



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 13 июля 2017 г. № 425

Об утверждении Положения о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, в муниципальном районе Волгоградской области

В соответствии с Законом Волгоградской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОД "О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, в муниципальном районе Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора
Волгоградской области



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 13 июля 2017 г. № 425

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, в муниципальном районе Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, в муниципальном районе Волгоградской области (далее именуется – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образуемым Губернатором Волгоградской области для обеспечения реализации возложенных на него законодательством о противодействии коррупции полномочий в отношении граждан, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 1 Закона Волгоградской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОД "О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений", в городских и сельских поселениях Волгоградской области (далее именуются – граждане), и лиц, указанных в пунктах 3 и 4 статьи 1 Закона Волгоградской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОД "О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений", в городских и сельских поселениях Волгоградской области (далее именуются – лица, замещающие должности).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением по вопросам государственной службы и кадров аппарата Губернатора Волгоградской области (далее именуется – управление).

2. Основная задача комиссии

Основной задачей комиссии является обеспечение реализации возложенных на Губернатора Волгоградской области полномочий по сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее именуются – сведения о доходах, расходах) граждан и лиц, замещающих должности.

3. Полномочия комиссии

Комиссия в целях выполнения возложенной на нее основной задачи осуществляет следующие полномочия:

прием сведений о доходах, расходах граждан и лиц, замещающих должности;

анализ сведений о доходах, расходах, представленных гражданами и лицами, замещающими должности;

проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданами и лицами, замещающими должности;

представление Губернатору Волгоградской области докладов и иных материалов по вопросам деятельности комиссии.

4. Права комиссии

В целях реализации возложенных полномочий комиссия вправе:

направлять в установленном порядке в федеральные государственные органы и их территориальные подразделения, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований, организации запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах граждан и лиц, замещающих должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

проводить с гражданами и лицами, замещающими должности, беседы и получать от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах и по иным материалам;

получать в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

проводить иные мероприятия в рамках возложенных полномочий.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.2. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

5.6. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5.7. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

5.8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) поступившие в комиссию сведения о доходах, расходах (уточненные сведения о доходах, расходах) гражданина, лица, замещающего должность;

2) поступившее в комиссию распоряжение Губернатора Волгоградской области о проведении комиссией проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданином, лицом, замещающим должность;

3) поступившая в комиссию информация в рамках проводимой проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданином, лицом, замещающим должность;

4) мотивированное ходатайство любого члена комиссии о необходимости проведения заседания комиссии.

5.9. Заседание комиссии по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 5.8 настоящего Положения, проводится в следующем порядке:

1) секретарь комиссии осуществляет прием сведений о доходах, расходах граждан и лиц, замещающих должности, представляемых в соответствии с пунктами 3 и 8 приложения 1 к Закону Волгоградской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОД "О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими такие должности, и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений" (далее именуется – Закон);

2) после приема сведений о доходах, расходах секретарь комиссии представляет председателю комиссии ходатайство о проведении заседания комиссии:

в отношении гражданина – в течение двух рабочих дней со дня представления гражданином сведений о доходах, расходах (уточненных сведений о доходах, расходах);

в отношении лиц, замещающих должности, – не ранее чем через семь рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 8 приложения 1 к Закону, но не позднее 15 июня текущего года;

3) председатель комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления ходатайства, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, назначает дату заседания комиссии. При этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее пяти рабочих дней со дня поступления к председателю комиссии такого ходатайства;

4) комиссия проводит анализ представленных гражданином, лицом, замещающим должность, сведений о доходах, расходах, в ходе которого указанные сведения анализируются на предмет правильности заполнения в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и сверяются со сведениями о доходах, расходах прошлых лет (при наличии в комиссии сведений о доходах, расходах прошлых лет);

5) комиссия осуществляет анализ представленных в соответствии с пунктами 3 и 8 приложения 1 к Закону сведений о доходах, расходах:

гражданина – в течение 15 рабочих дней со дня представления гражданином сведений о доходах, расходах (уточненных сведений о доходах, расходах);

лица, замещающего должность, – в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 8 приложения 1 к Закону;

6) при проведении анализа представленных гражданином, лицом, замещающим должность, сведений о доходах, расходах (далее именуется – анализ сведений) по решению председателя комиссии может быть проведено несколько заседаний комиссии. При этом такие заседания должны быть проведены в пределах сроков, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;

7) председатель комиссии в течение пяти рабочих дней со дня завершения анализа сведений представляет Губернатору Волгоградской области доклад о результатах анализа сведений. При наличии соответствующих оснований в докладе о результатах анализа сведений предлагается провести в отношении гражданина или лица, замещающего должность, проверку достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах;

8) на первом в текущем году заседании комиссии, проведенном в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 настоящего пункта, формируется список лиц, замещающих должности, не исполнивших обязанность по представлению сведений о доходах, расходах за отчетный период, и в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии такой список представляется в управление.

5.10. Заседание комиссии по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 5.8 настоящего Положения, проводится в следующем порядке:

1) секретарь комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления распоряжения Губернатора Волгоградской области о проведении комиссией проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах подготавливает необходимые документы и направляет их председателю комиссии;

2) председатель комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, назначает дату заседания комиссии. При этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее пяти рабочих дней со дня поступления к председателю комиссии таких документов;

3) проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданином, лицом, замещающим должность, осуществляется комиссией в порядке, установленном в приложении 2 к Закону.

5.11. Заседание комиссии по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 5.8 настоящего Положения, проводится в следующем порядке:

1) секретарь комиссии обобщает поступающую в ходе проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах информацию и результаты обобщения направляет председателю комиссии;

2) председатель комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления результатов обобщения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, назначает дату заседания комиссии. При этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее пяти рабочих дней со дня поступления к председателю комиссии таких результатов обобщения;

3) комиссия анализирует поступающую в ходе проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах информацию, а также представляемые гражданином, лицом, замещающим должность, в отношении которых проводится проверка, пояснения по фактам выявленных нарушений. По решению председателя комиссии на заседание комиссии могут быть приглашены гражданин или лицо, замещающее должность, в отношении которых проводится проверка;

4) по решению председателя комиссии может быть проведено несколько заседаний комиссии по рассмотрению материалов проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах. При этом такие заседания должны быть проведены в пределах сроков, указанных в пункте 6 приложения 2 к Закону;

5) председатель комиссии в течение пяти рабочих дней со дня завершения проверки представляет Губернатору Волгоградской области доклад о результатах проверки, в котором должно содержаться одно из предложений, указанных в пункте 15 приложения 2 к Закону.

5.12. Заседание комиссии по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 5.8 настоящего Положения, проводится в следующем порядке:

1) любой член комиссии в случае необходимости проведения заседания комиссии направляет председателю комиссии мотивированное ходатайство с предложением о проведении заседания комиссии;

2) председатель комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления мотивированного ходатайства, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, назначает дату заседания комиссии. При этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее пяти рабочих дней со дня поступления к председателю комиссии такого мотивированного ходатайства.

5.13. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

5.14. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

созывает заседания комиссии;

дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

представляет комиссию во взаимоотношениях с гражданами, лицами, замещающими должности, федеральными государственными органами и их территориальными подразделениями, государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

обеспечивает представление Губернатору Волгоградской области докладов о результатах анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представленных гражданами и лицами, замещающими должности, а также иных материалов по вопросам деятельности комиссии;

подписывает протоколы, доклады, иные документы комиссии.

5.15. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

5.16. Секретарь комиссии:

информирует членов комиссии о времени проведения и повестке заседания комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

организует работу по исполнению принятых комиссией решений;

оформляет протоколы заседаний комиссии, запросы, доклады о результатах анализа и проверок достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, иные документы по вопросам деятельности комиссии;

направляет в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, для размещения на официальном сайте такого органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации;

направляет в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, в котором хранится личное дело лица, замещающего должность, представленные им справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.