



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.09.2018

№ 130

Волгоград

Об утверждении Положения о Почетной грамоте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и Благодарности комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Почетной грамоте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

Положение о Благодарности комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

2. Признать утратившими силу приказы комитета образования и науки Волгоградской области:

от 24 февраля 2015 г. № 205 "О Почетной грамоте комитета образования и науки Волгоградской области и Благодарности комитета образования и науки Волгоградской области";

пункт 3 приказа от 26 декабря 2016 г. № 128 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Волгоградской области и комитета образования и науки Волгоградской области";

от 27 марта 2017 г. № 38 "О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 24 февраля 2015 г. № 205 "О Почетной грамоте комитета образования и науки Волгоградской области и Благодарности комитета образования и науки Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
образования, науки и
молодежной политики
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 21.09.2018 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

1. Настоящее Положение определяет процедуру награждения Почетной грамотой комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - Почетная грамота).

2. Награждение Почетной грамотой является формой поощрения:

1) организаций сферы образования, молодежной политики, опеки и попечительства независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Волгоградской области (далее именуются – организации) и работников организаций;

2) органов осуществляющих управление в сфере образования, молодежной политики, опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов Волгоградской области (далее именуется – органы управления) и работников органов управления.

3. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

1) многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейными датами:

юбилейными датами для работников организаций или органов управления являются 50 лет, 55 лет, 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения работника организации или органа управления;

юбилейными датами для организации или органа управления являются 25 лет, 50 лет и каждые последующие 25 лет со дня образования организации или органа управления;

2) значительный вклад и достижения, способствующие сохранению и развитию системы образования, молодежной политики, опеки и попечительства на территории Волгоградской области;

3) внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых форм и методов обучения, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

4) значительный вклад в подготовку высокопрофессиональных специалистов и научно-педагогических кадров, переподготовку и повышение квалификации работников организаций и органов управления;

5) профессиональные праздники;

6) выполнение особо важных заданий и (или) иные заслуги перед Волгоградской областью.

4. Почетной грамотой награждаются работники организаций или органов управления, имеющие стаж работы в соответствующей организации или органе управления, не менее 5 лет.

По решению председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области награждение Почетной грамотой может производиться без предварительного ходатайства.

5. Решение о представлении к награждению Почетной грамотой работника, как правило, принимается в коллективе организации или органа управления.

6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой представляется на имя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, к которому прилагаются при награждении работников организации или органа управления - представление о награждении Почетной грамотой по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, при награждении организации или органа управления - представление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению за 30 дней до даты награждения.

В случае представления к награждению в связи с юбилейной датой организации или органа управления прилагается копия архивной справки.

Представления к награждению согласовываются:

в отношении работников и организаций муниципальных районов и городских округов Волгоградской области - с органом управления соответствующего муниципального района и городского округа Волгоградской области;

в отношении органов управления и их работников и работников государственных образовательных организаций и иных государственных учреждений, подведомственных комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, с первым заместителем председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, заместителем председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, заместителем председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области - начальником управления молодежной политики, курирующим деятельность данных организаций или органов управления.

Представление о награждении Почетной грамотой вносится на рассмотрение председателю комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области руководителем организации или органа управления не позднее, чем за 30 дней до юбилейной даты или профессионального праздника.

7. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее, чем через 3 года, за исключением награждения за выполнение особо важных заданий и иные заслуги перед Волгоградской областью.

8. Число представляемых к награждению работников организаций и органов управления в год:

1) при общей штатной численности менее 200 штатных единиц – 1 работник организации или органа управления;

2) при общей штатной численности более 200 штатных единиц – 1 работник в год из расчета на каждые 200 работников организации или органа управления.

9. Ходатайства о награждении Почетной грамотой, поступившие с нарушением сроков настоящего Положения, не рассматриваются и возвращаются организации или органу управления представившей ходатайство.

10. Подготовку проекта приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области о награждении Почетной грамотой осуществляет отдел государственной службы и кадров комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

11. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы награждаемого либо по месту нахождения организации либо органа управления.

12. В случаях утраты Почетной грамоты дубликат не выдается.

Начальник отдела государственной службы
и кадров комитета образования, науки
и молодежной политики Волгоградской области

Л.В.Малахова



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о Почетной
грамоте комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 21.09.2018 №130

форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой комитета образования,
науки и молодежной политики Волгоградской области
работника организации (органа управления)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____

3. Пол _____

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Какими наградами награжден(а) и дата награждения _____

6. Сведения о наличии дисциплинарных взысканий или взысканий за
несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или
об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей,
установленных в целях противодействия коррупции, непогашенной или
неснятой судимости _____

7. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в соответствующей организации (органе управления) _____

8. Почтовый адрес организации (органа управления), в которой работает
лицо представляемое к награждению _____

9. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению

Наименование должности
руководителя организации

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о Почетной грамоте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

от 21.09.2018 № 130

форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области организации (органа управления)

1. Наименование организации в соответствии с уставом (положением) организации (органа управления) _____
2. Почтовый адрес организации (органа управления) _____
3. Штатная численность организации (органа управления) _____
4. Какими наградами награждена организация (орган управления), дата награждения _____
5. Число, месяц, год образования организации (приложить копию архивной справки) _____
6. Переименование организации (органа управления)

Число, месяц, год	Основания	Местонахождение организации (органа управления)

Сведения в пунктах 1 - 6 соответствуют действительности

М.П. (должность, подпись, фамилия, инициалы лица, ответственного за подготовку представления)

7. Информация об организации (органе управления).

Наименование должности
руководителя организации
(органа управления)

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.
" __ " _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 21.09.2018 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности комитета образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области

1. Настоящее Положение определяет процедуру объявления Благодарности комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – Благодарность).

2. Объявление Благодарности является формой поощрения:

1) организаций сферы образования, молодежной политики, опеки и попечительства независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Волгоградской области (далее именуются – организации) и работников организаций;

2) органов осуществляющих управление в сфере образования, молодежной политики, опеки и попечительства муниципального района и городского округа Волгоградской области (далее именуются – органы управления) и работников органов управления.

3. Основаниями для объявления Благодарности являются:

1) значительный вклад в развитие сферы образования, молодежной политики, опеки и попечительства Волгоградской области;

2) активное участие в организации и проведении мероприятий в сфере образования и молодежной политики;

3) выполнение особо важных заданий и (или) иные заслуги перед Волгоградской областью.

Решение об объявлении Благодарности принимается председателем комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и оформляется на бланке Благодарности комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

4. Благодарность объявляется работникам, имеющим стаж работы в соответствующей организации или органе управления не менее 3 лет.

5. Число представляемых к награждению работников организаций и органов управления в год:

1) при общей штатной численности менее 100 штатных единиц – 1 работник организации или органа управления;

2) при общей штатной численности более 100 штатных единиц – 1 работник в год из расчета на каждые 100 работников организации или органа управления.

6. Ходатайство об объявлении Благодарности представляется на имя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, которое должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место работы, стаж работы в соответствующей организации и характеристику с указанием конкретных заслуг, не позднее, чем за 30 дней до даты награждения.

7. В случаях утраты Благодарности дубликат не выдается.

Начальник отдела государственной службы
и кадров комитета образования, науки
и молодежной политики Волгоградской области

Л.В.Малахова

