



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.05.2015

№ 439

г. Вологда

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Вологодской области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Вологодской области.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства области от 21 июля 2014 года № 613 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Вологодской области и Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Вологодской области»;

 постановление Правительства области от 19 августа 2014 года № 731 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 21 июля 2014 года № 613»;

 постановление Правительства области от 19 января 2015 года № 16 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 21 июля 2014 года № 613»;

 постановление Правительства области от 23 марта 2015 года № 216 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 21 июля 2014 года № 613»;

постановление Правительства области от 6 апреля 2015 года № 295 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 21 июля 2014 года № 613».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Вологодской области (далее - государственные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

подпрограмма государственной программы (далее - подпрограмма) - неотъемлемая составная часть государственной программы, содержащая основные мероприятия (мероприятия), направленные на достижение целей и решение конкретных задач в рамках государственной программы;

сфера реализации государственной программы (подпрограммы) – сфера социально-экономического развития области, на решение проблем в которой направлена соответствующая государственная программа (подпрограмма) в соответствии с полномочиями органов исполнительной государственной власти области;

основные параметры государственной программы (подпрограммы) – цели, задачи, целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач (далее – целевые показатели (индикаторы)) государственной программы (подпрограммы), конечные результаты реализации государственной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем финансовых ресурсов, необходимый для достижения целей государственной программы (подпрограммы);

проблема социально-экономического развития области – противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации государственной программы;

цель – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития области посредством реализации государственной программы (подпрограммы), достижимый за период ее реализации;

задача – результат выполнения совокупности взаимосвязанных основных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации государственной программы (подпрограммы);

основное мероприятие – комплекс взаимосвязанных мероприятий, обеспечивающий решение задачи и характеризуемый значимым вкладом в достижение целей подпрограммы;

мероприятие – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

контрольное событие – событие, которое является промежуточным или окончательным результатом (этапом) реализации соответствующего основного мероприятия (мероприятия) комплексного плана действий по реализации государственной программы;

целевой показатель (индикатор) государственной программы (подпрограммы) – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;

ожидаемый конечный результат реализации государственной программы (подпрограммы) – характеризуемое количественными и/или качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития области, которое отражает выгоды от реализации государственной программы (подпрограммы);

непосредственный результат мероприятия – характеристика объема и качества реализации мероприятия, отражаемая в комплексном плане действий по реализации государственной программы;

ответственный исполнитель государственной программы - орган исполнительной государственной власти области, определенный ответственным в соответствии с Перечнем государственных программ Вологодской области, утвержденным Правительством области (далее - Перечень), и обладающий полномочиями, установленными пунктом 8.1 настоящего Порядка;

соисполнитель государственной программы - орган исполнительной государственной власти области, участвующий в разработке, реализации и оценке эффективности государственной программы, определенный в соответствии с Перечнем в качестве ответственного исполнителя подпрограммы государственной программы и обладающий полномочиями, установленными пунктом 8.2 настоящего Порядка;

исполнитель мероприятий государственной программы - орган исполнительной государственной власти области, участвующий в реализации одного или нескольких основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы и не являющийся ответственным исполнителем государственной программы, подпрограммы государственной программы, обладающий полномочиями, установленными пунктом 8.3 настоящего Порядка.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, принятых в действующем законодательстве.

1.3. Формирование государственных программ осуществляется исходя из принципов:

учета долгосрочных целей социально-экономического развития области и целевых показателей (индикаторов) их достижения, определенных в стратегии социально-экономического развития области, ежегодном послании Губернатора области Законодательному Собранию области, а также целей, задач и мероприятий приоритетных национальных проектов в случае реализации приоритетных национальных проектов в соответствующей сфере;

наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития области;

установления для государственной программы измеримых результатов ее реализации (конечных и непосредственных результатов);

определения органа исполнительной государственной власти области, ответственного за реализацию государственной программы, достижение конечных результатов;

проведения ежегодной оценки эффективности реализации государственных программ.

1.4. Разработка и реализация государственной программы осуществляется органом исполнительной государственной власти области, определенным Правительством области в качестве ответственного исполнителя государственной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами исполнительной государственной власти области, определенными Правительством области в качестве соисполнителей государственной программы (далее - соисполнители), и (или) совместно с исполнителями мероприятий государственной программы (далее – исполнители, исполнители государственной программы).

Ответственный исполнитель государственной программы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей, а также исполнителей, реализующих мероприятия соответствующей подпрограммы государственной программы, в которой ответственный исполнитель государственной программы также является ответственным исполнителем подпрограммы. Соисполнитель государственной программы обеспечивает координацию деятельности исполнителей, реализующих мероприятия в рамках подпрограммы, разработку и реализацию которой обеспечивает соответствующий соисполнитель.

1.5. Государственная программа является документом стратегического планирования на долгосрочный период и утверждается постановлением Правительства области.

1.6. Срок реализации государственной программы не может превышать срока действия стратегии социально-экономического развития области.

Государственная программа может быть продлена на период в пределах срока действия стратегии социально-экономического развития области.

Продление государственной программы осуществляется путем внесения изменения в действующую государственную программу с учетом требований, установленных разделом IX настоящего Порядка.

1.7. Разработка и реализация государственных программ осуществляется последовательно с учетом результатов реализации ранее принятых государственных программ.

1.8. Государственная программа подлежит государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, опубликованию на официальном сайте Правительства области в информационно-

коммуникационной сети «Интернет» и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9. Проекты нормативных правовых актов, указанные в подпрограммах в качестве мер правового регулирования в сфере реализации подпрограмм государственной программы, содержащие целевые показатели государственной программы (подпрограммы), подлежат обязательному согласованию с Департаментом стратегического планирования области в части их соответствия основным параметрам государственной программы.

II. Основание и этапы разработки государственной программы

2.1. Государственные программы, необходимые для реализации стратегии социально-экономического развития области, определяются Правительством области и включаются в Перечень, на основании которого осуществляется их разработка.

2.2. Перечень содержит:

- а) наименования и периоды реализации государственных программ;
- б) наименования органов исполнительной государственной власти области - ответственных исполнителей, соисполнителей государственных программ;
- в) основные направления реализации государственных программ.

2.3. Проект Перечня формируется Департаментом стратегического планирования области.

Внесение изменений в Перечень производится до 1 июня года, предшествующего очередному финансовому году.

Орган исполнительной государственной власти области, инициирующий дополнение Перечня государственной программой (основным направлением реализации государственной программы), планируемой к реализации с очередного финансового года, к проекту постановления Правительства области о внесении изменений в Перечень прилагает пояснительную записку, содержащую:

описание взаимосвязи решаемой проблемы и целей планируемой государственной программы (основного направления реализации государственной программы) с приоритетами развития области, закрепленными в стратегии социально-экономического развития области;

предложения по целевым показателям (индикаторам) государственной программы (подпрограммы) с обоснованием выбора этих целевых показателей (индикаторов);

предложения по мероприятиям, планируемым к реализации, которые обеспечивают достижение целей и решение задач, выполнение целевых показателей (индикаторов);

предложения по соисполнителям государственной программы, исполнителям мероприятий государственной программы;

обоснование соответствия планируемых мероприятий установленным полномочиям ответственного исполнителя, соисполнителей государственной программы, исполнителей мероприятий государственной программы;

предложения по объемам средств областного бюджета и других источников финансового обеспечения реализации государственной программы.

Уточнение сведений, содержащихся в Перечне, осуществляется Департаментом стратегического планирования области в течение двух месяцев со дня вступления в силу закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Разработка проекта государственной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и исполнителями в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.5. Ответственным исполнителем на этапе разработки в целях оценки планируемого вклада результатов государственной программы в социально-экономическое развитие области проводится оценка планируемой эффективности государственной программы в соответствии с Методикой оценки планируемой эффективности государственных программ Вологодской области (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.6. Проект государственной программы подлежит общественному обсуждению и предварительному обсуждению на заседании общественного совета при органе исполнительной государственной власти области - ответственном исполнителе государственной программы.

В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях государственных программ их проекты подлежат размещению на официальном сайте ответственного исполнителя, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. В срок до 15 июня года, предшествующего очередному финансовому году, после согласований со всеми соисполнителями и исполнителями и проведения общественного обсуждения и предварительного обсуждения на заседании общественного совета при органе исполнительной государственной власти области - ответственном исполнителе государственной программы проект государственной программы в обязательном порядке последовательно направляется на согласование с Департаментом стратегического планирования области и Департаментом финансов области.

К проекту государственной программы ответственный исполнитель прилагает дополнительные и обосновывающие материалы, определенные подраздел 3.5 настоящего Порядка.

Проект государственной программы направляется на согласование в Департамент финансов области в течение 2 рабочих дней после дня согласования в Департаменте стратегического планирования области.

2.8. Департамент стратегического планирования области и Департамент финансов области осуществляют рассмотрение проекта государственной программы в течение не более 15 рабочих дней (при повторном рассмотрении – 10 рабочих дней) после дня поступления проекта государственной программы на рассмотрение.

2.9. Проект государственной программы, согласованный с Департаментом стратегического планирования области и Департаментом финансов области,

подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по повышению результативности бюджетных расходов.

В случае отклонения проекта государственной программы Комиссией по повышению результативности бюджетных расходов данный проект подлежит доработке ответственным исполнителем в течение 10 рабочих дней после дня рассмотрения на заседании Комиссии по повышению результативности бюджетных расходов.

Ответственный исполнитель государственной программы обеспечивает внесение проекта постановления об утверждении государственной программы, одобренной Комиссией по повышению результативности бюджетных расходов, на заседание Правительства области до внесения проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Законодательное Собрание области.

III. Разработка проекта государственной программы

3.1. Государственная программа имеет следующую структуру:

- 1) паспорт государственной программы;
- 2) текстовая часть государственной программы, содержащая следующую информацию:
 - а) общую характеристику сферы реализации государственной программы, включая описание текущего состояния, основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;
 - б) информацию о приоритетах социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы, цели, задачи, сроки реализации государственной программы;
 - в) целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач и прогноз конечных результатов реализации государственной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;
 - г) информацию о финансовом обеспечении государственной программы за счет средств областного бюджета;
 - д) прогнозную (справочную) оценку объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы (в случае привлечения указанных средств);
 - е) информацию о составе государственной программы.

Помимо информации, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, текстовая часть государственной программы должна содержать в качестве отдельных разделов:

сведения об участии государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц в реализации целей государственной программы, включая сведения об основаниях их участия (заключенных соглашениях, в том числе в форме государственно-частного партнерства), в случае участия в реализации государственной программы государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц без отражения прогнозной (справочной) оценки объемов привлечения средств указанных источников;

3) подпрограммы.

Деление государственной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках государственной программы задач.

3.1.1. Государственная программа в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта должна содержать сведения о государственных контрактах на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд области, превышающих срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также государственных контрактах на поставку товаров для обеспечения государственных нужд области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, условиями которых предусмотрены встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения (далее – долгосрочные государственные контракты).

Сведения о долгосрочных государственных контрактах отражаются в подпрограммах в соответствии с пунктом 3 Порядка принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд области и заключении концессионных соглашений, концедентом по которым является Вологодская область, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденного постановлением Правительства области от 26 января 2015 года № 55.

3.2. Требования по заполнению паспорта государственной программы

3.2.1. Паспорт государственной программы разрабатывается согласно форме 1 приложения 2 к настоящему Порядку.

Соисполнители государственной программы, реализующие мероприятия подпрограмм, в которых они не являются ответственными исполнителями подпрограмм, в паспорте государственной программы указываются в качестве соисполнителей.

3.2.2. В паспорте государственной программы приводятся наименования целевых показателей (индикаторов) государственной программы.

Финансовое обеспечение государственной программы за счет средств областного бюджета указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в целом, а также по годам реализации государственной программы.

Ожидаемые результаты реализации государственной программы указываются в виде количественно выраженной характеристики изменений в сфере реализации государственной программы, отражающих эффект от реализации государственной программы, и сроков их достижения (приводятся количественные значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы в году, предшествующем началу реализации, и их значения, планируемые к достижению в последнем году периода реализации государственной программы). Ожидаемые результаты реализации государственной программы могут быть дополнены характеристикой качественных изменений в сфере реализации государственной программы.

3.3. Требования к содержанию государственной программы

3.3.1. В рамках характеристики текущего состояния и прогноза развития сферы реализации государственной программы предусматривается проведение анализа ее текущего (действительного) состояния, включая выявление основных проблем, отражение прогноза развития сферы реализации государственной программы.

Характеристика текущего (действительного) состояния сферы реализации государственной программы должна включать итоги развития, выявленный потенциал развития и существующие ограничения в сфере реализации государственной программы, а также основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития должен определять тенденции ее развития. При формировании прогноза развития сферы реализации государственной программы учитываются параметры прогноза социально-экономического развития области на среднесрочный и долгосрочный период, стратегические документы в сфере реализации государственной программы и текущее состояние сферы реализации государственной программы.

3.3.2. Информация о приоритетах социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы приводится на основании положений стратегии социально-экономического развития области, стратегии социально-экономического развития Российской Федерации, отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации, стратегии социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа на долгосрочный период, ежегодного послания Губернатора области Законодательному Собранию области, ежегодного отчета о результатах деятельности Губернатора области и Правительства области для представления Губернатором области Законодательному Собранию области.

3.3.3. Цели государственной программы должны соответствовать приоритетам социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы и отражать конечные результаты реализации государственной программы.

3.3.4. Цель государственной программы должна обладать следующими свойствами:

специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы);

конкретность (не должно быть размытых (нечетких) формулировок, допускающих произвольное или неоднозначное толкование);

достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);

релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации государственной программы).

3.3.5. Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

3.3.6. Задача государственной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления государственных функций в рамках достижения цели (целей) реализации государственной программы.

3.3.7. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели.

3.3.8. При постановке целей и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения.

3.3.9. Информация о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) государственной программы приводится по форме согласно таблице 1 приложения 3 к настоящему Порядку.

3.3.10. В случае если в рамках государственной программы предусмотрены субсидии или иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований области, в государственную программу включаются сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) государственной программы, характеризующих достижение конечных результатов по годам ее реализации, в разрезе муниципальных образований области с приложением по форме согласно таблице 2 приложения 3 к настоящему Порядку.

3.3.11. Целевые показатели (индикаторы) государственной программы (подпрограммы) должны:

а) отражать специфику развития конкретной сферы с учетом прогноза социально-экономического развития области на среднесрочный период, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация государственной программы;

б) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации государственной программы (подпрограммы);

в) соответствовать агрегированным целевым показателям перечня приоритетных направлений, по которым осуществляется софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований за счет средств федерального бюджета, утверждаемого Правительством Российской Федерации (для целевых показателей (индикаторов) государственной про-

граммы (подпрограммы), характеризующих реализацию мероприятий, предусматривающих софинансирование из федерального бюджета);

г) соответствовать следующим требованиям:

адекватность (целевой показатель (индикатор) государственной программы (подпрограммы) должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи государственной программы (подпрограммы));

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы (подпрограммы));

объективность (не допускается использование целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы), улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые целевые показатели (индикаторы) государственной программы (подпрограммы) должны в наименьшей степени создавать стимулы для исполнителей государственной программы, подведомственных им организаций к искажению результатов реализации государственной программы);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности государственной программы);

однозначность (определение целевого показателя (индикатора) государственной программы (подпрограммы) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы), не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые целевые показатели (индикаторы) государственной программы (подпрограммы) должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы) следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды и с целевыми показателями (индикаторами), используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) программ);

своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

3.3.12. В число используемых целевых показателей (индикаторов) государственной программы должны включаться показатели, характеризующие конечные общественно значимые результаты и непосредственные результаты по го-

дам реализации государственной программы, а также уровень удовлетворенности потребителей оказываемыми (финансируемыми) в рамках государственной программы государственными услугами (работами), их объемом и качеством.

3.3.13. Целевые показатели (индикаторы) подпрограмм должны быть увязаны с целевыми показателями (индикаторами) государственной программы, но не должны повторять их.

3.3.14. В качестве наименования целевого показателя (индикатора) используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого социально-экономического явления (процесса, объекта).

Для одного и того же процесса и/или объекта наблюдения могут использоваться разные наблюдаемые характеристики (количественные, стоимостные, относительные или качественные).

3.3.15. Целевые показатели (индикаторы) государственной программы (подпрограммы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые (рассчитываемые) по прилагаемым методикам или определяемые на основе данных государственного статистического (ведомственного) наблюдения.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы) приводятся по форме согласно таблице 3 приложения 3 к настоящему Порядку.

Если в методике расчета целевого показателя (индикатора) используются иные показатели, необходимо привести их описание. Не требуют описания используемые при расчете общепринятые статистические показатели, в том числе валовой региональный продукт, объем промышленного производства, численность населения.

3.3.16. Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации государственной программы характеризует целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

При описании основных ожидаемых конечных результатов реализации государственной программы необходимо дать характеристику планируемых изменений (конечных результатов) в сфере реализации государственной программы, сроков их достижения.

3.3.17. Информация о финансовом обеспечении государственной программы формируется в соответствии с требованиями раздела IV настоящего Порядка и представляется с приложением по форме согласно таблице 4 приложения 3 к настоящему Порядку.

3.3.18. Информация о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы формируется в соответствии с требованиями раздела V настоящего Порядка и представляется с приложением по форме согласно таблице 5 приложения 3 к настоящему Порядку.

3.3.19. Информация о составе государственной программы включает наименования подпрограмм.

3.3.20. В случае реализации в рамках государственной программы инвестиционных проектов государственно-частного партнерства в форме имущественного (финансового) участия области государственная программа должна содержать приложение о реализации указанных проектов, в котором по каждому проекту отражается следующая информация:

- наименование инвестиционного проекта;
- цели инвестиционного проекта;
- цели, задачи подпрограммы, на достижение (решение) которых направлена реализация инвестиционного проекта;
- краткое описание инвестиционного проекта;
- ответственный исполнитель или координатор инвестиционного проекта;
- исполнители инвестиционного проекта;
- срок реализации инвестиционного проекта;
- общий объем финансирования инвестиционного проекта (по годам реализации);
- объем финансирования инвестиционного проекта (по источникам финансирования): средства областного бюджета, заемное финансирование (планируемый срок погашения кредитов и займов), средства иных участников по инвестиционному проекту;
- планируемая доходность инвестиционного проекта;
- срок окупаемости инвестиционного проекта;
- эффекты от реализации инвестиционного проекта.

3.4. Требования к содержанию подпрограммы государственной программы

3.4.1. Подпрограмма имеет следующую структуру:

1) паспорт подпрограммы согласно форме 2 приложения 2 к настоящему Порядку.

2) текстовая часть подпрограммы, содержащая следующую информацию: характеристику сферы реализации подпрограммы, включая описание текущей ситуации и основных проблем в указанной сфере, и прогноз ее развития; цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы с приложением по форме согласно таблице 1 приложения 3 к настоящему Порядку, сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы с приложением по форме согласно таблице 3 приложения 3 к настоящему Порядку, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков реализации подпрограммы;

характеристику основных мероприятий подпрограммы государственной программы. При формировании набора основных мероприятий учитывается возможность выделения контрольных событий подпрограмм государственной программы в рамках их реализации, позволяющих оценить промежуточные или окончательные результаты выполнения основных мероприятий в течение отчетного периода.

В случае если в рамках подпрограммы предусматривается заключение долгосрочных государственных контрактов, характеристика основных мероприятий подпрограммы должна содержать краткую информацию об объектах контрактов с приложением по формам согласно таблицам 6-8 приложения 3 к настоящему Порядку;

финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы за счет средств областного бюджета с приложением по форме согласно таблице 9 приложения 3 к настоящему Порядку;

прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг, выполнение работ (далее - государственных услуг (работ)) государственными учреждениями области по годам реализации подпрограммы (при оказании государственными учреждениями области государственных услуг (работ) в рамках подпрограммы) и объемах государственных услуг с приложением по форме согласно таблице 10 приложения 3 к настоящему Порядку;

прогнозную (справочную) оценку объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей подпрограммы государственной программы с приложением по форме согласно таблице 5 приложения 3 к настоящему Порядку;

сведения об участии государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц в реализации подпрограммы (при наличии соответствующих заключенных соглашений), включая сведения об основаниях их участия (заключенных соглашениях, в том числе в форме государственно-частного партнерства), без отражения прогнозной (справочной) оценки объемов привлечения средств указанных источников;

прогнозные (ориентировочные) сведения об основных мероприятиях (мероприятиях), реализуемых органами местного самоуправления муниципальных образований области в случае их участия в реализации подпрограммы;

характеристику мер правового регулирования (в случае если требуется принятие нормативных правовых актов области) с приложением по форме согласно таблице 11 приложения 3 к настоящему Порядку. Для мер правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приводится обоснование изменений правового регулирования в сфере реализации государственной программы (если таковые планируются), их основные положения и ожидаемые сроки принятия необходимых нормативных правовых актов.

Также подпрограмма должна содержать отдельное приложение, разрабатываемое с учетом положений пунктов 6.3, 6.4 настоящего Порядка, в случае осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности в рамках подпрограммы.

3.4.2. В случае если в рамках подпрограммы предусмотрены субсидии или иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований области, подпрограмма помимо прогнозных (ориентировочных) сведений об основных мероприятиях (мероприятиях), реализуемых органами местного самоуправления области, должна содержать следующую информацию:

а) состав и значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, характеризующих достижение конечных результатов по годам ее реализации, в разрезе муниципальных образований области с приложением по форме согласно таблице 2 приложения 3 к настоящему Порядку;

б) меры по координации деятельности органов местного самоуправления области для достижения целей и конечных результатов подпрограммы, в том числе путем реализации аналогичных муниципальных программ органами местного самоуправления области;

в) прогнозируемый объем расходов бюджетов муниципальных образований области на реализацию аналогичных муниципальных программ (приводится в рамках приложения к подпрограмме по форме согласно таблице 5 приложения 3 к настоящему Порядку) с оценкой его влияния на достижение целей и конечных результатов подпрограммы;

г) условия предоставления и методика расчета субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований области на финансирование расходных обязательств муниципальных образований области на реализацию мероприятий государственной программы.

3.4.3. Расходы областного бюджета на содержание органов исполнительной государственной власти области, участвующих в реализации нескольких подпрограмм одной государственной программы, и иные средства, направленные на реализацию нескольких подпрограмм одной государственной программы, могут отражаться в государственной программе в качестве отдельной подпрограммы, которая направлена на обеспечение создания условий для реализации государственной программы.

3.5. Дополнительные и обосновывающие материалы, представляемые с государственной программой

Вместе с проектом государственной программы в Департамент стратегического планирования области и Департамент финансов области направляются:

результаты оценки планируемой эффективности государственной программы, которая проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки согласно методике оценки планируемой эффективности (приложение 1 к настоящему Порядку);

расчеты ассигнований областного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств в соответствии с законодательством области отдельным категориям граждан по государственной программе, которые обосновываются по форме согласно таблице 12 приложения 3 к настоящему Порядку;

справка о предварительном обсуждении проекта государственной программы на заседании общественного совета при органе исполнительной государственной власти области – ответственном исполнителе государственной программы;

справка об общественном обсуждении проекта государственной программы;

обоснование (расчет) плановых значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы для первого года реализации государственной программы;

справочная информация по форме согласно таблице 13 приложения 3 к настоящему Порядку в случае, если достижение ожидаемых результатов реализации подпрограммы зависит от ввода в эксплуатацию объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта, предусмотренных в государственной программе «Обеспечение населения Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды проживания на 2014-2020 годы». При этом подпрограмма подлежит обязательному согласованию с Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;

обоснование и/или расчет прогнозной (справочной) оценки объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей подпрограммы государственной программы.

IV. Финансовое обеспечение государственной программы

4.1. Финансовое обеспечение реализации государственной программы (далее также - финансовое обеспечение) осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе:

1) собственных доходов (в данном Порядке - налоговых и неналоговых доходов, дотаций из федерального бюджета) (далее - собственные доходы);

2) безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов (далее - за счет средств федерального бюджета);

3) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

Основанием для включения средств федерального бюджета в финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период является наличие федерального закона (проекта федерального закона) о федеральном бюджете на очередной год и плановый период, иных нормативных правовых актов, подтверждающих распределение данных средств. Средства физических и юридических лиц, зачисляемые в областной бюджет в виде безвозмездных поступлений, включаются в финансовое обеспечение на основании подтверждающих документов (заключенных договоров, соглашений).

Объемы финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета за пределами текущего финансового года и планового периода определяются с учетом параметров стратегии социально-экономического развития области.

4.2. Распределение средств областного бюджета на реализацию государственных программ утверждается законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

V. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы

5.1. Сведения о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы (подпрограммы) должны быть отражены в отдельном разделе государственной программы.

5.2. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета осуществляется на основании федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (или его проекта); документов стратегического планирования, утвержденных органами государственной власти Российской Федерации и иными участниками стратегического планирования; правил (порядков) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации и иных федеральных нормативных правовых актов.

5.3. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований осуществляется на основании:

- федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- законов области о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов;
- муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований о местных бюджетах на очередной финансовый год и плановый период;
- документов стратегического планирования, утвержденных органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти области, органами местного самоуправления области и иными участниками стратегического планирования.

5.4. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств юридических и физических лиц осуществляется на основании заключенных с ними соглашений о сотрудничестве, протоколов о намерениях или их проектов, иных документов, предусматривающих намерения юридических и физических лиц принять участие в реализации мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач государственных программ области.

5.5. Уточнение сведений о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы производится ежегодно до 1 мая на основании федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, нормативных правовых актов, перечисленных в пунктах 5.2, 5.3 настоящего раздела.

VI. Отражение в государственной программе бюджетных инвестиций, субсидий

6.1. В рамках государственной программы может предусматриваться предоставление бюджетных инвестиций и (или) субсидий, установленных статьями 78.2, 79, 79.1, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а именно:

бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности;

бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями;

субсидий бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

субсидий из областного бюджета муниципальным образованиям области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

6.2. Включение в государственную программу мероприятий по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства производится на основании предложений органов исполнительной государственной власти области, муниципальных образований области, поступивших ответственному исполнителю.

Предложения по включению в государственную программу объектов капитального строительства должны быть представлены с приложением следующих сведений (документов) по каждому объекту:

а) для объектов капитального строительства, по которым планируется осуществить с использованием средств областного бюджета подготовку документации по планировке территории и проектной документации, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт:

о социальной значимости объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

о возможности нахождения в соответствии с действующим законодательством указанных объектов в собственности области (муниципальной собственности);

о влиянии на изменение показателей, характеризующих эффективность деятельности органов исполнительной государственной власти области, установленных Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

о предполагаемых сроках строительства и обосновании предельных объемов денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам и с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации;

об обеспечении планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах;

об оценке воздействия на окружающую среду и заключения государственной экологической экспертизы (при строительстве и последующей эксплуатации объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду);

копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия – копии решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства или решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

о соответствии места размещения планируемых объектов капитального строительства регионального значения, виды которых установлены в части 3 статьи 2 закона области от 1 мая 2006 года № 1446-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Вологодской области», документам территориального планирования;

заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

копий иных документов в соответствии с порядками предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, утверждаемыми Правительством области;

б) для объектов капитального строительства, по которым проектные работы начаты либо выполнены без участия средств областного бюджета:

о социальной значимости объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

о возможности нахождения в соответствии с действующим законодательством указанных объектов в собственности области (муниципальной собственности);

о влиянии на изменение показателей, характеризующих эффективность деятельности органов исполнительной государственной власти области, установленных Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

о предполагаемых сроках строительства и предельных объемах денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам;

об обеспечении планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах;

об оценке воздействия на окружающую среду, копий заключения государственной экологической экспертизы (при строительстве и последующей эксплуатации объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду);

копий заключения на проектную документацию по объектам капитального строительства, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия – копии решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства или решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

копий иных документов в соответствии с порядками предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, утверждаемыми Правительством области;

в) для объектов строительства, имеющих утвержденную проектную документацию, по которым начаты работы без участия средств областного бюджета, вне зависимости от степени готовности:

о социальной значимости объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

о возможности нахождения в соответствии с действующим законодательством указанных объектов в собственности области (муниципальной собственности);

о влиянии на изменение показателей, характеризующих эффективность деятельности органов исполнительной государственной власти области, установленных Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

о предполагаемых сроках завершения строительства и предельных объемах денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам;

об обеспечении планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах;

об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством (при ее наличии);

о состоянии расчетов по работам на объекте капитального строительства с начала строительства объекта с разбивкой по годам;

об оценке воздействия на окружающую среду, копий заключения государственной экологической экспертизы (при строительстве и последующей эксплуатации объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду);

копий заключения на проектную документацию по объектам капитального строительства, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

копии разрешения на строительство;

копий правоустанавливающих документов на земельный участок;

заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

копий иных документов в соответствии с порядками предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, утверждаемыми Правительством области.

Проект государственной программы, предусматривающий осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, должен быть согласован с Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

6.3. В случае осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений мероприятия подпрограммы формируются по направлениям расходования средств (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства государственной собственности области и муниципальной собственности, объектов капитального строительства, находящихся в собственности юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность области, муниципальную собственность и собственность указанных юридических лиц, а также приобретение оборудования, не входящего в смету строек) с указанием расходов по годам реализации подпрограммы с распределением по источникам финансового обеспечения.

6.4. В случае предоставления бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность области, в подпрограмму включается отдельное приложение, в котором в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества указывается:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации и (или) наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта;

б) направление расходования средств (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимости);

в) главный распорядитель бюджетных средств;

г) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;

д) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимости;

е) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства и (или) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, а также распределение указанных капитальных затрат по годам реализации подпрограммы (в ценах соответствующих лет);

ж) общий (предельный) объем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям субсидий на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объект капитального строительства государственной собственности области или приобретение объекта недвижимого имущества в государственную собственность области, а также его распределение по годам.

6.5. При осуществлении бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности в подпрограмму включается отдельное приложение, разрабатываемое с учетом положений пунктов 6.3, 6.4 настоящего Порядка.

6.6. В случае осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в подпрограмме отражается следующая информация:

цели предоставления бюджетных инвестиций;

наименование юридического лица;

объекты капитального строительства или объекты недвижимости;

общий размер расходов на реализацию инвестиционного проекта, бюджетных ассигнований и целевого назначения выделенных ассигнований;

объем средств юридического лица на реализацию инвестиционного проекта.

6.7. В случае предоставления из областного бюджета субсидий муниципальным образованиям области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых из местных бюджетов, в подпрограмме должны указываться объемы субсидий по категориям указанных объектов, соответствующим отрасли или сфере, в которой данный объект будет использоваться.

VII. Управление и контроль реализации государственной программы

7.1. Планирование реализации государственной программы

7.1.1. Реализация государственной программы осуществляется в соответствии с комплексным планом действий по реализации государственной программы (далее также – комплексный план реализации), содержащим полный перечень основных мероприятий, мероприятий и контрольных событий с указанием сроков их реализации и ожидаемых непосредственных результатов, а также информации об объеме финансового обеспечения реализации государственной программы.

7.1.2. Комплексный план реализации составляется в текущем году на очередной год и плановый период по форме согласно таблице 14 приложения 3 к настоящему Порядку.

Комплексный план реализации состоит из комплексных планов реализации подпрограмм государственной программы.

7.1.3. Контрольные события выделяются по всем основным мероприятиям (мероприятиям) подпрограмм государственной программы и обеспечивают возможность контроля реализации соответствующего основного мероприятия (мероприятия) в течение каждого квартала, в котором осуществляется его реализация.

Набор контрольных событий должен отражать ход реализации соответствующего основного мероприятия (мероприятия) по всему комплексу действий, определенных в характеристике основного мероприятия (мероприятия).

7.1.4. Основными характеристиками контрольных событий являются: значимость для достижения результата основного мероприятия (мероприятия) и решения соответствующих задач подпрограммы в установленные сроки; отсутствие периода реализации (имеют только дату наступления); возможность однозначной оценки достижения (выполнено или не выполнено).

7.1.5. Соисполнители с учетом предложений исполнителей (исполнители – в случае отсутствия в государственной программе соисполнителей) в срок до 1 декабря текущего финансового года представляют ответственному исполнителю информацию о мероприятиях и контрольных событиях соответствующей подпрограммы для включения в комплексный план реализации.

Комплексный план реализации утверждается правовым актом ответственного исполнителя государственной программы по согласованию с соисполнителями и исполнителями.

Соисполнители, исполнители осуществляют согласование проекта комплексного плана реализации (изменений в комплексный план реализации) в срок не более 3 рабочих дней со дня представления проекта правового акта ответственным исполнителем для согласования.

7.1.6. Утвержденный комплексный план реализации направляется в Департамент стратегического планирования области в срок до 1 марта очередного финансового года для осуществления мониторинга реализации государственной программы.

7.1.7. Изменения в комплексный план реализации вносятся ответственным исполнителем, в том числе в связи с внесением соответствующих изменений в государственную программу.

В случае если изменения, внесенные в государственную программу, требуют корректировки комплексного плана реализации, соисполнители с учетом предложений исполнителей (исполнители – в случае отсутствия в государственной программе соисполнителей) представляют ответственному исполнителю предложения по изменению комплексного плана реализации в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в государственную программу в части, касающейся реализации государственной программы в текущем году и (или) плановом периоде.

Ответственный исполнитель с учетом представленных соисполнителями (исполнителями) предложений в течение 10 рабочих дней после дня поступления указанных предложений вносит изменения в комплексный план реализации.

Копия изменений комплексного плана реализации, утвержденных ответственным исполнителем, направляется в Департамент стратегического планирования области не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения.

7.2. Мониторинг реализации государственной программы

7.2.1. В целях контроля реализации государственных программ Департамент стратегического планирования области ежеквартально осуществляет мониторинг реализации государственных программ (далее также – мониторинг) по итогам I квартала, I полугодия, 9 месяцев.

Объектом мониторинга являются ход и результаты реализации мероприятий государственной программы, наступление контрольных событий в установленные сроки, а также сведения о финансовом обеспечении реализации государственной программы.

Мониторинг реализации государственной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного.

7.2.2. Ответственный исполнитель ежеквартально на основании информации, полученной от соисполнителей и исполнителей государственной программы, формирует отчет по формам мониторинга реализации государственной программы согласно таблицам 15-17 приложения 3 к настоящему Порядку.

7.2.3. Сведения об основных мероприятиях (мероприятиях) и контрольных событиях представляются по форме согласно таблице 15 приложения 3 к настоящему Порядку в соответствии с утвержденным комплексным планом реализации на отчетный год и плановый период.

По мероприятиям, контрольным событиям, при реализации которых не соблюдается комплексный план реализации, следует представить дополнительную информацию:

срок и причины отставания;

принятые меры по восполнению допущенного в предыдущем отчетном периоде отставания в выполнении мероприятий;

по итогам 9 месяцев – ожидаемый объем выполнения мероприятий по окончании текущего года;

ожидаемые сроки реализации мероприятий, наступления контрольных событий.

7.2.4. Сведения за отчетный период о нормативных правовых актах области, принятых в целях реализации государственной программы, представляются по форме согласно таблице 16 приложения 3 к настоящему Порядку, об изменениях, внесенных в государственную программу, - по форме согласно таблице 17 приложения 3 к настоящему Порядку.

7.2.5. Ответственный исполнитель ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Департамент финансов области

для согласования сведения о финансовом обеспечении государственной программы за счет средств областного бюджета по форме согласно таблице 15-ДФ приложения 3 к настоящему Порядку. Срок согласования в Департаменте финансов области составляет 5 рабочих дней после дня представления указанных сведений ответственным исполнителем в Департамент финансов области.

7.2.6. Отчет по формам мониторинга реализации государственной программы представляется ответственным исполнителем в Департамент стратегического планирования области до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, после согласования с Департаментом финансов области в части сведений, указанных в пункте 7.2.5 настоящего Порядка.

7.2.7. Ответственный исполнитель представляет в Департамент стратегического планирования области отчет по формам мониторинга реализации государственной программы до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

7.2.8. Департамент финансов области представляет в Департамент стратегического планирования области в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации государственных программ в части их финансового обеспечения за счет средств областного бюджета, в том числе:

- сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на реализацию государственных программ;
- сведения о кассовом исполнении.

Указанная информация формируется по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (без учета кассовых операций за отчетную дату).

7.2.9. Департамент стратегического планирования области вправе запрашивать дополнительную информацию о реализации государственной программы и направлять ответственному исполнителю государственной программы запросы с указанием срока исполнения и приложением формы, формата и порядка представления сведений.

7.2.10. Департамент стратегического планирования области на основании полученных от ответственных исполнителей отчетов по формам мониторинга реализации государственных программ осуществляет подготовку аналитической справки о результатах мониторинга.

Результаты мониторинга отражают:

- сведения о финансовом обеспечении реализации государственных программ за счет ассигнований из областного бюджета за отчетный период;
- сведения о конкретных результатах реализации мероприятий государственных программ за отчетный период;
- сведения о ходе реализации государственных программ (реализации мероприятий и наступлении контрольных событий);
- сведения о нарушении сроков реализации основных мероприятий и наступления контрольных событий, причинах нарушения сроков и предпринимаемых в связи с этим мерах;
- предложения по решению проблем, препятствующих реализации запла-

нированных мероприятий (при наличии).

7.2.11. Аналитическая справка о результатах мониторинга реализации государственных программ представляется Губернатору области в срок до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом (за I квартал – не позднее 1 июня).

Предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации государственных программ осуществляется заместителем Губернатора области, курирующим вопросы стратегического планирования социально-экономического развития области, регулирования инвестиционной деятельности, промышленности, науки и научно-технической политики, поддержки малого и среднего предпринимательства, торговли, закупок товаров, работ, услуг, развития внешнеэкономических связей области, осуществления регионального государственного контроля (надзора), трудовых отношений в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства области. Результаты мониторинга реализации государственных программ представляются для предварительного рассмотрения заместителю Губернатора области Департаментом стратегического планирования области в срок до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом (за I квартал – не позднее 25 мая).

7.3. Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы

7.3.1. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее – годовой отчет) формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей и исполнителей.

7.3.2. Годовой отчет содержит:

конкретные результаты реализации государственной программы, достигнутые за отчетный период;

результаты реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм государственной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета и иных средств на реализацию мероприятий государственной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

сведения о нормативных правовых актах, принятых в целях реализации государственной программы;

информацию о внесенных изменениях в государственную программу;

предварительный расчет индекса общей эффективности реализации государственной программы в отчетном году;

предложения по дальнейшей реализации государственной программы, о повышении эффективности и результативности реализации государственной программы, подпрограмм государственной программы (при наличии).

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы, предусматривающей предоставление субсидий на финанси-

рование расходных обязательств муниципальных образований области, содержит аналитическую записку об оценке выполнения целевых показателей (индикаторов) результативности использования субсидий, предоставленных муниципальным образованиям области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, обоснование невыполнения целевых показателей (индикаторов) результативности использования субсидий и предложения о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы, в сфере которой осуществляется реализация приоритетного национального проекта, должен содержать аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетного национального проекта, содержащий основные направления и результаты реализации приоритетного национального проекта за отчетный год.

7.3.3. При описании конкретных результатов реализации государственной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:

основные результаты, достигнутые в отчетном году;

сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы (указываются по форме согласно таблице 18 приложения 3 к настоящему Порядку с обоснованием отклонений по показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты);

сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы в разрезе муниципальных образований области – исполнителей государственной программы (указываются в подпрограмме по форме согласно таблице 19 приложения 3 к настоящему Порядку с обоснованием отклонений по целевым показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты);

запланированные, но не достигнутые результаты с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий;

анализ факторов, повлиявших на достижение целевых показателей (индикаторов) государственной программы;

анализ фактических и вероятных последствий влияния указанных факторов на основные параметры государственной программы.

6.3.4. Описание результатов реализации основных мероприятий подпрограмм, реализация которых предусмотрена в отчетном году, включает:

описание результатов реализации основных мероприятий подпрограмм в отчетном году;

перечень нереализованных или реализованных частично основных мероприятий подпрограмм (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их нереализации или реализации не в полном объеме;

перечень мероприятий, не выполненных в установленные сроки (с указанием причин невыполнения);

перечень контрольных событий, не выполненных в установленные сроки согласно комплексному плану реализации (с указанием причин невыполнения);

анализ влияния последствий нереализации основных мероприятий подпрограмм на реализацию государственной программы.

7.3.5. К описанию результатов выполнения мероприятий государственной программы в отчетном году прикладываются сведения по форме согласно таблице 20 приложения 3 к настоящему Порядку.

7.3.6. При представлении сведений об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета и иных средств на реализацию мероприятий государственной программы в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена в отчетном году, необходимо представить:

а) данные о расходах областного, федерального бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных образований области и фактических расходах физических и юридических лиц, которые отражаются по форме согласно таблицам 21, 21-ДФ и 22 приложения 3 к настоящему Порядку;

б) фактические сводные показатели государственных заданий на оказание государственных услуг (работ) государственными учреждениями по государственной программе по форме согласно таблицам 23, 23-ДФ приложения 3 к настоящему Порядку;

в) сведения о результатах мероприятий финансового контроля (при наличии).

7.3.7. Сведения о поступлении и расходовании средств федерального бюджета, предусмотренных для реализации целей государственной программы, представляются в виде аналитической записки, содержащей сведения об объеме остатков средств прошлых лет, разрешенных к использованию в отчетном году, об объеме средств по заключенным в отчетном году соглашениям, о фактическом объеме поступивших средств и об объеме фактически использованных средств с учетом остатков прошлых лет, разрешенных к использованию в отчетном году.

7.3.8. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы, проводится путем выявления и описания причин невыполнения мероприятий и контрольных событий или несвоевременного их выполнения и определения путей устранения данных причин в целях своевременного и полного выполнения мероприятий в дальнейшем.

7.3.9. Сведения о нормативных правовых актах, принятых в целях реализации государственной программы, представляются по форме согласно таблице 16 приложения 3 к настоящему Порядку.

7.3.10. Сведения об изменениях, внесенных в государственную программу, должны содержать перечень изменений, внесенных в государственную программу, их обоснование и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов Правительства области (по форме согласно таблице 17 приложения 3 к настоящему Порядку).

7.3.11. Предварительный расчет индекса общей эффективности государственной программы выполняется ответственным исполнителем государственной программы с использованием методики оценки эффективности реализации госу-

дарственной программы Вологодской области (приложение 4 к настоящему Порядку).

7.3.12. Титульный лист к годовому отчету должен содержать следующую информацию:

- наименование государственной программы;
- наименование ответственного исполнителя;
- наименования соисполнителей (при наличии);
- наименования исполнителей (при наличии);
- отчетный год;

дата составления годового отчета;

должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес лица, ответственного за подготовку годового отчета.

Титульный лист подписывается руководителем органа исполнительной государственной власти области – ответственного исполнителя государственной программы или его заместителем, руководителями органов исполнительной государственной власти области - соисполнителей и исполнителей государственной программы или их заместителями.

Соисполнители и исполнители государственной программы осуществляют согласование годового отчета в срок не более 3 рабочих дней со дня представления годового отчета ответственным исполнителем для согласования.

7.3.13. До 1 марта года, следующего за отчетным, ответственный исполнитель направляет в Департамент финансов области для согласования сведения об использовании финансовых ресурсов, выделенных из областного бюджета на реализацию государственной программы, по форме таблиц 21-ДФ, 23-ДФ приложения 3 к настоящему Порядку и аналитическую записку об оценке выполнения целевых показателей (индикаторов) результативности использования субсидий, предоставленных муниципальным образованиям области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, обоснование невыполнения целевых показателей (индикаторов) результативности использования субсидий и предложения о мерах по повышению эффективности использования субсидий. Срок согласования в Департаменте финансов области составляет 5 рабочих дней после дня представления указанных сведений в Департамент финансов области.

7.3.14. Годовой отчет, согласованный с Департаментом финансов области в части сведений, указанных в пункте 7.3.13 настоящего Порядка, с соисполнителями и исполнителями, направляется ответственным исполнителем в Департамент стратегического планирования области до 20 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет также направляется ответственным исполнителем в Департамент финансов области до 10 апреля года, следующего за отчетным.

7.3.15. Департамент стратегического планирования области на основании представленных ответственными исполнителями годовых отчетов и в соответствии с Методикой оценки эффективности государственных программ (приложение 4 к настоящему Порядку) проводит оценку эффективности государственных

программ за отчетный год и осуществляет подготовку Сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ.

7.3.16. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ содержит:

а) сведения об основных результатах реализации государственных программ за отчетный год;

б) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) государственных программ за отчетный год;

в) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) государственных программ за отчетный год в разрезе муниципальных образований области, участвующих в реализации мероприятий государственной программы и получивших на эти цели субсидии, субвенции или иные межбюджетные трансферты из областного бюджета;

г) сведения о причинах недостижения запланированных целевых показателей (индикаторов) государственных программ за отчетный год и предпринятых в этой связи мерах;

д) сведения об объеме использованных на реализацию государственных программ средств областного бюджета и других источников, а также о результатах мероприятий финансового контроля (при их наличии);

е) сведения о выполнении сводных показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями области в рамках реализации государственных программ;

ж) сведения об оценке выполнения целевых показателей (индикаторов) эффективности использования субсидий, предоставленных муниципальным образованиям области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области;

з) сведения о результатах оценки эффективности реализации государственных программ, предложения по повышению эффективности реализации государственных программ.

7.3.17. Департамент финансов области представляет в Департамент стратегического планирования области в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, информацию, необходимую для подготовки Сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ в части их финансового обеспечения за счет средств областного бюджета:

- сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на реализацию государственных программ;

- сведения о кассовом исполнении на отчетную дату.

Указанная информация формируется по состоянию на 31 декабря отчетного года в разрезе государственных программ.

7.3.18. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, подлежит

размещению на официальном сайте Правительства области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

7.3.19. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ выносится на рассмотрение Правительства области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

VIII. Полномочия органов исполнительной государственной власти области при разработке и реализации государственных программ

8.1. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку государственной программы, ее согласование, проведение общественного обсуждения, антикоррупционной экспертизы, предварительного обсуждения на заседании общественного совета и внесение в установленном порядке на рассмотрение Правительства области;

б) обеспечивает государственную регистрацию государственной программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования и опубликование на официальном сайте Правительства области в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

в) организует реализацию государственной программы, инициирует решение о внесении изменений в государственную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями;

г) осуществляет подготовку и утверждает комплексный план реализации, вносит изменения в комплексный план реализации;

д) осуществляет реализацию основных мероприятий (мероприятий) государственной программы, в отношении которых он является исполнителем;

е) представляет в Департамент стратегического планирования области отчет по формам мониторинга реализации государственной программы, а также по запросу Департамента стратегического планирования области иные сведения о реализации государственных программ;

ж) вправе запрашивать у соисполнителей и исполнителей информацию, необходимую для формирования комплексного плана реализации, проведения мониторинга, оценки эффективности государственной программы, подготовки годовых отчетов и ответов на запросы;

з) проводит оценку планируемой эффективности государственной программы на этапе ее разработки и предварительный расчет индекса общей эффективности государственной программы в рамках подготовки годового отчета;

и) осуществляет подготовку годового отчета и представляет его в Департамент стратегического планирования области, Департамент финансов области, размещает на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

8.2. Соисполнитель:

а) участвует в разработке и осуществляет реализацию основных мероприятий (мероприятий) государственной программы, в отношении которых он является исполнителем;

б) организует реализацию подпрограммы государственной программы, в отношении которой он является ответственным исполнителем, инициирует решение о внесении изменений в государственную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями с обязательным согласованием с ответственным исполнителем государственной программы;

в) представляет в установленный срок ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы, для включения в комплексный план реализации, отчеты по формам мониторинга, годовые отчеты с учетом информации, полученной от исполнителей;

г) вправе запрашивать у исполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы, а также информацию для включения в комплексный план реализации, отчет по формам мониторинга, годовой отчет;

д) согласовывает комплексный план реализации, отчет по формам мониторинга, годовой отчет в установленном порядке.

8.3. Исполнитель:

а) осуществляет реализацию мероприятий государственной программы в рамках своей компетенции;

б) представляет соисполнителю (ответственному исполнителю в случае, если он является ответственным исполнителем соответствующей подпрограммы) предложения при разработке государственной программы в части мероприятий государственной программы, в реализации которых предполагается его участие;

в) представляет в установленный срок ответственному исполнителю и соисполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также информацию для включения в комплексный план реализации, отчеты по формам мониторинга, годовые отчеты;

г) согласовывает комплексный план реализации, отчет по формам мониторинга, годовой отчет в установленном порядке.

8.4. Ответственный исполнитель, соисполнители и исполнители государственной программы при разработке нормативных актов, не относящихся к документам стратегического планирования области, но определяющих развитие сферы реализации государственной программы, в том числе ведомственных актов, обеспечивают соответствие значений содержащихся в указанных документах целевых показателей значениям аналогичных целевых показателей утвержденной государственной программы.

IX. Внесение изменений в государственную программу

9.1. Внесение изменений в государственную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя или соисполнителя с обязательным согласованием с заинтересованными исполнителями подпрограммы и ответственным исполнителем государственной программы.

9.2. Изменения в государственную программу вносятся:

а) в целях устранения противоречий с федеральным нормативным правовым актом, законом области;

б) во исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области, Правительства области;

в) в связи с принятием:

федерального нормативного правового акта, которым вносятся изменения в методику расчета показателей государственного статистического, ведомственного статистического наблюдения;

федерального нормативного правового акта, устанавливающего в отношении государственных программ субъектов Российской Федерации, на реализацию которых привлекаются средства федерального бюджета и (или) средства государственных внебюджетных фондов, общие требования, касающиеся соответствия целей, инструментов и механизмов достижения этих целей, а также целевых показателей (индикаторов) соответствующим государственным программам Российской Федерации;

федерального нормативного правового акта, нормативного правового акта области, которыми изменяются, отменяются, дополняются полномочия (функции) органов исполнительной государственной власти области, являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями, исполнителями) программы, либо изменяются требования к порядку осуществления полномочий,

постановления Правительства области о внесении изменений в перечень государственных программ;

г) в связи с заключением соглашения (договора) с федеральным органом исполнительной власти и (или) утверждением плана мероприятий («дорожной карты»), внесением изменений в план мероприятий («дорожную карту»), направленных на реализацию указов Президента Российской Федерации, которые влияют на мероприятия, целевые показатели (индикаторы) государственной программы, подпрограмм;

д) по основаниям внесения изменений в сводную бюджетную роспись, предусмотренным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по основаниям, установленным частью 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Государственные программы подлежат приведению в соответствие в законе области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий год и плановый период в течение 45 календарных дней со дня вступления его в силу.

В процессе реализации государственной программы допускается внесение изменений в государственную программу в части реализации долгосрочных государственных контрактов, бюджетных инвестиций, а также мер правового регулирования в сфере реализации государственной программы (подпрограммы).

Внесение изменений в государственную программу в части сведений о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муни-

ципальных образований, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы осуществляется с учетом требований пункта 5.5 настоящего Порядка.

9.3. Внесение изменений в государственную программу по основаниям, предусмотренным подпунктом «б», абзацем вторым подпункта «в» пункта 9.2 настоящего Порядка, осуществляется при условии, что данное изменение не затрагивает мероприятия и объемы финансирования государственной программы.

Внесение изменений в перечень мероприятий государственной программы, сроки их реализации, состав исполнителей, а также в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий государственной программы осуществляется при условии, что планируемые изменения не приведут к ухудшению результатов реализации программы, плановых значений целевых показателей (индикаторов) программы, за исключением случаев, указанных в пункте 8.4 настоящего Порядка.

9.4. При сокращении объемов финансирования государственной программы (подпрограммы) допускается внесение изменений в значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы) при отсутствии федеральных правовых актов, соглашений, заключенных с федеральными органами власти, устанавливающих значения соответствующих целевых показателей (индикаторов).

Увеличение объемов финансирования государственной программы (подпрограммы) влечет за собой внесение соответствующих изменений в значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы) при условии непосредственного влияния на значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы), а также если это не нарушает положений федеральных правовых актов, соглашений, заключенных с федеральными органами власти.

Обоснование внесения изменений в значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы) должно быть подтверждено соответствующими расчетами, прилагаемыми к проекту постановления Правительства области о внесении изменений в государственную программу.

Оценочные и плановые значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы), установленные за периоды, предшествующие текущему году реализации государственной программы, изменению не подлежат.

9.5. При внесении изменений в значения целевых показателей (индикаторов) государственной программы значения аналогичных целевых показателей, предусмотренных в нормативных документах, не относящихся к документам стратегического планирования области, но определяющих развитие соответствующей сферы, в том числе ведомственных документах (за исключением планов мероприятий («дорожных карт»), направленных на реализацию указов Президента Российской Федерации, согласованных с федеральными органами исполнительной власти), подлежат приведению в соответствие с государственной программой (при этом в пояснительной записке к проекту постановления об изменении государственной программы требуется приведение сведений о норматив-

ных документах, в том числе ведомственных, подлежащих изменению в связи с внесением изменений в государственную программу).

9.6. В случае внесения изменений в государственную программу в части включения дополнительных объектов капитального строительства, изменения перечня объектов капитального строительства проект постановления Правительства области о внесении изменений в государственную программу подлежит согласованию с Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

9.7. Проект постановления Правительства области, предусматривающий изменение государственной программы, после согласования со всеми заинтересованными соисполнителями, исполнителями и проведения общественного обсуждения подлежит последовательному согласованию с Департаментом стратегического планирования области и Департаментом финансов области.

Департамент стратегического планирования области и Департамент финансов области осуществляют рассмотрение (в том числе повторное) проекта постановления Правительства области, предусматривающего изменение государственной программы, в установленной сфере деятельности в течение не более 5 рабочих дней после дня поступления указанного проекта на согласование.

9.8. При изменении объемов финансирования в проекте государственной программы или проекте, предусматривающем изменение государственной программы, ранее согласованном Департаментом стратегического планирования области, указанный проект последовательно направляется на повторное согласование в Департамент стратегического планирования области и Департамент финансов области.

9.9. Проект постановления Правительства области о внесении изменений в государственную программу на очередной финансовый год и (или) плановый период включается в состав материалов, которые прилагаются к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности главного распорядителя бюджетных средств – ответственного исполнителя государственной программы для рассмотрения Комиссией по повышению результативности бюджетных расходов.

Проект постановления Правительства области о внесении изменений в государственную программу на очередной финансовый год и (или) плановый период, доработанный с учетом рекомендаций Комиссии по повышению результативности бюджетных расходов в течение 5 рабочих дней после рассмотрения, направляется в Департамент финансов области для подготовки проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В рамках оценки планируемой эффективности реализации государственной программы указываются цели и задачи стратегии социально-экономического развития области (далее также – стратегия), достижение и решение которых будет обеспечено посредством реализации мероприятий государственной программы, отражается влияние реализации государственной программы на достижение показателей экономического, социального развития указанной стратегии и дается оценка их достижения с использованием иных механизмов, кроме реализации государственной программы, по форме согласно таблице 1.

Таблица 1
Форма

Оценка влияния реализации государственной программы
на достижение показателей стратегии социально-экономического развития
области в сфере реализации государственной программы

Цели, задачи стратегии, мероприятия государственной программы	Наименование показателя стратегии	Единица измерения	Способ достижения показателя, установленного стратегией	Значения показателя стратегии			
				очередной финансовый год*	первый год планового периода*	второй год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 1							
Задача 1							
Основное мероприятие 1**	показатель 1		установлено стратегией				
			без основного мероприятия				
			с учетом реализации основного мероприятия				
	показатель 2		установлено стратегией				
			без основного мероприятия				
			с учетом реализации основного мероприятия				
...							

* Указываются конкретные годы периода реализации государственной программы.

** Указывается основное мероприятие или несколько основных мероприятий подпрограммы, направленных на достижение показателей стратегии социально-экономического развития области в сфере реализации государственной программы.

ПАСПОРТ
государственной программы Вологодской области

Ответственный исполнитель государственной программы
Соисполнители государственной программы (при наличии)
Исполнители государственной программы (при наличии)
Подпрограммы государственной программы
Цели государственной программы
Задачи государственной программы
Целевые показатели (индикаторы) государственной программы
Сроки реализации государственной программы
Объемы финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета
Ожидаемые результаты реализации государственной программы

Паспорт подпрограммы
государственной программы Вологодской области

- Ответственный исполнитель подпрограммы (соисполнитель программы)
- Исполнители (при наличии)
- Цели подпрограммы
- Задачи подпрограммы
- Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы
- Сроки реализации подпрограммы
- Объемы финансового обеспечения подпрограммы за счет средств областного бюджета
- Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Сведения о целевых показателях (индикаторах) государственной программы
(подпрограммы государственной программы)

№ п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)				
				отчетное	оценочное	плановое		
				базовый год*	текущий год*	очередной финансовый год*	первый год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Задача 1	целевой показатель (индикатор) 1						
		целевой показатель (индикатор) 2						
		...						
	Задача 2	целевой показатель (индикатор) 1						
		целевой показатель (индикатор) 2						
						

* Указываются конкретные годы (отчетный год, текущий год и годы периода реализации государственной программы)

Сведения о целевых показателях (индикаторах) государственной программы
(подпрограммы государственной программы) в разрезе муниципальных образований области

№ п/п	Наименование муниципального образования области	Значение целевого показателя (индикатора)				
		отчетное	оценочное	плановое		
		базовый год*	текущий год*	очередной финансовый год*	первый год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6	7
Целевой показатель (индикатор) 1, ед. измерения						
1						
...	...					
Целевой показатель (индикатор) 2, ед. измерения						
...						
...	...					

* Указываются конкретные годы (отчетный год, текущий год и годы периода реализации государственной программы).

Таблица 3
ФормаСведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
(индикаторов) государственной программы (подпрограммы государственной программы)

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора) ¹	Временные характеристики целевого показателя (индикатора) ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору) ³	Показатели, используемые в формуле ⁴	Метод сбора информации, индекс формы отчетности ⁵	Объект и единица наблюдения ⁶	Охват единиц совокупности ⁷	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору) ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Целевой показатель (индикатор) 1					показатель 1				
						показатель 2				
	...									

Примечание: для базовых показателей, данные по которым формируются на основе работ, включенных в Федеральный план статистических работ, графы 9 и 10 не заполняются.

¹ Характеристика содержания целевого показателя (индикатора), обеспечивающая однозначность понимания существа измеряемой характеристики процесса (объекта) наблюдения и (или) порядка ее измерения.

² Указываются периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная и т.д.) и вид временной характеристики (показатель на дату, на начало отчетного периода, на конец периода, показатель за период, за отчетный период, и т.д.).

³ Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения показателей. Пояснения к целевому показателю (индикатору) должны отражать методические рекомендации по сбору, обработке, интерпретации значений целевого показателя (индикатора).

⁴ В случае если достижение показателя зависит от непосредственного результата реализации мероприятий другой государственной программы приводится наименование такой государственной программы.

⁵ 1 – официальная статистическая информация; 2 – бухгалтерская и финансовая отчетность; 3 – ведомственная отчетность; 4 – прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического учета по базовому показателю приводятся наименование формы статистической отчетности и реквизиты акта, которым она утверждена.

⁶ Указываются организации различных секторов экономики, группы населения и др.

⁷ 1 – сплошное наблюдение; 2 – способ основного массива; 3 – выборочное наблюдение; 4 – монографическое наблюдение.

⁸ Приводится наименование органа исполнительной государственной власти области, ответственного за сбор данных по показателю.

Таблица 4
Форма

Финансовое обеспечение реализации государственной программы за счет средств областного бюджета

Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)			
		очередной финансовый год*	первый год планового периода*	второй год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6
Итого по государственной программе	всего, в том числе				
	собственные доходы областного бюджета				
	субвенции и субсидии федерального бюджета**				
	безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц**				
ответственный исполнитель	всего, в том числе				
	собственные доходы областного бюджета				
	субвенции и субсидии федерального бюджета**				
	безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц**				
соисполнитель 1	всего, в том числе				
	собственные доходы областного бюджета				
	субвенции и субсидии федерального бюджета**				
	безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц**				
исполнитель 1	всего, в том числе				
	собственные доходы областного бюджета				
	субвенции и субсидии федерального бюджета**				
	безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц**				
...					

* Указываются конкретные годы периода реализации государственной программы.

** Указываются субвенции, субсидии и иные трансферты федерального бюджета при условии подтверждения поступления средств.

Таблица 5
Форма

Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы (подпрограммы государственной программы)

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)			
	очередной финансовый год ⁴	первый год планового периода ⁴	второй год планового периода ⁴	...
1	2	3	4	5
Всего				
федеральный бюджет ¹				
бюджеты муниципальных образований области				
государственные внебюджетные фонды				
физические и юридические лица ²				
в том числе в форме государственно-частного партнерства ³				

¹ Объемы расходов федерального бюджета указываются с учетом субвенций, субсидии и иных межбюджетных трансфертов федерального бюджета, отраженных в таблице 4.

² Здесь и далее в приложении юридические лица - акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации.

³ Указываются средства физических и юридических лиц на реализацию на территории области проектов (соглашений, договоров и др.) в форме государственно-частного партнерства с органами исполнительной государственной власти области, направленных на достижение целей государственной программы.

⁴ Указываются конкретные годы периода реализации государственной программы.

Таблица 6
Форма

Сведения об объектах государственных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд области, превышающих срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, по подпрограмме государственной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия, объекта закупки	Срок осуществления закупки*	Объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг (тыс. руб.)				
			всего	в том числе			
				очередной финансовый год**	первый год планового периода**	второй год планового периода **	...
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Основное мероприятие 1.1						
1.1.	Объект 1						
1.2.	...						
2.	Основное мероприятие 1.2						
2.1.	...						
	...						
	Итого:	х					

*Указывается планируемая дата исполнения обязательств сторонами государственного контракта.

**Указываются годы финансирования государственного контракта в рамках реализации подпрограммы государственной программы.

Таблица 7
Форма

Сведения об объектах государственных контрактов на оказание финансовых услуг по открытию кредитных линий на предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в целях внутреннего финансирования дефицита областного бюджета, а также для погашения государственных долговых обязательств, превышающих срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, по подпрограмме государственной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия, объекта закупки	Лимит выдачи (задолженности) по кредитной линии (тыс. руб.)	Предельный размер процентной ставки за пользование кредитными средствами (%)	Объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг (тыс. руб.)				
				всего	в том числе			
					очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	Основное мероприятие 1.1							
1.1.	Объект 1 (Кредитная линия №___)							
1.2.	...							
2.	Основное мероприятие 1.2							
2.1.	...							
	...							
	Итого:		x					

Сведения об объектах государственных контрактов на поставку товаров для обеспечения государственных нужд области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, условиями которых предусмотрены встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения, по подпрограмме государственной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия, объекта закупки	Срок осуществления закупки*	Объем средств на оплату поставленных товаров (тыс.руб.)					Предмет встречного обязательства и срок его исполнения
			всего	в том числе				
				очередной финансовый год**	первый год планового периода**	второй год планового периода**	...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основное мероприятие 1.1							
1.1.	Объект 1							
1.2.	...							
2.	Основное мероприятие 1.2							
2.1.	...							
	...							
	Итого:	х						х

* Указывается планируемая дата исполнения обязательств сторонами государственного контракта.

** Указываются годы финансирования государственного контракта в рамках реализации подпрограммы государственной программы.

**Финансовое обеспечение подпрограммы
государственной программы за счет средств областного бюджета**

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполни- тель, исполнитель, орган исполнительной государст- венной власти области, яв- ляющийся главным распо- рядителем средств област- ного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)			
				очередной финансовый год*	первый год планового периода*	второй год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1		итого	всего, в том числе				
			собственные доходы областного бюджета				
			субвенции и субсидии федерального бюджета**				
			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц***				
		ответственный исполнитель подпрограммы	всего, в том числе				
			собственные доходы областного бюджета				
			субвенции и субсидии федерального бюджета**				
			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц***				

		исполнитель 1	всего, в том числе				
			собственные доходы областного бюджета				
			субвенции и субсидии федерального бюджета**				
			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц***				
		...					
Основное мероприятие 1.1		ответственный исполнитель мероприятия	всего, в том числе				
			собственные доходы областного бюджета				
			субвенции и субсидии федерального бюджета**				
			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц***				
Основное мероприятие 1.2		ответственный исполнитель мероприятия	всего, в том числе				
			собственные доходы областного бюджета				
			субвенции и субсидии федерального бюджета**				
			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц***				
...							

* Указываются конкретные годы периода реализации подпрограммы государственной программы.

** Указываются субвенции, субсидии и иные трансферты федерального бюджета при условии документального подтверждения поступления указанных средств.

*** Указываются при условии документального подтверждения поступления указанных средств.

Прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (работ) государственными организациями (учреждениями) области по подпрограмме государственной программы

Наименование	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы областного бюджета на оказание государственной услуги (работы), тыс. руб.			
	очередной финансовый год*	первый год планового периода*	второй год планового периода*	...	очередной финансовый год*	первый год планового периода*	второй год планового периода*	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование услуги (работы) и ее содержание:								
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:								
Основное мероприятие 1.1								
Основное мероприятие 1.2								
...								

* Указываются конкретные годы периода реализации подпрограммы государственной программы.

Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации подпрограммы государственной программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель	Сроки принятия
1	2	3	4	5
		Основное мероприятие 1.1		
		Основное мероприятие 1.2		
		...		

**Расчеты по ассигнованиям областного бюджета
на исполнение публичных нормативных обязательств, объемов субвенций
из областного бюджета и выплат, осуществляемых в соответствии
с законодательством области отдельным категориям граждан,
по государственной программе**

№ п/ п	Наимено- вание	Показатели	Годы			
			очеред- ной финан- совый год*	первый год плано- вого пе- риода*	второй год планово- го пе- риода*	...
1	2	3	4	5	6	7
Публичные нормативные обязательства (ПНО)						
		Размер выплаты (тыс. руб./чел.)				
		Оценка численности получателей (чел.)				
		Объем бюджетных ассигнований на исполнение ПНО (тыс. руб.)				
Субвенции						
		Размер выплаты (тыс. руб.)				
		Оценка численности получателей (чел.)				
		Объем бюджетных ассигнований на исполнение ПНО (тыс. руб.)				
Выплаты, осуществляемые в соответствии с законодательством области отдельным категориям граждан						
		Размер выплаты (тыс. руб.)				
		Оценка численности получателей (чел.)				
		Объем бюджетных ассигнований на исполнение ПНО (тыс. руб.)				

* Указываются конкретные годы периода реализации государственной программы.

Справочная информация об основных мероприятиях
государственной программы «Обеспечение населения Вологодской области доступным жильем
и формирование комфортной среды проживания на 2014-2020 годы», влияющих на достижение показателей
и ожидаемых конечных результатов подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия по строительству (реконструкции, капитальному ремонту) объектов	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми показате- лями (индикаторами) подпрограммы (краткое описание)
		начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6

Таблица 14
ФормаКомплексный план действий по реализации государственной программы
на _____ год и плановый период _____ - _____ годов

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Статус*	Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель (ОИГВО)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат				Финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)			
			начала реализации	окончания реализации (наступления контрольного события)	краткое описание непосредственного результата	наименование показателя, характеризующего результат	единица измерения	значение показателя	всего	в том числе		
										собственные доходы областного бюджета	субвенции, субсидии и иные трансферты федерального бюджета	безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
_____ год												
Подпрограмма 1	x				x	x	x	x				
Основное мероприятие 1.1	x					x	x	x				
Мероприятие	x											
...	x											
Контрольное событие 1.1.1			x			x	x	x	x	x	x	x
...			x			x	x	x	x	x	x	x
Основное мероприятие 1.2	x					x	x	x				
Мероприятие	x											
...	x											
Контрольное событие 1.2.1			x			x	x	x	x	x	x	x
...			x			x	x	x	x	x	x	x
...	x											
Подпрограмма 2	x				x	x	x	x				
...												
Итого по государственной программе на _____ год	x	x	x	x	x	x	x	x				
...												

* В графе 2 отмечаются «*» наиболее важные контрольные события, оказывающие влияние на сроки и результаты реализации подпрограммы в целом.

** Указываются безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц, относящиеся к доходам областного бюджета.

Согласовано

Руководитель ОИГВО – соисполнителя государственной программы _____ (Ф.И.О.)

Руководитель ОИГВО – исполнителя государственной программы _____ (Ф.И.О.)

Форма мониторинга реализации государственной программы

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Ответст- венный ис- полнитель, соисполни- тель, ис- полнитель (ОИГВО)	Ста- тус*	Срок				Полученный непосредственный результат				
			начала реализации		окончания реали- зации (наступле- ния контрольного события)		краткое описание непосред- ственного результата	наименова- ние показателя, ха- рактери- зующего результат	единица измере- ния	значение показателя	
			план	факт	план	факт				план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1							х	х	х	х	х
Основное мероприятие 1.1								х	х	х	х
Мероприятие											
...											
Контрольное событие 1.1.1			х	х				х	х	х	х
...			х	х				х	х	х	х
Основное мероприятие 1.2								х	х	х	х
Мероприятие											
...											
Контрольное событие 1.2.1			х	х				х	х	х	х
...			х	х				х	х	х	х
...											
Итого по государственной про- грамме							х	х	х	х	х

* В графе 3 отмечаются «*» наиболее важные контрольные события в соответствии с комплексным планом реализации.

Таблица 15 (продолжение)

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)*								Из гр.13: заключено государст- венных (муници- пальных) контрактов (тыс. руб.)**
	всего		в том числе						
			собственные доходы об- ластного бюджета		субвенции, субсидии и иные трансферты феде- рального бюджета		безвозмездные поступления государственных внебюд- жетных фондов, физических и юридических лиц (отно- сящиеся к доходам област- ного бюджета)		
предусмот- рено на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	предусмот- рено на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	предусмот- рено на от- четный год	кассовые расходы на отчетную дату	предусмот- рено на от- четный год	кассовые рас- ходы на отчет- ную дату		
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Подпрограмма 1									
Основное мероприятие 1.1									
Мероприятие									
...									
Контрольное событие 1.1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	x
..	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Основное мероприятие 1.2									
Мероприятие									
...									
Контрольное событие 1.2.1	x	x	x	x	x	x	x	x	x
...	x	x	x	x	x	x	x	x	x
...									
Итого по государственной программе									

* Заполняется в соответствии с государственной программой на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.

** Заполняется на основании контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Таблица 15-ДФ
Форма

Сведения о финансовом обеспечении государственной программы за счет средств областного бюджета
в разрезе подпрограмм и исполнителей государственной программы

Наименование подпрограммы, ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель (ОИГВО)	Финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)*								
	всего		в том числе						
			собственные доходы областного бюджета		субвенции, субсидии и иные трансферты федерального бюджета		безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц (относящиеся к доходам областного бюджета)		
	расходы на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	расходы на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	расходы на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	расходы на отчетный год	кассовые расходы на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 1									
ответственный исполнитель /соисполнитель									
исполнитель ...									
Подпрограмма 2									
...									
Итого по государственной программе									

* Заполняется в соответствии с государственной программой 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.

Руководитель ОИГВО – ответственного исполнителя государственной программы _____ (Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель Департамента финансов области _____ (Ф.И.О.) «__» _____ года

Сведения о нормативных правовых актах,
принятых в целях реализации государственной программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Дата принятия, номер
1	2	3	4	5
	Подпрограмма 1			
	Основное мероприятие 1.1			
	Основное мероприятие 1.2			
	...			

Сведения об изменениях, внесенных в государственную программу,
за отчетный период

Реквизиты нормативного правового акта	Содержание изменений (краткое изложение)	Обоснование (краткое изложение)
1	2	3
1.		
...		

Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы,
подпрограмм государственной программы

№ п/п	Целевой показатель (ин- дикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)			Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному*	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа						
1	Целевой показатель (ин- дикатор)					
...	...					
Подпрограмма 1						
...	Целевой показатель (ин- дикатор)					
...						

* Приводится фактическое значение целевого показателя (индикатора) за год, предшествующий отчетному.

Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы в разрезе муниципальных образований области

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Наименование муниципального образования области*	Значение показателя (индикатора)			Обоснование отклонения значения показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
				год, предшествующий отчетному**	отчетный год		
					план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа							
1	Показатель (индикатор)						
...	...						
Подпрограмма 1							
...	Показатель (индикатор)						
...	...						

* Сведения приводятся по муниципальным образованиям области, участвующим в реализации государственной программы.

** Приводится фактическое значение целевого показателя (индикатора) за год, предшествующий отчетному.

Сведения о степени выполнения основных мероприятий
подпрограмм государственной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответствен- ный исполнитель (ОИГВО)	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия*
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	заплани- рованные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1									
	Основное мероприя- тие 1.1								
	Основное мероприя- тие 1.2								
...	...								
Подпрограмма ...									

* При наличии отклонений плановых сроков реализации мероприятий от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается "нет".

Отчет об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета
на реализацию государственной программы

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, исполнители	Расходы (тыс. руб.)		
			на 1 января отчетного года	на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6
Государственная программа		всего			
		ответственный исполнитель государственной программы			
		соисполнитель ...			
		исполнитель ...			
Подпрограмма 1		всего			
		ответственный исполнитель подпрограммы 1 (соисполнитель 1)			
		исполнитель ...			
Основное мероприятие 1.1		ответственный исполнитель мероприятия			
Мероприятие		...			
...					
Основное мероприятие 1.2		ответственный исполнитель мероприятия			
...					
Подпрограмма 2		всего			
		ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель 2)			
		исполнитель ...			
...					

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета
на реализацию государственной программы в разрезе подпрограмм и исполнителей государственной программы**

Наименование подпрограммы, ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель (ОИГВО)	Расходы (тыс. руб.)*												
	всего			в том числе									
				собственные доходы областного бюджета			субвенции, субсидии и иные трансферты федерального бюджета			безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц (относящиеся к доходам областного бюджета)			
	расходы на отчетный год (на 1 января)	расходы на отчетный год (на 31 декабря)	кассовое исполнение	расходы на отчетный год (на 1 января)	расходы на отчетный год (на 31 декабря)	кассовое исполнение	расходы на отчетный год (на 1 января)	расходы на отчетный год (на 31 декабря)	кассовое исполнение	расходы на отчетный год (на 1 января)	расходы на отчетный год (на 31 декабря)	кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Подпрограмма 1													
ответственный исполнитель / соисполнитель													
исполнитель...													
Подпрограмма 2													
...													
Итого по государственной программе													

* Заполняется в соответствии с законом области об областном бюджете на отчетный год и плановый период.

Руководитель ОИГВО – ответственного исполнителя государственной программы _____ (Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель Департамента финансов области _____ (Ф.И.О.) «__» _____ года

Таблица 22
Форма

Справочная информация о расходах областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы области

(тыс. руб.)

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источник финансового обеспечения	Оценка расходов на отчетный год*	Фактические расходы за отчетный год**	Освоено средств за отчетный год, %	Пояснение (причины неосвоения, экономии)
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа		всего				
		областной бюджет (собственные доходы)				
		федеральный бюджет				
		в том числе средства, относящиеся к доходам областного бюджета				
		бюджеты муниципальных образований области				
		государственные внебюджетные фонды				
		физические и юридические лица				
Подпрограмма 1		всего				
		областной бюджет (собственные доходы)				
		федеральный бюджет				
		в том числе средства, относящиеся к доходам областного бюджета				
		бюджеты муниципальных образований области				
		государственные внебюджетные фонды				
		физические и юридические лица				

Основное мероприятие 1.1	всего				
	областной бюджет (собственные доходы)				
	федеральный бюджет				
	в том числе средства, относящиеся к доходам областного бюджета				
	бюджеты муниципальных образований области				
	государственные внебюджетные фонды				
	физические и юридические лица				
Мероприятие	всего				
	областной бюджет (собственные доходы)				
	федеральный бюджет				
	в т.ч. средства, относящиеся к доходам областного бюджета				
	бюджеты муниципальных образований области				
	государственные внебюджетные фонды				
	физические и юридические лица				
...					

* В соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 31 декабря отчетного года - собственные доходы областного бюджета и относящиеся к доходам областного бюджета средства федерального бюджета; в соответствии с соглашениями, заключенными в сфере реализации государственной программы, – иные средства федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц.

** Кассовые расходы областного бюджета, бюджетов муниципальных образований области, государственных внебюджетных фондов и фактические расходы физических и юридических лиц.

Отчет о выполнении сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (работ)
государственными учреждениями по государственной программе

Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы областного бюджета на оказание государственной услуги (работы) (тыс. руб.)		
	план на 1 января отчетного года	план на 31 декабря отчетного года	факт	на 1 января отчетного года	на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6	7
Наименование услуги и ее содержание:						
Показатель объема услуги, ед. изм.:						
Подпрограмма 1						
Подпрограмма 2						
...						
Итого по государственной программе	x	x	x			
в том числе:	x	x	x			
Подпрограмма 1	x	x	x			
Подпрограмма 2	x	x	x			
...	x	x	x			

Отчет об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета
на выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг (работ)
государственными учреждениями по государственной программе
в разрезе подпрограмм государственной программы

Наименование подпрограммы	Расходы областного бюджета на оказание государственных услуг (работ) (тыс. руб.)		
	на 1 января отчетного года	на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2	3	4
Итого по государственной программе			
в том числе:			
Подпрограмма 1			
Подпрограмма 2			
...			

Руководитель ОИГВО – ответственного исполнителя государственной программы _____ (Ф.И.О.)

Согласовано

Руководитель Департамента финансов
области _____

_____ (Ф.И.О.) «__» _____ года

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Оценка эффективности реализации государственной программы Вологодской области (далее - государственная программа) проводится путем сопоставления степени достижения целей и решения задач государственной программы, подпрограмм государственной программы (далее - подпрограмма) с учетом степени соответствия фактических расходов запланированному уровню расходов.

Оценка степени достижения целей и решения задач государственной программы в целом осуществляется на основании целевых показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач государственной программы.

Индекс степени достижения целей и решения задач государственной программы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации программы):

$$СДЦ^{ГП} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (И_i) \quad , \text{ где:}$$

$СДЦ^{ГП}$ - индекс степени достижения целей и решения задач государственной программы;

n_i - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач государственной программы, для которых установлены плановые ненулевые значения на отчетный год;

для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений, $И_i$ - соотношение фактического и планового значения i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач государственной программы, которое определяется по формуле:

$$И_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \quad ;$$

для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, $И_i$ - соотношение планового и фактического значения i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач государственной программы, которое определяется по формуле:

$$И_i = \frac{\Pi_i}{\Phi_i} \quad , \text{ где:}$$

Φ_i - фактическое значение i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач государственной программы, достигнутое в отчетном году;

P_i – плановое значение i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач государственной программы на отчетный год.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм государственной программы осуществляется на основании показателей (индикаторов) подпрограммы и рассчитывается по формуле:

$$сдц_j^{пп} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (И_{ji}) \quad , \text{ где:}$$

$сдц_j^{пп}$ - индекс степени достижения целей и решения задач j -й подпрограммы;

n - число целевых показателей (индикаторов) j -й подпрограммы, для которых установлены плановые ненулевые значения на отчетный год;

для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений, $И_{ji}$ - соотношение фактического и планового значения i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач j -й подпрограммы, которое определяется по формуле:

$$И_{ji} = \frac{\Phi_{ji}}{П_{ji}} \quad ;$$

для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, $И_{ji}$ - соотношение планового и фактического значения i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач j -й подпрограммы, которое определяется по формуле:

$$И_{ji} = \frac{П_{ji}}{\Phi_{ji}} \quad , \text{ где:}$$

Φ_{ji} - фактическое значение i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач j -й подпрограммы государственной программы, достигнутое в отчетном году;

$П_{ji}$ – плановое значение i -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач j -й подпрограммы государственной программы в отчетном году.

Оценка степени соответствия фактических расходов запланированному уровню расходов рассчитывается по формуле:

$$ЭБС = БС^И / БС^У \quad , \text{ где:}$$

$ЭБС$ - значение индекса степени соответствия фактических расходов запланированному уровню расходов;

$БС^И$ - кассовое исполнение областного бюджета по обеспечению реализации государственной программы;

BC^y - объем средств, утвержденный в областном бюджете на реализацию государственной программы.

Общая эффективность государственной программы рассчитывается по формуле:

$$ЭГП^{общ} = \frac{сдц^{гп} + \frac{1}{M} \sum_{j=1}^M (сдц_j^{пп})}{ЭБС}, \text{ где:}$$

$ЭГП^{общ}$ - индекс общей эффективности государственной программы;

$сдц^{гп}$ - значение индекса степени достижения целей и решения задач государственной программы;

M - число подпрограмм государственной программы;

$сдц_j^{пп}$ - значение индекса степени достижения целей и решения задач j -й подпрограммы;

$ЭБС$ - значение индекса степени соответствия фактических расходов запланированному уровню расходов.

Оценка общей эффективности реализации государственной программы производится в соответствии со следующими интервалами значений показателя $ЭГП^{общ}$:

Интерпретация значения показателя $ЭГП^{общ}$	Значения показателя $ЭГП^{общ}$
Программа эффективна	2,0 и более
Программа частично эффективна	от 2,0 до 1,9
Программа неэффективна	менее 1,9