

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2019

№ 7

*О внесении изменений в отдельные
постановления департамента социальной
защиты населения администрации области*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Губернатора Владимирской области от 27.07.2011 № 759 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 26.11.2015 № 04 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

1.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

1.3. Абзац пятый подпункта 2.6.2.1 пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие совместное проживание заявителя с ребенком на территории области и справки о доходах членов семьи за три предыдущих месяца, исключая месяц обращения;».

1.4. В абзаце пятом подпункта 2.6.3.1 пункта 2.6.3 слова «составе семьи и» исключить.

1.5. Подпункт 2.6.3.2 пункта 2.6.3 изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

а) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования Российской Федерации членов семьи;

б) справку о неполучении компенсации по месту постоянного проживания (для многодетных семей, преимущественно проживающих на территории Владимирской области);

в) сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем.

В случае их непредставления заявителем вышеперечисленные документы запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.6. В подпункте 2.6.4.1 пункта 2.6.4:

1.6.1. В абзаце третьем слова «государственного или муниципального учреждения здравоохранения» заменить словами «медицинской организации государственной системы здравоохранения Владимирской области».

1.6.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«д) документы, подтверждающие рождение ребенка (детей);».

1.7. Абзац шестой подпункта 2.6.5.1 пункта 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«д) документы, подтверждающие постоянное проживание на территории области заявителя совместно со вторым и последующим ребенком, а также двойней (тройней), при рождении которого (которых) возникло право на выплату.».

1.8. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

1.9. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

1.10. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 26.11.2015 № 05 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области государственной услуги по предоставлению субсидии на приобретение жилых помещений

реабилитированным лицам и членам их семей в случае возвращения на прежнее место жительства» следующие изменения:

2.1. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент).

Сведения о местонахождении Департамента, предоставляющего услугу, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

2.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

2.3. В пункте 2.6.1:

2.3.1. Подпункт «в)» изложить в следующей редакции:

«в) сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем;».

2.3.2. В подпункте «ж)» слова «состав семьи» заменить словами «сведения о членах семьи;».

2.4. Пункт 2.14 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

3. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 26.11.2015 № 06 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты лицам, которым присвоено звание «Почетный гражданин Владимирской области»» следующие изменения:

3.1. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент).

Сведения о местонахождении Департамента, предоставляющего услугу, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

3.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

3.3. Пункт 2.15 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

4. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 07.12.2015 № 07 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по осуществлению денежной выплаты малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

4.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

4.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

4.3. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

4.4. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

5. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 07.12.2015 № 08 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам труда, а также ветеранам военной службы и ветеранам государственной службы, получившим удостоверение до 31 декабря 2004 года, гражданам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период на временно оккупированных

территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированным, а также признанным пострадавшими от политических репрессий, лицам, имеющим продолжительный стаж работы, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» следующие изменения:

5.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

5.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

5.3. Подпункт «д)» пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«д) справка соответствующих организаций о характеристике жилья по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту (для граждан, имеющих право на ЕДК).

В случае отсутствия в справке данных о характеристике жилья заявителем представляются документы, подтверждающие площадь занимаемого жилого помещения, в том числе отапливаемую, количество комнат, вид жилищного фонда.

В случае отсутствия в справке данных о зарегистрированных лицах по адресу получателя такие данные запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.».

5.4. В подпункте «а)» пункта 2.6.2 слова «ранее достижения возраста, установленного статьей 8 Федерального закона «О страховых пенсиях»,» заменить словами «ранее достижения ими возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин вне зависимости от того, прекращена ли ими трудовая деятельность,».

5.5. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

5.6. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

5.7. В абзаце пятом пункта 4 приложения № 2 к Административному регламенту слова «составе семьи и» исключить.

6. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 07.12.2015 № 09 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по назначению и выплате денежной компенсации части расходов, связанных со строительством внутридомовых газовых сетей» следующие изменения:

6.1. В пункте 1.2 подпункты «а), б), в)» изложить в следующей редакции:

«а) одиноко проживающим гражданам, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, лицам, которым страховая пенсия по старости назначена ранее достижения указанного возраста, и (или) инвалидам;

б) семьям, состоящим из граждан, достигших возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, из лиц, которым страховая пенсия по старости назначена ранее достижения указанного возраста, и (или) инвалидам;

в) семьям, состоящим из граждан, достигших возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, из лиц, которым страховая пенсия по старости назначена ранее достижения указанного возраста, и (или) инвалидам и имеющим детей в возрасте до 18 лет (детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций дополнительного образования, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет);».

6.2. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

6.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

6.4. В пункте 2.6.1:

6.4.1. Подпункт «г)» исключить.

6.4.2. Подпункт «з») изложить в следующей редакции:

з) предоставление (ходатайство) органов местного самоуправления о предоставлении компенсации малоимущим семьям, признанным таковыми в порядке, установленном органами местного самоуправления (для граждан, указанных в подпункте «д» пункта 1.2 настоящего Административного регламента).».

6.5. Пункт 2.6.2. дополнить подпунктом «б») следующего содержания:

«б) сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем.».

6.6. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

6.7. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

7. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 08.12.2015 № 10 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта» следующие изменения:

7.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

7.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

7.3. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

7.4. Подпункт 3.3.7 пункта 3.5 считать подпунктом 3.5.7.

7.5. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

8. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 08.12.2015 № 11 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области

государственной услуги по предоставлению материальной и иной помощи для погребения» следующие изменения:

8.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

8.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

8.3. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

8.4. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

9. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 09.12.2015 № 12 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению областного материнского (семейного) капитала» следующие изменения:

9.1. Подпункт 1.8.1 пункта 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

9.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте

департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

9.3. Пункт 2.16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

9.4. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

10. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 27.06.2016 № 4 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки собственникам жилых помещений, являющимся плательщиками взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме» следующие изменения:

10.1. В пункте 1:

10.1.1. В подпункте 2) после слов «граждан пенсионного возраста» добавить слова «и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп.»;

10.1.2. В подпункте 4) после слов «граждан пенсионного возраста» добавить слова «и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп.».

10.2. Подпункт 1.5.1 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

10.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

10.4. Подпункт б) пункта 2.6.1 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- документы, подтверждающие инвалидность I и (или) II групп членов семьи собственника, - для собственников, имеющих в составе семьи инвалидов I и (или) II групп.».

10.5. Пункт 2.17 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

10.6. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

10.7. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

11. Внести в приложение к постановлению департамента социальной защиты населения администрации области от 26.01.2018 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области государственной услуги по предоставлению единовременной денежной выплаты супругам к юбилеям их совместной жизни» следующие изменения:

11.1. Подпункт 1.4.1 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент), а также государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области (далее – ГКУСЗН).

Сведения о местонахождении ГКУСЗН, предоставляющих услугу, и Департамента, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адресах, адресах электронной почты размещены на официальном сайте департамента в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

11.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте департамента в сети «Интернет» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

11.3. Пункт 2.15 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.».

11.4. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора департамента В.А.Хицкову.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Л.Е.Кукушкина

Приложение № 1
к постановлению департамента
социальной защиты населения
от 14.06.2019 № 7

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственными
казенными учреждениями социальной
защиты населения Владимирской области
государственной услуги по предоставлению
мер социальной поддержки семьям с детьми

Рекомендуемая форма

Куда _____

Заявление

о выплате денежной компенсации для обеспечения полноценным питанием

От _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения, зарегистрированной (ого) по адресу: _____

тел. № _____

Паспорт серии _____ № _____ выдан " _____ " _____ 20__ г.

(кем выдан паспорт)

1. Прошу назначить денежную компенсацию беременной женщине, кормящей матери, на детей в возрасте до трех лет (ненужное зачеркнуть)

| Фамилия, имя, отчество ребенка | Дата рождения | Место регистрации детей | Родственные отношения | Наличие опеки |
|--------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

2. Одновременно сообщаю _____

(фамилия, имя, отчество детей)

находится на полном государственном обеспечении, посещает дошкольное образовательное учреждение.

3. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Об изменениях дохода, влияющего на право получения денежной компенсации, обязуюсь сообщить в 3-месячный срок.

Об изменениях в составе семьи, помещении ребенка на полное государственное обеспечение обязуюсь сообщить в недельный срок.

4. Также прилагаю следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку из женской консультации, от участкового врача-педиатра и т.п.;
- документы, подтверждающие совместное проживание заявителя с ребенком на территории области;
- справку о доходах членов семьи за три предыдущих месяца;
- заявление о перечислении денежной компенсации на индивидуальный счет получателя в финансово-кредитном учреждении Российской Федерации или через районное отделение федеральной почтовой связи.

Подпись заявителя _____ Дата подачи " __ " _____ 20__

| | |
|---|---------------------|
| Данные, указанные в заявлении, соответствуют предоставленным документам | Подпись специалиста |
| | |

Расписка – уведомление

Заявление и документы гр. _____

| | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Регистрационный номер заявления | Принял | |
| | Дата приема заявления | Подпись специалиста |
| | | |

(линия отреза)

Расписка – уведомление

Заявление и документы гр. _____

| | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Регистрационный номер заявления | Принял | |
| | Дата приема заявления | Подпись специалиста |
| | | |



Приложение № 2
к постановлению департамента
социальной защиты населения
от 14.06.2019 № 7

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственными
казенными учреждениями социальной
защиты населения Владимирской области
государственной услуги по предоставлению
мер социальной поддержки собственникам
жилых помещений, являющимся плательщиками
взносов на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирном доме

Рекомендуемая форма

В государственное казенное учреждение

_____ (наименование ГКУ СЗН)

от гр.

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

Дата рождения

Паспорт: серия _____ номер _____

выдан:

(дата выдачи, кем выдан)

Заявление

о назначении компенсации расходов на капитальный ремонт

Прошу назначить мне компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренную главой 30 Закона Владимирской области «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области» по категории *(нужное подчеркнуть)*:

1) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигший возраста семидесяти лет;

2) проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп, собственник жилого помещения, достигший возраста семидесяти лет;

3) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигший возраста восьмидесяти лет;

4) проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп, собственник жилого помещения, достигший возраста восьмидесяти лет.

Состав семьи _____
(указать количество граждан)

Выплату прошу перечислить

- на счет № _____ В

_____;

(наименование кредитной организации)

- через почтовое отделение ФГУП «Почта России» _____

К заявлению предоставляю:

| № п/п | Наименование предоставляемых к заявлению документов | Количество документов |
|-------|---|-----------------------|
| 1. | СНИЛС | |
| 2. | Документы, удостоверяющие личность и проживание на территории области заявителя | |
| 3. | Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение | |
| 4. | Документы, подтверждающие, что заявитель (и члены семьи), является неработающим | |
| 5. | Справка о лицах, совместно с заявителем зарегистрированных по месту жительства | |
| 6. | Квитанция на оплату взноса на капитальный ремонт заявителя | |
| 7 | Документы, подтверждающие инвалидность I и (или) II групп членов семьи собственника | |

С Порядком предоставления компенсации расходов на капитальный ремонт ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять их требования.

В случае изменения места постоянного жительства, состава семьи, права собственности (размера доли в праве собственности) на жилое помещение, трудоустройства и других обстоятельств, влияющих на размер или прекращение выплаты, обязуюсь в течение одного месяца после наступления событий представить в ГКУСЗН подтверждающие документы.

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной, являются достоверными. Я уведомлен(а) что за предоставление ложных сведений может наступить ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области, с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

| Дата приема заявления | Регистрационный номер | Принято документов, шт. | ФИО и подпись специалиста |
|-----------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------------|
| | | | |

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление _____

(ФИО лица, подавшего заявление)

и документы в количестве _____ шт. принял _____

_____ (должность, ФИО специалиста)

_____ (дата приема заявления)

_____ (регистрационный номер)

| Дата приема заявления | Регистрационный номер | Принято документов, шт. | ФИО и подпись специалиста |
|-----------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------------|
| | | | |

