



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06.12.2018

№ 103-н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 17 июня 2015 г. № 5-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам и постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам"

В соответствии с пунктом 4 статьи 2 Федерального закона от 03 июля 2018 г. № 185-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", Федеральным законом от 19 июля 2018 г. № 204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг", пунктом 15 статьи 40 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", пунктом 6 статьи 4 Федерального закона от 03 августа 2018 г. № 340-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", пунктом 8 статьи 1 Федерального закона от 03 августа 2018 г. № 341-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов", пунктом 6 статьи 9 Федерального закона от 03 августа 2018 г. № 342-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 676 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской

области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 17 июня 2015 г. № 5-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам и постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам" следующие изменения:

1.1. В преамбуле приказа слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)".

1.2. Внести в Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам и постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам", утвержденный приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 17 июня 2015 г. № 5-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам и постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам", следующие изменения:

1) по тексту слова "отдел документооборота" заменить словами "общий отдел" в соответствующих падежах;

2) в пункте 1.3.1:

а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

"Общий отдел Облкомимущества (далее – общий отдел) - кабинет № 411, отдел рассмотрения заявлений о предоставлении земельных участков управления земельных отношений Облкомимущества (далее – отдел рассмотрения заявлений) – кабинет № 507, отдел предоставления земельных участков в пользование управления предоставления земельных участков Облкомимущества (далее – отдел предоставления земельных участков) - кабинет № 401.";

б) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Сведения о местонахождении и графике работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется - МФЦ) можно получить с использованием Единого портала сети центров и офисов "Мои Документы" (МФЦ) Волгоградской области" (<http://mfc.volganet.ru>).";

3) в пункте 1.3.2:

а) в абзаце третьем слова "предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

б) в абзаце пятом слова "в сети на официальном сайте Комитета, на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области" заменить словами "в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте Облкомимущества в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (далее – официальный сайт Облкомимущества)";

4) пункт 1.3.3 изложить в следующей редакции:

"1.3.3. Справочные телефоны:

телефоны (факс) приемной Облкомимущества: (8-8442) 35-26-00, 35-26-18;

телефоны общего отдела (8-8442) 35-26-13, 35-26-41, 35-26-21, 35-26-05, 35-28-11;

телефоны отдела рассмотрения заявлений: (8-8442) 35-27-93, 35-26-65, 35-25-50, 35-27-77, 35-28-06, 35-28-49, 35-26-32, 35-28-58;

телефоны отдела предоставления земельных участков: (8-8442) 35-28-22, 35-28-16, 35-26-69, 35-27-91, 35-28-20;

номер телефона-автоинформатора: нет.";

5) в пункте 1.3.5:

а) в абзаце первом слова "информационно-справочном портале исполнительных органов государственной власти Волгоградской области" заменить словами "на официальном сайте Облкомимущества";

б) в абзаце втором слова "портале Облкомимущества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"" заменить словами "сайте Облкомимущества";

6) в пункте 1.3.7:

а) в абзацах десятом, одиннадцатом слово "Отдела" заменить словами "отдела рассмотрения заявлений, отдела предоставления земельных участков";

б) в абзаце двадцать первом слова "в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"" исключить;

7) в абзаце втором пункта 2.2, абзаце третьем пункта 2.3 слово "письмо" заменить словом "решение";

8) в пункте 2.4:

а) в абзаце тринадцатом слова "исполнения государственных функций" заменить словами "осуществления государственного контроля (надзора)";

б) дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

"Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии

с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников" ("Собрание законодательства Российской Федерации", № 35, 27.08.2012, статьи 4829, "Российская газета", № 192, 22.08.2012);";

в) абзацы четырнадцатый – восемнадцатый считать абзацами пятнадцатый – девятнадцатый соответственно;

г) дополнить новым абзацем двадцатым следующего содержания:

"постановлением Правительства Волгоградской области от 26.02.2013 № 77-п "О порядке формирования и ведения государственной информационной системы "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" ("Волгоградская правда" № 40, 06.03.2013);";

9) в абзаце тридцать втором пункта 2.5.1 слова "предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

10) пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

"2.5.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном

отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Облкомимущества, государственного служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью председателя Облкомимущества, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.";

11) в пункте 2.9:

а) в абзаце первом слово "письма" заменить словом "решения";

б) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);";

в) дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

"3.1) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации

для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;";

г) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

"на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;";

д) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

е) в подпункте 13 слова ", дачного хозяйства" исключить;

ж) дополнить подпунктом 14.1 следующего содержания:

"14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;";

з) подпункт 16 изложить в следующей редакции:

"16) площадь земельного участка, указанного в заявлении

о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;";

и) дополнить новым подпунктом 35 следующего содержания:

"35) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.";

12) в абзаце шестнадцатом пункта 2.14 слова "в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"" исключить;

13) в пункте 2.16:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Облкомимуществом и государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - соглашение).";

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Облкомимущества, в том числе посредством отправки через личный кабинет федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

14) в абзаце шестом пункта 3.1.1 слово "письма" заменить словом "решения";

15) пункт 3.1.2. исключить;

16) в абзаце четырнадцатом пункта 3.2.1 слова "предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

17) в пункте 3.2.2 слова "отдел, ответственный за предоставление государственной услуги" заменить словами "отдел рассмотрения заявлений" в соответствующих падежах;

18) в пунктах 3.2.3, 3.2.4, 3.2.6 слово "Отдел" заменить словами "отдел рассмотрения заявлений" в соответствующих падежах;

19) в пункте 3.2.6:

а) в абзацах первом, пятом пункте 3.2.6 слово "письма" заменить словом "решения";

б) в абзаце шестом слово "(письме)" исключить;

в) в абзаце седьмом слово "(письма)" исключить;

г) в абзаце девятом слово "(письмо)" исключить;

20) пункт 3.2.7 изложить в следующей редакции:

"3.2.7. Формирование решения о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование либо проекта договора безвозмездного пользования земельным участком.

Основанием для начала административной процедуры является получение в порядке общего делопроизводства сотрудником отдела рассмотрения заявлений заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование либо в постоянное (бессрочное) пользование земельным участком, а также ответов на все запросы, направленные ранее в соответствующие структурные подразделения органов исполнительной власти Волгоградской области, федеральные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления.

После того, как в ответ на направленные запросы получены выписки из Единого государственного реестра недвижимости, Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и/или документы от органов местного самоуправления, соответствующих структурных подразделений органов исполнительной власти Волгоградской области, федеральных органов исполнительной власти, сотрудник отдела рассмотрения заявлений проводит экспертизу указанных документов.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 4 часа.

В случае, если экспертизой полученных в ответ на сделанные запросы документов оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, для принятия решения об отказе в предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, подготовки решения об отказе в предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Регламента, не выявлено, сотрудник отдела рассмотрения заявлений в срок не позднее 11 рабочих дней с даты поступления заявления о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо в безвозмездное пользование земельным участком комплектует пакет документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо заключения договора безвозмездного пользования земельным участком и передает пакет документов в отдел предоставления земельных участков для подготовки проекта решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо проекта договора безвозмездного пользования земельным участком.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 4 часа.

Сотрудник отдела предоставления земельных участков, ответственный за формирование результатов государственной услуги осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо проекта договора безвозмездного пользования земельным участком.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 4 часа.

Затем сотрудник отдела предоставления земельных участков, ответственный за формирование результатов государственной услуги, осуществляет подготовку сопроводительного письма и формирует соответствующий комплект документов, подлежащий выдаче (направлению) заявителю (его уполномоченному представителю).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 4 часа.

Сотрудник отдела предоставления земельных участков, ответственный за формирование результатов государственной услуги, осуществляет визирование документов, являющихся результатом государственной услуги у уполномоченных должностных лиц Облкомимущества и передает документ должностному лицу, уполномоченному на подписание документа, являющегося результатом государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 5 рабочих дней.

Должностное лицо, уполномоченное на подписание результатов государственной услуги, осуществляет подписание соответствующего документа.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

После подписания документа он передается сотруднику общего отдела, ответственному за выдачу результатов услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.";

21) в абзаце втором пункта 3.2.8 слово "письма" заменить словом "решения";

22) в пунктах 4.1, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.2, 4.3, 4.6 слова "Административный регламент" заменить словом "Регламент" в соответствующих падежах;

23) в пункте 5.2:

а) в абзаце пятом слова "документов, не предусмотренных" заменить словами "документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено";

б) дополнить новым абзацем следующего содержания:

"требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия)

многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".;

24) в абзаце первом пункта 5.3.1:

слова "комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области" заменить словом "Облкомимущества";

слова "в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"" исключить;

25) в пункте 5.3.2:

а) в абзаце первом слова "комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области" заменить словом "Облкомимущества";

б) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"Информацию о местонахождении и графиках работы МФЦ также можно получить с использованием "Единого портала сети центров и офисов "Мои Документы" (МФЦ) Волгоградской области" (<http://mfc.volganet.ru>).";

в) дополнить новым абзацем следующего содержания:

"При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.3.4 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.";

26) дополнить пунктами 5.3.4, 5.3.5 следующего содержания:

"5.3.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.3.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Облкомимуществом, многофункциональным центром, организациями, предусмотренными частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в месте предоставлении государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб совпадает с режимом приема заявителей, указанном в пункте 1.3.1 Регламента.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем многофункционального центра в месте фактического нахождения.

Время приема жалоб учредителем многофункционального центра должно совпадать со временем работы учредителя многофункционального центра.";

27) дополнить пунктом 5.4.1 следующего содержания:

"5.4.1. В случае если жалоба подана заявителем в Облкомимущество, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, организацию, предусмотренную частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3.2 настоящего Регламента, в течение трех рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий государственные услуги, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

При этом Облкомимущество, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", перенаправившие жалобу в письменной форме, информируют о перенаправлении жалобы заявителя.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем государственные услуги, многофункциональном центре, у уполномоченного на ее рассмотрение учредителя многофункционального центра, уполномоченной организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законодательством установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего Регламента не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством.";

28) дополнить пункт 5.5 новым абзацем следующего содержания:

"При удовлетворении жалобы Облкомимущество, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.";

29) дополнить пунктами 5.6.1, 5.6.2 следующего содержания:

"5.6.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Облкомимуществом, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.6.2. Облкомимущество, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Облкомимущества, должностных лиц Облкомимущества либо государственных служащих, многофункциональных центров, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их должностных лиц, работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг,

на их официальных сайтах, на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Облкомимущества, должностных лиц Облкомимущества либо государственных служащих, многофункциональных центров, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их должностных лиц, работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.";

30) дополнить пунктами 5.7.1 - 5.7.3 следующего содержания:

"5.7.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.7.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", учредителя многофункционального центра, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.7.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Облкомимущества, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, работником организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия

решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы Облкомимущества, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра и (или) уполномоченной на рассмотрение жалобы организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уполномоченного на рассмотрение жалобы работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", вид которой установлен законодательством Российской Федерации.";

31) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

"5.8. Облкомимущество, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с настоящим Регламентом в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Облкомимущество, многофункциональный центр, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Облкомимущество, многофункциональный центр, учредитель многофункционального центра, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы.";

32) приложение № 2 к Регламенту признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования за исключением абзацев третьего – шестого, одиннадцатого, четырнадцатого, пятнадцатого подпункта 11 пункта 1.2 настоящего приказа.

4. Абзацы третий – шестой, одиннадцатый, четырнадцатый, пятнадцатый подпункта 11 пункта 1.2 настоящего приказа вступают в силу с 01 января 2019 г.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



А.С.Писемская