



## ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 декабря 2020 года

№ 8

*Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Владимирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями и о признании утратившим силу постановления Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области от 14.10.2020 № 6*

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 30.05.2017 № 461 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Владимирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в администрации области, руководителями органов исполнительной власти области и их заместителями разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Владимирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями согласно приложению

к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Признать утратившим силу постановление Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области от 14.10.2020 № 6 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Владимирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Инспекции



Е.А. Андреева

Приложение  
к постановлению  
Инспекции государственного  
жилищного надзора  
Владимирской области  
от 18.12.2020 № 8

**ПОРЯДОК  
ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В  
ИСПЕКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ НА УЧАСТИЕ НА  
БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМИ  
НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с получением государственными гражданскими служащими Владимирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области (далее - гражданские служащие, Инспекция), разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, представляет в Инспекцию ходатайство о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Участие в управлении некоммерческими организациями не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей гражданского служащего.

4. В течение пяти рабочих дней с даты поступления ходатайства отдел правового обеспечения Инспекции готовит мотивированное заключение о наличии либо отсутствии конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов).

При подготовке мотивированного заключения должностное лицо отдела правового обеспечения Инспекции вправе с согласия гражданского служащего, представившего ходатайство, проводить с ним собеседование и получать от него

письменные пояснения.

5. Ходатайство и заключение отдела правового обеспечения Инспекции в течение 2 рабочих дней направляются начальнику Инспекции для принятия решения.

6. Начальник Инспекции (в его отсутствие заместитель начальника Инспекции) в течение четырнадцати дней рассматривает ходатайство и принимает решение о разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией или об отказе в выдаче такого разрешения

7. В течение пяти рабочих дней со дня принятия начальником Инспекции (заместителем начальника Инспекции) соответствующего решения гражданскому служащему направляется уведомление о принятом решении.

8. Уведомления хранятся в личном деле гражданского служащего.



Приложение  
к Порядку получения  
государственными гражданскими  
служащими Владимирской области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы в Инспекции государственного  
жилищного надзора Владимирской области,  
разрешения на участие на безвозмездной основе в  
управлении отдельными  
некоммерческими организациями

Начальнику  
Инспекции государственного  
жилищного надзора Владимирской области

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство  
о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ  
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас  
разрешить с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года мне участвовать в управлении  
некоммерческой организацией

---

*указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией -  
наименование и адрес организации, наименование органа управления  
организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации*

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

