



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

05.07.2017

№ 1108

О внесении изменений в приказ комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 29 октября 2015 г. № 1013 "Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом природных ресурсов и экологии Волгоградской области государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в собственности Волгоградской области, в пользование на основании договоров водопользования"

П р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 29 октября 2015 г. № 1013 "Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом природных ресурсов и экологии Волгоградской области государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в собственности Волгоградской области, в пользование на основании договоров водопользования" (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В приказе:

1) в заголовке слова "комитетом природных ресурсов и экологии Волгоградской области" заменить словами "комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области";

2) в преамбуле слова "от 24 ноября 2014 г. № 39-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов и экологии Волгоградской области" заменить словами "от 19 декабря 2016 г. № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области";

3) в пункте 1 слова "комитетом природных ресурсов и экологии Волгоградской области" заменить словами "комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области".

1.2. В административном регламенте, утвержденном названным приказом:

1) в заголовке, пункте 1.1 слова "комитетом природных ресурсов

и экологии Волгоградской области" заменить словами "комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области";

2) в абзаце первом пункта 2.2 слова "комитет природных ресурсов и экологии Волгоградской области" заменить словами "комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области";

3) пункт 2.5 изложить в новой редакции:

"2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации, частью первой (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301, "Российская газета", № 238 - 239, 08.12.1994);

Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.06.2006, № 23, ст. 2381; "Парламентская газета", № 90 - 91, 08.06.2006, "Российская газета", № 121, 08.06.2006);

Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, "Российская газета", № 95, 05.05.2006, "Парламентская газета", № 70 - 71, 11.05.2006);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179, "Российская газета", № 168, 30.07.2010);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, ст. 2036, "Российская газета", № 75, 08.04.2011, "Парламентская газета", № 17, 08-14.04.2011);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 № 230 "О договоре водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона" (Собрание законодательства Российской Федерации, 23.04.2007, № 17, ст. 2046, "Российская Бизнес-газета", № 17, 15.05.2007);

постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2007 № 253 "О Порядке ведения государственного водного реестра" (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.05.2007, № 19, ст. 2357);

постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2008 № 165 "О подготовке и заключении договора водопользования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 17.03.2008, № 11 (1 ч.), ст. 1033);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011

№ 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.05.2011, № 22, ст. 3169);

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов" (Собрание законодательства Российской Федерации", 18.07.2011, № 29, ст. 4479);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.07.2012, № 27, ст. 3744, "Российская газета", № 148, 02.07.2012);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.09.2012, № 36, ст. 4903, "Российская газета", № 200, 31.08.2012);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.04.2016, "Российская газета", № 75, 08.04.2016, Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2016, № 15, ст. 2084);

приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 22.05.2007 № 128 "Об утверждении формы заявления о предоставлении акватории водного объекта в пользование" ("Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 27, 02.07.2007);

приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 22.08.2007 № 216 "Об утверждении Правил оформления государственной регистрации в государственном водном реестре договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, прекращения договоров водопользования" ("Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 41, 08.10.2007);

приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 23.04.2008 № 102 "Об утверждении формы заявления о предоставлении водного объекта в пользование" ("Российская газета", № 117, 31.05.2008,

"Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", № 22, 02.06.2008);

постановлением Администрации Волгоградской области от 25.07.2011 № 369-п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" ("Волгоградская правда", № 142, 03.08.2011);

постановлением Администрации Волгоградской области от 19.12.2016 № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.12.2016, "Волгоградская правда", № 270, 27.12.2016);

постановлением Губернатора Волгоградской области от 03.03.2017 № 110 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.03.2017, "Волгоградская правда", № 42, 14.03.2017);

приказом комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 05.10.2015 № 912 "Об утверждении ставок платы, Порядка расчета и взимания платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 159, 10.10.2015);

4) пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

"Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является признание недействительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", выявленное в результате ее проверки (в случае направления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме).";

5) в абзаце втором пункта 2.14 слова "регистрируются и передаются в Отдел в день их поступления" заменить словами "регистрируются должностным лицом, ответственным за делопроизводство в Комитете, в день их поступления и передаются в Отдел";

6) подпункт 2.15.8 изложить в новой редакции:

"2.15.8. Прием Заявителей в Комитете организуется в отдельных кабинетах должностных лиц.";

7) в абзаце третьем подпункта 2.15.10 слово "специалистами" заменить словами "должностными лицами";

8) подпункт 2.16.6 исключить;

9) пункт 2.17 изложить в новой редакции:

"2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах

и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Предоставление Заявителю государственной услуги через многофункциональные центры осуществляется Комитетом в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Обращение за получением государственной услуги с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, осуществляется Комитетом в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – электронная подпись).

Для использования электронной подписи при обращении за получением государственной услуги Заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Ключи электронной подписи, используемые для формирования электронной подписи, создаются Заявителем самостоятельно или по его обращению удостоверяющим центром.

Использование Заявителем электронной подписи осуществляется с соблюдением обязанностей, предусмотренных статьей 10 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

10) пункт 2.18 исключить.

11) подпункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

"3.2.4. Содержание действия по приему и регистрации документов для заключения договора водопользования:

1) Проверка зарегистрированных документов на соответствие электронной подписи требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа), на комплектность.

2) Проверка состава представленных документов на соответствие описи вложения.

3) Проверка представленных документов в соответствии с описью документов и материалов, необходимых для предоставления права пользования водным объектом или его частью на основании договора водопользования, приведенной в приложении 2 к настоящему Регламенту, путем:

проверки наличия заверенных копий представленных документов;
проверки полноты описи представленных документов.

4) Прием заявления и документов путем проставления на сопроводительном письме регистрационного штампа в правой нижней части лицевой стороны первой страницы в случае установления факта

получения полного комплекта представленных документов, необходимых для предоставления права пользования водным объектом или его частью на основании договора водопользования. Регистрационный штамп должен содержать наименование Комитета, дату и входящий номер.

5) Подготовка и подписание расписки о получении документов с указанием принятых документов, образец которой приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

6) Копирование указанной расписки.

7) Передача Заявителю оригинала расписки в получении документов с указанием фактически представленных документов.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы представляются непосредственно Заявителем, указанная расписка выдается Заявителю в течение пятнадцати минут после окончания приема документов.

При поступлении документов, направленных по почте, указанная расписка высылается в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, по указанному Заявителем почтовому адресу с уведомлением о вручении.

При поступлении в Комитет документов, направленных с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, расписка высылается Заявителю в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

8) Передача принятого комплекта документов, заявления и копии расписки в получении документов с указанием фактически представленных документов должностному лицу, ответственному за рассмотрение принятых документов и подготовку договора водопользования в Комитет.";

12) в абзаце первом подпункта 3.2.5, абзаце первом подпункта 3.5.6, абзаце пятом подпункта 3.6.5, абзаце первом подпункта 3.6.6 слова "тридцати минут" заменить словами "пятнадцати минут";

13) в абзаце шестом подпункта 3.5.5 слова "30 минут" заменить словами "пятнадцати минут";

14) подпункта 3.2.6 изложить в новой редакции:

"3.2.6. В случае если предоставленные документы представлены не в полном объеме, должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в Комитете:

1) подготавливает и подписывает отказ в приеме документов для предоставления права пользования водным объектом или его частью на основании договора водопользования в связи с их некомплектностью;

2) передает Заявителю подписанный отказ в приеме документов в связи с их некомплектностью.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы представляются непосредственно Заявителем, указанный отказ выдается Заявителю в течение одного часа после окончания проверки полноты документов.

При поступлении документов, направленных по почте, указанный отказ высылается в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, по указанному Заявителем почтовому адресу с уведомлением о вручении.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг или региональный портал государственных и муниципальных услуг, расписка направляется с использованием указанных систем Заявителю в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа ответственный исполнитель осуществляет проверку электронной подписи на соответствие требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

В случае соответствия электронной подписи установленным требованиям информация о приеме заявления и прилагаемых к нему документов в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется Заявителю ответственным исполнителем в виде электронного сообщения по указанному им адресу электронной почты.

В случае, указанном в пункте 2.7 настоящего Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки электронной подписи Заявителю по указанному им адресу электронной почты в форме электронного документа ответственным исполнителем направляется уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя Комитета, первого заместителя председателя Комитета.

В случае получения такого уведомления Заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления и материалов.";

15) абзац второй подпункта 3.3.4 изложить в следующей редакции:

"При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый

портал государственных и муниципальных услуг или региональный портал государственных и муниципальных услуг, должностное лицо Комитета в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, осуществляет их регистрацию.";

16) подпункт 3.5.3 изложить в следующей редакции:

"3.5.3. Содержание действия по приему и регистрации документов о передаче прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу:

проверка зарегистрированных документов на соответствие электронной подписи требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа), на комплектность;

проверка состава представленных документов на соответствие описи вложения;

проверка представленных документов и материалов на их соответствие описи документов и материалов, необходимых для передачи прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу, приведенной в приложении 2 к настоящему Регламенту.";

17) пятый абзац подпункта 3.5.4 изложить в следующей редакции:

"При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг или региональный портал государственных и муниципальных услуг, должностное лицо Комитета в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, осуществляет их регистрацию.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа ответственный исполнитель осуществляет проверку электронной подписи на соответствие требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

В случае соответствия электронной подписи установленным требованиям информация о приеме заявления и прилагаемых к нему документов в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется Заявителю ответственным исполнителем в виде электронного сообщения по указанному им адресу электронной почты.

В случае, указанном в пункте 2.7 настоящего Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки электронной подписи Заявителю по указанному им адресу электронной почты в форме электронного документа ответственным исполнителем направляется уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили

основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя Комитета, заместителя председателя Комитета.

В случае получения такого уведомления Заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления и материалов."

18) подпункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

"3.6.3. Содержание действия по приему и регистрации документов для заключения дополнительного соглашения к договору водопользования об изменении условий или соглашения сторон о расторжении договора водопользования:

проверка зарегистрированных документов на соответствие электронной подписи требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа), на комплектность;

проверка состава представленных документов на соответствие описи вложения;

проверка комплектности представленных документов на соответствие описи документов и материалов, необходимых для заключения дополнительного соглашения к договору водопользования об изменении условий или соглашения сторон о расторжении договора водопользования, путем:

проверки наличия заверенных копий представленных документов;
проверки полноты описи представленных документов.";

19) абзац шестой подпункта 3.6.4 изложить в следующей редакции:

"При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг или региональный портал государственных и муниципальных услуг, должностное лицо Комитета в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, осуществляет их регистрацию.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа ответственный исполнитель осуществляет проверку электронной подписи на соответствие требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

В случае соответствия электронной подписи установленным требованиям информация о приеме заявления и прилагаемых к нему документов в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется Заявителю ответственным исполнителем в виде электронного сообщения по указанному им адресу электронной почты.

В случае, указанном в пункте 2.7 настоящего Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки электронной подписи Заявителю по указанному им адресу электронной почты в форме электронного документа ответственным исполнителем направляется уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя Комитета, заместителя председателя Комитета.

В случае получения такого уведомления Заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления и материалов.";

20) пункт 5.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае, если в письменной жалобе Заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комитета, первый заместитель председателя Комитета, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с Заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется Заявитель, направивший жалобу."

1.3. В приложениях к административному регламенту:

1) в грифах приложений 1-10 слова "комитетом природных ресурсов и экологии Волгоградской области" заменить словами "комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области";

2) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 настоящего приказа;

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после его официального опубликования.

Председатель комитета



В.Е. Сазонов

Приложение 1 к приказу комитета природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

от 05.07.2017 № 1108

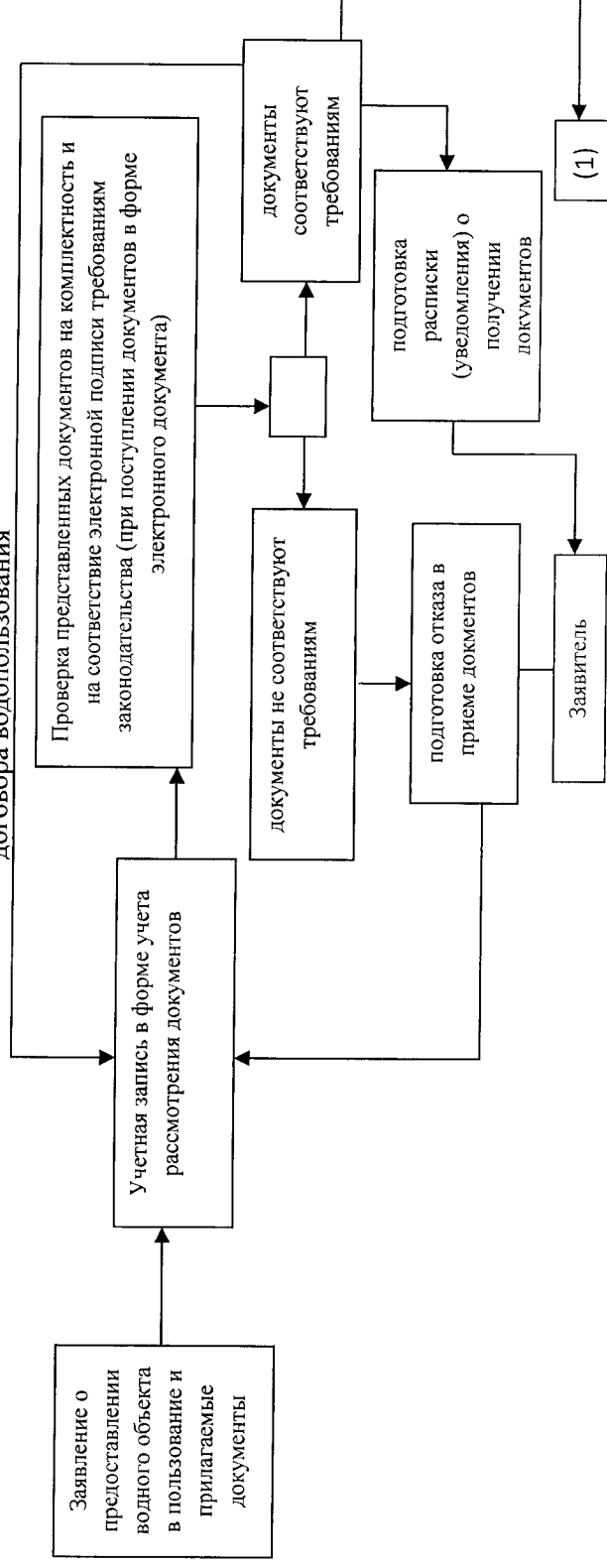
Приложение 1

к Административному регламенту по предоставлению
комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и
экологии Волгоградской области государственной услуги по
предоставлению водных объектов или их частей,
находящихся в собственности Волгоградской области, в
пользование на основании договоров водопользования

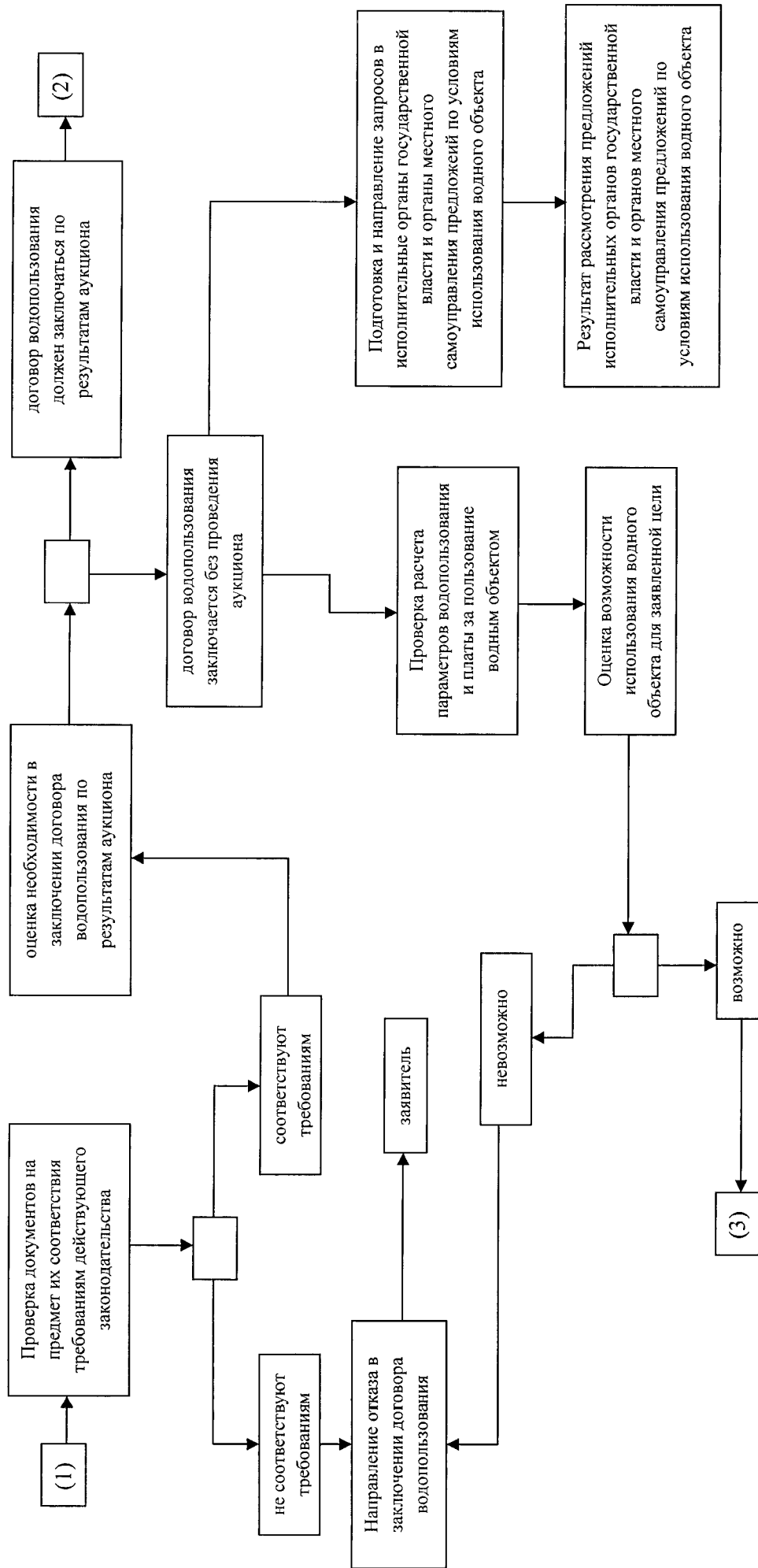
СХЕМЫ ПРОЦЕДУРЫ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Подготовка и заключение договора водопользования

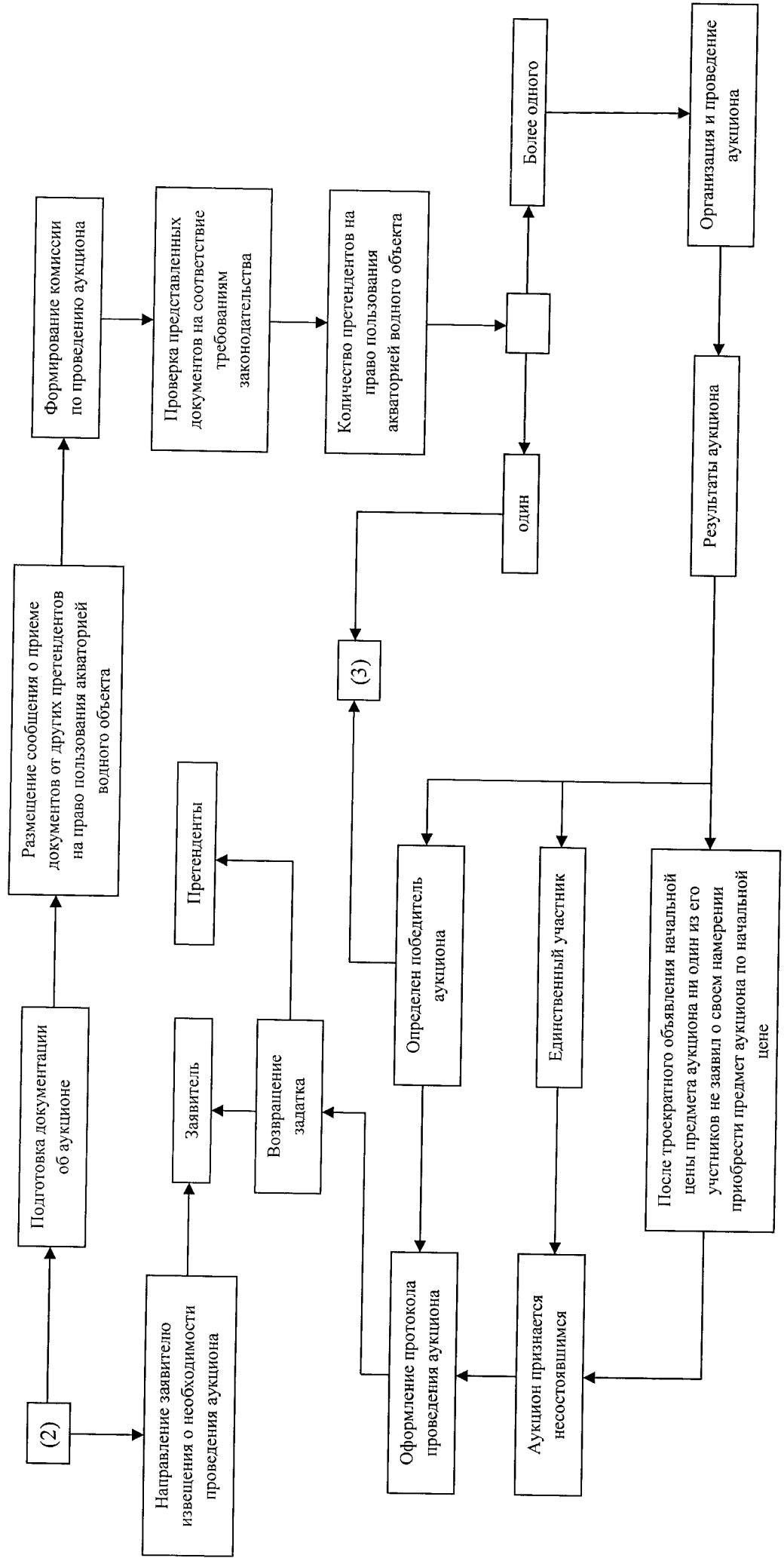
1.1. Прием и регистрация документов для заключения
договора водопользования



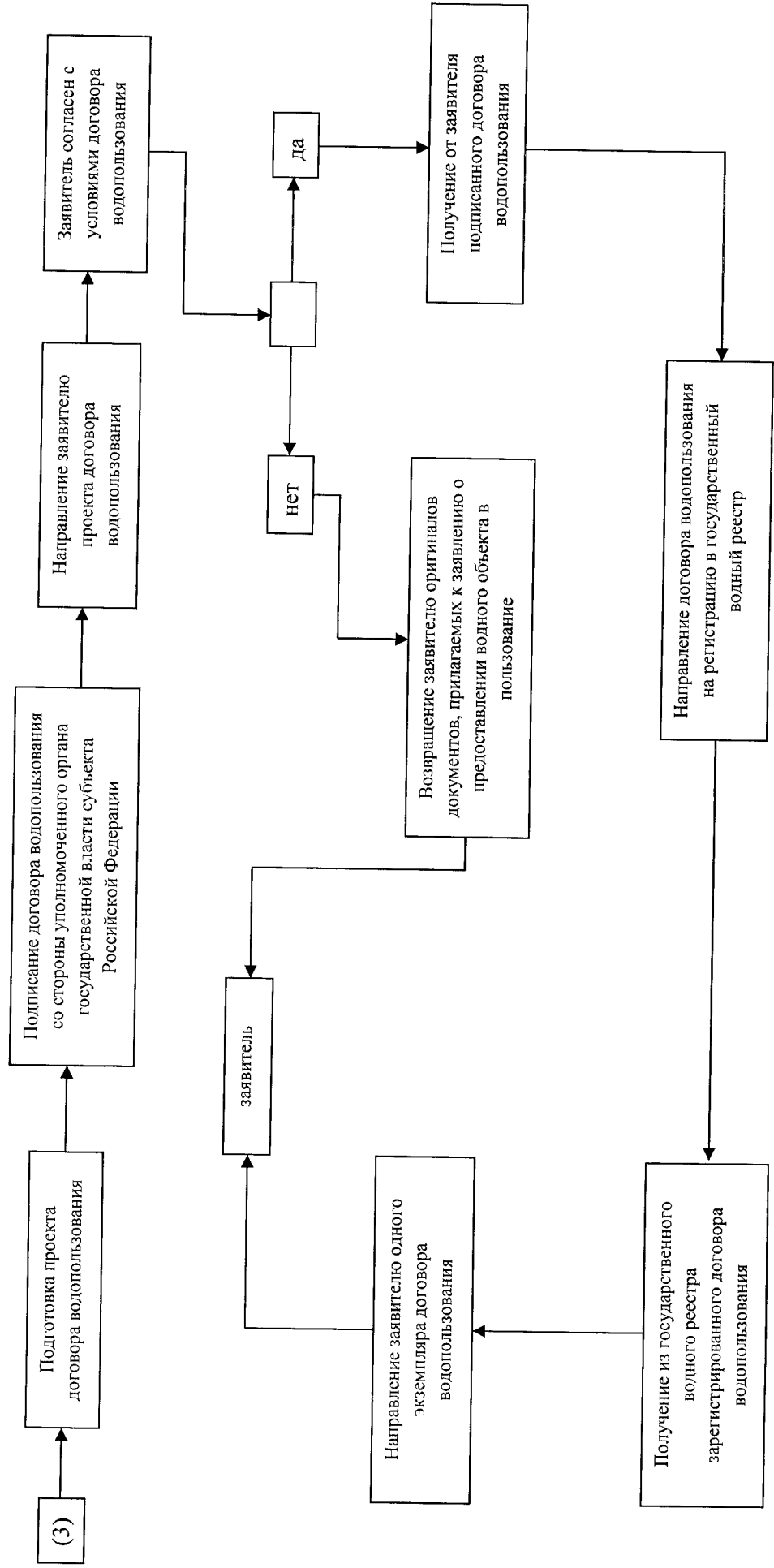
1.2. Рассмотрение документов, представленных для заключения договора водопользования



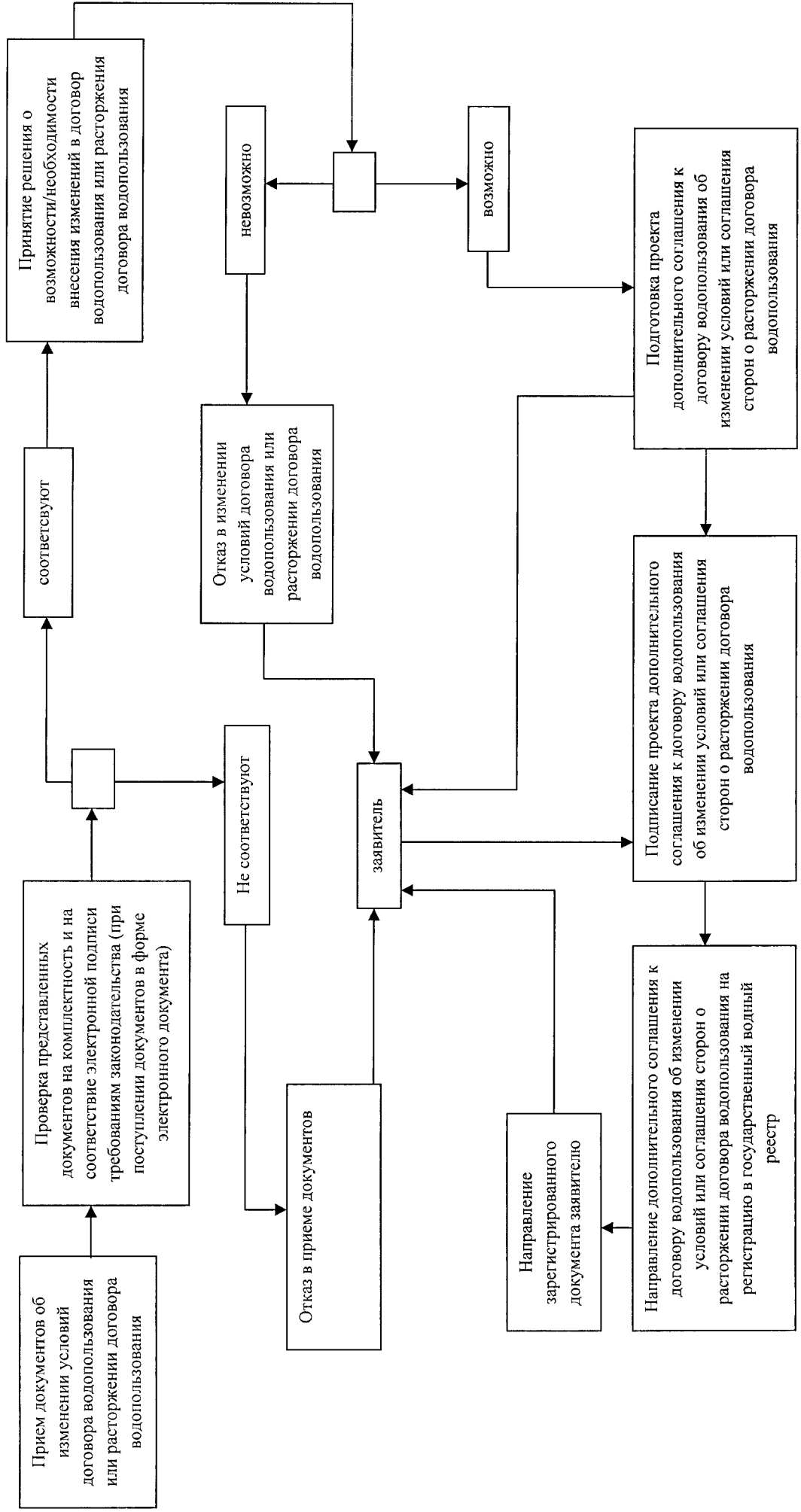
1.3. Организация и проведение аукциона на право подписания договора водопользования



1.4. Заключение договора водопользования



2. Изменение условий или расторжение договора водопользования



3. Передача прав и обязанностей по договору водопользования

