



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.12.2017

№ 122

Волгоград

О порядке формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 25.09.2017 № 603 "Об определении органов исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченных на формирование и ведение реестров организаций отдыха детей и их оздоровления", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2017 № ПЗ-818/09 "О методических рекомендациях", письмом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.08.2011 № 18-2/10/1-5182 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Л.Л.Кочергину.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
комитета образования и науки
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
образования и науки
Волгоградской области

от 22.12.2017 № 122

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области (далее именуется – Реестр), его структуру, состав включаемых сведений.

1.2. Задачами ведения Реестра являются:

обеспечение информационной доступности о деятельности лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области (далее именуется – лагерь), потребителям услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторам отдыха и оздоровления детей;

систематизация сведений о лагерях.

1.3. В Реестр включаются лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области.

1.4. Реестр формируется и ведется комитетом образования и науки Волгоградской области (далее именуется – комитет).

1.5. Для включения лагерей в Реестр руководители органов, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, негосударственных образовательных организаций, функционирующих на территории Волгоградской области, государственных образовательных организаций, подведомственных комитету (далее – организаторы отдыха и оздоровления детей), не позднее 31 января текущего года представляют в комитет следующие документы:

1.5.1. заявление о включении лагерей в Реестр по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

1.5.2. паспорт лагеря по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

1.5.3. информацию по формам 1-3 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

1.5.4. локальный правовой акт (решение учредителя) об организации лагерей на текущий календарный год;

1.5.5. согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, установленной Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы представляются нарочным или заказным почтовым отправлением с описью вложения и указанием, в каком виде передаются документы (оригиналы или заверенные копии).

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

Документы представляются на бумажном и электронном носителях.

Документы, поступившие в комитет, регистрируются в установленном порядке в день их поступления.

1.6. Комитет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления документов:

рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 1.5. настоящего Порядка;

принимает решение о включении (либо отказе во включении) лагерей в Реестр и направляет уведомление о принятом решении организатору отдыха и оздоровления детей.

В случае принятия решения об отказе во включении лагерей в Реестр в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

1.7. Основаниями для принятия решения об отказе во включении лагерей в Реестр являются:

несоответствие лагерей пункту 1.3 настоящего Порядка;

представление документов с нарушением срока, предусмотренного пунктом 1.5. настоящего Порядка;

представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка;

представление неполных сведений в документах, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка.

1.8. Реестр формируется ежегодно.

1.9. Реестр ведется в электронной форме и размещается в срок до 1 марта текущего года на официальном портале комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе, посвященном организации отдыха и оздоровления детей.

1.10. Сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются комитетом в течение 10 рабочих дней со дня поступления от организаторов отдыха и оздоровления детей информации об изменении сведений о лагерях.

1.11. Актуализация Реестра осуществляется в следующих случаях:
при открытии новых (не внесенных в Реестр) лагерей;
при прекращении (приостановлении) деятельности лагерей,
внесенных в Реестр;
при изменении сведений о лагерях, внесенных в Реестр.

1.12. Информацию об изменении сведений о лагерях организаторы отдыха и оздоровления детей направляют в комитет до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение, путем предоставления соответствующих документов, указанных в пунктах 1.5.2.-1.5.4 настоящего Порядка.

1.13. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой и общедоступной.

2. Структура Реестра и состав сведений, включаемых в Реестр

2.1. Заглавие Реестра составляется с указанием года формирования или актуализации сведений, содержащихся в Реестре.

Реестр формируется в разрезе муниципальных районов и городских округов Волгоградской области в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов:

Раздел I. Информация о действующих лагерях, организованных образовательными организациями, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области;

Раздел II. Информация о действующих лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной собственности, в собственности муниципальных образований Волгоградской области или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Волгоградской области.

Раздел III. Информация о недействующих лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области, а также о недействующих лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной (федеральной) собственности, в собственности муниципальных образований Волгоградской области или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Волгоградской области.

2.2. Каждый раздел включает следующие сведения:

полное наименование образовательной организации, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в соответствии с Уставом;

полное наименование лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

адрес фактический и юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты;

полное наименование учредителя лагеря;

количество смен в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

сроки проведения смен в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

условия для проживания детей и проведения досуга;

количество детей в смену в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

возрастная категория детей в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

стоимость пребывания в день (в рублях) в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся;

группа санитарно-эпидемиологического благополучия лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся.

2.3. При поступлении от организатора отдыха и оздоровления детей, информации о переводе лагеря из разряда действующих в разряд недействующих, информация о лагере исключается из соответствующего раздела I и включается в раздел II Реестра.

2.4. При поступлении от организатора отдыха и оздоровления детей, информации о переводе лагеря из разряда недействующих в разряд действующих, информация о лагере исключается из раздела II Реестра и включается в соответствующий раздел I Реестра.

Начальник отдела
дополнительного образования
и воспитательной работы
комитета образования и науки
Волгоградской области



Я.Х.Лунева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области

Форма

(заполняется на бланке с указанием даты и исходящего номера)

Комитет образования и науки
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное наименование организатора отдыха и оздоровления детей)

просит включить в реестр лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области, лагеря, организованные в _____ году образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области в количестве _____ организаций.

Приложение:	перечень лагерей, организованных в _____ году образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области на _____ л. в 1 экз.
-------------	---

Руководитель

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ф.И.О. исполнителя,
контактный телефон

ПРИЛОЖЕНИЕ

к заявлению о включении в реестр лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области

ПЕРЕЧЕНЬ

лагерей, организованных в _____ году образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области

№ п/п	полное наименование образовательной организации, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в соответствии с Уставом	полное наименование лагеря, адрес фактический, юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты	полное наименование учредителя лагеря	количество смен в лагере	сроки проведения смен в лагере	количество детей в смену в лагере	возрастная категория детей в лагере	стоимость пребывания в лагере в день (в рублях)	группа санитарно-эпидемиологического благополучия лагеря	информация о лагере	
										действующий (на текущую дату)	недействующий (на текущую дату)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку формирования и ведения
реестра лагерей, организованных
образовательными организациями,
осуществляющими организацию
отдыха и оздоровления обучающихся
в каникулярное время на территории
Волгоградской области

Форма

ПАСПОРТ ЛАГЕРЯ

наименование лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области

по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.

1. Общие сведения о лагере		
№ п/п	Наименование сведений	Поле для заполнения
1.1	Полное наименование лагеря	
1.1.1.	Сокращенное наименование лагеря	
1.2.	Юридический адрес с указанием почтового индекса	
1.2.1.	Фактический адрес местонахождения с указанием почтового индекса	
1.3.	Телефон, факс, адреса электронной почты и (или) официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
1.4.	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км)	
1.5.	Удаленность лагеря от Волгограда, км	
1.6.	Полное наименование собственника имущества лагеря	
1.7.	Руководитель лагеря:	
-	Фамилия, имя, отчество	
-	образование	
-	стаж работы в данной должности	
-	контактный телефон	
1.8.	Тип лагеря, в том числе:	
-	лагерь с дневным пребыванием	
-	лагерь с круглосуточным пребыванием	
1.9.	Документ, на основании которого действует лагерь (устав, положение), дата его утверждения (подписания)	

1.10.	дата ввода лагеря в эксплуатацию					
1.11.	период функционирования лагеря (указать круглогодичный или сезонный (с наименованием месяцев года))					
1.12.	количество мест в смену (вместимость детей в одну смену)*					
1.13.	Наличие проекта организации					
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе:					
-	капитальный					
-	текущий					
1.15.	Количество смен					
1.16.	Длительность смен					
1.17.	сроки проведения смен в течение года с указанием продолжительности в днях и количестве детей, принимаемых в лагерь в течение года	сроки проведения смен	продолжительность смен в днях	кол-во детей		
-	1-я смена					
-	2-я смена					
-	3-я смена					
-	4-я смена					
					
1.18.	Возраст детей, принимаемых на отдых и оздоровление в лагерь	с ____ лет до ____ лет				
1.19.	Здания и сооружения нежилого назначения:					
-	Количество, этажность	год постройки	Площадь (кв. м)	степень износа (в %)	на какое количество детей рассчитано*	Год последнего капитального ремонта
1.20.	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:					
-	автобусы					
-	микроавтобусы					
-	автотранспорт коммунального назначения					
1.21.	Территория:					
-	общая площадь земельного участка (га)					
-	площадь озеленения (га)					
-	наличие насаждений на территории					
-	соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)					
-	наличие плана территории лагеря					
1.22.	Наличие водного объекта для купания детей, в том числе его					

	удаленность от территории лагеря:	
-	бассейн (указать проточного или рециркуляционного типа), в том числе наличие системы обеззараживания	
-	пруд	
-	река	
-	озеро	
-	водохранилище	
1.23.	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:	
-	наличие ограждения в зоне купания	
-	оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)	
-	наличие душевой	
-	наличие туалета	
-	наличие кабин для переодевания	
-	наличие навесов от солнца	
-	наличие пункта медицинской помощи	
-	наличие поста службы спасения	
1.24.	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:	
-	характеристика ограждения (указать с описанием имеющихся нарушений целостности)	
-	характеристика охраны (указать): - круглосуточная - сторожевая - частное охранное предприятие (с указанием реквизитов и наименования договора об оказании охранных услуг) - иная (указать)	
-	организация связи (указать какая: с правоохранительными органами, аварийно-спасательными службами и т.п.);	
-	наличие и количество контрольно-пропускных пунктов, описание организация пропускного режима	
-	наличие средств охраны (указать какие с описанием): - кнопки тревожной сигнализации (КТС) - системы видеонаблюдения - громкой связи - системы для принудительной остановки автотранспорта, металлодетекторов и т.д.	
-	наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части	
-	наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей	
-	укомплектованность первичными	

	средствами пожаротушения					
-	наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности					
2.	Сведения о штатной численности лагеря					
		Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в наличии	высшее	средне-специальное	среднее
	Штатная численность лагеря, в том числе:					
2.1.	Педагогические работники					
2.2.	Медицинские работники					
2.3.	Работники пищеблока					
2.4.	Административно-хозяйственный персонал					
2.5.	Работники охраны					
2.6.	Другие (указать какие)					
3.	Сведения об условиях размещения детей					
3.1.	Спальные комнаты: (строка разбивается по количеству помещений)	Площадь в метрах квадратных:		перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества		
3.2.	Высота спальных помещений (в метрах):					
3.3.	Год последнего ремонта, в том числе:					
-	капитальный					
-	текущий					
3.4.	Наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
-	централизованное					
-	децентрализованное					
3.5.	Наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе):					

-	централизованное		
-	децентрализованно е		
3.6.	Количество сушилок для одежды и обуви		
		Площадь в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
3.7.	Умывальные с мойками для ног (раздельно для мальчиков и девочек)		
3.8.	Туалеты (раздельно для мальчиков и девочек)		
3.9.	Душевые (раздельно для мальчиков и девочек)		
3.10.	Наличие камеры хранения личных вещей детей с перечнем оборудования и с указанием его количества		
3.11.	Сведения о постирочных для детей	Площадь в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
-	постирочная для детей		
3.12.	Комната для глажения и чистки одежды (для детей)		
3.13.	Сведения о комнатах для дневного пребывания	Площадь в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
-	комнатах для дневного пребывания		
3.14.	Сведения о комнатах воспитателей	Площадь в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
-	комнаты воспитателя		

3.15.	Организация питьевого режима в жилых помещениях						
3.16.	Обеспеченность мебелью (кровати, тумбочки, шкафы для одежды) с указанием количества						
4.	Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:						
		Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта	
4.1.	Волейбола						
4.2.	Баскетбола						
4.3.	Бадминтона						
4.4.	Настольного тенниса						
4.5.	Прыжков в длину, высоту						
4.6.	Беговая дорожка						
4.7.	Футбольное поле						
4.8.	Бассейн						
4.9.	Другие (указать какие)						
5.	Обеспеченность объектами культурно-массового назначения						
5.1.	Кинозал (количество мест)						
5.2.	Библиотека (количество мест в читальном зале)						
5.3.	Игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)						
5.4.	актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест						
5.5.	летняя эстрада (открытая площадка)						
5.6.	наличие аттракционов						
5.7.	наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей, в том числе компьютерной техники						
6.	Обеспеченность объектами медицинского назначения						
		Кол-во	Площадь (кв.м)	Степень износа (в %)	Оснащен в соответствии с нормами (да, нет)	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Год последнего капитального ремонта
6.1.	Медицинский						

	пункт						
6.1.1.	кабинет врача-педиатра						
6.1.2.	процедурная						
6.1.3.	комната медицинской сестры						
6.1.4.	кабинет зубного врача						
6.1.5.	туалет с умывальником в шлюзе						
6.2.	Изолятор						
6.2.1.	палата для капельных инфекций						
6.2.2.	палата для кишечных инфекций						
6.2.3.	палата бокса						
6.2.4.	количество коек в палатах	X	X	X	X	X	
6.2.5.	процедурная						
6.2.6.	буфетная						
6.2.7.	душевая для больных детей						
6.2.8.	помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						
6.2.9.	санитарный узел						X
6.3.	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта	X					X
6.4.	Другие (указать какие)						
7.	Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения						
7.1.	Наличие банно-прачечного блока						
7.2.	Характеристика банно-прачечного блока						Количественный показатель
7.2.1.	проектная мощность						
7.2.2.	год последнего ремонта, в том числе:						
-	капитальный						
-	текущий						
7.2.3.	наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
-	централизованное						
-	децентрализованное						
7.2.4.	наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
-	централизованное						

-	децентрализованное		
7.2.5.	количество душевых сеток в душевой		
7.2.6.	перечень технологического оборудования прачечной с указанием количества:		
7.2.7.	Отсутствует технологическое оборудование (указать какое):		
7.3.	Сведения о состоянии бельевых помещений:	площади в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
-	Бельевая для чистого белья		
-	Бельевая для грязного белья		
-	Обеспеченность постельными принадлежностями (бельем, полотенцами и т.д.) - описание с указанием количества		
7.4.	Сведения о санитарно-гигиенических помещениях:		
-	Умывальные с мойками для ног (раздельно для мальчиков и девочек)		
-	Туалеты (раздельно для мальчиков и девочек)		
-	Кабина личной гигиены девочек		
-	Душевые (раздельно для мальчиков и девочек)		
-	Раздевальные при душевых (раздельно для мальчиков и девочек)		
7.5.	Сведения о бытовых помещениях:		
-	Вестибюли-гардеробные с сушильными шкафами		
-	Помещение для хранения вещей детей		
-	Комната глажения и чистки одежды (для детей)		
-	Кладовая чистого белья		
-	Постирочная с сушильным шкафом		
-	Гладильная		
	Общежитие для сотрудников (обслуживающего персонала)		
7.6.	Сведения о состоянии пищеблока		
7.6.1.	проектная мощность		
7.6.2.	год последнего ремонта, в том числе:		
7.6.3.	капитальный		
7.6.4.	косметический		
7.6.5.	площадь обеденного зала (залов) на одно посадочное		

	место		
7.6.6.	количество посадочных мест		
7.6.7.	количество смен питающихся		
7.6.8.	обеспеченность столовой посудой, в %		
7.6.9.	обеспеченность кухонной посудой, в %		
7.6.10.	наличие горячего водоснабжения, в том числе:		
-	централизованное		
-	децентрализованное		
7.6.11.	наличие холодного водоснабжения:		
-	централизованное		
-	децентрализованное		
7.6.12.	технология мытья столовой посуды:		
-	наличие посудомоечной машины		
-	посудомоечные ванны (количество)		
7.6.13.	наличие производственных помещений (цехов):	площади в метрах квадратных:	перечень технологического и сантехнического оборудования с указанием количества
-	Горячий цех (варочный)		
-	Холодный цех		
-	Мясо-рыбный цех		
-	Цех первичной обработки овощей		
-	Овощной цех и цех обработки зелени		
-	Цех первичной обработки яиц		
-	Буфетная - хлеборезка		
-	Моечная столовой посуды		
-	Моечная кухонной посуды		
-	Цех мучных изделий		
-	Комната шеф-повара		
-	Охлаждаемые камеры:		
-	-молочных продуктов, жиров и гастрономии		
-	- фруктов, ягод и напитков		
-	- мяса и рыбы		
-	- солений и квашений		
-	Кладовая сухих продуктов		
-	Кладовая овощей		
-	Кладовая суточного запаса продуктов		
-	Кладовая чистой тары		
-	Кладовая и моечная тары		
-	Кладовая инвентаря		
7.6.14.	отсутствуют производственные помещения (указать какие):		
-			

	-			
7.6.15.	отсутствует технологическое оборудование (указать какое):			
	-			
	-			
7.7.	Водоснабжение организации			
7.7.1.	указать источник водоснабжения (колодец, каптаж, поверхностный водоисточник (река, пруд и.т.д.)			
7.7.2.	наличие системы водоочистки (указать систему)			
7.7.3.	наличие системы обеззараживания (указать наименования)			
7.8.	наличие резервуара для запаса воды (указать объем в куб.м.)			
7.9.	Описание организации питьевого режима в учреждении			
7.10.	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.11.	Канализация	централизованная	выгребного типа	Локальные очистные сооружения
7.12.	Площадки для мусора, их оборудование			
7.13.	Газоснабжение			
8. Основные характеристики доступности лагеря для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов				
8.1.	Доступность инфраструктуры лагеря для лиц с ограниченными возможностями, в том числе:			
8.1.1.	территория			
8.1.2.	здания и сооружения			
8.1.3.	водные объекты			
8.1.4.	автотранспорт			
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:			
8.2.1.	количество групп (с указанием профиля)			
8.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с			

	нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов:		
8.3.1.	численность		
8.3.2.	профиль работы (направление)		
8.4.	Наличие возможности лагеря для совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.		
9.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
9.1.	Стоимость путевки		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
10.	Финансовые расходы (в тыс. руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1.	Капитальный ремонт		
10.2.	Текущий ремонт		
10.3.	Обеспечение безопасности, в том числе:		
10.3.1.	Обеспечение пожарной безопасности		
10.3.2.	Обеспечение антитеррористической защищенности		
10.4.	Оснащение мягким инвентарем		
10.5.	Оснащение пищеблока		
10.6.	Другие (указать какие)		

Руководитель

М.П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция с соблюдением нумерации.

Не допускается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.

ⁱСтепени доступности объекта определяются по следующим критериям:

доступен полностью (признаются объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения);

частично доступен (признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения);

условно доступен (признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения).

ⁱⁱПод особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов, не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов, требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку формирования и ведения реестра лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Волгоградской области

Форма 1

ИНФОРМАЦИЯ

о действующем в ____ году лагере, организованном образовательной организацией, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области

№ п/п	Наименование информации	Поле для заполнения
1.	Сведения об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей:	
1.1.	полное наименование в соответствии с Уставом	
1.2.	сокращенное наименование	
1.3.	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.4.	основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
1.5.	юридический адрес	
1.6.	фактический адрес	
1.7.	адрес электронной почты	
1.8.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещена информация об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей	
2.	Сведения о лагере*	
2.1.	полное наименование	
2.2.	сокращенное наименование	
2.3.	фактический адрес	
2.4.	контактные телефоны	
2.5.	адрес электронной почты	
2.6.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен паспорт лагеря и информация о его деятельности	
2.7.	тип лагеря	
2.8.	период функционирования (указать наименования месяцев года)	
2.9.	сроки проведения смен в течение года с указанием продолжительности в днях и количестве детей,	

	принимаемых в лагерь в течение года	
2.10.	вместимость детей в одну смену**	
2.11.	количество мест в смену	
2.12.	возраст детей, принимаемых в лагерь	
2.13.	наличие профильных смен (указать наименования смен по месяцам года)	
2.14.	дата ввода лагеря в эксплуатацию	
2.15.	дата проведения последнего текущего ремонта лагеря	
2.16.	дата проведения последнего капитального ремонта лагеря	
2.17.	условия для проживания детей	
2.18.	информация об организации питания детей	
2.19.	условия для проведения досуга	
2.20.	информация об организации образовательной деятельности, о реализуемых программах	
2.21.	информация об организации оказания медицинской помощи детям	
2.22.	информация об обеспечении в лагере доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
2.23.	общая площадь земельного участка, га	
2.24.	наличие бассейна	
2.25.	группа санитарно-эпидемиологического благополучия***	
2.26.	стоимость пребывания ребенка в день (в рублях)	

Руководитель

М.П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Форма 2

ИНФОРМАЦИЯ

о действующем в ___ году лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, расположенной на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящейся в государственной собственности, в собственности муниципальных образований Волгоградской области или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Волгоградской области

№ п/п	Наименование информации	Поле для заполнения
1.	Сведения об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей:	
1.1.	полное наименование в соответствии с Уставом	
1.2.	сокращенное наименование	
1.3.	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.4.	основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
1.5.	юридический адрес	
1.6.	фактический адрес	
1.7.	адрес электронной почты	
1.8.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещена информация об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей	
2.	Сведения о лагере*	
2.1.	полное наименование	
2.2.	сокращенное наименование	
2.3.	фактический адрес	
2.4.	контактные телефоны	
2.5.	адрес электронной почты	
2.6.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен паспорт лагеря и информация о его деятельности	
2.7.	тип лагеря	
2.8.	период функционирования (указать наименования месяцев года)	
2.9.	сроки проведения смен в течение года с указанием продолжительности в днях и количестве детей, принимаемых в лагерь в течение года	
2.10.	вместимость детей в одну смену**	
2.11.	количество мест в смену	
2.12.	возраст детей, принимаемых в лагерь	
2.13.	наличие профильных смен (указать наименования смен по месяцам года)	
2.14.	дата ввода лагеря в эксплуатацию	
2.15.	дата проведения последнего текущего ремонта лагеря	
2.16.	дата проведения последнего капитального ремонта лагеря	

2.17.	условия для проживания детей	
2.18.	информация об организации питания детей	
2.19.	условия для проведения досуга	
2.20.	информация об организации образовательной деятельности, о реализуемых программах	
2.21.	информация об организации оказания медицинской помощи детям	
2.22.	информация об обеспечении в лагере доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
2.23.	общая площадь земельного участка, га	
2.24.	наличие бассейна	
2.25.	группа санитарно-эпидемиологического благополучия***	
2.26.	стоимость пребывания ребенка в день (в рублях)	

Руководитель

М.П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Форма 3

ИНФОРМАЦИЯ

о недействующем в ____ году лагере, организованном образовательной организацией, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории ____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области, а также о недействующем лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время, расположенной на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящейся в государственной (федеральной) собственности, в собственности муниципальных образований Волгоградской области или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Волгоградской области

№	Наименование информации	Поле для заполнения
1.	Сведения об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей	
1.1.	полное наименование в соответствии с Уставом	
1.2.	сокращенное наименование	
1.3.	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.4.	основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
1.5.	юридический адрес	
1.6.	фактический адрес	
1.7.	адрес электронной почты	
1.8.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещена информация об образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей	
2.	Сведения о лагере*	
2.1.	полное наименование	
2.2.	сокращенное наименование	
2.3.	фактический адрес	
2.4.	контактные телефоны	
2.5.	адрес электронной почты	
2.6.	адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен паспорт лагеря и информация о его деятельности	
2.7.	тип лагеря	
2.8.	период функционирования (указать наименования месяцев года)	
2.9.	сроки проведения смен в течение года с указанием продолжительности в днях и количестве детей, принимаемых в лагерь в течение года	
2.10.	вместимость детей в одну смену**	
2.11.	количество мест в смену	
2.12.	возраст детей, принимаемых в лагерь	
2.13.	наличие профильных смен (указать наименования смен по месяцам года)	

2.14.	дата ввода лагеря в эксплуатацию	
2.15.	дата проведения последнего текущего ремонта лагеря	
2.16.	дата проведения последнего капитального ремонта лагеря	
2.17.	условия для проживания детей	
2.18.	информация об организации питания детей	
2.19.	условия для проведения досуга	
2.20.	информация об организации образовательной деятельности, о реализуемых программах	
2.21.	информация об организации оказания медицинской помощи детям	
2.22.	информация об обеспечении в лагере доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
2.23.	общая площадь земельного участка, га	
2.24.	наличие бассейна	
2.25.	группа санитарно-эпидемиологического благополучия***	
2.26.	стоимость пребывания ребенка в день (в рублях)	
2.27.	причины, по которым лагерь не принимает детей в текущем году	
2.28.	дата прекращения деятельности лагеря	
2.29.	планируемая дата открытия лагеря с указанием месяца и года	

Руководитель

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

* при наличии нескольких лагерей предоставляются сведения на каждый лагерь;

** в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул";

*** определяется Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области по санитарно-техническому состоянию детского лагеря, соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, результатам контрольно-надзорных мероприятий, лабораторно-инструментальных исследований, состоянию заболеваемости на основании запроса организации.