



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2024

№ 4

О реализации Закона Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ «О единовременной денежной выплате гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно»

В соответствии с Законом Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», Законом Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ «О единовременной денежной выплате гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно», Законом Владимирской области от 04.10.2022 № 77-ОЗ «О Правительстве Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Правила подачи и рассмотрения заявления о выдаче сертификата на право получения единовременной денежной выплаты и выдачи сертификата согласно приложению № 1.

1.2. Правила подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами сертификата на право получения единовременной денежной выплаты согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального обеспечения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

Правила
подачи и рассмотрения заявления о выдаче
сертификата на право получения единовременной
денежной выплаты и выдачи сертификата

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок подачи и рассмотрения заявлений граждан, имеющих трех и более детей, о выдаче сертификата на право получения единовременной денежной выплаты на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (далее - сертификат) в соответствии со статьей 3¹ Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области» (далее - Закон Владимирской области № 10-ОЗ) и Законом Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ «О единовременной денежной выплате гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» (далее - Закон Владимирской области № 149-ОЗ) и правила выдачи сертификата.

1.2. Право на получение сертификата имеют граждане, состоящие на учете для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно в случаях, установленных пунктами 1, 4, 4¹ части 1 статьи 2 Закона Владимирской области № 10-ОЗ (далее - учет для предоставления земельного участка).

1.3. Сертификат является именованным документом, удостоверяющим право гражданина на получение единовременной денежной выплаты.

Срок действия сертификата – 12 месяцев.

В случае порчи или утраты сертификата в период его действия гражданину, имеющему трех и более детей (далее – Получатель), на основании его письменного заявления, выдается дубликат сертификата в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления. Срок действия дубликата сертификата исчисляется со дня выдачи оригинала сертификата.

1.4. Сертификат выдается по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

2. Выдача сертификата на право получения
единовременной денежной выплаты

2.1. Для выдачи сертификата Получатель лично либо через представителя, действующего по доверенности, подает в государственное казенное учреждение социальной защиты населения Владимирской области по месту жительства (далее - ГКУСЗН) письменное заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам одним из следующих способов:

- непосредственно в ГКУСЗН;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) независимо от места регистрации или места пребывания Получателя на территории Владимирской области;
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

2.2. Получатель вместе с заявлением представляет следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность Получателя;
- б) документы, подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации записи акта о перемене имени за пределами Российской Федерации;

свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации записи акта о заключении брака за пределами Российской Федерации;

свидетельство о расторжении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации записи акта о расторжении брака за пределами Российской Федерации;

в) свидетельства о рождении детей, выданные компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации записи акта о рождении за пределами Российской Федерации;

г) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя Получателя, - представляются в случае подачи заявления через представителя.

В случае представления Получателем копий документов, указанных в настоящем пункте, они должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При представлении оригиналов указанных документов должностное лицо, ответственное за прием документов, снимает с них копии и возвращает оригиналы документов Получателю.

2.3. В рамках межведомственного информационного взаимодействия ГКУСЗН в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления запрашивает следующие документы (сведения, содержащиеся в них), если Получатель не представил их по собственной инициативе:

а) документы (сведения), подтверждающие основание изменений персональных данных, в случае их расхождения в документе, удостоверяющем личность, с иными представленными документами:

сведения о перемене имени (за исключением случаев выдачи свидетельства о перемене имени компетентными органами иностранного государства);

сведения о заключении брака (за исключением случаев выдачи свидетельства о заключении брака компетентными органами иностранного государства);

сведения о расторжении брака (за исключением случаев выдачи свидетельства о расторжении брака компетентными органами иностранного государства);

б) сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) детей и супругов;

в) сведения о рождении детей;

г) сведения о нахождении ребенка (детей) получателя под опекой (попечительством) либо на полном государственном обеспечении;

д) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

е) сведения о признании семьи Получателя либо его супруга (супруги) нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (в случае, установленном пунктом 1 части 1 статьи 2 Закона Владимирской области № 10-ОЗ).

ж) сведения о нахождении Получателя либо его супруга (супруги) на учете для предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии с пунктами .

2.4. Многофункциональный центр не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения Получателя либо лица, действующего от его имени по доверенности, направляет в ГКУСЗН заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил (в случае если документы (сведения) были представлены Получателем либо лицом, действующим от его имени по доверенности, по собственной инициативе).

2.5. В случае если документы, предусмотренные пунктом 2.2. настоящих Правил, не предоставлены Получателем либо предоставлены не в полном составе, ГКУСЗН письменно уведомляет Получателя об отказе в рассмотрении заявления в срок не более 5 рабочих дней с даты его получения.

Получатель вправе повторно направить заявление в ГКУСЗН после устранения замечаний в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта.

2.6. Решение о выдаче либо об отказе в выдаче сертификата принимается в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня приема заявления о выдаче сертификата.

ГКУСЗН не позднее 5 рабочих дней после даты принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата направляет Получателю:

уведомление о необходимости явки в ГКУСЗН для получения сертификата (в случае принятия решения о выдаче сертификата);

уведомление об отказе с указанием причин отказа (в случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата).

2.7. В выдаче сертификата отказывается по основанию, предусмотренному частью 4 статьи 4 Закона Владимирской области 149-ОЗ.

2.8. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче Получателю сертификата информация о принятом решении направляется в орган местного самоуправления, в котором Получатель состоит на учете для предоставления земельного участка.



Форма сертификата
на право получения единовременной денежной выплаты взамен
предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Настоящий именной сертификат выдан

(фамилия, имя, отчество, категория)

проживающему(ей) по адресу:

Паспорт:

(серия, номер, кем и когда выдан)

Сумма сертификата: 250 000 рублей (двести пятьдесят тысяч) рублей.

Настоящий сертификат действителен с "___" _____ 20 __ г.
по "___" _____ 20 __ г.

(оплата по сертификату производится при условии соблюдения требований, предъявляемых к гражданину, имеющему трех и более детей, при осуществлении сделок по приобретению земельного участка и (или) улучшению жилищных условий)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Номер сертификата _____ Дата выдачи "___" _____ 20 __ г.

В

_____ (наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения)

**Заявление
о выдаче сертификата на право получения
единовременной денежной выплаты взамен предоставления
земельного участка в собственность бесплатно**

_____ (фамилия, имя, отчество Получателя)

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес места жительства _____

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

Сведения о представителе _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность представителя Получателя _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Документ, подтверждающий полномочия представителя Получателя _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу выдать сертификат на право получения единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно, предусмотренной Законом Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ

«О единовременной денежной выплате гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно».

Достоверность представленных сведений подтверждаю _____
(подпись Получателя)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также иных данных, необходимых для распоряжения средствами сертификата, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении Министерства социальной защиты населения Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

(дата)

(подпись Получателя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы _____
(ФИО лица, подавшего заявление)

зарегистрированы _____
(регистрационный номер заявления)

Принял _____
(дата приема заявления, ФИО и должность работника)

_____ (линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы _____
(ФИО лица, подавшего заявление)

Зарегистрированы _____
(регистрационный номер заявления)

Принял _____
(дата приема заявления, ФИО и должность работника)

Правила
подачи и рассмотрения заявления о распоряжении
средствами сертификата на право получения
единовременной денежной выплаты

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок подачи гражданами, получившими сертификат на право получения единовременной денежной выплаты на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (далее - Получатель, сертификат, единовременная выплата) в соответствии со статьей 3¹ Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области» (далее - Закон Владимирской области № 10-ОЗ) и Законом Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ «О единовременной денежной выплате гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение земельного участка и (или) улучшение жилищных условий взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» (далее - Закон Владимирской области № 149-ОЗ), заявления о распоряжении средствами сертификата (далее - заявление о распоряжении), порядок рассмотрения заявления о распоряжении, перечень документов, предоставляемых Получателем одновременно с заявлением о распоряжении, правила перечисления средств сертификата.

1.2. Получатели вправе расходовать средства сертификата на следующие цели:

1) уплату первоначального взноса Получателем и (или) его супругом (супругой) по ипотечным жилищным кредитам (займам) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

2) оплату жилого помещения, приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения, заключенному Получателем и (или) его супругом (супругой);

3) оплату по договору участия в долевом строительстве, заключенному Получателем и (или) его супругом (супругой) в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» на строительство жилого помещения;

4) оплату по договору купли-продажи земельного участка для индивидуального жилищного строительства, заключенному Получателем и (или) его супругом (супругой);

5) оплату по договору строительного подряда на строительство жилого дома (его части), заключенному Получателем и (или) его супругом (супругой).

1.3. Объекты недвижимости, на приобретение которых направляются средства единовременной денежной выплаты, должны быть расположены на территории Владимирской области.

1.4. Финансирование расходов на предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Владимирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Распоряжение средствами сертификата

2.1. Для распоряжения средствами сертификата Получатель либо представитель Получателя, действующий по доверенности, направляет в ГКУСЗН с письменное заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам одним из следующих способов:

- а) непосредственно в ГКУСЗН;
- б) через многофункциональный центр независимо от места регистрации или места пребывания Получателя на территории области;
- в) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

2.2. Вместе с заявлением Получатель представляет следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность Получателя;
- б) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя Получателя, - представляются в случае подачи заявления через представителя;
- в) сертификат;
- г) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1.2 настоящих Правил:
 - кредитный договор (договор займа) с указанием цели жилищного кредита (займа);

- договор купли-продажи, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, жилого помещения (в случае оплаты первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на приобретение жилого помещения) с обязательным включением следующих пунктов:

об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения за счет средств бюджета Владимирской области (предоставления единовременной денежной выплаты) с указанием суммы единовременной денежной выплаты и реквизитов сертификата (дата, номер);

о том, что в случае расторжения договора купли-продажи на приобретение жилого помещения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе законность которых установлена решением суда, вступившим в законную силу, единовременная денежная выплата подлежит возврату продавцом в течение 30 календарных дней со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда на расчетный счет, с которого была произведена единовременная денежная выплата;

- правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если

права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае оплаты первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на строительство жилого дома);

- копию договора подряда на строительство жилого дома (в случае оплаты первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на строительство жилого дома через подрядную организацию). В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи);

- сведения о банковском счете продавца (организации, осуществляющей строительство жилого дома), на который должна быть перечислена единовременная денежная выплата;

д) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1.2 настоящих Правил:

- договор купли-продажи, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, жилого помещения с обязательным включением следующих пунктов:

об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения за счет средств бюджета Владимирской области (предоставления единовременной денежной выплаты) с указанием суммы единовременной денежной выплаты и реквизитов сертификата (дата, номер);

о том, что в случае расторжения договора купли-продажи на приобретение жилого помещения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе законность которых установлена решением суда, вступившим в законную силу, единовременная денежная выплата подлежит возврату продавцом в течение 30 календарных дней со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда на расчетный счет, с которого была произведена единовременная денежная выплата;

- сведения о банковском счете продавца, на который должна быть перечислена единовременная денежная выплата;

е) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1.2 настоящих Правил:

- договор участия в долевом строительстве с указанием точного адреса, номера и общей площади квартиры, заключенный и зарегистрированный в установленном порядке, с обязательным включением следующих пунктов:

об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения за счет средств бюджета Владимирской области (предоставления единовременной денежной выплаты) с указанием суммы единовременной денежной выплаты и реквизитов сертификата (дата, номер);

о том, что в случае расторжения договора участия в долевом строительстве жилого помещения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе законность которых установлена решением суда, вступившим в законную силу, единовременная денежная выплата подлежит возврату продавцом в течение 30 календарных дней со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда на расчетный счет, с которого была произведена единовременная денежная выплата;

- сведения о номере счета эскроу;

ж) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 1.6 настоящих Правил:

- договор купли-продажи земельного участка, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, для индивидуального жилищного

строительства с обязательным включением следующих пунктов:

об оплате стоимости (части стоимости) приобретаемого земельного участка за счет средств бюджета Владимирской области (предоставления единовременной денежной выплаты) с указанием суммы единовременной денежной выплаты и реквизитов сертификата (дата, номер);

о том, что в случае расторжения договора купли-продажи на приобретение жилого помещения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе законность которых установлена решением суда, вступившим в законную силу, единовременная денежная выплата подлежит возврату продавцом в течение 30 календарных дней со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда на расчетный счет, с которого была произведена единовременная денежная выплата;- сведения о банковском счете продавца, на который должна быть перечислена единовременная денежная выплата;

з) в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 1.2 настоящих Правил:

- правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- договор строительного подряда, заключенный не ранее 01 января 2024 г.;

- реквизиты банковского счета организации, осуществляющей строительство жилого дома (части жилого дома).

2.3. В случае, если для распоряжения средствами сертификата необходимо представление документов (сведений) и информации о супруге, не являющимся Получателем, представляется документ, подтверждающий согласие на обработку его персональных данных.

Действие настоящего абзаца не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.4. В случае представления Получателем копий документов, они должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При представлении оригиналов документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, должностное лицо, ответственное за прием документов, снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов Получателю.

2.5. Многофункциональный центр не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения Получателя либо лица, действующего от его имени по доверенности, направляет в ГКУСЗН заявление и документы, указанные в пунктах 2.2, 2.6 настоящих Правил (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 2.6 настоящих Правил, были представлены Получателем либо лицом, действующим от его имени по доверенности, по собственной инициативе).

2.6. По межведомственному запросу с использованием электронного документооборота ГКУСЗН запрашивает следующие документы (сведения, содержащиеся в них), если Получатель не представил их по собственной инициативе:

а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства

при:

- оплате первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на строительство жилого дома на территории Владимирской области;

- оплате по договору строительного подряда на строительство жилого дома (части жилого дома);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество с отметкой об установлении ограничения (обременения) права - при оплате по договору купли-продажи жилого помещения;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на земельный участок при:

- оплате первоначального взноса по ипотечным (жилищным) кредитам (займам) на строительство жилого дома на территории Владимирской области;

- оплате по договору строительного подряда на строительство жилого дома (части жилого дома);

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на земельный участок с отметкой об установлении ограничения (обременения) права - при оплате по договору купли-продажи земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.7. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации прав на недвижимое имущество членов семьи и о государственной регистрации прав на земельный участок, заверенные в установленном порядке, представленные Получателем по собственной инициативе, действительны в течение 30 дней с даты их выдачи.

2.8. Решение о предоставлении Получателю единовременной денежной выплаты на основании сертификата принимается в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня приема заявления о распоряжении средствами сертификата.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на основании сертификата являются:

2.9.1. Нарушение установленных правил подачи заявления о распоряжении средствами сертификата.

2.9.2. Указание в заявлении о распоряжении средствами сертификата цели расходования средств сертификата, не предусмотренной частью 1 Закона Владимирской области от 08.09.2023 № 149-ОЗ.

2.9.3. Несоблюдение условий, установленных частями 3, 4 Закона Владимирской области № 149-ОЗ.

2.9.4. Истечение срока действия сертификата.

2.10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на основании сертификата Получателю в течение 5 рабочих дней после принятия решения направляется уведомление в письменной форме с указанием причины отказа.

2.11. ГКУСЗН осуществляет единовременную денежную выплату не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты на основании сертификата:

- на банковский счет продавца жилого помещения, указанный

в соответствующем договоре, - в случае приобретения жилого помещения у физического или юридического лица;

- на банковский счет продавца земельного участка для индивидуального жилищного строительства, указанный в соответствующем договоре, - в случае приобретения земельного участка для индивидуального жилищного строительства у физического или юридического лица;

- на банковский счет организации, осуществляющей строительство жилого дома (части жилого дома), - в случае строительства жилого дома (части жилого дома) по договору строительного подряда;

- на счет эскроу - в случае участия в долевом строительстве жилого помещения.

2.12. Единовременная денежная выплата на основании сертификата, излишне выплаченная Получателю вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной денежной выплаты, подлежит возврату, а в случае несогласия Получателя - взыскивается в судебном порядке.

2.13. Единовременная денежная выплата на основании сертификата, излишне выплаченная Получателю по вине ГКУСЗН, удержанию не подлежит, за исключением случая счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



В

_____ (наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения)

**Заявление
о распоряжении средствами сертификата на право получения
единовременной денежной выплаты взамен предоставления
земельного участка в собственность бесплатно**

_____ (фамилия, имя, отчество Получателя)

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес места жительства _____

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

Номер сертификата _____

Сертификат выдан _____

_____ (кем и когда выдан)

Сведения о представителе _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность представителя Получателя _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу предоставить единовременную денежную выплату в размере

_____ руб. _____ коп.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Средства сертификата расходуются на одну или несколько целей:

1) _____

(указывается цель расходования)

в сумме _____

(указывается сумма расходования средств сертификата (части средств))

2) _____

(указывается цель расходования)

в сумме _____

(указывается сумма расходования средств сертификата (части средств))

Средствами сертификата ранее _____

(указать – не распоряжалась(ся), распоряжалась(ся))

Прошу перечислить денежные средства

(указывается кредитное(ые) учреждение(я), физическое или юридическое лицо и др.)

(реквизиты)

Достоверность представленных сведений подтверждаю _____

(подпись заявителя)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также иных данных, необходимых для распоряжения средствами сертификата, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении Министерства социальной защиты населения Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы _____ (ФИО лица, подавшего заявление)

зарегистрированы _____ (регистрационный номер заявления)

Принял _____ (дата приема заявления, ФИО и должность работника)
_____ (линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы _____ (ФИО лица, подавшего заявление)

Зарегистрированы _____ (регистрационный номер заявления)

Принял _____ (дата приема заявления, ФИО и должность работника)

