



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15 мая 2017 г. № 275

О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области, регулирующие вопросы противодействия коррупции

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области следующие изменения:

1.1. В Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных государственных должностей Волгоградской области, и лицами, замещающими отдельные государственные должности Волгоградской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими отдельные государственные должности Волгоградской области, утвержденном постановлением Губернатора Волгоградской области от 19 мая 2016 г. № 339 "О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих отдельные государственные должности Волгоградской области, и граждан, претендующих на замещение отдельных государственных должностей Волгоградской области":

1) в пункте 8 в подпункте "г" слова "(за исключением запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним)" заменить словами "[за исключением запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее именуется – орган регистрации прав)]";

2) в пункте 9 слова "органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним," заменить словами "орган регистрации прав".

1.2. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 22 июня 2016 г. № 410 "О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области":

1.2.1. В постановлении:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

"О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении государственных гражданских служащих Волгоградской области и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области";

2) пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые:

Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области;

Положение о проверке достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению;

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Волгоградской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

Типовой перечень должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее именуется – Типовой перечень).

2. Предложить руководителям государственных органов Волгоградской области при организации работы по проведению проверок достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, руководствоваться Положением о проверке достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению, утвержденным настоящим постановлением.";

3) дополнить постановление новым пунктом 3 следующего содержания:

"3. Установить, что перечни должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаются правовым актом в каждом органе исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с Типовым перечнем.";

4) пункт 3 считать пунктом 4.

1.2.2. В Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденном названным постановлением:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

2) в пункте 1 слова "в органах исполнительной власти Волгоградской области" и слова ", замещающими должности государственной службы," исключить;

3) в пункте 2 подпункт "б" изложить в следующей редакции:

"б) государственного гражданского служащего Волгоградской области, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной службы, предусмотренную перечнем должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в государственных органах Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее именуется – Перечень должностей);";

4) в пункте 3:

а) в подпункте "а" слова "в орган исполнительной власти Волгоградской области" исключить;

б) подпункт "б" изложить в следующей редакции:

"б) государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности государственной службы, предусмотренные Перечнем должностей (далее именуются – государственные служащие), – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;";

5) в пункте 8 слова "органа исполнительной власти" заменить словами "государственного органа";

б) пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. В случае если кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представивший в кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность государственной службы, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае непоступления гражданина на должность государственной службы в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению в соответствии с действующим законодательством."

1.2.3. Приложение к Положению о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденному названным постановлением, признать утратившим силу.

1.2.4. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению, утвержденное названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.2.5. В Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и членов их семей на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденном названным постановлением:

1) заголовок и пункт 1 изложить в следующей редакции:

"Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Волгоградской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности кадровых служб государственных органов Волгоградской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Волгоградской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами, законами Волгоградской области не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.";

2) в пункте 2 абзац первый изложить в следующей редакции:

"2. На официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Волгоградской области (далее именуются – лица, представляющие сведения), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:";

3) в пункте 3 в абзаце первом слово "портале" заменить словами "официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет";

4) в пункте 4 слово "портале" заменить словами "официальном сайте соответствующего государственного органа Волгоградской области в сети Интернет";

5) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Размещение на официальных сайтах государственных органов Волгоградской области в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается кадровыми службами соответствующих государственных органов Волгоградской области (далее именуются – кадровые службы).";

6) в пункте 6 в подпункте "б" слово "портале" заменить словами "официальном сайте государственного органа Волгоградской области в сети Интернет".

1.2.6. Дополнить постановление:

Положением о проверке достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению согласно приложению 2;

Типовым перечнем должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 15 мая 2017 г. № 275

"УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 22 июня 2016 г. № 410

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее именуется – проверка), представленных:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области (далее именуется – граждане), на отчетную дату;

б) государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области, включенные в перечень должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в государственных органах Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее именуется – Перечень должностей), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

в) государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области, не включенные в Перечень должностей, и претендующими на замещение должности государственной гражданской службы Волгоградской области, включенной в Перечень должностей, на отчетную дату.

2. Проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (должностного лица, которому в установленном порядке предоставлены такие полномочия) кадровой службой соответствующего государственного органа Волгоградской области (далее именуется – кадровая служба).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего, указанного в подпунктах "б" и "в" пункта 1 настоящего Положения (далее именуется – государственный служащий, в отношении которого проводится проверка), и оформляется в форме распоряжения (приказа).

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований и их должностными лицами;

б) работниками подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Волгоградской области;

д) средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

6. Кадровые службы осуществляют проверку самостоятельно.

7. При осуществлении проверки должностные лица кадровых служб вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим, в отношении которого проводится проверка;

б) изучать представленные гражданином или государственным служащим, в отношении которого проводится проверка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос [кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством

Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее именуется – орган регистрации прав)] в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления муниципальных образований, в организации и общественные объединения (далее именуются – органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим, в отношении которого проводится проверка, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 7 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в адрес которых направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона работника кадровой службы, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

9. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и орган регистрации прав направляются:

а) в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области и аппарате контрольно-счетной палаты Волгоградской области, и государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих указанные должности, – Губернатором Волгоградской области или вице-губернатором – руководителем аппарата Губернатора Волгоградской области;

б) в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в аппарате Волгоградской областной Думы, и государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих указанные должности, – председателем Волгоградской областной Думы или специально уполномоченным заместителем председателя Волгоградской областной Думы;

в) в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в аппарате Избирательной комиссии Волгоградской области, и государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих указанные должности, – председателем Избирательной комиссии Волгоградской области или заместителем председателя Избирательной комиссии Волгоградской области.

10. В случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации в запросе указывается идентификационный номер налогоплательщика.

11. Руководитель кадровой службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, о начале в отношении его проверки, разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие представленные им сведения подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим, в отношении которого проводится проверка.

12. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить государственного служащего, в отношении которого проводилась проверка, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Государственный служащий, в отношении которого проводится проверка, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проверки государственный служащий, в отношении которого проводится проверка, может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Волгоградской области на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего, в отношении которого проводится проверка, от замещаемой должности государственной гражданской службы Волгоградской области денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. Руководитель кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

17. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области или назначившему государственного гражданского служащего Волгоградской области на должность государственной гражданской службы Волгоградской области, в установленном порядке представляется доклад. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему, в отношении которого проводилась проверка, мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему, в отношении которого проводилась проверка, мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о проведении проверки, предоставляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным органам, иным государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Волгоградской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области или назначившее государственного гражданского служащего Волгоградской области на должность государственной гражданской службы Волгоградской области, рассматривает доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 17 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

в) применить к государственному служащему, в отношении которого проводилась проверка, меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов.

21. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам государственных служащих, в отношении которых проводилась проверка.

22. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 15 мая 2017 г. № 275

"УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 22 июня 2016 г. № 410

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственным гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области (далее именуются – граждане), при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее именуются – сведения, представленные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

б) соблюдения государственным гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области (далее именуются – государственные служащие), в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее именуются – требования к служебному поведению).

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, осуществляются кадровой службой соответствующего органа исполнительной власти Волгоградской области (далее именуется – кадровая служба) по решению представителя нанимателя (должностного лица, которому в установленном порядке предоставлены такие полномочия).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и оформляется в форме распоряжения (приказа).

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 1 настоящего Положения, является:

а) прием гражданина на государственную гражданскую службу Волгоградской области в орган исполнительной власти Волгоградской области;

б) достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований и их должностными лицами;

работниками подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Волгоградской области;
средствами массовой информации.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной подпунктом "б" пункта 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований и их должностными лицами;

б) работниками подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Волгоградской области;
д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

7. Кадровые службы осуществляют проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки должностные лица кадровых служб вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;
б) изучать представленные гражданином или государственным служащим сведения и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос [кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее именуется – орган регистрации прав)] в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления муниципальных образований, в организации и общественные объединения (далее именуются – органы и организации) об имеющейся у них информации о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в адрес которых направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона работника кадровой службы, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

10. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и орган регистрации прав направляются Губернатором Волгоградской области или вице-губернатором – руководителем аппарата Губернатора Волгоградской области.

11. В случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации в запросе указывается идентификационный номер налогоплательщика.

12. Руководитель кадровой службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении его проверки по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, соблюдение им каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим.

13. По окончании проверки, проведенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, кадровая служба обязана ознакомить государственного служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Государственный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 12 настоящего Положения;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 12 настоящего Положения.

15. Пояснения, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проверки, проводимой по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Волгоградской области на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы Волгоградской области денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. Руководитель кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

18. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области или назначившему государственного гражданского служащего Волгоградской области на должность государственной гражданской службы Волгоградской области, в установленном порядке представляется доклад. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов.

19. Сведения о результатах проверки, проведенной по основаниям, предусмотренным подпунктом "б" пункта 3, пунктом 4 настоящего Положения, с письменного согласия лица, принявшего решение о проведении проверки, предоставляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего правоохранительным органам, иным государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Волгоградской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области или назначившее государственного гражданского служащего Волгоградской области на должность государственной гражданской службы Волгоградской области, рассматривает доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 18 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Волгоградской области;

в) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов.

22. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам государственных служащих.

23. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 15 мая 2017 г. № 275

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 22 июня 2016 г. № 410

ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности первых заместителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Волгоградской области.

2. Другие должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области (далее именуются – должности государственной службы), замещение которых связано с коррупционными рисками, а именно должности государственной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин