



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.11.2018

№ 2045

Волгоград

Об утверждении Порядка выдачи направления о помещении
несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся
без попечения родителей

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", а также постановления Губернатора Волгоградской области от 02 октября 2018 г. № 656 "О передаче полномочий исполнительной власти Волгоградской области в сфере опеки и попечительства и организации отдыха и оздоровления детей" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2019 г. и подлежит официальному опубликованию.

Временно осуществляющий
полномочия председателя комитета



А.В.Кагитин

Порядок
выдачи направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи
детям, оставшимся без попечения родителей

I. Общие положения

1.1. Порядок выдачи направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее – Порядок), регламентирует процедуру выдачи направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее именуется - направление).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

дети, оставшиеся без попечения родителей – несовершеннолетние в возрасте от 0 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения, и нуждающиеся в помещении под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети, законные представители которых не могут исполнять свои обязанности – несовершеннолетние в возрасте от 0 до 18 лет, родители которых, усыновители либо опекуны (попечители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, и нуждающиеся в помещении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.3. Выдача направления осуществляется комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - комитет), осуществляющим функции и полномочия учредителя центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее именуется – центр помощи детям).

II. Порядок выдачи направлений для помещения под надзор в центр помощи детям детей, оставшихся без попечения родителей

2.1. Основанием для выдачи направления для помещения под надзор в центр помощи детям детей, оставшихся без попечения родителей, является представление органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Волгоградской области, наделенным государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (далее именуется - орган опеки и попечительства), в комитет в течение двадцати календарных дней со дня выявления ребенка, оставшегося без попечения родителей, следующих документов:

2.1.1. Ходатайство органа опеки и попечительства о выдаче направления, в котором указываются основания для помещения в центр помощи детям ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. Личное дело ребенка, оставшегося без попечения родителей, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (далее именуется - личное дело ребенка).

2.2. Комитет в течение пяти календарных дней со дня регистрации в установленном порядке ходатайства принимает решение:

о выдаче направления;

об отказе в выдаче направления.

2.4. В случае принятия решения о выдаче направления комитет:

выдает органу опеки и попечительства направление с указанием центра помощи детям по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

возвращает органу опеки и попечительства личное дело ребенка;

вносит запись в Журнале выдачи направлений о помещении несовершеннолетних в центры помощи, детям, оставшимся без попечения родителей по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку (далее – журнал).

2.5. Направление действительно в течение десяти календарных дней со дня его выдачи комитетом.

2.6. Направление приобщается к личному делу ребенка.

2.7. Корешок к направлению по форме хранится в органе опеки и попечительства.

2.8. Извещение к направлению передается органом опеки и попечительства в комитет в течение десяти календарных дней со дня его выдачи.

2.9. Основанием для отказа в выдаче направления является представление органом опеки и попечительства неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также недостоверных сведений и документов, в том числе с истекшим сроком действия, наличие в сведениях и документах подчисток, приписок, серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, зачеркнутых слов и иных исправлений, не заверенных в установленном порядке.

2.10. В случае принятия решения об отказе в выдаче направления комитет:

направляет в орган опеки и попечительства уведомление об отказе в выдаче направления;

возвращает органу опеки и попечительства личное дело ребенка.

III. Порядок выдачи направления для временного помещения в центр помощи детям детей, законные представители которых не могут исполнять свои обязанности

3.1. Основанием для выдачи направления для помещения в центр помощи детям детей, законные представители которых не могут исполнять свои обязанности, является представление органом опеки и попечительства в комитет в течение пяти календарных дней со дня поступления заявления законного представителя следующих документов:

3.1.1. Ходатайство органа опеки и попечительства о временном помещении несовершеннолетнего в центр с указанием причин и срока помещения по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

3.1.2. Личное заявление законного представителя о временном помещении несовершеннолетнего в центр с указанием причин и срока помещения;

3.1.3. Копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка;

3.1.4. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

3.1.5. Сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

3.1.6. Заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию социального обслуживания;

3.1.7. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.8. Индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

3.1.9. Акт обследования условий проживания ребенка с описанием обстоятельств, подтверждающих наличие уважительной причины

отсутствия у законного представителя возможности исполнять свои обязанности.

3.2. Комитет в течение пяти календарных дней со дня регистрации в установленном порядке ходатайства по результатам рассмотрения документов принимает решение:

о выдаче направления;

об отказе в выдаче направления.

3.3. В случае принятия решения о выдаче направления комитет:

выдает органу опеки и попечительства направление с указанием центра помощи детям по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

возвращает органу опеки и попечительства документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

вносит запись в журнал.

3.4. Направление действительно в течение десяти календарных дней со дня его выдачи.

3.5. Направление приобщается к документам, указанным в пункте 3.1.

3.6. Корешок к направлению хранится в органе опеки и попечительства.

3.7. Извещение к направлению передается органом опеки и попечительства в комитет в течение десяти календарных дней со дня его выдачи.

3.8. Основанием для отказа в выдаче направления является представление органом опеки и попечительства неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также недостоверных сведений и документов, в том числе с истекшим сроком действия, наличие в сведениях и документах подчисток, приписок, серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, зачеркнутых слов и иных исправлений, не заверенных в установленном порядке.

3.9. В случае принятия решения об отказе в выдаче направления комитет:

направляет в орган опеки и попечительства уведомление об отказе в выдаче направления;

возвращает органу опеки и попечительства документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

IV. Отдельные положения

4.1. Перевод ребенка, оставшегося без попечения родителей, в другой центр помощи детям осуществляется по ходатайству центра помощи детям, в которую ребенок помещен под надзор, на основании направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, выданного комитетом в установленном порядке.

4.2. В соответствии с пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" для временного помещения в центр помощи детям ребенка, законные представители которого не могут исполнять свои обязанности, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства в целях заключения соглашения между законным представителем, центром помощи детям и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в центре помощи детям.

В случае продления сроков пребывания ребенка в центре помощи детям, определенном в соглашении, руководитель центра помощи детям информирует об этом орган опеки и попечительства.

Приложение 1
к Порядку выдачи направления о помещении
несовершеннолетних в центры помощи детям,
оставшимся без попечения родителей

Кому _____

Ходатайство
о помещении несовершеннолетнего в центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей

_____ ходатайствует о помещении
(наименование органа местного самоуправления)
под надзор/временном помещении (нужное подчеркнуть)
несовершеннолетнего _____
(ФИО, год рождения, место жительства или пребывания)

_____ (данные о родителях/законных представителях)
в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, в связи с

_____ (указывается причина помещения).

Руководитель _____

ФИО

Исполнитель
ФИО, телефон

Приложение 2

к Порядку выдачи направления о помещении
несовершеннолетних в центры помощи детям,
оставшимся без попечения родителей

Корешок к направлению о помещении
несовершеннолетнего в центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей N _____

Комитетом социальной защиты населения
Волгоградской области направляется в
_____ (наименование центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Уполномоченный орган опеки и попечительства

Дата выдачи направления _____

Должностное
лицо _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

НАПРАВЛЕНИЕ о помещении
несовершеннолетнего в центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей N _____

Комитетом социальной защиты населения
Волгоградской области направляется в
_____ (наименование центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Уполномоченный орган опеки и
попечительства _____

Дата выдачи направления _____

Должностное
лицо _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Извещение к направлению о
помещении несовершеннолетнего в
центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей N _____

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Дата рождения _____

помещен в

_____ (наименование центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей)

Приказ о зачислении от
_____ N _____

Директор _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3
к Порядку выдачи направления о помещении
несовершеннолетних в центры помощи детям,
оставшимся без попечения родителей

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

выдачи направлений о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей

Номер направления, дата выдачи	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Статус ребенка	Уполномоченный орган опеки и попечительства	Ответственный сотрудник органа опеки и попечительства, получивший направление, Ф.И.О., подпись	Наименование центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к Порядку выдачи направления о помещении
несовершеннолетних в центры помощи детям,
оставшимся без попечения родителей

Кому _____

Уведомление
об отказе в выдаче направления о помещении несовершеннолетнего
в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей

Направление о помещении несовершеннолетнего (ФИО, дата рождения)
не может быть выдано, в связи с _____
(указывается одно из оснований в соответствии с пунктами 2.9 и 3.8 Порядка выдачи
направления о помещении несовершеннолетних в центры помощи детям, оставшимся
без попечения родителей).

Руководитель _____

ФИО

Исполнитель
ФИО, телефон