



ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2020

№ 14

*Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Департамента
юстиции Владимирской области*

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение постановления администрации Владимирской области от 30.12.2014 № 1374 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Владимирской области, включая подведомственные казенные учреждения» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Департамента юстиции Владимирской области согласно приложению.
2. Заместителю директора Департамента юстиции В.В.Родькину обеспечить размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его опубликования.
3. Контроль за исполнением - настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Директор Департамента



М.В.Новиков

Затраты на услуги связи

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб
1	Затраты на абонентскую плату и оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений	$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб}$	1 704 240,00
2	Затраты на оплату услуг подвижной связи	$Z_{подв} = \sum_{i=1}^n Q_{i,подв} \times P_{i,подв} \times N_{i,подв}$	30 000,00
3	Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	$Z_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,инт} \times P_{i,инт} \times N_{i,инт}$	1 239 200,00
4	Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации	$Z_{без} = \sum_{i=1}^n Q_{i,без} \times P_{i,без} \times N_{i,без}$	

Расчет нормативных затрат на абонентскую плату для местной и внутризоновой телефонной связи

п/п	Наименование	Ежемесячная плата в расчете на один номер (Н _{аб}), руб.	Количество номеров (Q _{аб}), шт.	Количество месяцев (N _{аб})	Сумма (Z _{аб}), руб
1	Индивидуальная абонентская линия - повременная плата	250	160	12,00	480 000,00
ИТОГО					480 000,00

Расчет затрат на оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

п/п	Наименование	Средняя продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер, мин.	Средняя цена минуты разговора, руб	Количество номеров, шт.	Количество месяцев	Сумма, руб.
1	Затраты на оплату местных телефонных соединений	400	1,25	160,00	12	960 000,00
2	Затраты на оплату внутризоновых междугородних телефонных соединений	52	2,59	160,00	12	258 585,60
3	Затраты на оплату междоусловных междугородних телефонных соединений	0,95	3,1	160,00	12	5 654,40
ИТОГО						1 224 240,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи

п/п	Наименование	Количество абонентских номеров (Q _{подв}), шт.	Ежемесячная цена услуги (P _{подв}), руб.	Количество месяцев (N _{подв})	Сумма (Z _{подв}), руб.
1	Подвижная связь директора департамента	1	1000	12,00	12 000,00
2	Подвижная связь заместителя директора департамента	1	500	12,00	6 000,00
3	Подвижная связь заместителя директора департамента	1	500	12,00	6 000,00
ИТОГО					30 000,00

Расчет нормативных затрат на сеть "Интернет" и услуги интернет - провайдеров

Таблица 1.3

п/п	Наименование	Количество каналов передачи данных (Q _к), руб	Месячная цена аренды канала (P _к), руб	Количество месяцев аренды канала (N _к и)	Затраты на сеть «Интернет»(Z _к), руб.
1	Оказание телематических услуг связи сети общего пользования (доступ к сети интернет)	33	3177,08	12,00	1 220 000,00
2	Оказание услуг по организации виртуальной сети передачи данных	1	1600	12,00	19 200,00
Итого					1 239 200,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

Таблица 1.4

п/п	Наименование	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» (Q _к), шт.	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (P _к), руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» (N _к и)	Затраты на оплату услуг (Z _к)
1	Аттестация рабочих мест				
2	Аттестация АРМ сотрудников обрабатывающих персональные данные				
3	Гигиена ЭЦП				
Итого					12,00

Затраты на содержание имущества

Таблица 2

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	$Z_{руб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,руб} \times P_{i,руб}$	1 550 000,00

Расчет нормативных затрат на содержание имущества

Таблица 2.1.1

п/п	Наименование	Количество принтеров (Q _{пр}), шт	Цена технического обслуживания (P _{пр}), руб.	Затраты на техническое обслуживание (Z _{пр}), руб.
1	MB 3013/Minolta EP 1030			
2	MB 3012/Ricoh FT2012			
3	MB DD-12MOD/Ricoh Pripot JP1210			
4	HP LJ 1000			
5	HP LaserJet M1132MFP			
6	CANON LBP 2900			
7	HP Color LJ 1600			

8	CANON LBP 3010		
9	SAMSUNG ML 1210		
10	HP LJ 1300		
11	HP LaserJet Pro 400 M425		
12	HP 1100		
13	HP LJ P1102		
14	HP LJ 1320		
15	CANON i-Sensys MF 4018		
16	CANON i-Sensys MF 4110		
17	CANON i-Sensys MF4320		
18	Panasonic KX-F163RU		
19	Panasonic KX-F1932RU		
20	Panasonic KX-F1982RU		
21	Panasonic KX-F1984RU		
22	MB Office Center 221 / SAMSUNG 4720		
23	Принтер HP LJ 1220		
24	Canon NP 6512		
25	МФУ MB OfficeCenter 318		
26	Ricoh MP		
27	Ricoh SP		
28	МФУCanon Laser Base MF 4320 D		
29	Принтер HP LaserJet 1000		
30	Принтер HP LaserJetP2055d		
31	Принтер HP LaserJetP2055d		
32	Принтер HP LaserJetPro 400M401D		
33	Принтер HP LaserJetPro 400M401D		
34	Лазерный принтер hp COLOR LaserJet 3600DN		
35	Лазерный принтер HP LaserJet 1018		
36	МФУ CANON i-SSENSYS MF5840DN		
37	Принтер HP LJ P2055d duplex		
38	МФУ HP LaserJet Pro 400 M425bn A4		
39	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
40	МФУ CANON LaserBase MF4320D		
41	Принтер HP LaserJet 1022		
42	Принтер HP LaserJet P2055d		
43	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
44	Копировальный аппарат Canon iR2016J*		
45	Копировальный аппарат Xerox Workcenter PE120		
46	Лазерный принтер HP LaserJet 1020*		
47	Матричный принтер Epson		
48	МФУ HP Laser Jet Pro M426fdn RU		
49	Принтер Epson LQ-630		
50	Принтер HP LaserJet 1020		
51	Принтер HP LaserJet 1320		
52	Принтер HP LaserJet Pro M201 dw		
53	Принтер HP LJ P2055d duplex		
54	Принтер матричный Epson PLQ-20		
55	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW		
56	Струйный принтер EPSON WF-M5190DW 1		
57	Принтер HP LaserJet Pro 400 MFP M 401d		
58	Принтер HP LJ P2055d duplex		

59	Принтер HP LaserJet P1005	
60	Матричный принтер Epson P1420	
61	МФУ CANON i-SENSYS MF5840DN	
62	МФУ HP LaserJet Pro 400 M425bn A4	
63	МФУ HP LaserJet Pro M425dn RU	
64	Принтер HP LaserJet Pro M201 dw	
65	Принтер HP LaserJet P2035	
66	Принтер лазерный HP LaserJet Pro 400 M 401dn	
67	Принтер матричный Epson P1.Q.20	
68	МФУ лазерный HP Duplex белый	
Итого		

Нормативы на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов *

Таблица 2.1.2

Наименование	Количество оргтехники	Стоимость ремонта, т.о. рублей
Техническое обслуживание и ремонт	Не более 70 единиц	Не более 3000,0 рублей за 1 услугу
Заправка картриджа	Не более 1200 шт	Не более 600,0 рублей за 1 заправку
Восстановление картриджа	Не более 350 шт	Не более 1000,0 рублей за 1 единицу

* Наименование и количество услуг, необходимых на техническое обслуживание и ремонтно-профилактического ремонта принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, могут отличаться от приведенного в зависимости от сложившейся потребности. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности департамента.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, содержание имущества

Таблица 3

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на оплату услуг по приобретению программного обеспечения	$3_{\text{с.н.п.}} = \sum_{i=1}^n P_{i,\text{н.п.}} + \sum_{j=1}^m P_{j,\text{о.п.}}$	50 000,00
2	Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	$3_{\text{с.с.п.с.}} = \sum_{i=1}^n P_{i,\text{с.с.п.с.}}$	1 205 000,00
3	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	$3_{\text{с.п.о.}} = \sum_{i=1}^n P_{i,\text{с.п.о.}} + \sum_{j=1}^m P_{j,\text{п.о.}}$	1 922 800,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг по приобретению программного обеспечения

Таблица 3.1

п/п	Наименование	Цена сопровождения (P _{соп.}), руб	Цена простых (исключительных) лицензий (P _{лиц.}), руб	Количество, шт	Затраты на оплату услуг (З _{ит})
1	Лицензии на использование антивирусных программных продуктов для рабочих станций				
2	Лицензии на использование антивирусных программных продуктов для серверов		3000	10,00	30 000,00
3	Лицензии на использование программных продуктов КРИПТО		2000	30,00	60 000,00
4	Лицензии на использование программных продуктов ДАЛСАС				
5	Лицензии на использование системного программного обеспечения Майкрософт				
6	Лицензии на использование прикладного программного обеспечения		94500	1,00	94 500,00
7	Лицензии на использование программных продуктов ВИПНЕТ		21600	3,00	64 800,00
ИТОГО					154 800,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Таблица 3.2

п/п	Наименование	Цена сопровождения (P _{соп.}), руб	Затраты на оплату услуг (З _{ит})
1	Информационно-технические услуги по сопровождению справочно-правовых систем «Консультант Плюс»/«Драфт»	1205000,0	1205000,0
ИТОГО			1 205 000,00

В состав информационно-технических услуг по сопровождению справочно-правовых систем СПС «Консультант Плюс» входит оказание услуг в отношении следующих информационных банков Системы:

- СПС Консультант Бюджетные Организации Версия Проф ЛСВ (сетевая) (включая: Российское законодательство (Версия Проф), Эксперт-приложение (бюджетные организации), Решения органов по спорным ситуациям, Правовые позиции высших судов, Решения высших судов, Суд по интеллектуальным правам, Судебная практика для бухгалтера, Путеводитель по бюджетному учету и налогам, Вопросы-ответы (бюджетные организации), Корреспонденция счетов (бюджетные организации), Пресса и книги (бюджетные организации), Путеводитель по налогам, Путеводитель по кадровым вопросам, Вопросы-ответы, Путеводитель по следкам, Бухгалтерская пресса и книги, Постатейные комментарии и книги, Путеводитель по договорной работе, Путеводитель по судебной практике (ПК РФ), Путеводитель по корпоративным процедурам, Путеводитель по корпоративным спорам, Путеводитель по трудовым спорам, Путеводитель по юридическим лиц, Путеводитель по контрактной системе в сфере закупок, Путеводитель по спорам в сфере закупок, Юридическая пресса)
- СПС КонсультантПлюс: Владимирский выпуск ЛСВ (сетевая версия)
- СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов ЛСВ (сетевая-однопользовательская версия)
- СС КонсультантСудебнаяПрактика: Суды общей юрисдикции ЛСВ (сетевая-однопользовательская версия)
- СПС КонсультантПлюс: Региональное законодательство

Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Таблица 3.3

п/п	Наименование	Цена сопровождения (P _{г.мес.}), руб	Цена прямых (исключительных) лицензий (P _{лиц.}), руб	Затраты на оплату услуг (Z _{мес.})
1	Сопровождение системы бухгалтерского учета «1С Предприятие»	50 000,00		100 000,00
2	Подключение и сопровождение ПО "Администратор Д"	196 000,00		196 000,00
3	Сопровождение системы сдачи электронной отчетности «СВЭС»	10 000,00		10 000,00
4	Техническая поддержка модуля ПО "АМИРС"	400 000,00		400 000,00
5	Сопровождение автоматизированной системы "Находка ЗАГС"	1 500 000,00		1 500 000,00
ИТОГО				2 206 000,00

В состав I (о.ного) часа работы по сопровождению системы бухгалтерского учета «1С Предприятие» входит следующее оказание услуг: консультационные услуги, установка обновлений, перенос базы данных, разработка отчетов

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 4

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб	Срок использования
1	Затраты на приобретение рабочих станций	$Z_{\text{ст.}} = \sum_{i=1}^n [Q_{\text{ст.прям.}} - Q_{\text{ст.факт.}}] \times P_{\text{ст.}}$	4 000 000,00	
	В том числе			
43101	Затраты на приобретение компьютерного оборудования	$Z_{\text{ст.}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{ст.прям.}} - Q_{\text{ст.факт.}}) \times P_{\text{ст.}}]$	4 000 000,00	7 лет
43132	Затраты на приобретение серверного оборудования с предустановленным программным обеспечением	$Z_{\text{ст.}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{ст.прям.}} - Q_{\text{ст.факт.}}) \times P_{\text{ст.}}]$	0,00	
2	Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	$Z_{\text{ст.}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{ст.прям.}} - Q_{\text{ст.факт.}}) \times P_{\text{ст.}}]$	350 000,00	

Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств

Таблица 4.1

п/п	Наименование	Цена приобретения (P _{ст.}), руб.	Предельное количество рабочих станций (Q _{ст.прям.}), руб	Фактическое количество рабочих станций (Q _{ст.факт.}), руб.	Затраты на оплату услуг (Z _{мес.}), руб.
1	Компьютерное рабочее место с ЖК монитором	100000,0	40	1,00	4 000 000,0
2	Затраты на приобретение серверного оборудования				0,0
3	Затраты на приобретение принтеров	35000	10	1,00	350 000,0
ИТОГО					4 350 000,0

Затраты на приобретение материальных запасов

Наименование статьи затрат		Формула расчета	
п/п	Наименование статьи затрат	Норматив, руб.	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение запасных частей для оргтехники	$Z_{\text{н.п.}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{н.п.}} \times P_{i, \text{н.п.}}$	100 000,00

Таблица 5

Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование	Количество запасных частей (Q _{н.п.}), шт	Цена запасных частей (P _{н.п.}), руб	Затраты на приобретение запасных частей (Z _{н.п.}), руб
1	Тонер-картридж черный			
2	Драм-картридж			
3	Тонер-картридж			
4	Картридж			
5	Источник бесперебойного питания мощностью до 1 кВт (Тип 1)			
6	Источник бесперебойного питания мощностью до 6 кВт (Тип 2)			
7	Принтер лазерный черно-белый формат А4			
8	Принтер сетевой лазерный черно-белый формат А4			
9	Принтер цветной струйный, формат А4			
10	Принтер сетевой цветной струйный, формат А3			
11	МФУ лазерный черно-белый формат А4			
12	МФУ сетевой лазерный черно-белый формат А3			
13	Сканер документов черно-белый, формат А4			
14	Сканер документов, цветной, поточный, формат А4			
15	Комплект рабочей станции (системный блок, клавиатура, манипулятор "Мышь", монитор, ИВН) до 4 Гб RAM			
16	Комплект рабочей станции (системный блок, клавиатура, манипулятор "Мышь", монитор, ИВН) до 8 Гб RAM			
17	Комплект рабочей станции (системный блок, клавиатура, манипулятор "Мышь", монитор, ИВН) до 16 Гб RAM			
18	Средство защиты информации - межсетевой экран			
19	Сервер однопроцессорный, RAM до 16 Гб (Тип 1)			
20	Сервер однопроцессорный, RAM до 32 Гб (Тип 2)			
21	Сервер двухпроцессорный, RAM до 64 Гб (Тип 2)			
22	Система хранения данных (без жестких дисков)			
23	Система хранения данных (с жесткими дисками)			
24	Коммутатор (8 портов)			

Таблица 5 1

25	Коммутатор (16 портов)		
26	Коммутатор (24 порта)		
27	Коммутатор (48 портов)		
28	Флэш-носитель информации ЕТ0КЕИ		
29	Флэш-носитель информации РУТ0КЕИ		
30	Флэш-носитель информации USB		
31	Носитель информации CD-R		
32	Носитель информации CD-RW		
33	Носитель информации DVD-R		
34	Носитель информации DVD-RW		
35	Носитель информации DVD-R		
36	Носитель информации DVD-RW		
37	Сетевой фильтр на 5 розеток 1.8 м		
38	Сетевой фильтр на 5 розеток 5.0 м		
39	Мышь		
40	Кухер для процессора		
41	Материнская плата		
42	Блок питания		
43	Жесткий диск		
44	Батарей аккумуляторная		
ИТОГО			

Норматив на приобретение расходных материалов к оргтехнике

Таблица 5.2

п/п	Наименование расходного материала	Единица измерения	Норматив
1	Тонер-картридж	шт	Не более 1 шт на каждого цвета
2	Картридж	шт	Не более 10 шт

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 6

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на оплату услуг почтовой связи	$Z_{\text{пч}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{пч}} \times P_{i, \text{пч}}$	31 709 950,00
2	Затраты на оплату услуг специальной связи	$Z_{\text{ссл}} = Q_{\text{ссл}} \times P_{\text{ссл}}$	10 000,00
3	Затраты на аренду почтового абонентского ящика	$Z_{\text{ар}} = \sum_{i=1}^n P_{i, \text{ар}}$	20 000,04

Расчет нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

Таблица 6.1

п/п	Наименование	Количество почтовых отправлений в год ($Q_{п.г}$), шт	Средняя цена 1 почтового отправления ($P_{п.г}$), руб.	Затраты на оплату услуг ($Z_{п}$)
1	Конверты маркированные с литерой "А"	205000	32	6 560 000,00
2	Конверты маркированные с литерой "Д"	245000	60	14 700 000,00
3	Почтовая марка номиналом 25 руб	41975		1 049 375,00
4	Почтовая марка номиналом 10 руб	292700		2 927 000,00
5	Почтовая марка номиналом 6 руб.	42600		255 600,00
6	Почтовая марка номиналом 5 руб.	93285		466 425,00
7	Почтовая марка номиналом 4 руб.	32600		130 400,00
8	Почтовая марка номиналом 3 руб	56050		168 150,00
9	Почтовая марка номиналом 2,5 руб			
10	Почтовая марка номиналом 2 руб	83300		170 600,00
11	Почтовая марка номиналом 1,5 руб.	10450		15 675,00
12	Почтовая марка номиналом 1 руб.	46062		46 062,00
13	Почтовая марка номиналом 0,5 руб.	1326		663,00
14	Доставка простого почтового отправления	10000	12	120 000,00
15	Доставка заказного почтового отправления с уведомлением, в том числе заказного почтового отправления с уведомлением разряда «Судебное»	170000	30	5 100 000,00
ИТОГО				31 709 950,00

Расчет нормативных затрат на оплату услуг специальной связи

Таблица 6.2

п/п	Наименование	Количество листов (накетов) исходящей информации в год ($Q_{с.г}$), шт.	Средняя цена 1 листа (накета) исходящей информации в год ($P_{с.г}$), руб.	Затраты на оплату услуг ($Z_{с}$)
1	Услуги фельдшерской связи	20	500	10000,00
2				
ИТОГО				10 000,00

Расчет нормативных затрат на аренду почтового абонентского ящика

Таблица 6.3

п/п	Наименование	Количество месяцев аренды абонентского ящика	Средняя стоимость аренды ($P_{я}$), руб.	Затраты на аренду ($Z_{я}$)
1	Аренда почтового абонентского ящика	12	1666,67	20000,04
ИТОГО				20 000,04

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 7

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на газоснабжение и иные виды топлива	$Z_{гk} = \sum_{i=1}^n \Pi_{гk} \times T_{гk} \times k_{гk}$	394 099,36
2	Затраты на электроснабжение	$Z_{эc} = \sum_{i=1}^n T_{эc} \times \Pi_{эc}$	2 544 926,97
3	Затраты на теплоснабжение	$Z_{тc} = \Pi_{тc} \times T_{тc}$	4 163 624,70
4	Затраты на холодное водоснабжение	$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв}$	120 435,00
5	Затраты на водоотведение	$Z_{во} = \Pi_{во} \times T_{во}$	119 320,00
ИТОГО			7 342 406,03

Расчет нормативных затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Пик - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);	Единица измерения	Тик - тариф на i-й вид топлива	Таблица 7.1 k _{гk} - поправочный коэффициент
1	Расчет затрат на газоснабжение и иные виды топлива	51992	м3	7,58	
ИТОГО					394 099,36

Таблица 7.2

№ п/п	Наименование	Тис - i-й регулируемый тариф на электроэнергию	Пис - расчетная потребность электроэнергии в год	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на электроснабжение	7,17	354941	2 544 926,97
ИТОГО				2 544 926,97

Таблица 7.1

№ п/п	Наименование	Птс - расчетная потребность в теплоэнергии	Тс - регулируемый тариф на теплоснабжение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на теплоснабжение	2751,9	1513	4 163 624,70
ИТОГО				4 163 624,70

Таблица 7.3

№ п/п	Наименование	Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении	Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на холодное водоснабжение	3500	34,41	120 435,00
ИТОГО				120 435,00

Таблица 7.4

№ п/п	Наименование	Плюс - расчетная потребность в водоотведении	Тариф - регулируемый тариф на водоотведение	Сумма, руб.
1	Расчет затрат на водоотведение	4000	29,83	119 320,00
ИТОГО				119 320,00

Затраты на аренду помещений и оборудования

№ п/п	Наименование	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на аренду помещений	$Z_{аренд} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аренд} \times S \times P_{i,аренд} \times N_{мес}$	11 453 247,00

Расчет нормативных затрат на аренду помещений

№ п/п	Наименование	Численность работников (Ч _{раб})	Площадь (S)	Цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр (Р _{аренд})	Планируемое количество месяцев аренды (N _{мес})	Затраты на аренду помещений (Z _{аренд})
1	Аренда помещений		2881,32	331,25	12	11 453 247,00
ИТОГО						11 453 247,00

Затраты на оплату расходов, связанных с проездом к месту командирования и обратно

п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на проезд к месту командирования и обратно	$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i,проезд} \times P_{i,проезд} \times 2$	38600

Расчет нормативных затрат на оплату расходов, связанных с проездом к месту командирования и обратно

№ п/п	Наименование	Количество командированных работников (Q _{проезд}), шт.	Цена проезда (P _{проезд}), руб.	Затраты на проезд (Z _{проезд}), руб.
1	Затраты на проезд к месту командирования и обратно	20	1950	38600,00
ИТОГО				38600,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 10

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на закупку услуг управляющей компании	$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ук} \times P_{i,ук} \times N_{i,ук}$	41000

Расчет нормативных затрат на закупку услуг управляющей компании

№ п/п	Наименование	Объем услуги управляющей компании (Q _{ук})	Цена услуги управляющей компании (P _{ук})	Таблица 10.1		
				Планируемое количество месяцев использования услуги (N _{ук})	Затраты на закупку услуг управляющей компании (Z _{ук})	
	Указание услуг управляющей компании	1	3416,67	12,00	41000	
ИТОГО						41000

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 11

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	$Z_{снс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,снс} \times P_{i,снс}$	649 996,05
2	Затраты на проведение текущего ремонта помещения	$Z_{тпр} = \sum_{i=1}^n S_{i,тпр} \times P_{i,тпр}$	6 360 426,21
3	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	$Z_{тбв} = Q_{тбв} \times P_{тбв}$	99 998,81
4	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,спс} \times P_{i,спс}$	3416,67
5	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования систем кондиционирования воздуха	$Z_{сва} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сва} \times P_{i,сва}$	24 996,00
6	Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств		68 000,00
7	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения	$Z_{сва} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сва} \times P_{i,сва}$	

Расчет нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

Таблица 11.1

№ п/п	Наименование	Количество ($Q_{т.с.}$), шт	Цена технического обслуживания ($P_{т.с.}$), руб	Затраты на техническое обслуживание ($Z_{т.с.}$), руб
1	Услуги по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту охранно-тревожной сигнализации	633	1026,85	649 996,05

Расчет нормативных затрат на проведение текущего ремонта

Таблица 11.2

№ п/п	Наименование	Площадь ($S_{т.р.}$)	Цена текущего ремонта ($P_{т.р.}$), руб	Затраты на проведение текущего ремонта ($Z_{т.р.}$), руб
1	Выполнение работ по текущему ремонту	7649,8	831,45	6 360 426,21
Итого				

Расчет нормативных затрат на вывоз твердых бытовых отходов

Таблица 11.3

№ п/п	Наименование	Количество ($Q_{т.б.}$), куб. м.	Цена вывоза 1 куб метра твердых бытовых отходов ($P_{т.б.}$), руб	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов
1	Услуги по вывозу твердых бытовых отходов	220,524	453,46	99 998,81
Итого				

Расчет нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования систем кондиционирования воздуха

Таблица 11.1

№ п/п	Наименование	Количество ($Q_{т.с.}$), шт	Цена технического обслуживания ($P_{т.с.}$), руб.	Затраты на техническое обслуживание ($Z_{т.с.}$), руб
1	Услуги по техническому обслуживанию и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования систем кондиционирования воздуха	12	2083	24 996,00

Расчет нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 11.1

№ п/п	Наименование	Количество пройденный ТО	Цена технического обслуживания, руб.	Затраты на техническое обслуживание ($Z_{т.с.}$), руб.
1	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	4	17000	68 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, оплату расходов, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, в т.ч. по договорам, заключаемым со сторонними организациями, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 12

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение периодических печатных изданий	$Z_{\text{печ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{печ}} \times P_{i, \text{печ}}$	15 000,00
2	Затраты на проведение диспансеризации работников	$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}$	1 046 473,34
3	Затраты на оплату по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования	$Z_{\text{монтаж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{монтаж}} \times P_{i, \text{монтаж}}$	
4			

* Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году - 3 500 000,0 рублей

Таблица 12.1
Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Количество приобретаемых печатных изданий (Q _{печ}), шт.	Цена 1 печатного издания (P _{печ}), руб.	Затраты на приобретение печатных изданий (Z _{печ}), руб.
1	Журнал "ЗАГС"	12	1250	15 000,00
ИТОГО				15 000,00

Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации государственных гражданских служащих

№ п/п	Наименование	Количество государственных гражданских служащих (Ч _{дисп})	Цена диспансеризации на 1 государственного гражданского служащего (P _{дисп})	Затраты на проведение диспансеризации
1	Оказание услуг по диспансеризации государственных гражданских служащих	242	4324,27	1 046 473,34
ИТОГО				1 046 473,34

Нормативы периодических печатных изданий и справочной литературы

Таблица 12.2

Категории должностей	Перечень периодических печатных изданий	Количество
не определены	Издания в области государственной экономики, бухгалтерского учета и права	не более 3 видов, две полугодовых подписки по каждому изданию
	Федеральные, областные, городские общественно-политические издания	не более 3 видов, две полугодовых подписки по каждому изданию

Заграты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 13

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб
1	Затраты на приобретение бланочной продукции	$З_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i,б} \times P_{i,б} + \sum_{j=1}^m Q_{j,ин} \times P_{j,ин}$	1 430 649,4
2	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	$З_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i,канц} \times Ч_{оп} \times P_{i,канц}$	5 200 000,0
3	Затраты на приобретение хозяйственных товаров	$З_{х.т.} = \sum_{i=1}^n P_{i,х.т.} \times Q_{i,х.т.}$	300 000,0

Расчет нормативных затрат на приобретение бланочной продукции

Таблица 13.1

п/п	Наименование	Количество бланочной продукции в год (Q _г), шт.	Средняя цена 1 бланка (P _{ср}), руб	Затраты на оплату услуг (З _п)
1	Приобретение бланков "Дело административное"	70000	1,28	89 600,00
2	Приобретение бланков "Дело уголовное/ гражданское"	243000	1,28	311 040,00
3	Приобретение бланков исполнительных листов	58686	17,04	1 000 009,44
4	Приобретение папки "Дело"	300	100	30 000,00
ИТОГО				1 430 649,44

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году 20 000 рублей

Нормативы приобретения канцелярских принадлежностей**

Таблица 13.2

п/п	Наименование	Количество в год	Средняя цена за ед. (руб.)
1	Бумага офисная, требования к упаковке: упаковка товара должна обеспечивать ее сохранность при транспортировке и хранении. Каждая пачка не менее 500 листов, должна быть обернута в водостойкую бумагу. Требования к качеству товара, потребительским свойствам: Бумага форматом А4, класс не менее В+, размер не менее 210*297 мм, плотность - не менее 80 г/м, яркость ISO - не менее 100 %, безизла CIA - не менее 164 %, толщина - не менее 106 мкм, непрозрачность - не менее 94%, пачка не менее 500 листов. Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении. Качество товара должно соответствовать ГОСТ Р ИСО 9706-2000. Требования к безопасности товара: Товар должен быть безопасным для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.	20000	244,18
2	Зажим для бумаги. Размер изделия 32мм, материал корпус-металл, черный, количество скрепляемых листов-140л, количество в упаковке - 12 шт.	130	4,23
4	Клей ПВА, упаковка 85 гр., клей поливинилацетатный предназначен для склеивание изделий из дерева, бумаги, картона, стекла, фарфора, ткани, кожи.	478	20,9
5	Игла швейная ручная, № 7	48	16,73
6	Карандаш чернотрафический Твердость грифеля-НВ, наличие ластика, заточенный, материал корпуса - дерево	223	12,77
7	Клей-карандаш вес 15гр	700	41,8
8	Краска штетельная. Цвет- синий, состав -на водной основе, объем- 45 мл.	48	47,03
9	Блок для заметок проклеенный Плотность 80 г/м2, высота 50мм, длина 80мм, ширина 80мм. Цвет по согласованию с Заказчиком.	302	51,2
10	Форма: овальная. Цвет- белый. Материал изделия резина Размеры длина 50мм, ширина 5, высота 2 см. Пластиковая центровка	35	13,6
	Линейка, длина 20 см. Цвет-флуоресцентная, имеет четкую разметку, предназначена для измерения растояний и выполнения чертежных работ. Линейка изготовлена из прочного высококачественного пластика и выдерживает сильный изгиб.	3	13,6

11	Линейка, длина 40 см. Цвет флуоресцентная, имеет четкую разметку, предназначена для измерения расстояний и выполнения чертежных работ. Линейка изготовлена из прочного высококачественного пластика и выдерживает сильный изгиб	5	19,37
12	Нить прошивочная белая. Нить для прошивки документов длиной 1000 м и диаметром 0,8 мм. Скручена из четырех прочных полиэфирных нитей и намотана на пластиковую бobbину в форме конуса. Разрывная нагрузка нити составляет 35 кгс.	400	135,8
13	Пожины. Материал - пластик, сталь, резина, длина 21см	15	125,33
14	Палка-уголок, из плотного прозрачного и тоированного пластика. Формат А4. Толщина пластика 0,15 мм. Цвет по согласованию с Заказчиком	100	6,3
15	Палка-регистратор с арочным механизмом изготовлена из плотного картона толщиной 2 мм, с внешней стороны оклеена износостойкой бумагой «под мрамор». Формат А4. Нижние края зашплицены металлическими кантом. Прорези на внешней крышке удерживают палку закрытой даже при большом количестве документов. На корешок черного цвета шириной 75 мм наклеена этикетка, есть кольцо для захвата. Палка-регистратор вмещает 480 листов стандартной плотности. Арочный механизм палки открывается на 180 градусов.	50	100,3
16	Штемпельная подушка, ресурс - 10 000 четких коррективных оттисков. Цвет синий. Пластиковый корпус. Заправлена краской	3	130,6
17	Ручка шариковая со сменным стержнем. Материал корпуса пластик. Чернила на масляной основе. Ширина линии письма 1 мм. Форма корпуса шестигранная, с рифлением для упора пальцев. Цвет синий	644	6,3
18	Ручка шариковая со сменным стержнем. Материал корпуса пластик. Чернила на масляной основе. Ширина линии письма 1 мм. Форма корпуса шестигранная, с рифлением для упора пальцев. Цвет черный.	479	6,3
19	Скобы № 10. Оцинкованная сталь. Скрепляют 12 листов. Упаковка 1000 скоб.	995	11,57
20	Скобы № 24/6. Оцинкованная сталь. Скрепляют 20 листов. Упаковка 1000 скоб.	676	19,87
21	Скотч, универсальная, кристалльно-прозрачная канцелярская клейкая лента, ширина 15 мм, длина 33 м.	123	14,42

22	Скрепки, размер 28мм Овальные, металлические без покрытия. Упаковка 100шт.	67	13,6
23	Степлер 10, скрепляет 12 листов. Вместает 50 скоб №10 Металлический механизм. Встроенный антистеплер Пластиковый корпус.	21	109,73
24	Степлер №24, скрепляет 25 листов. Вместает 100 скоб 24.6 Лева способа скрепления. Металлический механизм. Пластиковый корпус.	12	208,9
25	Стержень шариковый синий. Длина стержня 142 мм Толщина линии 0,3 мм Цвет чернил - синий	800	3,47
26	Стержень шариковый черный. Длина стержня 142 мм Толщина линии 0,3 мм Цвет чернил - черный	470	3,17
27	Текстовый делитель, скошенный пишущий узел Ширина линии письма 4 мм Длина непрерывной линии 655 м Быстро высматывает после нанесения. Не просвечивает через бумагу предназначен для работы на всех типах бумаги Цвет желтый	75	39,73
28	Шило канцелярское большое. Материал ручки пластик. длина острия - 70 мм, диаметр острия - 3 мм	15	40,27
29	Шпагат позволяет делать крепкие узлы, может быть использован при упаковке тяжелых грузов. Длина шпагата в бобине - 600 м, вес бобины - 1 кг. линейная плотность 1680 текс, обладает высокой прочностью, износостойкостью, устойчива к растяжению.	145	470,03
30	Жидкость корректирующая, на спиртовой основе, объем 20 мл, с кисточкой и металлическим шариком.	205	32,43
31	Папка-вкладыш, папка с универсальной перфорацией, прозрачная, гладкая поверхность. Толщина пластика 40 мм. Формат - А4. Упаковка 100 штук	51	81,67
32	Термобумага для факса, тип поверхности Белый Формат А4 Плотность гр./кв.м 48 Размеры : 210мм.х 20м х12мм (Ширина х Длина х Внутренний диаметр)	56	49,17
33	Антистеплер, для работы со скобами размером от №10до №25.	15	33,47
34	Нож канцелярский 9 мм, пластиковый корпус, стальные многоосеционные лезвия, ручная блокировка лезвия	17	16,23
35	Нож канцелярский 18 мм, пластиковый корпус, стальные многоосеционные лезвия, ручная блокировка лезвия	13	27,17

36	Зажим для бумаги. Размер изделия 25мм, материал корпуса-металл, черный, количество скрепляемых листов 100л, количество в упаковке - 12 шт	122	2,84
37	Зажим для бумаги. Размер изделия 45мм, материал корпуса-металл, черный, количество скрепляемых листов 140л, количество в упаковке - 10 шт	120	7,7
38	Лента коррекционная 4,2мм*5м	27	55,37
40	Кнопки канцелярские, диаметр 12мм, количество 100 шт	25	14,9
41	Блок для заметок, самоклеющийся, 75*75 мм, 100 листов	310	17,27
42	Блок для заметок, бумажный блок, 80*80*50, белый, клеевый, спиральный	220	51,2
43	Полученка гелевая увлажняющая. Облегчает сортировку и подсчет различных видов бумаги и фольги. Не оставляет следов и жирных пятен. Гигиенична.	70	28,27
44	Конверт С4, 229*324, клапан прямой, бумага белая 80г/м, без внутренней запечатки, печать внешняя "Кому-Куда", силиконовая лента.	9741	3,73
45	Конверт С5, 162*229, белый офсет, внутренняя запечатка, адресная сетка "Кому-Куда", силиконовая лента	18000	1,83
46	Конверт Е65, 110*220, белый, адресная сетка "Кому-Куда", силиконовая лента.	18000	1,3

••Наименование, количество и цена за единицу канцелярских принадлежностей могут быть изменены. При этом закупка не указанных в настоящем приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности департамента.

Нормативы хозяйственных товаров •••

Таблица 13.3

п/п	Наименование	Количество в год	Средняя цена за сл. (руб.)
1	Белизна Отбеливатель ГОСТ Р 52488-2005	180	30
2	Чистящее средство Санокс Гелеобразное средство для очистки сантехники не содержит хлор, объем 750 мл. Действующее вещество — шавелевая кислота. Обработываемая поверхность - кафель, сантехника.	150	61,67
3	Средство для мытья полов Радуга Средство моющее для полов и других поверхностей Объем 1000 мл. Средство универсальное моющее жидкое по уходу за полом с ароматизирующими бактерицидным эффектом. Предназначено для мытья полов, стен.	80	105

4	Пакеты для мусора Размер ширина 50см , высота 60 см, объем 30 литров, розлик 30 пакетов. Полнотеленные, с прямым дном и фальдами, предназначены для фасования, упаковки, складирования, хранения, утилизации бытовых отходов.	200	38
5	Пакеты для мусора Размер ширина 50см , высота 60 см, объем 30 литров, розлик 30 пакетов. Полнотеленные, с прямым дном и фальдами, предназначены для фасования, упаковки, складирования, хранения, утилизации бытовых отходов, для непищевых продуктов ГОСТ Р 50962-96	200	38
6	Пакеты для мусора Размер ширина 70см , высота 110см, объем 120 литров, розлик 10 пакетов. Полнотеленные, с прямым дном и фальдами, предназначены для фасования, упаковки, складирования, хранения, утилизации бытовых отходов, для непищевых продуктов Плотности - 6 мм, степень прочности - стандарт IIII].	250	76
7	Мыло туалетное Мыло туалетное твердое, предназначено для целей личной гигиены. Состав: натриевые соли жирных кислот ишиевых жиров , пальмового и кокосового масел, вода, парфюмерная композиция, хлорида натрия, гидроксид натрия, антал П-2, С1 77891, С.1 11680 ГОСТ 28346-2002 Масса 90,00 г	453	13,67
8	Перчатки резиновые Хозяйственные перчатки универсального назначения Сфера применения разнообразные хозяйственно-бытовые работы. Материал 100% латекс, перчатки достаточно прочные и при этом обеспечивают чувствительность рукам. Толщина слоя материала - 0,4 мм, имеют рельефную поверхность ладони, что гарантирует защиту против скольжения и обеспечивает удобный захват	200	55,33
9	Чистящий порошок Пемоксоль Консистенция порошок, объем 400 грамм, состав: карбонат кальция, соли, А-ПАВ, краситель, отдушка	200	48,33
10	Туалетная бумага Туалетная бумага. Односторонняя с перфорацией, упаковка обертка бумажная, состав вторичное сырье. Плотность 26 г/м2.	600	18

11	<p>Полотно XIII</p> <p>Шелковое полотно (XIII) частопрошивное Цвет белый.</p> <p>Ширина нетканого полотна: 160 см.</p> <p>Длина рулона холстопршивного полотна 50 метров.</p> <p>Цвет и запах хип. белый, запаха отсутствует.</p> <p>Состав нетканого полотна: изготавливается из перначного хлопка.</p> <p>Длина строчки холстопршивного полотна 2,5 мм (частопрошивное).</p> <p>Плотность хип: 200 г/кв.м.</p> <p>Упаковка поставляется скотчанным в рулоны</p>	600	51,04
12	<p>Лампа</p> <p>Тип лампы люминесцентная</p> <p>Диаметр 26 мм</p> <p>Свет лампы холодный дневной свет</p> <p>Температура свечения 6200 К</p> <p>Мощность 18 Вт</p> <p>Световой поток 1050 лм</p> <p>Цоколь G13</p> <p>Класс энергоэффективности B</p> <p>Длина 600 мм</p>	350	68,67

***Наименование, количество и цена за единицу хозяйственных товаров могут быть изменены При этом закупка не указанных в настоящем приложении хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности департамента

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица 14		Норматив, руб
№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета
1	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	$3 \text{ шт.} \times \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{шт.}} \times P_{i, \text{шт.}}$ 232 500,00

Расчет нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Таблица 14.1				
№ п/п	Наименование	Количество работников (Q _{шт.}), шт.	Средняя цена обучения одного работника (P _{шт.}), руб	Затраты на оплату услуг (З _{шт.}), руб.
1	Образовательные услуги по повышению квалификации сотрудников департамента в количестве шести человек по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	2	17500	35 000,00
2	Повышение квалификации мировых судей	25	3950	98 750,00
3	Повышение квалификации аппарата мировых судей	25	3950	98 750,00
ИТОГО				232 500,00

Затраты на услуги по утилизации компьютеров и оргтехники

Таблица 15

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по утилизации компьютеров и оргтехники	$Z_{\text{ит}} = Q_{\text{ит}} * P_{\text{ит}}$	49 999,80

Расчет нормативных затрат на оказание услуг по утилизации компьютеров и оргтехники

Таблица 15.1

№ п/п	Наименование	Количество утилизируемой техники (Q _{ит})	Средняя цена утилизации единицы техники (P _{ит})	Затраты на оплату услуг (Z _{ит})
1	Оказание услуг по утилизации компьютеров и оргтехники	60	833,33	49 999,80
ИТОГО				49 999,80

Затраты на приобретение трудовых книжек и вкладшей к трудовым книжкам

Таблица 16

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение трудовых книжек и вкладшей к трудовым книжкам	$Z_{\text{тр}} = (Q_{\text{тр}} * P_{\text{тр}}) * (Q_{\text{вкл}} * P_{\text{вкл}})$	700,00

Расчет нормативных затрат на приобретение трудовых книжек и вкладшей к трудовым книжкам

Таблица 16.1

№ п/п	Наименование	Количество трудовых книжек (Q _{тр}) шт.	Средняя цена одной трудовой книжки (P _{тр})	Количество вкладшей к трудовым книжкам (Q _{вкл})	Средняя цена одного вкладыша к трудовой книжке (P _{вкл})	Затраты на приобретение трудовых книжек (Z _{тр})
1	Приобретение трудовых книжек и вкладшей к трудовым книжкам	2	250,00	1,00	200,00	700,00
ИТОГО						700,00

Затраты на изготовление информационных табличек

Таблица 17

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на изготовление информационных табличек	$Z_{\text{таб}} = Q_{\text{таб}} * P_{\text{таб}}$	11 111,000

Расчет нормативных затрат на изготовление информационных табличек

Таблица 17.1

№ п/п	Наименование	Количество табличек (Q _{таб}) шт	Средняя цена изготовления одной таблички (P _{таб})	Затраты на изготовление информационных табличек (Z _{таб})
1.	Изготовление информационных табличек	20	555,55	11 111,00
ИТОГО				11 111,00

Затраты на изготовление печатей гербовых

Таблица 18

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на изготовление печатей гербовых	$З_{печ} \cdot Q_{печ} \cdot P_{печ}$	42 000,00

Расчет нормативных затрат на изготовление печатей гербовых

Таблица 18.1

№ п/п	Наименование	Количество печатей гербовых ($Q_{печ}$) шт	Средняя цена изготовления одной печати гербовой ($P_{печ}$) (Зпеч)	Затраты на изготовление печатей (Зпеч)
1	Изготовление печатей гербовых	20	2100,00	42 000,00
ИТОГО				42 000,00

Затраты на приобретение приборов учета воды

Таблица 19

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на приобретение приборов учета воды	$З_{пр} \cdot Q_{пр} \cdot P_{пр}$	3333,35

Расчет нормативных затрат на приобретение приборов учета воды

Таблица 19.1

№ п/п	Наименование	Количество приборов учета воды ($Q_{пр}$)	Средняя цена одного прибора учета воды ($P_{пр}$) (Зпр)	Затраты на приобретение приборов учета воды (Зпр)
1	Приобретение приборов учета воды	5	666,67	3 333,35
ИТОГО				3 333,35

Затраты на изготовление печатной продукции

Таблица 20

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на изготовление журнала судебного сообщества Владимирской области «Судебный вестник»	$З_{жс} \cdot Q_{жс} \cdot P_{жс}$	40 000,00
2			540 000,00
3			490 000,00

Расчет нормативных затрат на изготовление печатной продукции

Таблица 20.1

№ п/п	Наименование	Количество экземпляров журнала ($Q_{жс}$)	Средняя цена изготовления одного экземпляра ($P_{жс}$) (Зжс)	Затраты на изготовление (Зжс)
1	Изготовление журнала судебного сообщества Владимирской области «Судебный вестник»	50	800	40 000,00
2	Изготовление сборника архивного	500	1080	540 000,00
3	Изготовление гербовых бланков свидетельства актов гражданского состояния	50000	9,8	490 000,00
ИТОГО				1 070 000,00

Затраты на пошив судебных мантий из материала изготовителя

Таблица 21

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.	Срок использования
1	Затраты на пошив судебных мантий из материала изготовителя	$Z_m = Q_m \cdot P_m$	799,50,00	5 лет

Расчет нормативных затрат на пошив судебных мантий из материала изготовителя

Таблица 21.1

№ п/п	Наименование	Количество мантий (Q_m) шт	Стоимость пошива одной судебной мантйи (P_m)	Затраты на пошив судебных мантйи из материала изготовителя (Z_m)
1	Пошив судебных мантйи из материала изготовителя	13	61,50,00	799,50,00
ИТОГО				799,50,00

Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)

Таблица 22

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)	$Z_{\text{пч}} = Q_{\text{пч}} \cdot P_{\text{пч}}$	5 000,00

Расчет нормативных затрат на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)

№ п/п	Наименование	Количество приборов учета воды (счетчиков) ($Q_{\text{пч}}$)	Стоимость поверки одного прибора учета воды ($P_{\text{пч}}$)	Затраты на услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков) ($Z_{\text{пч}}$)
1	Услуги по поверке приборов учета воды (счетчиков)	5	1000,00	5 000,00
ИТОГО				5 000,00

Затраты на услуги по дезинсекции помещений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на услуги по дезинсекции помещений	$Z_{\text{дс}} = Q_{\text{дс}} \cdot S_{\text{дс}} \cdot P_{\text{дс}}$	3700,00

Расчет нормативных затрат на оказание услуг по дезинсекции помещений

№ п/п	Наименование	Количество обработок ($Q_{\text{дс}}$)	Площадь 1-го административного здания (помещения), подлежащая дезинсекции ($S_{\text{дс}}$) кв.м	Цена 1 работы по дезинсекции в расчете на 1 кв. метр в год ($P_{\text{дс}}$)	Затраты на услуги по дезинсекции помещений ($Z_{\text{дс}}$)
1	Услуги по дезинсекции помещений	3	120	10,00	3700,00
ИТОГО					3 700,00

Затраты на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений	$Z_{\text{тс}} \cdot P_{\text{лс}} \cdot S_{\text{пом}}$	200 200,00

Расчет нормативных затрат на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений

№ п/п	Наименование	Стоимость услуг технического обслуживания за 1 кв метр занимаемой площади ($P_{\text{лс}}$)	Занимаемая площадь помещений ($S_{\text{пом}}$) кв м	Затраты на услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений ($Z_{\text{тс}}$)
1.	Услуги по техническому обслуживанию арендуемых помещений	455	440	200 200,00
ИТОГО				200 200,00

Затраты на услуги по проведению аттестации автоматизированных рабочих мест сотрудников

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на услуги по проведению аттестации автоматизированных рабочих мест сотрудников	$Z_{\text{арм}} \cdot Q_{\text{арм}} \cdot P_{\text{арм}}$	0,00

Расчет нормативных затрат на услуги по проведению аттестации автоматизированных рабочих мест сотрудников

№ п/п	Наименование	Количество автоматизированных рабочих мест ($Q_{\text{арм}}$)	Стоимость услуг аттестации автоматизированного рабочего места ($P_{\text{арм}}$) (сотрудников ($Z_{\text{арм}}$))	Затраты на услуги по проведению аттестации автоматизированных рабочих мест сотрудников ($Z_{\text{арм}}$)
1	Услуги по проведению аттестации автоматизированных рабочих мест сотрудников		40425	
ИТОГО				0,00

Затраты на изготовление удостоверений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Затраты на изготовление удостоверений	$Z_{\text{д}} \cdot Q_{\text{д}} \cdot P_{\text{д}}$	17 220,72

Расчет нормативных затрат на изготовление удостоверений

№ п/п	Наименование	Количество удостоверений ($Q_{\text{д}}$)	Стоимость изготовления 1 удостоверения ($P_{\text{д}}$)	Затраты на изготовление удостоверений ($Z_{\text{д}}$)
1.	Изготовление удостоверений	242	71,16	17 220,72
ИТОГО				17 220,72

Затраты на услуги по обеспечению проводимых совещаний минеральной водой

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты на услуги по обеспечению проводимых совещаний минеральной водой	$Z_{\text{ув}} = Q_{\text{ув}} * P_{\text{ув}}$	5100,00

Расчет нормативных затрат на услуги по обеспечению проводимых совещаний минеральной водой

№ п/п	Наименование	Количество бутылок минеральной воды ($Q_{\text{ув}}$)	Стоимость 1 бутылки воды емкостью 0,5 л ($P_{\text{ув}}$)	Затраты на услуги по обеспечению проводимых совещаний минеральной водой ($Z_{\text{ув}}$)
1.	Услуги по обеспечению проводимых совещаний минеральной водой	340,00	15,00	5100,00
ИТОГО				5100,00

Затраты на услуги по подшивке дел постоянного хранения

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Услуги по подшивке дел постоянного хранения	$Z_{\text{длп}} = Q_{\text{длп}} * P_{\text{длп}}$	20 000,00

Расчет нормативных затрат на услуги по подшивке дел постоянного хранения

№ п/п	Наименование	Количество дел для подшивки ($Q_{\text{длп}}$)	Стоимость подшивки 1 дела постоянного хранения ($P_{\text{длп}}$)	Затраты на услуги по подшивке дел постоянного хранения ($Z_{\text{длп}}$)
1.	Услуги по подшивке дел постоянного хранения	160	125	20 000,00
ИТОГО				20 000,00

Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1.	Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений	$Z_{\text{смс}} = Q_{\text{смс}} * P_{\text{смс}}$	200 337,00

Расчет нормативных затрат по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений

№ п/п	Наименование	Количество отправлений ($Q_{\text{смс}}$)	Средняя стоимость отправления СМС-сообщения в зависимости от оператора ($P_{\text{смс}}$)	Затраты по услугам оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений ($Z_{\text{смс}}$)
1.	Услуги оповещения участников судебных процессов с помощью СМС-сообщений	77650	2,58	200 337,00
ИТОГО				200 337,00

Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб
1	Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)	$Z_{\text{п.к.}} = Q_{\text{п.к.}} \cdot P_{\text{п.к.}}$	109 459,20

Расчет нормативных затрат по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)

№ п/п	Наименование	Количество вылетов ($Q_{\text{п.к.}}$)	Стоимость обслуживания за 1 вылет ($P_{\text{п.к.}}$)	Затраты по доставке почтовой корреспонденции (БОКС-сервис) ($Z_{\text{п.к.}}$)
1	Доставка почтовой корреспонденции (БОКС-сервис)	60	1824,32	109 459,20
ИТОГО				109 459,20

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	Полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	$Z_{\text{п.к.}} = \sum (T_{\text{в.}} \cdot K_{\text{Т.}} \cdot K_{\text{Б.М.}} \cdot K_{\text{О.}} \cdot K_{\text{К.М.}} \cdot K_{\text{С.}} \cdot K_{\text{К.И.}} \cdot K_{\text{П.}})$	8299,92

Расчет нормативных затрат на услуги страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество месяцев предоставляемых услуг	Количество автотранспортных средств	Стоимость полиса	Затраты на услуги страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго)
1	Полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	12	1	691,66	8299,92
ИТОГО					8299,92

Затраты по перелету актовых книг

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб
1	Перелет актовых книг	$Z_{\text{п.к.}} = Q_{\text{п.к.}} \cdot P_{\text{п.к.}}$	60 000,50

Расчет нормативных затрат на перелет актовых книг

№ п/п	Наименование	Количество книг ($Q_{\text{п.к.}}$)	Стоимость перелета 1 книги ($P_{\text{п.к.}}$)	Затраты по перелету актовых книг (Зпак)
1	Перелет актовых книг	350	171,43	60 000,50
ИТОГО				60 000,50

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Формула расчета	Норматив, руб.
1	ГСМ	$Z_{\text{ГСМ}} = \sum_{i=1}^n H_i \times P_i \times N$	196137,00

Расчет нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование	(Н гсм) Нормы расхода бензина на 100 км.ч	(Р гсм) пробег автомобиля в год, км	(N гсм) стоимость 1 л бензина, руб	Затраты на приобретение ГСМ (Згсм), руб
1	ГСМ	11,47	36000	47,50	196137,00
ИТОГО					196137,00

