



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ, БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 сентября 2017 г.

№ 17

Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2018 год.

3. Управлению бюджетной политики департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области довести настоящее постановление до главных распорядителей средств областного бюджета и Управления Федерального казначейства по Владимирской области.

4. Настоящее постановление подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации области в пределах информационного ресурса департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора области,
директор департамента финансов,
бюджетной и налоговой политики



В.П.Кузин

Приложение
к постановлению департамента
финансов, бюджетной и налоговой
политики администрации области
от 04 сентября 2017 г. № 17

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением¹

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 __ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))²

(наименование органа исполнительной власти области (органа государственной власти области) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому (ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый (ая) в дальнейшем _____,

(администрация области, департамент, инспекция,
иной орган (организация))³

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя администрации области (департамента, инспекции, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) _____

(*постановлением администрации области*)

от «__» _____ 20__ г. № __ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах⁴ субсидии на: _____ (далее - Субсидия);

(*указание цели (ей) предоставления Субсидии*)⁵

1.1.1 в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)⁶:

1.1.1.1 _____;

1.1.1.2 _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ как получателю

(*администрации области, департаменту, инспекции, иному органу (организации)*)

средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе⁷:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;

(*сумма прописью*)

(*код БК*)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;

(*сумма прописью*)

(*код БК*)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.

(*сумма прописью*)

(*код БК*)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1 при представлении Получателем в _____:

(*администрация области, департамент, инспекция, иной орган (организация)*)

3.1.1.1 в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе⁸:

3.1.1.1.1 _____;

3.1.1.1.2 _____.

3.1.2 при соблюдении иных условий, в том числе⁹:

3.1.2.1 _____;

3.1.2.2 _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1 на счет _____

(*наименование территориального органа Федерального казначейства*)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации

Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия¹⁰;

3.2.2 на счет Получателя, открытый в _____ 11

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.2 в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹²;

3.2.2.3 не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих документов¹³:

(администрация области, департамент, инспекция, иной орган (организация))

3.2.2.3.1 _____;

3.2.2.3.2 _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(администрация области, департамент, инспекция, иной орган (организация))

4.1.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁴;

4.1.3 утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения¹⁵;

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5 устанавливать¹⁶:

4.1.5.1 показатели результативности предоставления Субсидии в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁷,

4.1.5.2 иные показатели¹⁸:

4.1.5.2.1 _____;

4.1.5.2.2 _____.

4.1.6 возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств _____, предусмотренных

(администрацией области, департаментом, инспекцией, иным органом (организацией))

настоящим Соглашением¹⁹ в течение _____ рабочих дней со дня получения от

Получателя требования о возмещении убытков.

4.1.7 осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____ в соответствии с

*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией)*

пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании²⁰:

4.1.7.1 отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № _ к настоящему Соглашению²¹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2 _____²²;

4.1.8 осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок

4.1.8.1 по месту нахождения _____ на основании:

*(администрации области, департамента, инспекции,
иного органа (организации)*

4.1.8.1 отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № _ к настоящему Соглашению²³, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.8.1.2 иных отчетов²⁴:

4.1.8.1.2.1 _____;

4.1.8.1.2.2 _____.

4.1.8.1.3 иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего

*(администрации области, департамента, инспекции,
иного органа (организации)*

Соглашения.

4.1.8.2 по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9 в случае установления _____

*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией)*

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10 в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей

результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или

(администрацией области, департаментом, инспекцией, иным органом (организацией))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁵;

4.1.11 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12 направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.13 выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии²⁶:

4.1.13.1 _____;

4.1.13.2 _____.

4.2. _____ в праве:

*(администрация области, департамент, инспекция,
иной орган (организация))*

4.2.1 принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии²⁷;

4.2.2 принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году²⁸ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году²⁹, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней³⁰ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели³¹:

4.2.2.1 _____;

4.2.2.2 _____.

4.2.3 приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией))*

государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не

позднее ___ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии³²;

4.2.4 запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.2.5 осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии³³:

4.2.5.1 _____;

4.2.5.2 _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1 представлять в _____ документы,
(администрацию области, департамент, инспекцию,
иной орган (организацию))

в соответствии с пунктами 3.1.11, 3.2.2.3 настоящего Соглашения³⁴;

4.3.2 представить в _____ в срок до _____
(администрацию области, департамент, инспекцию,
иной орган (организацию))

документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения³⁵;

4.3.3 направлять в _____ на утверждение³⁶:
(администрацию области, департамент, инспекцию,
иной орган (организацию))

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4 утверждать, с направлением копии в _____³⁷:
(администрацию области, департамент, инспекцию,
иной орган (организацию))

4.3.4.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5 открыть в срок до _____ лицевой счет в _____³⁸;
(дата) (наименование территориального органа
Федерального казначейства).

4.3.6 направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение)³⁹ затрат, определенных в Сведениях.

4.3.7 не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8 вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9 обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____

(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения⁴⁰,
4.3.10 представлять в _____
*(администрацию области, департамент, инспекцию,
иной орган (организацию))*

4.3.10.1 отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.2 отчет о достижении показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения⁴² не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.3 иные отчеты⁴³:

4.3.10.3.1 _____;

4.3.10.3.2 _____.

4.3.11 направлять по запросу _____
*(администрации области, департамента, инспекции,
иного органа (организации))*

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12 в случае получения от _____ требования в
*(администрации области, департамента, инспекции,
иного органа (организации))*

соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.12.1 устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2 возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13 возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к
*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией))*

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в уведомлении о
*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
иным органом (организацией))*

применении штрафных санкций⁴⁴;

4.3.14 возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения _____
*(администрации области, департамента, инспекции,
иного органа (организации))*

о наличии потребности в направлении не использованного в 20 _____ году⁴⁵ остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до « » _____ 20__ г.⁴⁶;

4.3.15 обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

_____ в соответствии с настоящим Соглашением;
*(администрацию области, департамент, инспекцию,
 иной орган (организацию))*

4.3.16 не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги⁴⁷.

4.3.17 выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии⁴⁸ :

4.3.17.1 _____;

4.3.17.2 _____.

4.4 Получатель вправе:

4.4.1 направлять в _____ предложения о
*(администрацию области, департамент, инспекцию,
 иной орган (организацию))*

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2 обращаться в _____ в целях получения
*(администрацию области, департамент, инспекцию,
 иной орган (организацию))*

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3 направлять в 20 _ году⁴⁹ неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

*(администрацией области, департаментом, инспекцией,
 иным органом (организацией))*
 соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения⁵⁰;

4.4.4 заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении №__ к настоящему Соглашению⁵¹;

4.4.5 осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵²:

V. Ответственность Сторон

5.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵³:

5.2.1 _____;

5.2.2 _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁴:

6.1.1 _____;

6.1.2 _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению⁵⁵.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме согласно приложению к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁶.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1 уменьшения / увеличения _____
(администрации области, департаменту, инспекции, иному органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.3.1.2 _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1 реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2 нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____⁵⁷,

7.5. Расторжение настоящего Соглашения _____
(администрацией области, департаментом, инспекцией, иным органом (организацией))

в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей⁵⁸.

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом (ами)⁵⁹:

7.6.1 путем использования государственной интегрированной

информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»⁶⁰

7.6.2 заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3 _____⁶¹

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1 электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁶²;

7.7.2 бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶³.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

IX. Подписи Сторон

М.П.

М.П.

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

¹ В случае если соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

² В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет».

³ Указывается соответственно (администрация области, департамент, инспекция, или наименование (сокращенное наименование) иного государственного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета.

⁴ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

⁵ Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе оказание общественно полезной услуги, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания которой предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

⁶ Указывается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии.

⁷ Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹¹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.2, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1. 3.2.2.3. 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в администрацию области, департамент, инспекцию, иной орган (организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁵ Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право администрация области, департамента, инспекции, иного органа (организации) как главного распорядителя средств областного бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) устанавливать конкретные показатели результативности предоставления Субсидии и (или) иные показатели в Соглашении.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления

субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и качества оказания общественно полезной услуги.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели

¹⁹ Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

²⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

²¹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1. оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных администрацией области, департаментом, инспекцией, иным органом (организацией), установленные Правилами предоставления субсидии.

²³ Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²⁴ Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право, администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

²⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

²⁷ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

²⁸ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁹ Указывается год предоставления Субсидии.

³⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³¹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке,

установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

³⁴ Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.3, 3.2.2.3.

³⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

³⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

³⁷ Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) как главного распорядителя средств областного бюджета принимать решение об утверждении Сведений Получателем.

³⁸ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

³⁹ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁴¹ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

⁴² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

⁴³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.2.

⁴⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

⁴⁵ Указывается год предоставления Субсидии.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁷ Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

⁴⁸ Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁴⁹ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁵⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

⁵¹ Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

⁵² Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵³ Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁴ Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁵ В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

⁵⁶ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

⁵⁷ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁹ Указываются способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁶⁰ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей типовой Формой.

⁶¹ Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

⁶² Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶³ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.



Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Приложение № _____ № _____
к соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к _____
Дополнительному соглашению от
_____ № _____) <1>

**План-график перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии) <2>**

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) <3>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) <4>			Сроки перечисления Субсидии <5>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья		вид расходов	Всего
1	Наименование проекта (мероприятия) 1				- до «__» _____ 20__ г.		
					- до «__» _____ 20__ г.		
					Итого по КБК		
					- до «__» _____ 20__ г.		
2	Наименование проекта (мероприятия) 2				- до «__» _____ 20__ г.		
					Итого по КБК		
					Итого по проекту (мероприятию)		
				- до «__» _____ 20__ г.			

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Приложение № _____ №
к соглашению от _____ № _____

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> В случае если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания услуги общественно полезной услуги.

<2> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Приложение № _____ №
к соглашению от _____ № _____

Отчет

о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (номер телефона)
« ____ » _____ 20 ____ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Типовой форме соглашения.

<2> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Приложение № _____ № _____
к соглашению от _____ № _____

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «_» _____ 20__ г. <1>**

Наименование Получателя _____
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <2> строки	Код направления расходования Субсидии <3>	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в областной бюджет	120			

1	2	3	4	5
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе: из областного бюджета	210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой было принято	221			
из них:				
Средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой было не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				

1	2	3	4	5
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				

1	2	3	4	5
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в областной бюджет	520	x		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

« » _____ 20 ____ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходов Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации, не
являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Приложение № _____ № _____
к соглашению от _____

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <5>	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем		
								K1	K2	
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

<2> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя,

указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

ДОГОВОР об оказании общественно полезной(ых) услуги(г)¹

Г. _____
(место заключения договора)

« ___ » _____ 20 г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным и муниципальным учреждением)
именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации (за исключением государственного и муниципального учреждения), доверенности)

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя общественно полезной услуги)

приживающий (ая) по адресу: _____
(адрес места жительства физического лица - потребителя общественно полезной услуги)

именуемый (ая) в дальнейшем «Потребитель», в лице² _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя)
действующего на основании _____
(основание правомочия)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную(ые) услугу(и) Потребителю _____
(наименования (е) общественно полезных (ой) услуг (ги))

(далее - Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств (далее - порядок оказания Услуги), предусмотрено предоставлении Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в

соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается _____

*(местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого оказывается
Услуга, иное)*

1.4. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанной Услуги в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.³

II. Порядок оказания Услуги

2.1. Услуга оказывается⁴:

2.1.1 _____;

2.1.2 _____.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1 _____;

2.2.2 _____.

III. Взаимодействие Сторон⁵

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1 предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2 предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4 своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5 вести учет Услуги, оказанной Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1 отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2 получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1 соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2 представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3 своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4 информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5 уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6 соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный порядком оказания Услуги;

3.4.7.сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1 получать бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2 потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий Договора.

IV.Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет _____ рублей в _____.

(указывается сулша)

(месяц / квартал / полугодие / год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги _____

(указывается период оплаты, срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)

V. Ответственность Сторон⁶

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1 _____;

6.1.2 _____.

VII. Заключительные положения⁸

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги⁹.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором¹⁰.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
Наименование Получателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)
ОГРН, октмо инн/кпп	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя)
Место нахождения:	Место жительства ¹¹ :
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

¹ Данное приложение включается в соглашение в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения договора по данной форме.

² Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги

(далее - Договор) с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги.

³ Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуга может устанавливаться Договором.

⁴ Указывается порядок оказания Услуги.

⁵ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁶ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁷ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁸ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

¹¹ Для Потребителя.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

**Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о
предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой
организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением от «__» _____ 20__ г. № _____¹**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))²

(наименование органа исполнительной власти области (органа государственной власти области) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому (ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый (ая) в дальнейшем _____,

*(администрация области, департамент, инспекция,
иной орган (организация))*

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя администрации области (департамента, инспекции, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) администрации области, департамента, инспекции, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1 в преамбуле:

1.1.1 _____;

1.1.2 _____.

1.2 в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1 в пункте 1.1.1 слова « _____ »

(указание цели (ей) предоставления Субсидии)

заменить словами « _____ »;

(указание цели (ей) предоставления Субсидии)

1.2.3 пункт 1.1.1Л изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.4 пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3 в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1 в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20 году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить / уменьшить на
(сумма прописью) *(код БК)*_____ рублей³;

1.4 в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1 в пункте 3.1.1.1 слова «в срок до « _____ » _____ 20 г.» заменить
словами «в срок до « _____ » _____ 20 г.»;

1.4.2 в пункте 3.2.1:

1.4.2.1 слова « _____ »

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « _____ »;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2.2. слова «в _____ документов»

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «в _____ документов»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3 в пункте 3.2.2 слова « _____ »

(наименование учреждения Центрального бант Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами « _____ »;

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*1.4.4 в пункте 3.2.2.2 слова «приложении № _____ » заменить словами
«приложении № _____ »;1.4.5 в пункте 3.2.2.3 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить
словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5 в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1 в пункте 4.1.2:

1.5.1.1 слова «пунктах _____ » заменить словами «пунктах _____ »;

1.5.1.2 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами
«в течение _____ рабочих дней»;

1.5.2 в пункте 4.1.3:

1.5.2.1 слова «на _____ год» заменить словами «на _____ год»;

1.5.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не
позднее _____ рабочего дня»;

- 1.5.3 в пункте 4.1.5.1 слова «приложении №__» заменить словами «приложешш №_»;
- 1.5.4 в пункте 4.1.7.1 слова «приложении ___ №» заменить словами «приложении №_»;
- 1.5.5 в пункте 4.1.8.1.1 слова «приложении_____ №» заменить словами «приложении №_»;
- 1.5.6 в пункте 4.1.10:
- 1.5.6.1 слова «приложении №_» заменить словами «приложении №_»;
- 1.5.6.2 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.7 в пункте 4.1.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.8 в пункте 4.1.12 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.9 в пункте 4.2.2:
- 1.5.9.1 слова «в направлении в 20 _____ году» заменить словами «в направлении в 20__ году»;
- 1.5.9.2 слова «не использованного в 20 _____ году» заменить словами «не использованного в 20__ году»;
- 1.5.9.3 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее__ рабочих дней»;
- 1.5.10 в пункте 4.2.3 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.11 в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.12 в пункте 4.3.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.13 в пункте 4.3,3.2 слова «не позднее __ __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;
- 1.5.14 в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.15 в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ __ рабочих дней»;
- 1.5.16 в пункте 4.3.5:
- 1.5.16.1 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.16.2 слова «счет в _____» заменить словами «счет _____»
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
- В _____»;
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
- 1.5.17 в пункте 4.3.10.1:
- 1.5.17.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее__ рабочего дня»;
- 1.5.17.2 слова «отчетным _____»
заменить словами «отчетным _____»;
- 1.5.18 в пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.18.2 слова «отчетным ___» заменить словами «отчетным ___»;

1.5.19 в пункте 4.3.11 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.20 в пункте 4.3.13 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___»;

1.5.21 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

1.5.21.2 слова «до «___» 20__ год» заменить словами «до «___» 20__ год»;

1.5.22 в пункте 4.4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».

1.6 в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1 в пункте 7.3 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴:

1.7.1 _____;

1.7.2 _____.

1.8 раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

1.9 приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10 дополнить приложением № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11 внести изменения в приложение № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным

соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1 настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁵;

5.2 настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶;

5.3 _____⁷

6. Подписи Сторон:

¹ В случае если соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

² Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

³ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

⁴ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.5.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.3.2, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2., 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

⁵ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁷ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

