



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.02.2018

№ 130

Волгоград

О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 12 января 2010 г. № 3 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС либо аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и семьям, потерявшим кормильца из числа инвалидов или участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС либо аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и семьям, потерявшим кормильца из числа инвалидов или участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС" (далее – административный регламент), утвержденный приказом Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 12 января 2010 г. № 3 "Об утверждении административного регламента комитета социальной защиты населения Волгоградской области предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС либо аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и семьям, потерявшим кормильца из числа инвалидов или участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС", следующие изменения:

1) в абзаце шестом пункта 1.3 слова "(www.uszn.volganet.ru)" в разделе "Об органе исполнительной власти" заменить словами "(www.uszn.volgograd.ru)" в разделе "Об органе власти";

2) в абзаце третьем пункта 1.4 слова "(www.uszn.volganet.ru)" заменить словами "(www.uszn.volgograd.ru)";

3) в пункте 2.5:

а) дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

"постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 18 июля 2011, № 29, ст. 4479);";

б) дополнить новыми абзацами двенадцатым – четырнадцатым следующего содержания:

"постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 148, 02 июля 2012 г., "Собрание законодательства Российской Федерации", 02 июля 2012 г., № 27, ст. 3744);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" ("Российская газета", № 200, 31 августа 2012 г., "Собрание законодательства Российской Федерации", 03 сентября 2012, № 36, ст. 4903);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05 апреля 2016 г., "Российская газета", № 75, 08 апреля 2016 г., "Собрание законодательства Российской Федерации", 11 апреля 2016 г., № 15, ст. 2084);";

4) пункт 2.8 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

"Заявление и каждый прилагаемый к нему документ, которые подаются в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.";

5) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852, в частности, если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.";

б) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.2. Процедура рассмотрения заявления и документов.

3.2.1. Основанием для начала процедуры является обращение заявителя (его представителя) с документами в Центр, поступление заявления и документов в форме электронных документов либо поступление заявления и документов по почте к специалисту Центра, осуществляющему прием граждан в режиме "одного окна".

Специалист Центра, осуществляющий прием граждан в режиме "одного окна", принимает заявление и документы, регистрирует заявление в день обращения заявителя, либо в день поступления заявления и документов в форме электронных документов, либо в день поступления заявления и документов по почте и передает заявление и документы специалисту Центра, ответственному за рассмотрение документов (далее – специалист Центра).

При использовании заявителем электронной подписи при обращении за получением услуги ее действительность подлежит проверке специалистом Центра, осуществляющим прием граждан в режиме "одного окна", в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852, Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

В случае если представленные в электронном виде заявление на оказание государственной услуги и документы к нему не заверены электронной подписью, специалист Центра, осуществляющий прием граждан в режиме "одного окна" обрабатывает полученный электронный документ как информационное заявление и сообщает заявителю по электронной почте дату, время, место представления оригиналов документов, необходимых для оказания государственной услуги и идентификации заявителя.

Срок исполнения действий – не более 1 рабочего дня со дня обращения заявителя в Центр с заявлением и документами, поступления заявления и документов в форме электронных документов либо поступления заявления и документов по почте в Центр.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист Центра, осуществляющий прием граждан в режиме "одного окна", принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления на получение услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается квалифицированной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Срок исполнения действий – не более 3 дней со дня обращения заявителя (его представителя) в Центр с заявлением в форме электронных документов.

3.2.2. Специалист Центра проверяет комплектность документов и регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений и назначений (отказов в назначении) возмещения вреда (приложение 3 к настоящему административному регламенту) или в электронном журнале регистрации (при наличии технических возможностей) (далее - Журнал), в котором указывает:

- порядковый номер;
- дату приема заявления;

фамилию, имя, отчество заявителя;
адрес места жительства;
перечень документов, принятых к рассмотрению.

В случае прибытия получателя из региона Российской Федерации на постоянное место жительства в Волгоградскую область специалист Центра формирует запрос в орган социальной защиты населения по прежнему месту жительства о снятии с учета и о выплаченном возмещении вреда при отсутствии указанных сведений.

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим подпунктом, составляет 1 рабочий день со дня передачи документов специалистом Центра, ведущим прием граждан в режиме "одного окна".;

7) в приложении 1 к административному регламенту:
в строке сорок четвертой в графе "Место нахождения" цифры "400131" заменить цифрами "400087".

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель комитета

Л.Ю.Заботина

