



ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2024 г. № 307

О внесении изменений в постановление Губернатора
Волгоградской области от 25 августа 2014 г. № 743 "Об образовании
лицензионной комиссии Волгоградской области по лицензированию
деятельности по управлению многоквартирными домами"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о лицензионной комиссии Волгоградской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденное постановлением Губернатора Волгоградской области от 25 августа 2014 г. № 743 "Об образовании лицензионной комиссии Волгоградской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами", следующие изменения:

1) в пункте 2.1 абзацы второй и четвертый изложить в следующей редакции:

"принятие решения о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее именуется – лицензия) или об отказе в предоставлении лицензии;"

"участие в организации регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;"

2) в пункте 2.2 в абзаце втором слова "на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее именуется – лицензия)" исключить;

3) пункт 3.1 исключить;

4) в пункте 3.3:

в абзаце третьем слова "организаций или" заменить словами "организаций и";

в последнем абзаце слова "части 8" заменить словами "части 19";

5) в пункте 4.1 предпоследний абзац дополнить словами ", протоколы заочного голосования";

6) в пункте 4.3 абзац девятый после слов "лицензионной комиссии" дополнить словами ", протоколы заочного голосования";

7) в пункте 4.4 последний абзац изложить в следующей редакции:

"соблюдать регламент работы лицензионной комиссии;"

8) в пункте 4.5 в абзаце шестом слова "в случае необходимости" исключить;

9) раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5. Порядок организации работы лицензионной комиссии

5.1. Организация работы лицензионной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом лицензионной комиссии, утверждаемым председателем лицензионной комиссии.

5.2. Заседания лицензионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. О месте, дате, времени, форме проведения заседания члены лицензионной комиссии, а также иные лица, участие которых в заседании необходимо, уведомляются секретарем лицензионной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания лицензионной комиссии телефонограммой либо по электронной почте.

5.3. Заседание лицензионной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов лицензионной комиссии.

5.4. Решения на заседаниях лицензионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов лицензионной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании лицензионной комиссии.

Члены лицензионной комиссии вправе в письменном виде высказать особое мнение, отличное от результатов голосования. Данный факт подлежит отражению в протоколе, а соответствующий документ приобщается к материалам заседания лицензионной комиссии.

5.5. Решения лицензионной комиссии, принятые на заседании, не позднее двух рабочих дней с даты его проведения оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается председательствующим на заседании лицензионной комиссии.

Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

5.6. В протоколе заседания лицензионной комиссии указываются:

дата, место и время проведения заседания лицензионной комиссии;

общее количество и персональный состав членов лицензионной комиссии и иных лиц, участвовавших в заседании лицензионной комиссии;

повестка заседания лицензионной комиссии;

ссылки на федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и внутренние документы лицензионной комиссии, которыми руководствовалась лицензионная комиссия при принятии решений;

выводы по рассматриваемым вопросам повестки заседания лицензионной комиссии;

решения, принятые лицензионной комиссией, и результаты голосования по ним.

5.7. По решению председателя лицензионной комиссии или лица, исполняющего его обязанности, решения лицензионной комиссии могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия квалификационного экзамена.

В случае проведения заочного голосования председатель лицензионной комиссии или лицо, исполняющее его обязанности, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем лицензионной комиссии членам лицензионной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока представления листов заочного голосования. К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом лицензионной комиссии отметки "за", "против" или "воздержался" относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, член лицензионной комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подписывается им и прилагается к листу заочного голосования. При этом в листе заочного голосования делается отметка "см. особое мнение".

Заполненные листы заочного голосования, подписанные членами лицензионной комиссии лично, направляются секретарю лицензионной комиссии не позднее даты окончания срока представления листов заочного голосования. Листы заочного голосования, поступившие по истечении указанного срока, при подсчете голосов не учитываются.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов лицензионной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя лицензионной комиссии или лица, исполняющего его обязанности.

На основании представленных членами лицензионной комиссии листов заочного голосования секретарь лицензионной комиссии не позднее установленной даты подведения итогов заочного голосования подводит итоги заочного голосования и оформляет протокол заочного голосования, в котором указываются:

место и время составления протокола заочного голосования;

дата подведения итогов заочного голосования;
члены лицензионной комиссии, принявшие участие в заочном голосовании, с указанием занимаемых ими должностей;
вопросы, вынесенные на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;
принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования, особые мнения членов комиссии (при наличии).

Протокол заочного голосования подписывается председателем лицензионной комиссии или лицом, исполняющим его обязанности.

5.8. Протокол заседания лицензионной комиссии (протокол заочного голосования) не позднее семи рабочих дней со дня его подписания подлежит опубликованию на официальном сайте Инспекции в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Копия протокола заседания лицензионной комиссии (протокола заочного голосования) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания подлежит направлению в Инспекцию."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров