



КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 февраля 2018

№ 39

Волгоград

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета финансов
Волгоградской области



А.В.Дорждеев

Утверждена
приказом комитета финансов
Волгоградской области
от 26 февраля 2018 г. № 39

Типовая форма соглашения о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на
иные цели

г. Волгоград

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____,
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели)
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

_____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава Учреждения или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

_____,
(наименование порядка (правил) предоставления из областного бюджета государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели)

утвержденным(ми) постановлением Администрации Волгоградской области (нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Волгоградской области¹, осуществляющего полномочия главного

¹ Указывается наименование порядка (правил) предоставления из областного бюджета государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок (правила)

распорядителя средств областного бюджета) от "___" _____ 20__ г. №_____, регулирующим порядок предоставления из областного бюджета государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели (далее - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах² Субсидии на:

_____ (указание цели(ей) предоставления Субсидии)³.

II. Условия и Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии⁴

_____ (код Субсидии)

в следующем размере⁵:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами

предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядок (правила) предоставления субсидии указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами "согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению".

² Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия, но не более срока утверждения областного бюджета.

³ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, при этом пункт 1.1 Соглашения дополняется словами "цели согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению".

⁴ Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принятым в установленном порядке комитетом финансов Волгоградской области. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению".

⁵ Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, но не более срока утверждения областного бюджета, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

предоставления субсидии⁶.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____

(наименование кредитной организации)⁷

в срок _____ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

3.1.2.1. _____ ;
3.1.2.2. _____ ;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению⁹, в течение ____ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__ г. (далее - Сведения)¹⁰, по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (код формы по ОКУД 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами

⁶ Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен Правилами предоставления субсидии).

⁷ Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый государственному автономному учреждению в кредитной организации.

⁸ Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется государственному автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

⁹ Приложение N ____ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

¹⁰ Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящей Типовой формы.

предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.5.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1 - 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹¹:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

¹¹ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году¹² остатка Субсидии, не использованного в 20__ году¹³, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году¹⁴ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N__ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней¹⁵ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N __ к настоящему Соглашению¹⁶:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁷:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до "__" _____ 20__ г. документы, установленные подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения¹⁸;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии¹⁹;

¹² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹³ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁴ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹⁵ Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N__ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

¹⁶ Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N__ к настоящему Соглашению.

¹⁷ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁸ Подпункт 4.3.1 пункта 4.3 заполняется при наличии в Соглашении подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящей Типовой формы.

¹⁹ В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена
(месяцем, кварталом, годом)

Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению²⁰, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. иные отчеты²¹:

4.3.5.2.1. _____;

4.3.5.2.2. _____.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году²² остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению, в срок²³ до " __ " _____ 20__ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением²⁴:

4.3.8.1. _____;

²⁰ Отчет, указанный в подпункте 4.3.5.1 пункта 4.3, оформляется по форме согласно приложению N 2 к настоящей Типовой форме.

²¹ Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

²² Указывается год предоставления Субсидии.

²³ Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

²⁴ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.8.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом²⁵;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году²⁶ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению²⁷, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году²⁸ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению²⁹, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁰:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему

²⁵ Под отчетным финансовым годом в подпункте 4.4.1 пункта 4.4 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

²⁶ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁷ В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N ____ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

²⁸ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁹ В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N ____ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁰ Указываются иные конкретные права (при наличии).

Соглашению³¹:

- 5.2.1. _____ ;
 5.2.2. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению³²:

- 6.1.1. _____ ;
 6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. _____ .³³

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)

³¹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

³² Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

³³ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

34.

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2.

35

7.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица	Наименование должности лица представляющего Учреждение
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

³⁴ Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

³⁵ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению субсидии
на иные цели, утвержденной приказом
комитета финансов Волгоградской области
от __ февраля 2018 г. № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Перечень субсидий³⁶

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии ³⁷	Сведения о нормативных правовых актах ³⁸	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии ³⁹	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

³⁶ Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

³⁷ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

³⁸ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

³⁹ Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принятым в установленном порядке комитетом финансов Волгоградской области.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению субсидии
на иные цели, утвержденной приказом
комитета финансов Волгоградской области
от __ февраля 2018 г. № ____

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " __ " _____ 20__ г.⁴⁰

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации ⁴¹	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ⁴²			Выплаты		Курсовая разница ⁴³	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование ⁴⁴	код ⁴⁵		всего	из них, разрешенный к использованию ⁴⁶	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁴⁷	всего	из них: возвращено в областной бюджет		Всего ⁴⁸	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												требуется в направлении на те же цели ⁴⁹	Подлежит возврату ⁵⁰

⁴⁰ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

⁴¹ Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

⁴² Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

⁴³ Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

⁴⁴ Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением N ____ к Соглашению.

⁴⁵ Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением N ____ к Соглашению.

⁴⁶ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 Соглашения.

⁴⁷ В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению.

⁴⁸ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

⁴⁹ В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении N ____ к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

⁵⁰ В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.