



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЭКОНОМРАЗВИТИЯ)

ПРИКАЗ

от 25 апреля 2024 г.

№ 16н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 30 мая 2022 г. № 12н "О реализации отдельных положений постановления Администрации Волгоградской области от 26 мая 2022 г. № 315-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 30 мая 2022 г. № 12н "О реализации отдельных положений постановления Администрации Волгоградской области от 26 мая 2022 г. № 315-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований" следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1 приказа абзацем следующего содержания:

"Форму сметы планируемых расходов, связанных с реализацией проекта фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований."

1.2. Форму заявления о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии на реализацию проекта фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований в отношении нового проекта, утвержденную названным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.3. Форму заявления о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии на реализацию проекта фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований в отношении продолжающегося проекта, утвержденную названным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

1.4. Дополнить названный приказ Формой сметы планируемых расходов, связанных с реализацией проекта фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, согласно приложению 3.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области



Быкадорова Г.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу комитета экономической
политики и развития
Волгоградской области
от 25 апреля 2024 г. № 16н

"УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 30 мая 2022 г. № 12н

Форма

Комитет экономической
политики и развития
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии
на реализацию проектов фундаментальных научных исследований
и поисковых научных исследований в отношении нового проекта

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в
форме субсидий на реализацию проектов фундаментальных научных исследований
и поисковых научных исследований, утвержденным постановлением
Администрации Волгоградской области от 26 мая 2022 г.
№ 315-п (далее – Порядок), прошу предоставить грант в 20__ г. в размере
_____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма гранта цифрами и прописью)
на реализацию проекта _____

_____ (номер проекта, наименование проекта)

(далее именуется – проект), под руководством руководителя научного коллектива

_____, (фамилия, имя, отчество руководителя научного коллектива)

(полное наименование организации в дательном падеже)
(далее – организация), ОГРН _____ ИНН _____,
почтовый адрес _____,
телефон _____, адрес электронный почты _____.

Настоящим подтверждаю следующие сведения в отношении организации:
расположена на территории Волгоградской области/филиал организации

(нужное подчеркнуть)

расположен на территории Волгоградской области;

учредительными документами предусмотрена возможность выполнения научных исследований;

расходы, связанные с реализацией проекта, ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

наличие заключенного между Российским научным фондом, организацией и руководителем научного коллектива соглашения о предоставлении гранта;

наличие заключенного между организацией и руководителем научного коллектива трудового договора (кроме договора о дистанционной работе);

наличие счета, на который подлежит перечислению грант¹;

на первое число месяца предоставления в комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее – комитет) заявки на участие в отборе для получения гранта в отношении нового проекта соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в процессе реорганизации², ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Подтверждаю соблюдение организацией и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, запрета на приобретение за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Обязуюсь:

использовать грант на цели, предусмотренные в пункте 1.4 Порядка, в соответствии со сметой расходов и с соблюдением требований о не превышении размеров отдельных направлений расходов, установленных подпунктом 2 пункта 3.1 Порядка;

использовать средства гранта в срок не позднее 31 декабря года, в котором был предоставлен грант;

достигнуть результат предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта;

предоставить отчеты по формам, в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между организацией, руководителем научного коллектива и комитетом (далее – Соглашение);

предоставить в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 "О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения";

заключить Соглашение.

Выражаю свое согласие, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Согласен/не согласен³ на получение гранта в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

Согласен/не согласен³ на получение корреспонденции на адрес электронной почты.

Уведомлен о том, что в случаях, установленных пунктом 4.8 Порядка, организация обязана возвратить грант (часть гранта, остатка гранта) в доход областного бюджета в срок, установленный пунктом 4.9 Порядка.

Грант прошу перечислить по реквизитам, указанным в Соглашении. Счет, на который подлежит перечислению грант¹ открыт в _____

(указывается российская кредитная организация или территориальный орган Федерального казначейства, или финансовый орган субъекта Российской Федерации, в котором открыт счет для перечисления гранта)

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, предоставленных для получения гранта в отношении нового проекта.

Руководитель организации/
уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" _____ " _____ 20 _____ г.

¹ Для некоммерческой организации, за исключением бюджетных и автономных учреждений, – расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

для некоммерческой организации, являющейся бюджетным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

для некоммерческой организации, являющейся автономным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетного счета, открытого в российской кредитной организации.

² За исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица.

³ Неуказание организацией своего отношения автоматически подтверждает ее согласие."

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу комитета экономической
политики и развития
Волгоградской области
от 25 апреля 2024 г. № 16н

"УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 30 мая 2022 г. № 12н

Форма

Комитет экономической
политики и развития
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии
на реализацию проектов фундаментальных научных исследований
и поисковых научных исследований в отношении продолжающегося проекта

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов
в форме субсидий на реализацию проектов фундаментальных научных
исследований и поисковых научных исследований, утвержденным постановлением
Администрации Волгоградской области от 26 мая 2022 г. № 315-п (далее –
Порядок), прошу предоставить грант в 20__ г. в размере _____
(_____) рублей _____ копеек
(сумма гранта цифрами и прописью)
на реализацию продолжающегося проекта _____

_____ (номер проекта, наименование проекта)

(далее именуется – проект), под руководством руководителя научного коллектива

(фамилия, имя, отчество руководителя научного коллектива)

_____ (полное наименование организации в дательном падеже)
 (далее – организация), ОГРН _____ ИНН _____,
 почтовый адрес _____,
 телефон _____, адрес электронный почты _____.

Настоящим подтверждаю следующие сведения в отношении организации:
 расположена на территории Волгоградской области/филиал организации
 (нужное подчеркнуть)

расположен на территории Волгоградской области;

учредительными документами предусмотрена возможность выполнения научных исследований;

расходы, связанные с реализацией проекта, ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

наличие заключенного между Российским научным фондом, организацией и руководителем научного коллектива соглашения о предоставлении гранта (дополнительного соглашения к названному соглашению, предусматривающего продолжение со стороны Российского научного фонда финансирования реализации продолжающегося проекта);

наличие заключенного между организацией и руководителем научного коллектива трудового договора (кроме договора о дистанционной работе);

наличие счета, на который подлежит перечислению грант¹;

на первое число месяца предоставления в комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее – комитет) заявки на участие в отборе для получения гранта в отношении продолжающегося проекта соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в процессе реорганизации², ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Подтверждаю соблюдение организацией и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, запрета на приобретение за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Обязуюсь:

использовать грант на цели, предусмотренные в пункте 1.4 Порядка, в соответствии со сметой расходов и с соблюдением требований о непревышении размеров отдельных направлений расходов, установленных подпунктом 2 пункта 3.1 Порядка;

использовать средства гранта в срок не позднее 31 декабря года, в котором был предоставлен грант;

достигнуть результат предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта;

предоставить отчеты по формам в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между организацией, руководителем научного коллектива и комитетом (далее – Соглашение);

предоставить в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 "О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения";

заключить Соглашение.

Выражаю свое согласие, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Согласен/не согласен³ на получение гранта в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств
(нужное подчеркнуть)

Согласен/не согласен³ на получение корреспонденции на адрес электронной почты.
(нужное подчеркнуть)

Уведомлен о том, что в случаях, установленных пунктом 4.8 Порядка, организация обязана возвратить грант (часть гранта, остатка гранта) в доход областного бюджета в срок, установленный пунктом 4.9 Порядка.

Грант прошу перечислить по реквизитам, указанным в Соглашении. Счет, на который подлежит перечислению грант¹ открыт в _____

(указывается российская кредитная организация или территориальный орган Федерального казначейства, или финансовый орган субъекта Российской Федерации, в котором открыт счет для перечисления гранта)

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, предоставленных для получения гранта в отношении продолжающегося проекта.

Руководитель организации/
уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

¹ Для некоммерческой организации, за исключением бюджетных и автономных учреждений, – расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

для некоммерческой организации, являющейся бюджетным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

для некоммерческой организации, являющейся автономным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетного счета, открытого в российской кредитной организации.

² За исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица.

³ Неуказание организацией своего отношения автоматически подтверждает ее согласие."

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 25 апреля 2024 г. № 16н

Форма

СМЕТА ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ,
связанных с реализацией проекта фундаментальных научных исследований
и (или) поисковых научных исследований
на 20 ____ год

Наименование, номер проекта	
Организация, на базе которой осуществляется реализация проекта – получатель гранта	
Срок реализации проекта	
Год реализации проекта ¹	

№ п/п	Статья расходов	Сумма, тыс. рублей (с точностью до второго десятичного знака)
1.	Расходы на вознаграждение (включая НДФЛ, страховые взносы во внебюджетные фонды и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством) за выполнение работ по проекту руководителю научного коллектива и членам научного коллектива	
2.	Расходы на вознаграждение (включая НДФЛ, страховые взносы во внебюджетные фонды и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством) за выполнение работ по проекту лицам категории "вспомогательный персонал", то есть лицам, состоящим в трудовых отношениях с получателем гранта и выполняющим вспомогательные работы по проекту, в том числе слесари, сантехники, операторы копировальных и множительных машин, плотники, подсобные рабочие, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту оборудования и другие лица, не задействованные в процессе научно-исследовательских работ по проекту (далее именуется – вспомогательный персонал)	

№ п/п	Статья расходов	Сумма, тыс. рублей (с точностью до второго десятичного знака)
3.	Расходы на оплату научно-исследовательских работ, направленных на реализацию проекта, выполненных привлеченными организациями	
4.	Расходы, связанные с поездками руководителя научного коллектива и (или) членов научного коллектива в целях реализации проекта за пределы населенного пункта, в котором проживает руководитель научного коллектива и (или) члены научного коллектива, и обратно, в том числе в экспедиции (или) на полевые исследования, а также расходы, связанные с подготовкой и (или) участием в мероприятиях по представлению результатов реализации проекта	
5.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования в рамках реализации проекта [включая обучение руководителя научного коллектива, и (или) членов научного коллектива, и (или) вспомогательного персонала, монтажные, пусконаладочные и ремонтные работы]	
6.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования в рамках реализации проекта	
7.	Расходы на опубликование результатов реализации проекта, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности в рамках реализации проекта	
8.	Затраты на оплату услуг центров коллективного пользования научным оборудованием	
9.	Накладные расходы получателя гранта, производимые получателем гранта за счет средств гранта на цели, непосредственно связанные с созданием необходимых условий для выполнения проекта научным коллективом (расходы на оказание услуг по бухгалтерскому, юридическому сопровождению реализации проекта, по подготовке и оформлению отчетной документации по реализации проекта, расходы на командирование члена научного коллектива в РФ для обсуждения вопросов, связанных с реализацией проекта, расходы на приобретение офисной мебели, канцелярских товаров и принадлежностей, необходимых членам научного коллектива для реализации проекта, иные расходы, направленные на создание организационных условий выполнения проекта)	
	Итого:	

¹ Указывается год реализации проекта (в отношении нового проекта указывается "первый год", в отношении продолжающегося проекта указывается "второй год" или "третий год" соответственно).

Примечание:

1. За счет гранта не допускается финансирование следующих расходов:
на ремонт помещений и оборудования получателя гранта;

на оплату коммунальных расходов получателя гранта;

на оплату публикаций, выполненных не в ходе реализации проекта (вышедших до подписания соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией, руководителем научного коллектива и комитетом экономической политики и развития Волгоградской области) или не по тематике проекта.

2. Использование средств гранта осуществляется с соблюдением следующих требований о непревышении размеров отдельных направлений расходов:

расходы на оплату научно-исследовательских работ, направленных на реализацию проекта, выполненных привлеченными организациями, – не более 15 процентов от суммы гранта;

накладные расходы получателя гранта – не более 10 процентов от суммы гранта;

расходы на выплату вознаграждения каждому члену научного коллектива, состоящего из четырех и более человек, – не более 30 процентов от суммы выплат ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива;

расходы на выплату вознаграждения всем членам научного коллектива в возрасте до 39 лет (включительно) – не менее 35 процентов от суммы ежегодных выплат всем членам научного коллектива.

Руководитель
научного коллектива

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель организации/
уполномоченное лицо

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.