



КОМИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

31.05.2018

№ 308-ОД

Волгоград

О проведении отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

В целях реализации в 2019 году на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710,

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить о начале проведения отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в 2019 году в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – Отбор).
2. Определить срок приема заявок и прилагаемых к ним документов на участие в Отборе – до 26 июня 2018 г. включительно, по адресу: 400066, Волгоград, ул.им.Скосырева, д.7.
3. Утвердить порядок проведения Отбора согласно приложению 1 к настоящему приказу.
4. Создать комиссию по проведению Отбора (далее именуется – Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему приказу.
5. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению 3 к настоящему приказу.
6. Начальнику отдела развития строительной отрасли комитета строительства Волгоградской области Милованову И.А. обеспечить своевременное информирование муниципальных образований Волгоградской области о сроках проведения Отбора.
7. Признать утратившим силу приказ комитета строительства Волгоградской области от 22.12.2015 № 923-ОД "Об утверждении Порядка

проведения конкурсного отбора муниципальных образований для участия в реализации на территории Волгоградской области подпрограммы "Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы".

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию

Председатель комитета



С.Ю.Кузнецова

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу  
комитета строительства  
Волгоградской области  
от 31.05.2018 № 308-ОД

Порядок проведения отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 (далее – Приоритетный проект), и проведения отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области Приоритетного проекта (далее - Отбор).

Отбор осуществляется в целях определения соответствия муниципальных образований Волгоградской области требованиям настоящего Порядка для предоставления им субсидий (далее - субсидии), которые могут быть использованы на:

а) строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (дошкольных учреждений, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения) в рамках реализации проектов по развитию территорий;

б) строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий.

2. Отбор осуществляется комиссией по проведению отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – Комиссия), состав и положение которой утверждается приказом комитета строительства Волгоградской области (далее – Комитет).

3. В целях обеспечения организации и проведения Отбора Комитет осуществляет:

3.1. Ведение переписки с муниципальными образованиями Волгоградской области, изъявившими желание участвовать в Отборе (далее – Участники), а также иными заинтересованными лицами в связи с проведением Отбора, в том числе информирование Участников о начале проведения Отбора, размещение на официальном сайте Комитета (далее – сайт) информации и документов, связанных с проведением Отбора.

3.2. Обеспечение приема, учета и хранения поступивших от Участников и иных заинтересованных лиц документов в связи с проведением Отбора.

3.3. Иные функции, необходимые для надлежащего проведения Отбора.

4. Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении Отбора размещает на сайте извещение о проведении Отбора, которое должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес Комитета;
- наименование Приоритетного проекта;
- место предоставления, дата, время начала и окончания приема заявок на участие в Отборе (далее - Заявка) от Участников;
- адрес сайта, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;
- контактная информация.

5. Для участия в Отборе Участник направляет в Комитет Заявку, оформленную на бланке Участника в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

6. Одновременно с Заявкой Участником дополнительно представляются следующие документы в двух экземплярах, в том числе сведения, в отношении каждого объекта капитального строительства:

- а) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);
- б) документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации - в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной;
- в) копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;
- г) титульные списки вновь начинаемых и переходящих объектов капитального строительства, утвержденные заказчиком;
- д) документ, содержащий результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения.
- е) обязательство об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации) при строительстве объекта капитального строительства;
- ж) обязательство о выделении бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Волгоградской области на софинансирование мероприятия по реализации объекта капитального строительства, в объеме, необходимом для его исполнения, но не менее 2,8 процента от общей стоимости объекта капитального строительства;

7. Участник, которому необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением Отбора документам, может обратиться с соответствующим письменным запросом в Комитет (далее – запрос). Запрос также может быть дополнительно направлен по факсу либо по электронной почте, указанным в извещении о проведении Отбора.

8. Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос Участника. Комитет не гарантирует своевременное получение ответа Участником, если запрос поступил менее чем за 5 (пять) календарных дней до окончания срока подачи заявок.

9. Заявка предоставляется в Комитет сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования Волгоградской области.

10. Участник Отбора может внести изменения в Заявку при условии представления в Комитет до истечения установленного срока подачи Заявок соответствующего уведомления, подписанного главой администрации муниципального образования Волгоградской области.

11. Уведомление об изменении Заявки, полученное Комитетом, не может быть отозвано соответствующим Участником.

12. Изменения к Заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи Заявок, с обязательным указанием в сопроводительном письме Участника текста "Внесение изменений в заявку на участие в отборе".

13. При неоднократном внесении изменений в Заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано Участником по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

14. После представления в установленном порядке изменений к Заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

15. Датой получения Заявки считается дата, проставленная Комитетом при получении Заявки в соответствии с правилами делопроизводства.

В случае получения Комитетом Заявки по истечении установленного в Извещении о проведении Отбора срока данная Заявка не передается для рассмотрения в Комиссию.

16. Комитет может перенести окончательную дату приема Заявок на более поздний срок, оповестив об этом Участников. Оповещение Участников в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка.

17. Участник вправе в любой момент отозвать Заявку, направив в Комитет соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в отборе" и подписанное главой администрации муниципального образования Волгоградской области.

Заявка считается отозванной со дня получения Комитетом вышеуказанного письменного уведомления. В случае, если отзыв Заявки

получен Комитетом после передачи Заявки для рассмотрения в Комиссию, отзыв немедленно передается в Комиссию и является основанием для прекращения работы Комиссии по этой Заявке и исключения ее из числа рассматриваемых документов.

18. Уведомление об отзыве Заявки, полученное Комитетом, не может быть отозвано соответствующим Участником.

19. Заявки Участникам не возвращаются.

20. Участники несут все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением Заявок. Комитет не имеет каких-либо обязательств по расходам, связанным с подготовкой и представлением Заявок, независимо от результатов Отбора.

21. После окончания срока представления Заявок Комитет обеспечивает передачу всех полученных документов для дальнейшей работы в Комиссию.

22. При выявлении Комиссией в Заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности Заявки и не поставит в неравные условия других Участников, Комиссия предлагает таким Участникам представить уточнение.

23. В случае, если уточнения не предоставлены, Заявка признается не соответствующей требованиям Отбора и не подлежит рассмотрению Комиссией.

В случае, если уточнения представлены после проведения Отбора, такие Заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

24. Основаниями для принятия Комиссией решения о включении Заявок Участников в заявку Волгоградской области на участие в Приоритетном проекте (далее - Заявка Волгоградской области), является соответствие Заявки и прилагаемых документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

Решение об отказе во включении Заявки Участника в Заявку Волгоградской области принимается в случае:

несоответствия Заявки и представленных документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

непредставления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в установленные сроки.

25. В случае, если Участник не согласен с решением Комиссии, он вправе обжаловать данное решение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

26. Протокол заседания Комиссии о результатах Отбора не позднее чем в трехдневный срок после его подписания размещается на сайте.

27. Уведомление о принятом решении направляется Участникам в течение трех дней со дня принятия такого решения.

Комитет строительства  
Волгоградской области

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу  
комитета строительства  
Волгоградской области  
от 31.05.2018 № 308-ОД

Состав комиссии  
по проведению отбора муниципальных образований Волгоградской  
области для участия в реализации на территории Волгоградской области  
приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной  
программы Российской Федерации "Обеспечение доступным  
и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан  
Российской Федерации"

- |                                  |   |  |  |                                  |
|----------------------------------|---|--|--|----------------------------------|
| Кузнецова<br>Светлана Юрьевна    | — | председатель<br>Волгоградской<br>комиссии  | комитета<br>области,                           | строительства<br>председатель    |
| Сучков<br>Валентин Александрович |   | заместитель<br>строительства<br>заместитель председателя комиссии                            | председателя<br>Волгоградской<br>области,      | комитета<br>области,             |
| Бегункова<br>Ольга Александровна | — | заместитель<br>строительства   | председателя<br>Волгоградской<br>области       | комитета                         |
| Лисименко<br>Елена Владимировна  | — | начальник правового управления<br>строительства  | комитета<br>Волгоградской области              | комитета                         |
| Алферов<br>Лев Александрович     |   | председатель общественного совета при<br>комитете строительства<br>области (по согласованию) | Волгоградской                                  | области                          |
| Дьякова<br>Людмила Юрьевна       | — | начальник отдела капитальных вложений<br>комитета строительства<br>области                   | Волгоградской                                  | области                          |
| Власова<br>Галина Николаевна     | — | начальник<br>строительства<br>Волгоградской области  | отдела<br>комитета<br>области                  | капитального<br>строительства    |
| Милованов<br>Иван Александрович  | — | начальник<br>отрасли<br>Волгоградской области  | отдела развития<br>комитета<br>области         | строительной<br>строительства    |
| Филиппова<br>Оксана Анатольевна  | — | старший консультант<br>строительной<br>строительства<br>секретарь комиссии                   | отдела<br>отрасли<br>Волгоградской<br>области, | развития<br>комитета<br>области, |

Комитет строительства  
Волгоградской области

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу  
комитета строительства  
Волгоградской области  
от 31.05.2018 № 308-ОД

### Положение

о комиссии для проведения отбора муниципальных образований для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по проведению отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", положение которой утверждается приказом комитета строительства Волгоградской области (далее – Комитет).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, приказами Комитета, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия в своей работе взаимодействует с органами государственной власти Волгоградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области.

#### 2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:



рассмотрение поступивших заявок от муниципальных образований Волгоградской области;

оценка заявок от муниципальных образований Волгоградской области на соответствие требованиям и условиям, установленным порядку проведения отбора муниципальных образований Волгоградской области для участия в реализации на территории Волгоградской области приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – Порядок, Отбор).

по результатам рассмотрения представленных материалов принимает решения, предусмотренные Порядком;

при необходимости дает разъяснения в связи с проведением Отбора;

запрашивает и получает необходимые документы у органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также иных организаций.

решение иных вопросов в пределах ее компетенции.

2.2. Комиссия имеет право:

приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и иных организаций для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, заинтересованных организаций информацию и материалы, необходимые по вопросам деятельности Комиссии;

привлекать экспертов (специалистов) для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии по мере необходимости.

3.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

3.5. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

3.6. Протокол Комиссии о результатах Отбора не позднее, чем в трехдневный срок после его подписания, публикуется на официальном сайте комитета строительства Волгоградской области.

Комитет строительства  
Волгоградской области

Приложение  
к порядку проведения отбора  
муниципальных образований  
Волгоградской области  
для участия в реализации  
на территории Волгоградской  
области приоритетного проекта  
"Ипотека и арендное жилье"  
государственной программы  
Российской Федерации  
"Обеспечение доступным и  
комфортным жильем и  
коммунальными услугами  
граждан Российской Федерации"

ФОРМА

Комитет строительства  
Волгоградской области

ЗАЯВКА

на участие в 2019 году в приоритетном проекте "Ипотека и арендное жилье"  
государственной программы Российской Федерации "Обеспечение  
доступным и комфортным жильем и коммунальным услугами граждан  
Российской Федерации".

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

заявляет о наличии в 2019 году потребности в использовании субсидии из  
федерального и областного бюджетов в размере \_\_\_\_\_ тыс. рублей на  
(сумма)

софинансирование расходных обязательств \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

на реализацию проектов по развитию территорий, расположенных в границах  
населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья (далее –  
проекты жилищного строительства).

Информация о планируемых направлениях использования субсидии  
указана в приложении к настоящей заявке.

Одновременно направляются документы и сведения, установленные  
Порядком проведения отбора муниципальных образований Волгоградской  
области для участия в реализации на территории Волгоградской области  
приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" государственной  
программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным  
жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

Глава муниципального образования  
(иное должностное лицо, имеющее  
право на осуществление  
данных действий)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение  
к Заявке на участие в 2019 году в приоритетном  
проекте "Ипотека и арендное жилье" государственной  
программы Российской Федерации "Обеспечение  
доступным и комфортным жильем и коммунальным  
услугами граждан Российской Федерации".

Информация об использовании субсидии

№	Наименование проекта жилищного строительства	Объем ввода жилья (тыс. кв. м) в 2019г.	Наименование объекта капитального строительства/ мероприятия	Мощность объекта		Срок строительства объекта, мес.	Сметная стоимость строительства объекта (тыс. рублей)		Планируемые расходные обязательства (тыс. рублей)			
				ед. изм.	показатель		в ценах по утвержденной проектной документации (20__г.)	в ценах 20__г.	за счет средств федерал ьного бюджета	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств бюджета муниципаль ного образования	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ВСЕГО:												

Глава муниципального образования  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ / (расшифровка подписи)