



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

19.12.2017

№ 121

Волгоград

Об утверждении формы соглашения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 07 декабря 2017 г. № 632-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 сентября 2017 г.

Председатель комитета  
образования и науки  
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета  
образования и науки  
Волгоградской области

от 19.12.2017 № 121

форма

## СОГЛАШЕНИЕ №

о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий  
организациям, осуществляющим образовательную деятельность  
по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Волгоград

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет образования и науки Волгоградской области, именуемый  
в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Уполномоченного органа)

действующего на основании Положения о комитете образования и науки  
Волгоградской области, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название, номер, дата выдачи документа)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
действующего

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Организации)

на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

\_\_\_\_\_  
(название, номер, дата выдачи документа)

совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии  
со статьей 15<sup>1</sup> Закона Волгоградской области от 06 декабря 2016 г.  
№ 126-ОД "Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018  
и 2019 годов", постановлением Администрации Волгоградской области  
от 07 декабря 2017 г. № 632-п "Об утверждении Порядка предоставления  
из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям,  
осуществляющим образовательную деятельность по образовательным  
программам среднего профессионального образования" (далее – Порядок),  
а также по результатам конкурса на распределение контрольных цифр  
приема в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название, номер, дата документа)

заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
грантов в форме субсидий Организации, осуществляющей  
образовательную деятельность по образовательным программам среднего

профессионального образования (далее – Субсидия) на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией Организацией образовательных услуг по программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными Организации контрольными цифрами приема (далее - затраты), а именно:

затраты непосредственно связанные с оказанием Организацией образовательных услуг по программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными Организации контрольными цифрами приема;

стипендиального обеспечения обучающихся Организации;

расходы на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом Волгоградской области

от 15 декабря 2005 г. № 1147-ОД "О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Волгоградской области".

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета Организации, по настоящему Соглашению определяется в соответствии с законом Волгоградской области об областном бюджете и составляет:

на 20\_\_ финансовый год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)

рублей 00 копеек;

на 20\_\_ финансовый год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)

рублей 00 копеек;

на 20\_\_ финансовый год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)

рублей 00 копеек;

на 20\_\_ финансовый год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)

рублей 00 копеек;

на 20\_\_ финансовый год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)

рублей 00 копеек;

с учетом распределения объема субсидии согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие образовательных организаций следующим требованиям:

осуществление обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными образовательной организации Уполномоченным органом контрольными цифрами приема граждан;

отсутствие в отношении Организации процедуры ликвидации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве);

отсутствие принятого в установленном федеральным законодательством порядке решения о приостановлении деятельности образовательной организации;

2) согласие образовательной организации на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья, комплектующих изделий;

4) ведение обособленного учета операций по расходованию средств субсидии в соответствии с перечнем затрат, на финансовое обеспечение которых предоставлена субсидия, согласно перечню направлений расходования целевых средств, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Перечисляет на расчетный счет Организации субсидию не реже 1 раза в месяц в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

2.1.2. Осуществляет проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии и соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

### 2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии в соответствии с Порядком. Организация обязана использовать полученную субсидию в соответствии с ее целевым назначением на основании настоящего Соглашения, в случае использования субсидии не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в областной бюджет

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Ежеквартально в срок до 10-го числа (в январе - в срок до 15 числа) первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Уполномоченный орган отчет об использовании предоставленных субсидий из областного бюджета по форме согласно приложению

3 к настоящему Соглашению.

2.2.3. Осуществлять возврат в областной бюджет остатка субсидии, не использованные в отчетном финансовом году до 01 февраля текущего финансового года.

2.2.4. В случае выявления нарушения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, представления в Уполномоченный орган недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году или нецелевого использования средств субсидии Организация уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученных средств субсидии (остатка субсидии) письмом Уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (остатка субсидии).

Письменное уведомление вручается руководителю Организации либо представителю по доверенности лично или направляется по почте заказным письмом.

В случае направления письменного уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 12 дней с даты направления уведомления.

Организация обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов не позднее следующего рабочего дня уведомить Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом Организации.

2.2.6. Представлять по требованию Уполномоченного органа информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.2.7. В случае отсутствия у Организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась, Организация обязана получить государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

2.2.8. Не перечислять авансовые платежи на счета, открытые Организации в кредитной организации по договорам на приобретение коммунальных услуг, услуг связи, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды в целях обеспечения деятельности Организации.

2.2.9. Не перечислять средства субсидии в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации, если положениями нормативных правовых актов или договоров (соглашений), регулирующих порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанной организации.

2.2.10. Не перечислять средства субсидии в целях размещения средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах, если федеральными законами не установлено иное.

2.2.11. Не конвертировать в иностранную валюту полученные средства субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидии, бюджетных инвестиций.

2.2.12. Указывать в договорах, заключаемых в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор настоящего Соглашения.

2.2.13. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, а также настоящим Соглашением.

2.2.14. В случае изменения объема реализуемых в соответствии с установленными контрольными цифрами приема услуг сообщить о таких изменениях в течение 3 рабочих дней в Уполномоченный орган.

2.3. Организация согласна на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке в Арбитражном суде Волгоградской области.

4.2. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон, по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

4.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Уполномоченному органу, один - Организации.

#### 5. Платежные реквизиты

Уполномоченный орган	Организация
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН КПП	ИНН КПП
р/сч.	р/сч.
БИК	БИК
ОКВЭД	ОКВЭД

#### 6. Подписи Сторон

Уполномоченный орган  
Руководитель Уполномоченного органа

Организация  
Руководитель Организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О)  
МП

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О)  
МП











	выплаты по оплате труда																						
2.	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества																						
3.	Расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся																						
4.	Расходы на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей																						
	Итого																						

Уполномоченный орган  
Руководитель Уполномоченного органа

Организация  
Руководитель Организации

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Таблица 5

на 20\_\_\_ год

N п/п	Наименование расходов	Всего, руб.	В том числе											
			1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал		
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь

1.	Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда																								
2.	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества																								
3.	Расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся																								
4.	Расходы на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей																								
	Итого																								

Уполномоченный орган  
Руководитель Уполномоченного  
органа \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Организация  
Руководитель Организации  
\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Соглашению о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

от №

### ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование расходов	Направления расходования целевых средств
1	2	3
1.1.	Значение базового норматива затрат, непосредственно связанного с оказанием государственных услуг (выполнения работ) по реализации образовательных программ среднего профессионального образования	
1.1.1.	Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда	Затраты на оплату труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих обучение граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными образовательной организации комитетами контроля цифрами приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета. Начисления на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2.	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества	Расходы включают в себя затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, других материальных запасов, непосредственно связанных с обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными программами образовательной организации комитетом образования среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета
2.	Расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся	Расходы на выплату обучающимся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, определяемые в соответствии с постановлением Правительства Волгоградской области от 08.05.2014 г. № 246-п "Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета"
3.	Расходы на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Расходы на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом Волгоградской области от 15 декабря 2005 г. № 1147-ОД "О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

(руководитель Организации или другое уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи, реквизиты документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица)

(главный бухгалтер) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Соглашению о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ

об использовании предоставленной субсидии \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

(№ соглашения, дата) \_\_\_\_\_ (номер квартала)

№ п/п	Наименование расходов	Выделено средств, всего на финансовый год, руб.	Поступило средств по факту с начала года, руб.	Расход по факту с начала года, руб.
1.			X	
2.			X	
...				

\_\_\_\_\_  
 (руководитель Организации или другое уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи, реквизиты документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
 (главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

М.П.