



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

30.07.2018

№ 78-н

Волгоград

Об утверждении Порядка организации доступа к информации
о деятельности комитета по управлению государственным имуществом
Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации доступа к информации о деятельности комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 27 августа 2012 г. № 1010-р "Об утверждении Порядка предоставления информации о деятельности министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



А.С.Писемская



УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от 30.07.2018 №78-н

ПОРЯДОК

организации доступа к информации о деятельности комитета
по управлению государственным имуществом Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее именуется – Федеральный закон № 8), Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 860 "Об утверждении правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Законом Волгоградской области от 25 июня 2010 г. № 2061-ОД "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Волгоградской области" и устанавливает процедуру предоставления гражданину (физическому лицу), организации (юридическому лицу), общественному объединению, государственным органам, органам местного самоуправления (далее именуются – пользователи информацией) информации о деятельности комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее именуется – Облкомимущество).

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на:
отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Облкомимуществом;
порядок рассмотрения Облкомимуществом обращений граждан;
порядок предоставления Облкомимуществом в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.3. Пользователь информацией о деятельности Облкомимущества имеет право:

получать достоверную информацию о деятельности Облкомимущества;

отказаться от получения информации о деятельности Облкомимущества;

не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Облкомимущества, доступ к которой не ограничен;

обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Облкомимущества, должностных лиц Облкомимущества, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Облкомимущества и установленный порядок его реализации;

требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Облкомимущества.

1.4. Ограничение доступа к информации о деятельности Облкомимущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Способы доступа к информации о деятельности Облкомимущества

2.1. Облкомимущество обеспечивает доступ к информации о своей деятельности следующими способами:

1) обнародование (опубликование) Облкомимуществом информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение Облкомимуществом информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее именуется – сеть "Интернет");

3) размещение Облкомимуществом информации о своей деятельности в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Облкомимущества в занимаемых помещениях, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов Облкомимущества;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Облкомимущества;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

2.2. Информация о деятельности Облкомимущества может предоставляться в устной, письменной форме, а также в виде электронного документа.

2.3. Информация о деятельности Облкомимущества в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема, по телефонам справочных служб Облкомимущества либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных Облкомимуществом на ее предоставление.

2.4. Информация о деятельности Облкомимущества может быть передана по сетям связи общего пользования.

3. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности Облкомимущества

Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности Облкомимущества являются:

1) достоверность предоставляемой информации о деятельности Облкомимущества;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности Облкомимущества;

3) изъятие из предоставляемой информации о деятельности Облкомимущества сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание Облкомимуществом в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности Облкомимущества, а также создание государственных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Облкомимущества, при планировании бюджетного финансирования Облкомимущества.

4. Обнародование (опубликование) Облкомимуществом информации о своей деятельности в средствах массовой информации

4.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Облкомимущества в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Если для отдельных видов информации о деятельности Облкомимущества законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

4.2. Официальное опубликование нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с установленным законодательством

Российской Федерации, законодательством Волгоградской области порядком их официального опубликования.

5. Размещение Облкомимуществом информации о своей деятельности в сети "Интернет"

Общедоступная информация о деятельности Облкомимущества предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети "Интернет" на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в форме открытых данных в соответствии с федеральным законодательством.

Информация о деятельности Облкомимущества размещается в сети "Интернет" в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов исполнительной власти Волгоградской области, размещаемой в сети "Интернет", утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 15 апреля 2013 года № 334 "О портале Губернатора и Администрации Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-коммуникационной сети Интернет", Законом Волгоградской области от 25 июня 2010 года № 2061-ОД "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Волгоградской области".

6. Размещение Облкомимуществом информации о своей деятельности в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах

6.1. В помещениях, занимаемых Облкомимуществом, и иных отведенных для этих целей местах, размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности Облкомимущества.

6.2. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Порядка, должна содержать:

порядок работы Облкомимущества, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

условия и порядок получения информации от Облкомимущества.

Облкомимущество вправе размещать в помещениях, им занимаемых, и иных отведенных для этих целей местах, иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

7. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов Облкомимущества

Облкомимущество обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Облкомимущества.

Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентом Облкомимущества или иными нормативными правовыми актами Облкомимущества.

8. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Облкомимущества

8.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Облкомимущество с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Облкомимущества. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указываются также наименование Облкомимущества либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех календарных дней со дня его поступления в Облкомимущество. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Запрос подлежит рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса пользователь информацией

уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцати календарных дней, сверх установленного настоящим Порядком срока для ответа на запрос.

Если запрос не относится к деятельности Облкомимущества, то в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если Облкомимущество не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

Облкомимущество вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности Облкомимущества.

8.3. Информация о деятельности Облкомимущества по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии с пунктом 8.4 настоящего Порядка содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Облкомимущества, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

При запросе информации о деятельности Облкомимущества, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети "Интернет", в ответе на запрос Облкомимущество может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Облкомимущество обязано предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Облкомимуществом.

8.4. Информация о деятельности Облкомимущества не предоставляется в случае, если:

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Облкомимущества;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности Облкомимущества;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Облкомимуществом, проведении анализа деятельности Облкомимущества либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

8.5. Требования раздела 8 настоящего Порядка применяются к запросу, поступившему в Облкомимущество по сети "Интернет", а также к ответу на такой запрос.

9. Взимание платы за предоставление информации о деятельности Облкомимущества

9.1. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности Облкомимущества:

1) передаваемая в устной форме;

2) размещаемая Облкомимуществом в сети "Интернет", а также в отведенных для размещения информации о деятельности Облкомимущества местах;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

4) иная установленная законом информация о деятельности Облкомимущества.

9.2. Плата за предоставление информации о деятельности Облкомимущества взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе.

9.3. В случае, предусмотренном пунктом 9.2, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

9.4. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности Облкомимущества, подлежат зачислению в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9.5. В случае предоставления информации, содержащую неточные сведения, Облкомимущество обязано безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

Взимание платы осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

10. Обжалование решений и действий (бездействия) Облкомимущества, а также должностных лиц

Решения и действия (бездействие) Облкомимущества, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Облкомимущества, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности Облкомимущества, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Облкомимущества

Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Облкомимущества осуществляют председатель Облкомимущества, первый заместитель председателя Облкомимущества, заместитель председателя Облкомимущества.

Должностные лица Облкомимущества, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Облкомимущества, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.