



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» декабря 2019

№ 6

*Об утверждении административного регламента
осуществления регионального государственного
строительного надзора*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и постановлением Губернатора Владимирской области от 27.07.2011 № 759 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и осуществления государственного контроля (надзора)» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить административный регламент осуществления регионального государственного строительного надзора согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление инспекции государственного строительного надзора администрации Владимирской области от 04.12.2018 № 2 «Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. начальника инспекции



Е.А. Пронина

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА

Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по осуществлению регионального государственного строительного надзора.

1. Общие положения

1.1. Наименование государственной функции: осуществление регионального государственного строительного надзора.

1.2. Наименование органа исполнительной власти Владимирской области, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора: инспекция государственного строительного надзора администрации Владимирской области (далее – Инспекция).

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного строительного надзора:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета» № 290, 30.12.2004);

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Российская газета, 31.12.2001, № 256);

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

- Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Российская газета, 31.07.2004, № 162);

- Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета, 05.05.2006, № 95);

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 30.12.2008, № 266);

- Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261 - ФЗ «Об

энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Российская газета, 27.11.2009, № 226);

- Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (Российская газета, 30.12.2008, № 266);

- Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» («Российская газета № 245, 31.12.2002);

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» («Собрание законодательства РФ», 26.12.1994, № 35, ст. 3649, «Российская газета» № 3, 05.01.1995);

- Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» («Собрание законодательства РФ», 28.07.2008, № 30 (ч. 1), ст. 3579, «Парламентская газета №, № 47-49, 31.07.2008, «Российская газета», № 163, 01.08.2008);

- Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» («Российская газета», № 6, 12.01.2002, «Парламентская газета», № 9, 12.01.2002, «Собрание законодательства РФ», 14.01.2002, № 2, ст. 133);

- постановление Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2006 года №54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», № 7, от 13.02.2006);

- постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 года № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 26, ст. 3365);

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 53 (часть II), ст. 8709);

- приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1129 «Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации»

(«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» № 15, 09.04.2007);

- постановление Губернатора Владимирской области от 10 мая 2007 года № 326 «Об утверждении Положения об инспекции государственного строительного надзора администрации Владимирской области» («Владимирские ведомости», № 94, 15.05.2007);

- правовые акты муниципальных образований Владимирской области, подлежащие обязательному исполнению при строительстве объектов.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного строительного надзора размещается на официальном сайте Инспекции (igsnp.avо.ru) в сети Интернет и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг и функций» (gosuslugi.ru) (далее - ЕПГУ).

1.4. Региональный государственный строительный надзор осуществляется в отношении объектов капитального строительства, за исключением объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ, при:

1) строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного Кодекса;

2) реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, если проектная документация на осуществление реконструкции объектов капитального строительства, в том числе указанных работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в подпунктах «1» и «2» настоящего пункта Регламента, а также в отношении таких объектов капитального строительства, работы по строительству, реконструкции которых завершены (за исключением случая, если по завершении указанных работ получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию), по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Инспекцией в рамках регионального государственного строительного надзора осуществляется федеральный государственный пожарный надзор, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный контроль (надзор) за соответствием объекта капитального строительства требованиям в отношении его энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям

оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, государственный экологический надзор.

1.4.1. Региональный государственный строительный надзор осуществляется в форме проверок.

Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 1.4 настоящего Регламента, является проверка:

1) соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2) наличия разрешения на строительство;

3) выполнения требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного Кодекса РФ.

Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов капитального строительства, указанных в подпункте 3) пункта 1.4 настоящего Регламента, является проверка:

- наличия разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, - проверка соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

1.5. Права и обязанности должностных лиц Инспекции при

осуществлении регионального государственного строительного надзора:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Инспекции о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения (приказа) начальника, заместителя начальника Инспекции.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Внеплановая выездная проверка по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 2 части 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального

предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

15) беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;

16) требовать от технического заказчика, застройщика или лица, осуществляющего строительство, представления результатов выполненных

работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

17) требовать от технического заказчика, застройщика или лица, осуществляющего строительство, проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

18) составлять по результатам проведенных проверок акт, на основании которого выдавать предписание об устранении выявленных нарушений;

19) вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы;

20) составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривать дела об административных правонарушениях, применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

21) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5.1. При проведении проверки должностные лица Инспекции не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Инспекции, от имени которой действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

5) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

7) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) превышать установленные сроки проведения проверки;

9) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по надзору;

10) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации Перечень, указанный в п.1.5.2 настоящего Регламента;

11) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Инспекция после принятия распоряжения (приказа) о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.5.2. Должностные лица Инспекции вправе истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, необходимые для проверки, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный

распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р.

1.6. Категории лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по региональному государственному строительному надзору.

Мероприятия по региональному государственному строительному надзору могут проводиться в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, являющихся застройщиком, техническим заказчиком, лицом, осуществляющим строительство, лицом, осуществляющим строительный контроль на основании договора с застройщиком, техническим заказчиком.

1.7. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному строительному надзору.

1.7.1 Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия в рамках регионального государственного строительного надзора, имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Инспекции, должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Инспекцией в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять в Инспекцию документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Инспекции;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, повлекшие за собой нарушение прав при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

1.7.2 Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия в рамках

регионального государственного строительного надзора, обязаны:

1) застройщик или технический заказчик обязан довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок;

2) застройщик или технический заказчик обязаны извещать Инспекцию об изменении сроков завершения работ, подлежащих проверке, указанных в программе проверок;

3) застройщик или технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство, обязаны извещать Инспекцию о каждом случае возникновения аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства;

4) застройщик или технический заказчик обязаны обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком (договора субподряда), условия для выполнения должностными лицами Инспекции своих полномочий, в том числе обеспечить присутствие уполномоченных лиц;

5) застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство, допустившие нарушения и которым выданы предписания об устранении нарушений, обязаны направлять в Инспекцию извещения об устранении таких нарушений;

6) застройщик или технический заказчик обязаны обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, условия проведения соответствующих экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.

7) застройщик или технический заказчик обязан обеспечить должностным лицам Инспекции доступ на объект капитального строительства в целях проведения соответствующей проверки по предъявлению служебного удостоверения и копии распоряжения (приказа) Инспекции о назначении соответствующей проверки, изданного в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.8 Результатом осуществления регионального государственного строительного надзора является:

В случае строительства, реконструкции объектов, указанных в подпунктах 1), 2) пункта 1.4 настоящего Регламента,

- выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям

оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее – заключение о соответствии) либо решения об отказе в выдаче такого заключения.

В случае строительства, реконструкции объектов, указанных в подпункте 3) пункта 1.4 настоящего Регламента,

- составление акта проверки с приложением полученных в процессе проведения проверки материалов и документов или их копий;

- направление уведомления о выявлении самовольной постройки в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района (в случаях, указанных в п.3.2.6 настоящего Регламента).

1.9 Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного строительного надзора и достижения целей и задач проверки.

1.9.1 Перечень документов, истребуемых в ходе проверки у проверяемого лица для осуществления регионального государственного строительного надзора и достижения целей и задач проведения проверки включает:

- учредительные документы юридического лица (устав, сведения о назначении руководителя организации (сведения об избрании председателя правления жилищно-строительного кооператива), должностные инструкции должностных лиц, доверенности, выданные должностным лицам);

- документ о вынесении на местность линий отступа от красных линий;

- проектная документация, в объеме, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- договоры подряда, оказания услуг, технологического подключения и присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенные застройщиком в целях осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- общие и (или) специальные журналы, в которых осуществляется учет выполнения работ при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;

- исполнительная документация, в том числе акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения,

инженерных систем и оборудования;

- акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного надзора;

- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

- документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- документы о соблюдении иных требований при выполнении работ, установленных проектной документацией;

- извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке, при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, иные извещения, предусмотренные п.3.2.1 настоящего Регламента;

- документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;

Перечень документов, предоставляемых на проверку, проводимую после поступления в Инспекцию извещения об окончании строительства, приведен в приложении № 10 к Регламенту.

1.9.2 Перечень документов и информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций включает:

- разрешение на строительство;

- положительное заключение экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

- сведения из реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

1.10 Особенности осуществления регионального государственного строительного надзора в электронной форме.

1.10.1 Информация об осуществлении регионального государственного строительного надзора размещается в ЕПГУ и на официальном сайте Инспекции (igsn.avо.ru) в сети «Интернет».

1.10.2 Образцы форм документов, необходимых для осуществления регионального государственного строительного надзора, доступны для копирования в электронном виде в ЕПГУ и на официальном сайте Инспекции (igsn.avо.ru) в сети «Интернет».

1.10.3 Заявитель вправе обратиться за осуществлением регионального государственного строительного надзора в электронном виде на основании электронных документов, в том числе подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.11 При осуществлении регионального государственного строительного надзора Инспекция взаимодействует с:

- Центральным управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (105066, г. Москва, 1-й Басманный пер., д. 6, стр. 4; Тел.: (495) 629-88-50; Internet: <http://cntr.gosnadzor.ru>);

- органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области;

- органами местного самоуправления Владимирской области;

- организациями различных форм собственности;

- общественными организациями и гражданами;

- саморегулируемыми организациями в области градостроительства.

2. Требования к порядку осуществления регионального государственного строительного надзора

2.1. Информация об осуществлении регионального государственного строительного надзора может быть получена:

- непосредственно в помещении Инспекции на личном приеме, на информационных стендах;

- с использованием средств телефонной связи, электронной почты;

- в средствах массовой информации;

- на официальном сайте Инспекции (igsn.avо.ru) в сети Интернет;

- с использованием ЕПГУ;

Информация о месте нахождения Инспекции, ее территориальных отделов, графике работы Инспекции, справочные телефоны, адрес официального сайта, электронной почты и формы обратной связи размещена на официальном сайте Инспекции (igsnp.avо.ru) в сети «Интернет» и в ЕПГУ.

2.2. Плата за осуществление Инспекцией государственного надзора не взимается.

2.3. Сроки осуществления регионального государственного строительного надзора.

2.3.1. Региональный государственный строительный надзор в отношении объектов, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 1.4 настоящего Регламента, осуществляется органом государственного строительного надзора с даты получения им в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации извещения о начале работ до даты выдачи заключения о соответствии.

2.3.2. Срок выездной внеплановой проверки в отношении объектов, указанных в подпунктах 3) пункта 1.4 настоящего Регламента установлен в распоряжении (приказе) о проведении проверки и не может превышать двадцати рабочих дней.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Осуществление регионального государственного строительного надзора включает в себя проведение административной процедуры в виде проверки.

3.2. Административная процедура «Проведение проверки».

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры являются поступившие в Инспекцию:

- извещения от застройщика (технического заказчика) или лица, осуществляющего строительство, направляемые в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, а также об устранении нарушений, об окончании строительства;

- извещения от застройщика (технического заказчика) или лица, осуществляющего строительство об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок;

- обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с частью 3 статьи 53 Градостроительного кодекса РФ, информация от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного

самоуправления, включая извещения, направляемые лицами, осуществляющими строительство в соответствии с частью 3 статьи 53 Градостроительного кодекса РФ, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

- обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информация от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Основанием для проведения проверки помимо оснований, указанных в абзацах 2, 3 и 4 настоящего пункта Регламента является:

- программа проверок, разрабатываемая Инспекцией;
- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;
- наличие приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного строительного надзора о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.2.2. Проведение проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 1.4 настоящего Регламента.

3.2.2.1 Регистрация извещения о начале строительства.

Застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанного в подпунктах 1) и 2) пункта 1.4 настоящего Регламента, направляет в Инспекцию извещение о начале таких работ, с приобщением документов, предусмотренных частью 5 статьи 52

Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма извещения о начале строительства приведена в Приложении № 1 настоящего Регламента.

Застройщик или технический заказчик вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 1 и 5 части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В этом случае Инспекция самостоятельно запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в органе, выдавшем разрешение на строительство.

В случае внесения изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации после получения разрешения на строительство объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения таких изменений в соответствии с частями 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации направляет их в Инспекцию.

В случаях, установленных Правительством Российской Федерации, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 1 - 5 части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставляются застройщиком или техническим заказчиком в форме информационной модели.

Извещение о начале работ и приложенные к нему документы регистрируются в журнале входящих документов Инспекции и не позднее следующего рабочего дня передаются начальнику Инспекции, который направляет их начальнику соответствующего территориального отдела надзора по месту нахождения объекта капитального строительства.

Приказом начальника Инспекции определяется должностное лицо, ответственное за осуществление регионального государственного строительного надзора (далее – ответственное должностное лицо).

Ответственное должностное лицо в течение пяти рабочих дней проводит проверку извещения о начале строительства с приложенными к нему документами на предмет их полноты и достоверности.

В случае выявления некомплектности документов ответственное должностное лицо уведомляет об этом застройщика (технического заказчика) с указанием сроков предоставления необходимых документов. Осуществление регионального государственного строительного надзора приостанавливается до получения Инспекцией необходимых документов.

3.2.2.2 Присвоение категории риска и разработка программы проверок.

При организации регионального государственного строительного надзора применяется риск-ориентированный подход.

Ответственное должностное лицо готовит приказ (приложение № 3 к настоящему Регламенту) о присвоении строящемуся, реконструируемому

объекту капитального строительства категории риска и разрабатывает программу проверок.

Разделяют следующие категории риска:

1) высокий риск - общественные здания и сооружения, многоквартирные жилые дома, путепроводы, тоннели, мосты и эстакады, а также объекты капитального строительства с пролетом от 20 до 100 метров;

2) значительный риск - производственные здания;

3) умеренный риск - объекты капитального строительства, не указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

В случае выдачи разрешения на строительство двух и более объектов капитального строительства, относящихся к разным категориям риска, категории риска определяются отдельно в отношении каждого объекта капитального строительства.

Извещение о начале строительства с прилагаемыми к нему документами является основанием для разработки ответственным должностным лицом программы проведения проверок (приложение № 4 к настоящему Регламенту) в течение 7 рабочих дней с даты получения такого извещения.

Программа проверок разрабатывается с учетом присвоенной категории риска строящемуся, реконструируемому объекту капитального строительства, исходя из конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства и выполнения работ по его строительству, реконструкции, условий последующей эксплуатации, а также других факторов, подлежащих учету в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и проектной документации и (или) информационной модели.

Программа проверок составляется с учетом следующего количества проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства для соответствующей категории риска строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства:

1) для категории высокого риска - не более 12 проверок;

2) для категории значительного риска - не более 10 проверок;

3) для категории умеренного риска - не более 7 проверок.

Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства может быть увеличено не более чем на 2 проверки в случаях:

1) строительства, реконструкции объекта капитального строительства в условиях стесненной городской застройки (в соответствии с проектной документацией);

2) строительства, реконструкции объекта капитального строительства в сложных инженерно-геологических условиях (в соответствии с проектной документацией);

3) строительства, реконструкции объекта капитального строительства, общая площадь которого превышает 20000 кв. метров.

Количество проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства может быть увеличено соответственно в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория высокого риска, - до 24 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория значительного риска, - до 20 проверок, в отношении объекта капитального строительства, которому присвоена категория умеренного риска, - до 14 проверок в случаях:

1) привлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в течение одного календарного года 3 и более раза к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 6.3, 8.1 и 9.4, частями 1 - 3 статьи 9.5, статьей 9.5.1, частью 3 статьи 9.16, частью 1 статьи 19.4, частями 6 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 и 19.33 и частями 1, 2, 6, 6.1 и 9 статьи 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях;

2) нарушения сроков строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных проектом организации строительства в проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, более чем на 6 месяцев или его консервации, приостановления строительства.

Решение об увеличении количества проверок оформляется распоряжением (приказом) начальника (заместителя начальника) Инспекции.

Программа проведения проверок визируется начальником территориального отдела надзора и утверждается начальником (заместителем начальника) Инспекции.

Программа проведения проверок составляется в двух экземплярах, из которых первый - остается в деле Инспекции, второй - направляется (вручается) застройщику (техническому заказчику).

Второй экземпляр программы вручается уполномоченному представителю застройщика (технического заказчика) на основании соответствующего документа о представительстве. В случае отказа от получения на руки (подписания) экземпляра программы представителем застройщика (технического заказчика) документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Застройщик (технический заказчик) обязан довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок.

3.2.3. Проверка соответствия выполнения работ и применяемых

строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ) (далее – требованиям проектной документации), в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

3.2.3.1. Распоряжение (приказ) о проведении проверки.

В распоряжении (приказе) начальника Инспекции о проведении проверки указываются:

- 1) полное наименование Инспекции;
- 2) фамилии, имена, отчества ответственных должностных лиц, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя либо физического лица, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями, физическими лицами;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов по осуществлению регионального государственного строительного надзора;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки;
- 10) наименование и место нахождения объекта капитального строительства, в отношении которого планируется проведение проверки.

3.2.3.2. Уведомление о проведении проверки

О проведении проверки застройщик (технический заказчик) уведомляется ответственным должностным лицом не позднее чем за три рабочих дня до ее проведения посредством направления копии распоряжения (приказа) начальника (заместителя начальника) Инспекции о проведении проверки по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту.

Уведомление вручается уполномоченному представителю застройщика (технического заказчика) на основании соответствующего документа о представительстве. В случае отказа от получения на руки (подписания) уведомления представителем застройщика (технического заказчика) документ направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) иным доступным способом.

3.2.3.3. При проведении проверки ответственное должностное лицо осуществляет следующие действия:

1) рассматривает представленные застройщиком (техническим заказчиком), лицом, осуществляющим строительство, для проведения проверки документы, связанные с выполнением работ (включая отдельные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования), а также применением строительных материалов (изделий);

2) проводит визуальный осмотр выполненных работ (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование) и примененных строительных материалов (изделий), в том числе их соответствие требованиям энергетической эффективности, проверяет оснащенность объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) оформляет результаты проведенной проверки выполненных работ;

4) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляет действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

Последовательность действий, предусмотренных подпунктами 1), 2) настоящего пункта Регламента, определяется должностным лицом Инспекции самостоятельно.

3.2.3.4. Ответственное должностное лицо в соответствии с подпунктом 1) пункта 3.2.3.3 настоящего Регламента проверяет следующие документы:

- разрешение на строительство;
- общий и (или) специальный журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

- исполнительную документацию, в том числе, акты освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования;

- акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного надзора;

- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

- документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;

3.2.3.5. Ответственное должностное лицо для определения соответствия требованиям проектной документации проверяет:

1) соблюдение при строительстве - требований к осуществлению подготовки земельного участка и выполнению земляных работ, работ по монтажу фундаментов, конструкций подземной и надземной частей, сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе внутренних и наружных сетей), инженерных систем и оборудования;

2) соблюдение при реконструкции - требований к выполнению работ по подготовке объекта капитального строительства для реконструкции в случае изменения параметров объекта капитального строительства, его частей, а также замены и (или) восстановления несущих строительных конструкций объекта капитального строительства (за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов), а также требований к выполнению работ по изменению параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

3) соблюдение порядка проведения строительного контроля, ведения общего и (или) специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, исполнительной документации, составления актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

4) устранение выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора нарушений соответствия выполненным работ требованиям проектной документации, а также соблюдение запрета приступать к продолжению работ до составления актов об устранении таких нарушений;

5) соблюдение иных требований при выполнении работ, установленных проектной документацией, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

6) выполнение требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Инспекция в случае необходимости проводит проверки с привлечением экспертов.

Осуществление проверки может быть сопряжено с проведением (назначением) Инспекцией экспертизы, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов.

Требования к проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В зависимости от предмета и результата проверки определяются объем, состав и характер экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.

В случае проведения проверки членов саморегулируемой организации ответственное должностное лицо обязано не позднее, чем за 3 рабочих дня до ее проведения направить уведомление в саморегулируемую организацию о проведении проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки (приложение № 15 к настоящему Регламенту).

3.2.3.6. Оформление акта проверки.

По результатам проведенной проверки ответственное должностное лицо составляет акт проверки по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Регламенту.

В случае выявления нарушений, акт проверки является основанием для выдачи застройщику, техническому заказчику или лицу, осуществляющему строительство (в зависимости от того, кто в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за допущенные нарушения), предписания об устранении выявленных нарушений (далее - предписание). В предписании указываются вид нарушения, ссылка на положения

Градостроительного кодекса Российской Федерации, проектную документацию, требования которых нарушены, а также устанавливается срок устранения нарушений с учетом конструктивных и других особенностей объекта капитального строительства.

Акт, составленный по результатам проверки и выданное на основании его предписание составляются в 2 экземплярах. К акту о проведенной проверке прилагаются составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы (при их наличии). Первые экземпляры акта и предписания, а также копии указанных документов передаются техническому заказчику, застройщику или лицу, осуществляющему строительство (в зависимости от того, кто в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за допущенные нарушения). Вторые экземпляры акта и предписания, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в деле Инспекции.

Акт проверки вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю застройщика (технического заказчика) либо их уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Ответственное должностное лицо в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляет действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

3.2.3.7. Особенности проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства.

Проверка законченного строительством объекта капитального строительства назначается ответственным должностным лицом в течение 7 рабочих дней после получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства (приложение № 9 к настоящему Регламенту). Указанное извещение направляется застройщиком или техническим заказчиком после фактического окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства, устранения всех нарушений, допущенных при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, оформления исполнительной документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, а также применением строительных материалов (изделий).

Данное извещение направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

О проведении проверки застройщик или технический заказчик уведомляется ответственным должностным лицом посредством направления копии распоряжения (приказа) начальника (заместителя) начальника Инспекции о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) иным доступным способом.

При проведении данной проверки застройщик (технический заказчик) представляет в Инспекцию:

1) перечень документации согласно приложению № 10 к настоящему Регламенту;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

3) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

4) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

При проведении данной проверки:

1) визуальному осмотру подлежит построенный, реконструированный объект капитального строительства в полном объеме (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно - технического обеспечения и примененные строительные материалы (изделия), оснащенность объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов; обеспечение доступности для

инвалидов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

2) проверке подлежат все акты (предписания, извещения) об устранении нарушений (недостатков), выявленных при осуществлении строительного контроля и проведении регионального государственного строительного надзора.

3.2.3.8. Выдача заключения о соответствии.

Основанием для выдачи заключения о соответствии является заявление застройщика (технического заказчика).

Инспекция в течение десяти рабочих дней после получения соответствующего заявления застройщика (технического заказчика) выдает заключение о соответствии, а при отсутствии оснований для выдачи заключения принимает решение об отказе в выдаче такого заключения.

Заключение о соответствии и решение об отказе в выдаче такого заключения оформляются по форме согласно приложениям № 11 и № 12 к настоящему Регламенту.

Заключение о соответствии или решение об отказе в выдаче такого заключения составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается ответственным должностным лицом и утверждается распоряжением (приказом) начальника Инспекции.

Утвержденное распоряжением (приказом) начальника Инспекции заключение о соответствии регистрируется в журнале регистрации заключений о соответствии.

Первый экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения направляется (вручается) ответственным должностным лицом застройщику (техническому заказчику), обратившемуся за выдачей заключения, или их представителям на основании надлежащим образом оформленного документа о представительстве. Второй экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения остается в деле Инспекции.

В случае отказа от получения на руки (подписания) заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения представителем застройщика (технического заказчика) документ направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Инспекция выдает заключение о соответствии, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не были допущены нарушения требований проектной документации, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо такие нарушения были устранены до даты окончания проверки.

Инспекция отказывает в выдаче заключения о соответствии, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства были допущены нарушения требований проектной документации, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и такие нарушения не были устранены до даты окончания проверки.

Решение об отказе в выдаче заключения о соответствии должно содержать обоснование причин такого отказа со ссылками на проектную документацию.

Принятие Инспекцией решения об отказе в выдаче заключения о соответствии не препятствует повторному обращению застройщика (технического заказчика) за выдачей заключения о соответствии после устранения причин, послуживших основанием для принятия Инспекцией указанного решения.

Блок-схема осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 1.4 настоящего Регламента приводится в приложении № 17 к настоящему Регламенту.

3.2.4. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекших причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц.

Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекших причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, осуществляется Инспекцией в порядке, предусмотренном статьей 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также постановлением Губернатора Владимирской области от 08.08.2008 № 567 «Об утверждении Правил установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Владимирской области».

В случае возникновения аварийных ситуаций при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства извещение по форме приложения №14 к настоящему Регламенту направляется в Инспекцию.

3.2.5 Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами Инспекции в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых начальником или

заместителем начальника Инспекции.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Инспекции принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме начальнику или заместителю начальника Инспекции мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, Инспекция направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований по форме согласно приложению № 16 настоящего Регламента.

Проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области градостроительной деятельности, осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой Инспекцией программой профилактики нарушений.

3.2.6. Особенности проведения проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в отношении таких объектов капитального строительства, работы по строительству, реконструкции которых завершены (за исключением случая, если по завершении указанных работ получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию), по основаниям, предусмотренным частью 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Региональный государственный строительный надзор в отношении объектов капитального строительства, приведенных в абзаце первом п.3.2.6, осуществляется с учетом особенностей, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации в форме внеплановой выездной проверки.

Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в абзаце первом пункта 3.2.6 настоящего Регламента, являются проверка наличия разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, - проверка соответствия параметров объектов

капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

В случае, если по результатам проведенной проверки Инспекцией выявлен факт осуществления строительства или реконструкции объекта капитального строительства без разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача такого разрешения) или факт несоответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, факт несоответствия объекта капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, Инспекция в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения такого объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих соответствующий факт.

Акт проверки в рассматриваемом случае оформляется в трех экземплярах.

Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, установлены приказом Минстроя России от 19.03.2019 № 169/пр.

4. Порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора

4.1. Текущий контроль за полнотой и качеством соблюдения должностными лицами Инспекции положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов, принятием ими решений осуществляется начальником (заместителем начальника) Инспекции, и включает в себя проведение проверок, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по ним решений и подготовку ответов.

4.2. Проверки могут носить плановый характер (осуществляться на основании плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению

заинтересованных лиц). Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Должностные лица Инспекции несут ответственность за соблюдение настоящего Регламента, выполнение административных процедур в соответствии с действующим законодательством. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах.

4.4. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за осуществлением регионального государственного строительного надзора может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Инспекции, а также ее должностных лиц

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе регионального государственного строительного надзора, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Инспекцию и (или) администрацию Владимирской области.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие), решения должностных лиц Инспекции, осуществляемые (принятые) в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является личное устное или письменное обращение заинтересованных лиц с жалобой. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа. Жалоба может быть направлена по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- 1) полное наименование Инспекции, фамилию, имя, отчество должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Инспекции, ее должностного лица;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица.

5.4. Для обоснования и рассмотрения жалобы заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В досудебном (внесудебном) порядке заинтересованные лица могут обжаловать действия (бездействие), решения, не подлежащие рассмотрению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- должностных лиц Инспекции - начальнику Инспекции;
- начальника Инспекции и его заместителей - Губернатору Владимирской области.

5.6. Жалоба, поступившая в Инспекцию, подлежит рассмотрению начальником Инспекции или уполномоченным на то лицом в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.8. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб заинтересованных лиц и подготовка мотивированного ответа (в том числе в устной форме с согласия заявителя в ходе личного приема).

Ответ на жалобу, поданную на должностное лицо Инспекции, подписывается начальником (заместителем начальника) Инспекции.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе.

При удовлетворении жалобы Инспекция принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

Инспекция отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же

заявителя и по тому же предмету жалобы.

осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
О НАЧАЛЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

_____ 20__ г.
(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик _____
(наименование застройщика, технического
заказчика)

_____ (при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи свидетельства
о государственной регистрации,

_____ ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____ фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

_____ паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства _____
(наименование объекта капитального
строительства)

_____ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

_____ строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____
(почтовый

_____ или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства _____
(номер

_____ и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если
проектная документация объекта капитального строительства подлежит
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного
кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной
документации _____ повторного _____ использования)

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции _____

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции _____

(дата окончания работ)

9. Перечень индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются _____

10. К настоящему извещению прилагаются: _____

(документы,

прилагаемые к извещению

в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(для застройщика
или технического
заказчика, являющегося
юридическим лицом)

к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsno@avo.ru

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. N _____

г. Владимир

О назначении

(должности лиц, ответственных за осуществление
государственного строительного надзора, Ф.И.О.)
для осуществления государственного строительного
надзора при строительстве, реконструкции

(указать нужное)

объекта капитального строительства по адресу: _____

(указать почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)

В целях осуществления государственного строительного надзора при
строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить следующих лиц ответственными за осуществление государственного строительного надзора: _____

(должность, Ф.И.О.)

для осуществления государственного строительного надзора при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу:

_____ (указать

_____ почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

2.

_____ (должность, Ф.И.О.)

разработать программу проведения проверок при строительстве (реконструкции)

объекта капитального строительства (п. 1 приказа (распоряжения)).

3.

_____ (должность, Ф.И.О.)

проводить проверки в случаях:

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частями 5 и 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также об устранении нарушений, об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

на основании программы проверок;

получения от застройщика, технического заказчика или лица, осуществляющего строительство, извещения об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок;

получения извещения от лица, осуществляющего строительство, о случаях возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства;

истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

наличия приказа (распоряжения) начальника (заместителя начальника) инспекции о проведении проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации

о фактах произошедшей аварии, нарушений нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

4. После получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу:

(указать почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)

(должность, Ф.И.О.)

провести проверку законченного строительством объекта капитального строительства и подготовить заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям нормативных правовых актов и проектной документации или решение об отказе в выдаче такого заключения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

(должность, Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

ПРИКАЗ

« » 201 г.

№ _____

*О присвоении категории риска
строящемуся, реконструируемому
объекту капитального строительства*

В соответствии с Положением об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2006 года №54

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Присвоить объекту капитального строительства – **«НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА»**, расположенного по адресу **«АДРЕС»** категорию риска: **«высокий риск»/«значительный риск»/«умеренный риск»**.
2. Внести в Реестр объектов капитального строительства информацию об объекте – **«НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА»** с присвоенной ему категорией риска, разместить информацию на официальном сайте инспекции государственного строительного надзора администрации Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и отразить информацию в программе проверок.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции

ФИО

Приложение № 4
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsн@avo.ru

УТВЕРЖДАЮ

(начальник, заместитель начальника инспекции государственного
строительного надзора)

(подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20 __ г.

Номер дела _____

Экземпляр _____

1. Застройщик, технический заказчик _____
(наименование застройщика, технического
заказчика)

(при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи свидетельства
о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства _____
(наименование объекта капитального
строительства)

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____
(почтовый

или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства _____
(номер

и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если
проектная документация объекта капитального строительства подлежит
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного
кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной
документацией _____ повторного _____ использования)

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы
проектной документации, если проектная документация объекта
капитального строительства подлежит государственной экологической
экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

9. Основания для внесения изменений в программу проведения проверок

(заполняется в случае внесения изменений)

10. Категория риска объекта капитального строительства, реконструкции

(указывается категория риска, номер и дата приказа о присвоении)

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

№ п/п	Наименование работ, подлежащих проверке, определяем	Предмет каждой проверки	Примерная дата проведения	Ориентировочные затраты времени должностн	Документы, подлежащие представлению при проведении	Должностные лица или работники застройщика, технического
-------	---	-------------------------	---------------------------	---	--	--

	ых в соответствии и с проектом организации строительства		каждой проверки	ого лица органа государственного строительного надзора на проведение проверки	проверок, предусмотренных программой проведения проверок	заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным
1	2	3	4	5	6	7

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

Согласовано:

 (лицо, назначенное ответственным (подпись) (расшифровка подписи)
 за исполнение распоряжения о назначении ответственного за осуществление государственного строительного надзора по объекту)

Один экземпляр Программы проведения проверок получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

"__" _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsн@avo.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от “ ____ ” _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: _____

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным
предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица
(должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных
организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению
проверки

экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства
свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках _____

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе “Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)”)

6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: _____

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить с “ ____ ” _____ 20 ____ года.

Проверку окончить не позднее “ ____ ” _____ 20 ____ года.

9. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке _____

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) _____

2) _____

3) _____

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 6
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

_____ (место составления акта)

“ ____ ” _____ (дата составления акта)

_____ (время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____

_____ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена _____ проверка в отношении:
_____ (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ____ ” _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность _____

“ ____ ” _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность _____
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: _____

_____ (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

_____ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

_____ (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

_____ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего проверку)

Приложение № 7
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Номер дела _____
_____ (место составления)

Экземпляр № _____
" ____ " _____ 20__ г.

Выдано

_____ (наименование застройщика, технического заказчика, лица,
осуществляющего строительство

_____ на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком,
номер и дата выдачи свидетельства

_____ о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,
телефон/факс - для юридических лиц;

_____ фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания,
телефон/факс - для физических лиц)
строительства, реконструкции

В отношении -----

(ненужное зачеркнуть)
объекта капитального строительства:

_____,
(наименование

_____ объекта капитального строительства)

расположенного по адресу _____

(почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)

По результатам проведенной проверки на основании приказа (распоряжения) от "___" _____ 20__ г. № ____ составлен акт № ____ от _____ 20__ г. и установлено, что индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом

(наименование застройщика, технического заказчика,

лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того,
кто допустил нарушения))

допущены и предписываются к устранению следующие нарушения:

№ п/п	Описание, характер, конкретный вид нарушений	Ссылки на статьи (пункты, части статей) нормативных правовых актов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены	Предписываемые меры по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения
1	2	3	4	5

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего предписания застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, несет административную ответственность, предусмотренную частью 6 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицо, осуществляющее строительство (застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора), обязано обеспечить устранение выявленных нарушений и не приступать к продолжению работ до устранения выявленных недостатков.

О выполнении настоящего предписания в срок до _____ 20__ г. уведомить

(наименование, адрес органа государственного строительного надзора)

Лицо, выдавшее предписание:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Экземпляр предписания получил

(заполняется представителем застройщика,
технического заказчика,

лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того,
кто допустил нарушения))

"__" _____ 20__ г.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный органом государственного
строительного надзора)

"__" _____ 20__ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство

(наименование застройщика, технического заказчика, лица,
осуществляющего строительство)

(в зависимости от того, кто допустил нарушения),

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика, технического заказчика, лица,
осуществляющего строительство,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства _____

(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____

(почтовый

или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документации _____ повторного _____ использования)

_____ (номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер _____

_____ и дата выдачи, кем выдано)

7. Вид нарушения

_____ (описание нарушения,

_____ номер и дата предписания об устранении нарушения)

8. Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием _____

(дата)

9. Фактическая дата устранения нарушения _____

(дата)

10. Приложения на _____ листах:

_____ (перечень документов, подтверждающих устранение нарушения,

_____ прилагаемых к настоящему извещению)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

(для застройщика,
технического заказчика,
лица, осуществляющего
строительство, являющегося
юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 9
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
ОБ ОКОНЧАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный органом государственного
строительного надзора)

"__" _____ 20__ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии технического
заказчика), лица, осуществляющего

строительство, номер и дата выдачи свидетельства
о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства

(наименование объекта капитального
строительства

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____

(почтовый

или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документации _____ повторного _____ использования)

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции _____
(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции _____
(дата окончания работ)

Настоящее извещение подтверждает фактическое окончание строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устранение всех нарушений соответствия выполненных работ требованиям нормативных правовых актов и проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, оформление документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции, а также применением строительных материалов (изделий).

(должность лица застройщика (подпись) (расшифровка подписи)
или технического заказчика)

М.П.
(для застройщика
или технического заказчика,
являющегося юридическим
лицом)

Приложение № 10
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

Перечень документов, представляемых на проверку и находящихся у
застройщика.

1. Исполнительная геодезическая документация
 - 1.1. Акт приемки геодезической разбивочной основы для строительства
 - 1.2. Исполнительная схема геодезической разбивочной основы для строительства.
 - 1.3. Акт выноса в натуру (разбивки) основных осей здания (сооружения).
 - 1.4. Исполнительная схема выноса в натуру (разбивки) основных осей здания (сооружения).
 - 1.5. Исполнительные схемы по элементам, конструкциям и частям зданий и сооружений.
 - 1.5.1. Исполнительная схема котлована.
 - 1.5.2. Исполнительная схема свайного основания.
 - 1.5.3. Исполнительная схема фундаментов.
 - 1.5.4. поэтажные исполнительные схемы многоэтажных зданий.
 - 1.5.5. Высотная исполнительная схема площадок опирания панелей, перекрытий и покрытия здания.
 - 1.5.6. Исполнительная схема лифтовой шахты
 - 1.5.7. Исполнительная схема кровли.
 - 1.5.8. Исполнительная схема колонн каркасного здания.
 - 1.5.9. Исполнительная схема благоустройства.
 - 1.5.10. Исполнительная схема расположения объекта капитального строительства в границах земельного участка.
 - 1.6. Исполнительные чертежи и продольные профили подземных сетей инженерно-технического обеспечения.
 - 1.6.1. Исполнительный чертеж наружных сетей водоснабжения.
 - 1.6.2. Исполнительный чертеж наружных сетей канализации.
 - 1.6.3. Исполнительный чертеж наружных сетей газоснабжения.
 - 1.6.4. Исполнительный чертеж наружных сетей электроснабжения.
 - 1.6.5. Исполнительный чертеж телефонной канализации.
 - 1.6.6. Исполнительный чертеж наружных сетей связи.
 - 1.6.7. Исполнительный чертеж по сооружениям защиты от электрокоррозии.
 - 1.6.8. Исполнительный чертеж заземляющих устройств.
 - 1.7. Исполнительные чертежи сетей инженерно-технического обеспечения внутри здания (сооружения).
 - 1.7.1 Исполнительный чертеж сетей водопровода и канализации.

- 1.7.2. Исполнительный чертеж сетей отопления и вентиляции.
- 1.7.3. Исполнительный чертеж сетей газоснабжения.
- 1.7.4. Исполнительный чертеж сетей электроснабжения и электроосвещения.
- 1.7.5. Исполнительный чертеж сетей связи, телевидения и радиофикации.
- 1.7.6. Исполнительный чертеж автоматических систем пожаротушения и пожарной сигнализации.
- 1.7.7. Исполнительные чертежи по установке технологического оборудования.
2. Документация по освидетельствованию выполненных работ и испытаниям строительных конструкций
 - 2.1. Выполнение предусмотренных проектом инженерных мероприятий по закреплению грунтов и подготовке оснований.
 - 2.2. Отрывка котлованов, траншей.
 - 2.3. Обратная засыпка выемок.
 - 2.4. Погружение свай, свай-оболочек, шпунта, опускаемых колодцев и кессонов.
 - 2.5. Стыкование составных свай и свай-оболочек
 - 2.6. Бурение всех видов скважин.
 - 2.7. Армирование буронабивных скважин.
 - 2.8. Заполнение (инъектирование) буронабивных скважин
 - 2.9. Устройство искусственных оснований под фундаменты.
 - 2.10. Установка опалубки для бетонирования монолитных фундаментов, стен, колонн, перекрытий и покрытий.
 - 2.11. Армирование железобетонных фундаментов, стен, колонн, перекрытий и покрытий.
 - 2.12. Установка анкеров и закладных деталей в монолитные бетонные и железобетонные конструкции.
 - 2.13. Бетонирование монолитных бетонных и железобетонных фундаментов, стен, колонн, перекрытий и покрытий.
 - 2.14. Гидроизоляция фундаментов.
 - 2.15. Армирование кирпичной кладки стен, колонн, перегородок.
 - 2.16. Утепление наружных ограждающих конструкций.
 - 2.17. Монтаж сборных железобетонных фундаментов, колонн, ригелей, перемычек, стеновых панелей, плит перекрытий и покрытий, лестничных площадок и маршей, вентблоков, балконных плит.
 - 2.18. Анкеровка плит перекрытий и покрытий.
 - 2.19. Замоноличивание монтажных стыков и узлов.
 - 2.20. Герметизация стыков стеновых панелей.
 - 2.21. Антикоррозийная защита сварных соединений.
 - 2.22. Ограждение балконов и лоджий.
 - 2.23. Установка оконных и дверных блоков.
 - 2.24. Устройство оснований под полы.
 - 2.25. Устройство гидроизоляционного ковра.
 - 2.26. Устройство звукоизоляции полов.
 - 2.27. Антисептирование и огневая защита деревянных конструкций.
 - 2.28. Пароизоляция кровли.

- 2.29. Теплоизоляция кровли.
- 2.30. Устройство рулонного кровельного покрытия (акт составляется на каждый слой).
- 2.31. Устройство кровельных покрытий металлическими листами, металлочерепицей, волнистой асбофанерой и пр.
- 2.32. Монтаж устройств грозозащиты и заземления.
- 2.33. Монтаж металлоконструкций.
- 2.34. Антикоррозийная защита металлоконструкций.
- 2.35. Устройство навесных фасадов.
- 2.36. Подготовка оснований для устройства верхних покрытий тротуаров, площадок, проездов, автомобильных дорог.
- 2.37. Акт освидетельствования и проверки вентиляционных и дымовых каналов.
- 2.38. Санитарно-эпидемиологическое заключение по уровню шума в помещениях.
- 2.39. Санитарно-эпидемиологическое заключение по исследованию воздуха в закрытых помещениях
- 2.40. Протокол радиационного обследования помещений.
- 2.41. Санитарно-эпидемиологическое заключение по радиационному фактору.
- 2.42. Протокол исследования питьевой воды.
- 2.43. Протоколы испытаний контрольных образцов бетона на прочность.
- 2.44. Другие акты испытаний строительных конструкций, в случаях предусмотренных проектной документацией и требованиями технических регламентов.
- 2.45. Заключение о техническом состоянии объекта, в случае нарушения сроков направления в инспекцию извещения о начале работ или неуведомления о сроках завершения работ, подлежащих проверке.
3. Документация по освидетельствованию и испытаниям инженерно-технических систем
 - 3.1. Отопление и вентиляция
 - 3.1.1. Акт гидростатического испытания систем отопления и теплоснабжения.
 - 3.1.2. Акт теплового испытания системы отопления на эффект действия.
 - 3.1.3. Акт гидростатического испытания котлов низкого давления.
 - 3.1.4. Паспорт вентиляционной системы.
 - 3.2. Водопровод и канализация
 - 3.2.1. Акт испытания систем внутренней канализации и водостоков.
 - 3.2.2. Акт гидростатического или манометрического испытания системы внутреннего холодного и горячего водоснабжения.
 - 3.2.3. Акт обследования водомерного узла.
 - 3.2.4. Протоколы физико-химического и бактериологического исследования воды.
 - 3.3. Газораспределение
 - 3.3.1. Протокол механического испытания стыковых сварных соединений.
 - 3.3.2. Акт неразрушающего контроля сварных соединений трубопроводов.
 - 3.3.3. Акт испытания газопровода и газового оборудования на герметичность.

- 3.3.4. Строительный паспорт подземного (надземного) газопровода, газового ввода.
- 3.3.5. Строительный паспорт внутреннего газового оборудования.
- 3.3.6. Акт приемки законченного строительством объекта газораспределительной системы.
- 3.4. Монтаж лифтов
 - 3.4.1. Акт готовности строительной части к монтажу лифтового оборудования.
 - 3.4.2. Акт полного технического освидетельствования лифта.
 - 3.4.3. Декларация о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов».
 - 3.4.4. Акт приемки лифта в эксплуатацию.
- 3.5. Электротехнические устройства
 - 3.5.1. Акт приемки оборудования в монтаж.
 - 3.5.2. Акт готовности строительной части под монтаж электротехнических устройств.
 - 3.5.3. Акт проверки осветительной сети на правильность зажигания внутреннего освещения.
 - 3.5.4. Акт проверки осветительной сети на функционирование и правильность монтажа установленных автоматов.
 - 3.5.5. Акт освидетельствования заземляющих устройств.
 - 3.5.6. Паспорт заземляющего устройства.
 - 3.5.7. Протокол измерений сопротивления изоляции.
 - 3.5.8. Протокол проверки полного сопротивления петля фаза-ноль.
 - 3.5.9. Протокол проверки обеспечения условий срабатывания УЗО.
 - 3.5.10. Акт технической готовности электромонтажных работ.
 - 3.5.11. Акт допуска электроустановки в эксплуатацию.
 - 3.5.12. Акт допуска энергоустановки в эксплуатацию.
- 3.6. Системы пожаротушения и пожарной сигнализации
 - 3.6.1. Акт освидетельствования и испытаний автоматической установки пожаротушения.
 - 3.6.2. Акт освидетельствования и испытаний системы пожарной сигнализации.
 - 3.6.3. Акт испытания пожарного водопровода и пожарных гидрантов.
- 3.7. Технологическое оборудование и технологические трубопроводы
 - 3.7.1. Акт индивидуального испытания оборудования.
 - 3.7.2. Акт передачи оборудования в монтаж.
 - 3.7.3. Акт строительной готовности зданий, сооружений, помещений под монтаж оборудования.
 - 3.7.4. Акт испытания трубопроводов.
 - 3.7.5. Журнал сварочных работ.
 - 3.7.6. Акт комплексного испытания оборудования.
- 3.8. Наружные тепловые сети
 - 3.8.1. Акт освидетельствования траншей при подземной прокладке трубопроводов.
 - 3.8.2. Акт освидетельствования оснований и опор под трубопроводы.
 - 3.8.3. Акт освидетельствования тепловой изоляции.

- 3.8.4. Акт освидетельствования тепловых камер.
- 3.8.5. Акт на прокладку трубопроводов.
- 3.8.6. Акт о проведении испытаний трубопроводов на прочность и герметичность.
- 3.8.7. Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов.
- 3.8.8. Акт о проведении растяжки компенсаторов.
- 3.9. Наружные сети водоснабжения и канализации
 - 3.9.1. Акт освидетельствования траншей.
 - 3.9.2. Акт освидетельствования оснований под трубопроводы.
 - 3.9.3. Акт освидетельствования колодцев.
 - 3.9.4. Акт на прокладку трубопроводов.
 - 3.9.5. Акт о проведении приемочного гидравлического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность.
 - 3.9.6. Акт о проведении приемочного гидравлического испытания безнапорного трубопровода на прочность и герметичность.
 - 3.9.7. Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов (сооружений) хозяйственно-питьевого водоснабжения.
- 3.10. Наружные сети электроснабжения
 - 3.10.1. Акты освидетельствования траншей в основаниях под монтаж кабелей.
 - 3.10.2. Протокол испытания силового кабеля напряжением свыше 1000 В.
 - 3.10.3. Протокол осмотра и проверки изоляции кабелей на барабанах перед прокладкой.
 - 3.10.4. Протокол прогрева кабелей на барабанах перед прокладкой при низких температурах.
 - 3.10.5. Журнал прокладки кабелей.
 - 3.10.6. Акт освидетельствования кабельных муфт.
 - 3.10.7. Акт освидетельствования защитного покрытия кабелей.
- 3.11. Наружные сети связи
 - 3.11.1. Акт освидетельствования траншей.
 - 3.11.2. Акт освидетельствования кабельной канализации.
 - 3.11.3. Акт на прокладку кабелей.
 - 3.11.4. Акт освидетельствования колодцев кабельной связи.
- 3.12. Системы телевидения, связи, радиофикации
 - 3.12.1. Акт освидетельствования и испытаний внутренних сетей телефонизации.
 - 3.12.2. Акт освидетельствования и испытаний сетей радиофикации.
 - 3.12.3. Акт освидетельствования и испытаний сетей телевидения.
- 4. Акты, свидетельствующие о соответствии объекта проектной документации и подтверждающие его безопасность
 - 4.1. Акт радиационного обследования объекта и ПДК объекта.
 - 4.2. Акт радиационного обследования участка застройки.
 - 4.3. Энергетический паспорт здания, строения, сооружения.
- 5. Журналы
 - 5.1. Общий журнал работ.
 - 5.2. Специальные журналы.

5.3. Журнал авторского надзора лица, осуществляющего проектирование.

Приложение № 11
К административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

Утверждено
приказом начальника инспекции

Номер дела _____

от « ____ » _____ г.

Экземпляр № _____

№

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ
ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ПРОЕКТНУЮ
ДОКУМЕНТАЦИЮ, В КОТОРОЙ УЧТЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В
СООТВЕТСТВИИ С ЧАСТЯМИ 3.8 И 3.9 СТАТЬИ 49
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА РФ), В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ
ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

г. Владимир
(место составления)

№ ИГСН/ / -

20 г.

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано

(наименование застройщика или технического
заказчика,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

и подтверждает, что объект капитального строительства _____

(наименование объекта

капитального строительства в соответствии с проектной документацией

краткие проектные характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап

строительства, реконструкции)
расположенный по адресу:

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией повторного использования) _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

начало строительства, реконструкции _____,

(дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции _____,

(дата окончания работ)

СООТВЕТСТВУЕТ требованиям

(указывается шифр проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации) , кем разработана)

Основанием для выдачи настоящего **ЗАКЛЮЧЕНИЯ** являются: _____

(номер, дата акта

проверки законченного строительством объекта капитального строительства

и в случае проведения номер, дата акта проверки ранее выданного предписания)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заключение подписывается должностными лицами органа государственного строительного надзора, принимавшими участие в проведении проверки (проверок) законченного строительством (реконструкцией) объекта.

Приложение № 12
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

Утверждено
приказом начальника инспекции

Номер дела _____

от « ____ » _____ г.

Экземпляр № _____

№

**РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО,
РЕКОНСТРУИРОВАННОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И
(ИЛИ) ИНФОРМАЦИОННОЙ МОДЕЛИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ
ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ**

г. Владимир
(место составления)

№ ИГСН/ / -

20 г.

Настоящее РЕШЕНИЕ выдано

(наименование застройщика или технического
заказчика,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

об отказе в выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в

отношении оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов

объекта капитального строительства _____
(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики,

описание этапа строительства, реконструкции,

если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)
расположенного по адресу:

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией повторного использования)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

начало строительства, реконструкции _____,
(дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции _____
(дата окончания работ)

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов проверки законченного строительством объекта капитального строительства

(номер, дата акта проверки)

законченного строительством объекта капитального строительства и пр.)
которой установлено

(указываются наименование, статьи (пункты)

нормативного правового акта и проектной документации (с учетом изменений, внесенных

в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации), требования которых нарушены и на дату проведения проверки законченного строительством объекта капитального строительства не устранены)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)".

Приложение № 13
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
О СРОКАХ ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ,
ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

_____ (номер дела, присвоенный органом государственного
строительного надзора)

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство

_____ (наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего
строительство (в зависимости от того,

кто направляет извещение), номер и дата выдачи свидетельства
о государственной регистрации,

_____ ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____ фамилия, имя, отчество застройщика, технического заказчика, лица,
осуществляющего строительство,

_____ паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства _____

_____ (наименование объекта капитального
строительства

_____ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

_____ строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____

_____ (почтовый

_____ или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией _____ повторного _____ использования)

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке _____

(наименование, дата завершения работ)

(должность лица, осуществляющего (подпись) (расшифровка подписи)
строительство, реконструкцию)

М.П.

(для лица, осуществляющего
строительство, являющегося
юридическим лицом)

(должность лица от застройщика (подпись) (расшифровка подписи)
или технического заказчика)

М.П.

(для застройщика
или технического заказчика,
являющегося юридическим
лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

" " _____ 20__ г.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 14
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
О ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,
РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный органом государственного
строительного надзора)

" " _____ 20__ г.

(место составления)

1. Застройщик, технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство

(наименование застройщика, технического заказчика (при наличии
технического заказчика), лица, осуществляющего

строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной
регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства _____

(наименование объекта капитального
строительства

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные
характеристики, описание этапа

строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап
строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства _____

(почтовый

или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства _____
(номер

и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (экономически эффективной проектной документацией _____ повторного _____ использования)

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе _____

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Описание аварийной ситуации _____

(должность лица, осуществляющего (подпись) (расшифровка подписи)
строительство, реконструкцию)

М.П.

(для лица, осуществляющего
строительство, являющегося
юридическим лицом)

(должность лица от застройщика (подпись) (расшифровка подписи)
или технического заказчика)

М.П.

(для застройщика
или технического заказчика,
являющегося юридическим

Приложение № 15
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ
ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ЧЛЕНОМ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

_____ " " _____ 20__ г.
(место составления)

Настоящим уведомляется

_____ (саморегулируемая организация в области строительства,
_____ реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства)
о проведении проверки в отношении: _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
_____ или наименование и организационно-правовая форма юридического лица,
являющегося членом СРО)
осуществляющего строительство, реконструкцию (указать нужное) объекта
капитального строительства _____
(наименование объекта
_____ капитального строительства)
расположенного по адресу: _____
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Срок проведения проверки с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Предмет проверки

(указывается перечень работ, документов, иные вопросы,
подлежащие проверке,

или проверка выполнения ранее выданного предписания,

проверка законченного строительством (реконструкцией) объекта
капитального строительства)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 16
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства



Администрация Владимирской области
Инспекция государственного строительного надзора

600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29, Телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru

**Предостережение
о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных
муниципальными правовыми актами**

от “___” _____ 20___ г.

№ _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

индивидуального предпринимателя)

В рамках (отметить нужное)

организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без
взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

поступивших сведений, содержащихся в обращении(ях) и заявлении(ях),
информации от органов государственной власти, органов местного
самоуправления, из средств массовой информации

установлено:

указание на обязательные требования, включая их структурные единицы,
предусматривающие указанные требования, информация о том, какие действия
(бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или

могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами

На основании ст. 8.2 и ст. 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ:

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

о недопустимости указанных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при условии отсутствия возражений на предостережение.
2. Направить уведомление об исполнении настоящего предостережения путем:
 - в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: 600017, г.Владимир, ул.Мира, д.29;
 - в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: E-mail: igsn@avo.ru;
 - факсом по номеру (4922) 53-05-69в срок "_____" _____ 20____ г.
(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего решение о направлении предостережения)

(подпись)

Предостережение направлено

(в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг")

Примечание: предостережение не может содержать требования о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов.

Приложение № 17
к административному регламенту
осуществления регионального
государственного строительного
надзора при строительстве,
реконструкции объектов капитального
строительства

Блок-схема осуществления инспекцией государственного строительного надзора администрации Владимирской области государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства указанных в пп. 1) и 2) п. 1.4 Регламента

