



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 августа 2016 г. № 478-п

О предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан

В соответствии с Законом Волгоградской области от 10 июля 2008 г. № 1735-ОД "О форме предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан" Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

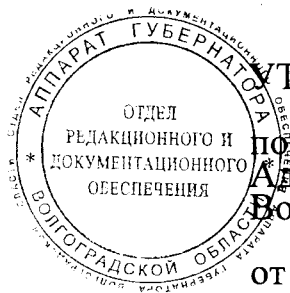
2. Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на безвозмездной основе оказывать содействие в осуществлении информационного взаимодействия между организациями жилищно-коммунального хозяйства независимо от организационно-правовой формы и центрами социальной защиты населения, в том числе по вопросам предоставления информации о фактических расходах граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, нормативах потребления коммунальных услуг, о гражданах, фактические расходы на оплату коммунальных услуг которых превышают нормативы потребления, о гражданах, имеющих задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в течение трех месяцев подряд и не заключивших соглашения по ее погашению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Волгоградской области



А.И.Бочаров



ТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 24 августа 2016 г. № 478-п

## ПОРЯДОК

предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (далее именуются – меры социальной поддержки).

1.2. Меры социальной поддержки предоставляются отдельным категориям граждан, определенным Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", федеральными законами от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах", от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне", в объемах и на условиях, установленных указанными законодательными актами.

1.3. Меры социальной поддержки предоставляются центрами социальной защиты населения в форме:

ежемесячной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее именуется – ЕДВ на оплату ЖКУ);

ежегодной денежной выплаты на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива (при проживании в жилых домах, не имеющих центрального отопления).

1.4. Меры социальной поддержки назначаются гражданину на одно жилое помещение, являющееся его местом жительства (пребывания).

1.5. Меры социальной поддержки назначаются гражданину при отсутствии у него задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданином соглашений по ее погашению.

1.6. При наличии у гражданина права на одинаковые меры социальной поддержки по нескольким основаниям меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований, по его выбору, если законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

## 2. Порядок назначения и предоставления мер социальной поддержки

2.1. Для назначения мер социальной поддержки и определения их объема гражданином представляются в центр социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) (далее именуется – центр социальной защиты населения) следующие документы:

заявление;

документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки;

документ, удостоверяющий личность гражданина;

свидетельство о рождении ребенка-инвалида (для предоставления мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов);

выписка из домовой (похозяйственной) книги (для граждан, проживающих в жилых домах);

технический паспорт жилого помещения (при наличии), а при его отсутствии – справка, подтверждающая техническое состояние жилого помещения (для граждан, проживающих в жилых домах);

копия лицевого счета, подтверждающая площадь жилого помещения и виды предоставляемых жилищно-коммунальных услуг (для граждан, проживающих в многоквартирных домах);

документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания (при наличии);

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина (при наличии) (представляется в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания);

платежные документы или иные документы, содержащие сведения о размерах начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также документы, подтверждающие их оплату, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления (при наличии);

документ, подтверждающий наличие печного отопления (представляется ежегодно в случае проживания в жилых домах, не имеющих центрального отопления);

документ, подтверждающий отсутствие подключения к газораспределительной системе (представляется ежегодно в случае проживания в жилых домах, не подключенных к газораспределительной системе);

документы об оплате стоимости твердого топлива и транспортных услуг для доставки твердого топлива (представляются ежегодно в случае проживания в жилых домах, не имеющих центрального отопления);

документы об оплате стоимости бытового газа в баллонах (представляются ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе);

реквизиты счета по вкладу или счета банковской карты (в случае выбора гражданином соответствующего способа получения ЕДВ на оплату ЖКУ);

соглашение о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг и (или) документы, подтверждающие его выполнение (в случае наличия такой задолженности и заключения соглашения о ее погашении);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина);

согласие на обработку персональных данных гражданина в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы представляются в подлинниках или в копиях, заверенных надлежащим образом.

В случае представления подлинников документов специалист центра социальной защиты населения, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю гражданина).

Заявление и документы могут быть направлены гражданином по почте. В этом случае направляются копии документов, заверенные надлежащим образом.

Заявление и документы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" могут быть представлены в форме электронных документов.

2.2. Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, регистрируются центром социальной защиты населения в день их поступления.

2.3. Центр социальной защиты населения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

справку о составе семьи;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина;

сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о принадлежности жилого помещения гражданину на праве собственности.

В случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, или документа о регистрации по месту пребывания и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта проживания на территории Волгоградской области центр социальной защиты населения запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия сведения о регистрации гражданина по месту жительства (пребывания).

Гражданин (представитель гражданина) вправе представить указанные документы самостоятельно.

2.4. Центр социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает документы, представленные гражданином и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении мер социальной поддержки и определяет их размер или принимает решение об отказе в назначении мер социальной поддержки.

О принятом решении гражданин уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в назначении мер социальной поддержки в уведомлении указываются причины отказа.

2.5. Решение об отказе в назначении мер социальной поддержки принимается в следующих случаях:

несоответствие граждан требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2, 1.4–1.6. настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверных сведений.

2.6. Меры социальной поддержки назначаются с месяца подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.7. ЕДВ на оплату ЖКУ предоставляется гражданину в виде авансовой суммы в размере, определяемом как сумма компенсаций расходов по оплате 50 процентов каждого вида жилищно-коммунальных услуг, в соответствии с нормами и в объемах, которые установлены законодательными актами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае если гражданин, впервые обратившийся с заявлением для назначения ЕДВ на оплату ЖКУ, представляет платежные документы за жилищно-коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, ЕДВ на оплату ЖКУ назначается ему в размере, определенном на основании указанных платежных документов.

При отсутствии платежных документов, подтверждающих фактические расходы за жилищно-коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, расчет ЕДВ на оплату ЖКУ осуществляется в размере 50 процентов от произведения величин общей площади жилого помещения и областного стандарта предельной стоимости предоставляемых жилищно-коммунальных услуг на 1 квадратный метр общей площади жилья в месяц по муниципальным районам и городским округам Волгоградской области, установленного нормативным правовым актом Губернатора Волгоградской области (далее именуется – стандарт стоимости ЖКУ), с учетом количества проживающих в семье граждан, а также 50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, который рассчитывается как произведение величин общей площади жилого помещения и установленного Законом Волгоградской области минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц гражданам, проживающим в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта многоквартирных домов.

При временном отсутствии зарегистрированных совместно с гражданином членов его семьи в связи с их регистрацией по месту пребывания в другом жилом помещении, прохождением военной службы по призыву, отбыванием наказания в виде лишения свободы, обучением или наличием трудовых отношений за пределами Волгоградской области, указанные члены семьи не учитываются в составе семьи при представлении гражданином документа, подтверждающего их временное отсутствие.

Расчет стандарта стоимости ЖКУ на предоставляемые виды услуг осуществляется путем исключения из него отсутствующих видов жилищно-коммунальных услуг исходя из удельного веса каждой услуги, утвержденного нормативным правовым актом Администрации Волгоградской области.

2.8. Ежегодная денежная выплата на компенсацию части расходов на оплату стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки твердого топлива предоставляется гражданам по заявлениям один раз в календарном году. Размер указанной выплаты определяется на основании документов, подтверждающих указанные расходы, и составляет не более 50 процентов понесенных расходов в пределах норм, установленных для продажи населению, исходя из средней стоимости, определяемой согласно статистическим данным, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Федеральной службы государственной статистики, и 50 процентов понесенных расходов на оплату транспортных услуг для доставки этого топлива.

2.9. Компенсация части расходов на оплату стоимости бытового газа в баллонах назначается гражданам при проживании в жилых домах, не подключенных к газораспределительной системе, по заявлению один раз в календарном году. Размер указанной выплаты определяется на основании документов, подтверждающих указанные расходы, и составляет не более 50 процентов понесенных расходов в пределах нормативов потребления, утвержденных комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.

2.10. Меры социальной поддержки предоставляются центрами социальной защиты населения путем перечисления денежных средств на счета, открытые гражданами, являющимися получателями мер социальной поддержки, в кредитных организациях, или через отделения Управления федеральной почтовой связи Волгоградской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" (далее именуются – отделения почтовой связи "Почта России").

### 3. Порядок приостановления, возобновления, прекращения выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ и перерасчета ее размера

3.1. Гражданин, являющийся получателем ЕДВ на оплату ЖКУ, обязан извещать центр социальной защиты населения, производящий выплату ЕДВ на оплату ЖКУ, о наступлении обстоятельств, влияющих на право ее получения и ее размер, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.2. В целях выявления обстоятельств, влияющих на право получения ЕДВ на оплату ЖКУ, комитет социальной защиты населения Волгоградской области обеспечивает информационное взаимодействие центров социальной защиты населения с организациями, предоставляющими гражданам жилищно-коммунальные услуги, в том числе путем заключения соответствующих соглашений (далее именуется – информационное взаимодействие).

3.3. Решение о приостановлении, прекращении выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ, ее перерасчете принимается центром социальной защиты населения не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления гражданина или установления центром социальной защиты населения соответствующих обстоятельств. О принятом решении гражданин, являющийся получателем ЕДВ на оплату ЖКУ, уведомляется не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения, и документов, необходимых для возобновления выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ.

3.4. Выплата ЕДВ на оплату ЖКУ приостанавливается по решению центра социальной защиты населения при возникновении следующих обстоятельств:

- а) окончание срока, на который установлена инвалидность;

б) неполучение гражданином ЕДВ на оплату ЖКУ в течение шести месяцев подряд через отделения почтовой связи "Почта России";

в) неуплата текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение трех месяцев и отсутствие соглашения о погашении задолженности или неисполнение указанного соглашения;

г) закрытие счета по вкладу или счета банковской карты, в случае выбора гражданином соответствующего способа получения ЕДВ на оплату ЖКУ;

д) изменение состава семьи, размера занимаемой площади жилья или набора видов потребляемых жилищно-коммунальных услуг, типа и фонда жилья, вида отопления, влияющих на размер выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ;

е) переход на получение аналогичной меры социальной поддержки по другой льготной категории за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, влияющий на объем или размер выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ.

3.5. Приостановление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором центром социальной защиты населения установлены обстоятельства, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ в случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 3.4 настоящего Порядка, осуществляется с месяца установления группы инвалидности на основании заявления получателя ЕДВ на оплату ЖКУ с приложением документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки. В случае подачи заявления представителем гражданина прилагается доверенность.

Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ в случаях приостановления выплаты по основаниям, предусмотренным подпунктами "б", "г" пункта 3.4 настоящего Порядка, производится с месяца приостановления выплаты на основании заявления гражданина, являющегося получателем ЕДВ на оплату ЖКУ. В случае подачи заявления представителем гражданина прилагается доверенность.

Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ в случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 3.4 настоящего Порядка, производится с месяца приостановления выплаты без подачи заявления при получении центром социальной защиты населения в рамках информационного взаимодействия сведений об отсутствии задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг либо заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению. При этом гражданин, являющийся получателем ЕДВ на оплату ЖКУ, вправе самостоятельно представить документы, подтверждающие отсутствие задолженности, или соглашение о ее погашении. В случае представления документов представителем гражданина прилагается доверенность.



В случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному подпунктом "д" пункта 3.4 настоящего Порядка, центр социальной защиты населения производит перерасчет размера ЕДВ на оплату ЖКУ с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, дающих основание для перерасчета размера ЕДВ на оплату ЖКУ, и возобновляет указанную выплату. При этом производится доплата или удержание из сумм последующих ЕДВ на оплату ЖКУ.

Решение о перерасчете размера и возобновлении выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ принимается центром социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления гражданина или сведений в рамках информационного взаимодействия.

К заявлению гражданина прилагаются документы, подтверждающие указанные обстоятельства. В случае подачи заявления представителем гражданина прилагается доверенность.

Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ в случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 3.4 настоящего Порядка, производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем перехода на получение мер социальной поддержки по другой льготной категории на основании заявления гражданина, являющегося получателем ЕДВ на оплату ЖКУ, с приложением документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки. В случае подачи заявления представителем гражданина прилагается доверенность.

Выплата возобновленной ЕДВ на оплату ЖКУ производится, если со дня ее приостановления прошло не более трех лет.

3.7. Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ производится центром социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления и необходимых документов или сведений, полученных в рамках информационного взаимодействия.

3.8. Выплата ЕДВ на оплату ЖКУ прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором центром социальной защиты населения установлены следующие обстоятельства:

изменение места жительства гражданина;

смерть гражданина либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

выявление в представленных гражданином документах заведомо недостоверных сведений;

несоответствие гражданина, являющегося получателем мер социальной поддержки требованиям и условиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

переход на получение аналогичной меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета.

3.9. Центр социальной защиты населения ежегодно в первом полугодии осуществляется перерасчет ЕДВ на оплату ЖКУ (подтверждение ее размера) на основании представленных гражданином платежных документов и (или) сведений, полученных в рамках информационного взаимодействия.

При выявлении центром социальной защиты населения случаев несоответствия расчетной суммы ЕДВ на оплату ЖКУ объему мер социальной поддержки гражданам направляется сообщение о необходимости представления в месячный срок документов, подтверждающих изменения, указанные в подпунктах "д", "е" пункта 3.4 настоящего Порядка. При непредставлении документов в месячный срок выплата ЕДВ на оплату ЖКУ приостанавливается до дня представления указанных документов.

По результатам перерасчета гражданам производится доплата или удержание из сумм последующих ЕДВ на оплату ЖКУ.

Проавансированные суммы ЕДВ на оплату ЖКУ сверх объема мер социальной поддержки, предусмотренного действующим законодательством, при изменении места жительства гражданина учитываются в зачет осуществления последующей выплаты с месяца регистрации по новому месту жительства гражданина, а в случае образования недополученных сумм ему осуществляется доплата.

Гражданин, которому проавансирована сумма ЕДВ на оплату ЖКУ в размере меньшем объема мер социальной поддержки, предусмотренного законодательными актами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, имеет право в любое время обратиться за перерасчетом ЕДВ на оплату ЖКУ в центр социальной защиты населения с заявлением и платежными документами, подтверждающими фактические расходы за жилищно-коммунальные услуги.

Перерасчет размера ЕДВ на оплату ЖКУ производится в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления гражданина или сведений в рамках информационного взаимодействия с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, дающих основание для перерасчета размера ЕДВ на оплату ЖКУ.

3.10. ЕДВ на оплату ЖКУ начисленная, но не востребованная гражданином своевременно, выплачивается за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих обращению за ее получением.

ЕДВ на оплату ЖКУ, не полученные своевременно по вине центра социальной защиты населения, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

3.11. Начисленная и недополученная в связи со смертью гражданина ЕДВ на оплату ЖКУ подлежит перерасчету и выплачивается в соответствии со статьей 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.12. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых им сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

Суммы ЕДВ на оплату ЖКУ, полученные в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на ее назначение или размер, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплат ЕДВ на оплату ЖКУ или ее размер, подлежат возмещению гражданами добровольно или в судебном порядке.