки вызовов системы – 112.

Ведущий специалист гражданской обороны.

Водитель автомобиля государственной противопожарной службы области (4 разряда, 5 разряда, 6 разряда, 7 разряда).

Главный специалист государственной противопожарной службы области.

Главный специалист центра обработки вызовов системы – 112.

Главный специалист центра гражданской обороны, мониторинга и предупреждения чрезвычайных ситуаций.

Заместитель начальника части.

Заместитель начальника аварийно-спасательной службы, начальник отряда.

Заместитель начальника службы по спасательным работам на водных объектах.

Заместитель начальника службы по материально-техническому обеспечению и технике.

Заместитель начальника учреждения, начальник центра.

Заместитель начальника учреждения по реагированию, начальник аварийно-спасательной службы.

Заместитель начальника учреждения по реагированию.

Заместитель начальника центра, руководитель группы приема и обработки вызовов.

Командир отделения.

Начальник аварийно-спасательной службы.

Начальник государственной противопожарной службы области.

Начальник отдела гражданской обороны.

Начальник отдела дежурно-диспетчерской службы и эксплуатации систем оповещения области.

Начальник отдела предупреждения чрезвычайных ситуаций.

Начальник части.

Начальник спасательной станции.

Пожарный (пожарный 1 класса, пожарный 2 класса, пожарный 3 класса).

Руководитель группы администрирования программного обеспечения информационно-коммуникационной системы.

Руководитель группы мониторинга, сети наблюдения и лабораторного контроля.

Руководитель группы обеспечения деятельности.

Руководитель группы по планированию мероприятий гражданской обороны.

Руководитель группы защиты населения и территорий.

Спасатель (спасатель международного класса, спасатель 1 класса, спасатель 2 класса, спасатель 3 класса).

Специалист гражданской обороны (специалист гражданской обороны 1 категории, специалист гражданской обороны 2 категории) центра гражданской обороны, мониторинга и предупреждения чрезвычайных ситуаций.

1.2. Перечень должностей, относящихся к административно-управленческому персоналу

Бухгалтер (бухгалтер 1 категории, бухгалтер 2 категории, ведущий бухгалтер).

Ведущий специалист (за исключением должностей, указанных в подразделах 1.1. и 1.3.).

Главный бухгалтер.

Главный специалист (за исключением должностей, указанных в подразделах 1.1. и 1.3.).

Заведующий складом.

Заместитель главного бухгалтера.

Заместитель начальника учреждения по развитию инфраструктуры.

Начальник административно-хозяйственного отдела.

Начальник отдела управления делами.

Начальник отдела закупок.

Начальник учреждения.

Руководитель группы учета и хранения материальных резервов.

Руководитель группы кадров.

Руководитель группы по ремонту и эксплуатации техники.

Руководитель группы эксплуатации автоматизированных систем, средств связи и защиты информации.

Руководитель юридической группы.

Специалист (специалист 1 категории, специалист 2 категории) отдела управления делами.

Экономист (экономист 1 категории, экономист 2 категории, ведущий экономист).

Юрисконсульт (юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, ведущий юрисконсульт).

1.3. Перечень должностей, относящихся к вспомогательному персоналу

Ведущий специалист подразделений обеспечения.

Водитель автомобиля (4 разряда, 5 разряда, 6 разряда, 7 разряда).

Врач-профпатолог.

Психолог (психолог 1 категории, психолог 2 категории, ведущий психолог).

Главный специалист подразделений обеспечения.

Дворник 1 разряда.

Дежурный по зданию.

Инженер (инженер 1 категории, инженер 2 категории, ведущий инженер).

Кладовщик (1 разряда, 2 разряда, 3 разряда).

Медицинская сестра.

Слесарь-ремонтник (5 разряда, 6 разряда).

Слесарь-сантехник (4 разряда, 5 разряда, 6 разряда).

Специалист (специалист 1 категории, специалист 2 категории)
подразделений обеспечения.

Сторож (вахтер) 1 разряда.

Уборщик служебных помещений 1 разряда.

Фельдшер.

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
(4 разряда, 5 разряда, 6 разряда).

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийно-спасательных работ, относящихся к особо
сложным и особо опасным условиям

1. Работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности обрушения конструкций этих зданий (плит, блоков, камней и т.д.).
2. Работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности повторных толчков землетрясения, взрывов газа и горючих жидкостей (паров).
3. Работа в условиях лесных, степных пожаров в населенной зоне, отнесенных к III и более сложной категории.
4. Работа в сложных погодных условиях:
при эффективной температуре (с учетом влажности и скорости ветра) ниже минус 20°C и выше плюс 30°C;
на открытом воздухе при скорости движения воздуха 20 м/сек. ;
сильных (интенсивных) атмосферных осадков.
5. Работа в условиях опасности схода снежных лавин и селей, прорыва плотин и дамб.
6. Работа по эвакуации из очагов чрезвычайных ситуаций трупов погибших людей и животных.
7. Работа с сильнодействующими ядовитыми и взрывчатыми веществами (агрессивными жидкостями и газами), в задымленных, загазованных и запыленных помещениях, в колодцах и замкнутых емкостях.
8. Работа в условиях ионизирующих излучений с интенсивностью выше предельно допустимой.
9. Работа в зоне ведения боевых действий.
10. Работа в зонах эпидемий (эпизоотий), радиоактивного, химического и бактериологического заражения местности.

**Перечень
изолирующих средств, при работе в которых за проведение
аварийно-спасательных работ в особо сложных и особо опасных
условиях производится оплата из расчета четырехкратной
базовой ставки (должностного оклада) за каждый час работы**

1. Респиратор замкнутого цикла дыхания (КИП Р-30, Р-32 и др. респираторы с более длительным циклом обеспечения дыхания).
2. Аппарат воздушный дыхательный (АСВ-2, Спироматик 90 ТМ, ДРЕГЕР, АУЭР и др. системы аналогичного типа).
3. Водолазные системы (УСВ-50 М, Диватор МК11, Подводник-2-4 АВМ-1, 5, 8 и другие системы подобного типа).
4. Гидрокостюмы, гидрокombineзоны (УГК-1-2-3-4, Викинг, Арктик и др. системы подобного типа).
5. Теплозащитные костюмы (ИК-ТГЗ, Треллеборг-Акварекс-Каверс, АУЭР и др. аналогичные костюмы).
6. Химические изолирующие костюмы (Л-1, КИО-2М, ИК-АЖ, Треллеборг, ВТН, АУЭР, КС-АЗОТ и др. аналогичные костюмы).

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПЕРИОДОВ РАБОТЫ ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА РАБОТЫ,
ДАЮЩЕГО РАБОТНИКУ ПРАВО НА ВЫПЛАТУ
ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ, ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной процентной надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - стаж работы), включается все время работы (службы) в центральном аппарате и территориальных органах МЧС России, Государственной противопожарной службе МЧС России, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, воинских частях войск гражданской обороны, спасательных воинских формированиях МЧС России, Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России, аварийно-спасательных и поисково-спасательных формированиях, военизированных горноспасательных частях, образовательных, научно-исследовательских, медицинских, санаторно-курортных и иных учреждениях МЧС России независимо от причины увольнения и длительности перерывов в работе.

2. В стаж работы включаются периоды работы:

а) в Комиссии по чрезвычайным ситуациям при Совете Министров СССР;

б) в Российском корпусе спасателей;

в) в пожарной охране, противопожарных и аварийно-спасательных службах Министерства внутренних дел Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, в органах внутренних дел, а также в подразделениях пожарной охраны других министерств и иных федеральных органов исполнительной власти;

г) для медицинских и фармацевтических работников - время работы в медицинских учреждениях, независимо от формы собственности, при условии поступления на работу на медицинские и фармацевтические должности;

д) для работников, занимающих должности, относящиеся к основному и административно-управленческому персоналу, - периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях.

3. В стаж работы включаются также время работы:

а) в воинских частях, учреждениях, учебных заведениях, на предприятиях и в организациях министерств и ведомств Российской Федерации и бывшего СССР, в которых законодательством предусмотрена либо была предусмотрена военная служба;

б) в Вооруженных Силах СССР, КГБ СССР и МВД СССР;

в) в Вооруженных Силах государств - бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 г.).

4. В стаж работы включаются периоды государственной службы и иные периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж

государственной гражданской службы Российской Федерации.

5. В стаж работы, исчисленный в соответствии с пунктами 1 - 4, включаются периоды иной деятельности, а именно:

- военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах;

- военная служба в Вооруженных Силах СССР, пограничных, внутренних и железнодорожных войсках, войсках гражданской обороны, органах и войсках государственной безопасности, других воинских формированиях СССР, в Объединенных Вооруженных Силах государств - участников Содружества Независимых Государств;

- военная служба в Вооруженных Силах государств - бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 г.) и до 31 декабря 1999 г. - в случаях заключения и ратификации в установленном порядке соответствующих двусторонних межгосударственных договоров;

- служба в органах внутренних дел и таможенных органах Российской Федерации и СССР, федеральных органах налоговой полиции, войск национальной гвардии, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

- военная служба военнослужащих-женщин и служба женщин в качестве рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, уволенных в связи с беременностью или рождением ребенка, а также период, в течение которого им после увольнения выплачивалось пособие по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

- военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации и бывшего СССР, других войсках, воинских формированиях и органах из расчета один день военной службы за два дня работы.

6. В стаж работы не включаются:

- периоды отбывания исправительных работ (в том числе по месту работы без лишения свободы) и административного ареста;

- период работы в воинских частях и других войсках, из которых работник был уволен по основаниям, указанным в пунктах 5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также при увольнении за другие виновные действия, за которые законодательством предусмотрено увольнение с работы;

- периоды работы в учреждениях, организациях и на предприятиях министерств и ведомств, не поименованных в пунктах 1 - 5.

**ПЕРЕЧЕНЬ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ,
ПРИЗНАВАЕМЫХ УТРАТИВШИМИ СИЛУ**

1. Постановление Губернатора Владимирской области от 29.12.2011 № 1476 «Об оплате труда работников государственных учреждений Владимирской области в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области».
2. Постановление администрации Владимирской области от 21.09.2015 № 933 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476 «Об оплате труда работников государственных учреждений Владимирской области в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области».
3. Постановление администрации Владимирской области от 29.01.2016 № 51 «О внесении изменений в постановления Губернатора области от 29.12.2011 № 1476 и от 05.09.2008 № 623».
4. Постановление администрации Владимирской области от 13.03.2017 № 223 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».
5. Постановление администрации Владимирской области от 19.12.2019 № 893 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».
6. Постановление администрации Владимирской области от 21.10.2020 № 679 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».
7. Постановление администрации Владимирской области от 21.12.2020 № 846 «О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».
8. Постановление администрации Владимирской области от 27.09.2021 № 627 «О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».
9. Постановление администрации Владимирской области от 18.05.2022 № 329 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».

10. Постановление администрации Владимирской области от 22.07.2022 № 499 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».

11. Постановление администрации Владимирской области от 27.10.2022 № 729 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 29.12.2011 № 1476».

