



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 13 июля 2017 г. № 428

О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 08 июля 2014 г. № 588 "Об утверждении Порядка подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам и государственным органам"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Волгоградской области от 08 июля 2014 г. № 588 "Об утверждении Порядка подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам и государственным органам" следующие изменения:

1.1. В постановлении:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам, государственным органам и органам местного самоуправления";

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам, государственным органам и органам местного самоуправления."

1.2. В Порядке подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам и государственным органам, утвержденном названным постановлением:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

"Порядок подготовки и согласования служебных писем, направляемых отдельным должностным лицам, государственным органам и органам местного самоуправления";

2) пункт 1.1 дополнить словами ", органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и их должностным лицам";

3) в пункте 1.2:

а) абзац третий:

после слов "(за исключением руководителей и их заместителей)," дополнить словами "депутатам Волгоградской областной Думы,";

дополнить предложением следующего содержания: "Письма, направляемые депутатам Волгоградской областной Думы, могут также оформляться за подписью полномочного представителя Губернатора Волгоградской области и Администрации Волгоградской области в Волгоградской областной Думе.";

б) дополнить пункт новым абзацем пятым следующего содержания:

"Письма, направляемые органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и их должностным лицам, с предложением принятия и (или) отмены муниципальных нормативных правовых актов, внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты, могут оформляться за подписью Губернатора Волгоградской области, вице-губернатора – руководителя аппарата, первых заместителей Губернатора, заместителей Губернатора, руководителей органов исполнительной власти Волгоградской области, заместителей руководителя аппарата Губернатора Волгоградской области, начальника государственно-правового управления аппарата Губернатора Волгоградской области.";

в) в последнем абзаце слова "Данный Порядок" заменить словами "Действие абзацев первого–четвертого настоящего пункта";

4) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

"1.3. Подготовка писем, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется органами исполнительной власти Волгоградской области, структурными подразделениями аппарата и должностными лицами.";

5) в пункте 2.4:

абзац второй после слова "визированию" дополнить словом "первым";

в абзаце третьем слова "председателем комитета экономики" заменить словами "заместителем Губернатора Волгоградской области – председателем комитета экономической политики и развития";

б) в пункте 3.2 слова "аппарата Губернатора" заменить словами "управления делами Администрации";

7) дополнить Порядок разделом 4 следующего содержания:

"4. Порядок согласования писем, направляемых органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и их должностным лицам, с предложением принятия и (или) отмены муниципальных нормативных правовых актов, внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты

4.1. Проекты писем, направляемых органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и их должностным лицам, с предложением принятия и (или) отмены муниципальных нормативных правовых актов, внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты подлежат обязательному согласованию с государственно-правовым управлением аппарата Губернатора Волгоградской области, за исключением писем, оформляемых за подписью начальника государственно-правового управления аппарата Губернатора Волгоградской области.

4.2. Государственно-правовое управление аппарата Губернатора Волгоградской области в течение пяти рабочих дней со дня представления проекта письма на согласование:

осуществляет проверку проекта письма на предмет правомерности предложения о принятии (отмене) муниципальных нормативных правовых актов и (или) внесения в них изменений;

в случае наличия замечаний к проекту письма направляет разработчику проекта письма письменные возражения с обоснованием несогласия с предложением, содержащемся в проекте письма.

В случае если в течение пяти рабочих дней со дня представления проекта письма на согласование в государственное управление аппарата Губернатора Волгоградской области разработчику не поступило возражений на проект письма от государственного управления аппарата Губернатора Волгоградской области, такой проект письма считается согласованным."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин