



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2016 г. № 294-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения предприятиям пивоваренной промышленности

В соответствии с Законом Волгоградской области от 06 октября 2015 г. № 170-ОД "О льготных тарифах в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для отдельных категорий потребителей в Волгоградской области" Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения предприятиям пивоваренной промышленности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



В.В.Лихачев



УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 14 июня 2016 г. № 294-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения предприятиям пивоваренной промышленности

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 06 октября 2015 г. № 170-ОД "О льготных тарифах в сфере холодного водоснабжения и водоотведения для отдельных категорий потребителей в Волгоградской области" (далее именуется – Закон № 170-ОД) и регламентирует процедуру определения объема и предоставления субсидий на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения предприятиям пивоваренной промышленности (далее именуются – субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, указанных в Законе № 170-ОД.

3. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям за счет средств областного бюджета.

Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет промышленности и торговли Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Комитету в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в предшествующих годах в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке очередности представления документов на предоставление субсидий.

5. Размер субсидий в соответствии со статьей 4 Закона № 170-ОД рассчитывается как разница между экономически обоснованным тарифом и льготным тарифом, умноженная на объем оказанных предприятию пивоваренной промышленности услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению.

6. Условием предоставления субсидий является применение ресурсоснабжающими организациями льготных тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, установленных комитетом тарифного регулирования Волгоградской области (далее именуется – комитет тарифного регулирования), для предприятий пивоваренной промышленности, соответствующих требованиям Закона № 170-ОД.

7. Субсидии предоставляются на основании заключенного между ресурсоснабжающей организацией и Комитетом соглашения о предоставлении субсидий (далее именуется – соглашение).

Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

согласие ресурсоснабжающих организаций [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Для заключения соглашения ресурсоснабжающая организация в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу приказа комитета тарифного регулирования, устанавливающего льготные тарифы для предприятий пивоваренной промышленности, представляет в Комитет заявку, включающую следующие документы:

заявление о заключении соглашения в двух экземплярах по форме, утвержденной Комитетом;

справку, содержащую реквизиты расчетных счетов ресурсоснабжающей организации в кредитной организации, на которые будут перечислены субсидии, подписанную руководителем и главным бухгалтером и скрепленную печатью (при наличии);

копии учредительных документов ресурсоснабжающей организации;
копию договора об оказании услуг холодного водоснабжения и водоотведения предприятию пивоваренной промышленности, в отношении которого приказом комитета тарифного регулирования установлены льготные тарифы;

подписанное ресурсоснабжающей организацией соглашение по форме, утвержденной приказом Комитета, и размещенной на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.promtorg.volganet.ru (далее именуется – портал);

согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае подачи заявки через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, включенные в заявку, представляемые ресурсоснабжающими организациями, должны быть заверены подписью руководителя ресурсоснабжающей организации (либо уполномоченным лицом) и печатью (при наличии).

9. Комитет регистрирует представленные заявки в порядке их поступления в день принятия в автоматизированной системе электронного документооборота. Один экземпляр заявления, входящего в состав заявки, с отметкой о регистрации возвращается ресурсоснабжающей организации.

10. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее в порядке очередности регистрации и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие ресурсоснабжающей организации условиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

представление в Комитет документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоответствие документов, представленных в составе заявки, требованиям к их оформлению, установленным настоящим Порядком;

представление заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;

наличие в документах, представленных в составе заявки, недостоверных сведений;

представление документов, входящих в состав заявки, неуполномоченным лицом.

Решение Комитета об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия и направляется заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под подпись лично руководителю ресурсоснабжающей организации либо уполномоченному лицу.

12. Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения размещает информацию об этом на портале, подписывает и направляет один экземпляр соглашения ресурсоснабжающей организации заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под подпись лично руководителю ресурсоснабжающей организации либо уполномоченному лицу.

13. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением ежеквартально в течение текущего финансового года по фактическим объемам оказанных услуг в сфере холодного водоснабжения и водоотведения.

14. Для получения субсидий ресурсоснабжающие организации ежеквартально до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет финансовую заявку на предоставление субсидий, в состав которой входят следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Комитета;

справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

копии актов выполненных работ (оказанных услуг) о фактическом объеме потребленной холодной воды и пропущенных сточных вод предприятием пивоваренной промышленности;

согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

опись представленных документов.

В случае подачи финансовой заявки через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные ресурсоснабжающей организацией, за исключением одного экземпляра заявления, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью и печатью (при наличии) ресурсоснабжающей организации (за исключением описи представленных документов).

15. Комитет регистрирует финансовые заявки в порядке их поступления в день принятия в автоматизированной системе электронного документооборота. Один экземпляр заявления о предоставлении субсидии с отметкой о регистрации возвращается ресурсоснабжающей организации.

16. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня регистрации финансовых заявок проверяет их на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, в порядке очередности регистрации финансовых заявок.

На следующий рабочий день после дня окончания рассмотрения финансовых заявок Комитет принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Комитету в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в предшествующих финансовых годах в соответствии со сводной бюджетной росписью;

представление ресурсоснабжающей организацией в Комитет документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоответствие документов, представленных в составе финансовой заявки, требованиям, установленным настоящим Порядком;

наличие в документах, представленных в составе финансовой заявки, недостоверных сведений;

представление финансовой заявки неуполномоченным лицом.

Решение Комитета об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под подпись лично руководителю ресурсоснабжающей организации либо уполномоченному лицу.

18. Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий размещает информацию на портале и формирует реестр получателей субсидий.

19. В случае увеличения в течение финансового года лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств распределяет субсидии между ресурсоснабжающими организациями, которым было отказано в предоставлении субсидий по причине недостаточности лимитов, в порядке очередности регистрации финансовых заявок.

20. Обязательную проверку соблюдения ресурсоснабжающими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

21. Ресурсоснабжающая организация до 01 февраля текущего финансового года обязана вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

В случае нарушения ресурсоснабжающей организацией условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением, ресурсоснабжающая организация уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии) письмом Комитета в течение трех рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

Ресурсоснабжающая организация обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.