



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.08.2015

№ 720

г. Вологда

О предоставлении грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставлять в 2015-2017 годах из областного бюджета гранты в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.

3. Установить, что в 2015 году заявления на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся

казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, принимаются в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the text 'Губернатор области' and 'О.А. Кувшинников'.

О.А. Кувшинников

Утвержден
постановлением
Правительства области
от 31.08.2015 № 720
(приложение)

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим
образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями,
которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по
образовательным программам среднего профессионального образования за
счет средств областного бюджета
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет категории и критерии отбора получателей гранта в форме субсидии некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее – субсидия), цели, условия, порядок определения объема субсидии.

2. Субсидии предоставляются некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями (далее – организации), которым в соответствии с постановлением Правительства области от 15 июля 2013 года № 689 «О порядке установления контрольных цифр приема на обучение за счет средств областного бюджета по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - постановление Правительства области от 15 июля 2013 года № 689) установлены контрольные цифры приема граждан по специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее – контрольные цифры приема).

3. Субсидия предоставляется в целях развития образования и науки, социального обеспечения населения.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией образовательных программ среднего профессионального образования, за счет средств областного бюджета.

4. Критерием отбора организаций на предоставление субсидии является соответствие организации одновременно следующим требованиям:

- 1) соответствие условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;
- 2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования, по которой установлены контрольные цифры приема граждан для обучения за счет

средств областного бюджета;

3) наличие:

государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, для обучения по которым установлены контрольные цифры приема (далее – образовательные программы среднего профессионального образования);

обязательства на получение государственной аккредитации по образовательным программам, по которым установлены контрольные цифры приема, в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае отсутствия у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась);

4) организация не является получателем субсидии частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета;

5) учредитель организации не является органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных организаций;

6) организация осуществляет деятельность на территории Вологодской области;

7) организация не находится в процессе ликвидации, банкротства.

5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) соответствие организации требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

2) наличие соглашения о предоставлении субсидии, а также дополнительных соглашений к нему в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

6. Объем субсидии определяется органом исполнительной государственной власти области, проводившим конкурс, по результатам которого организациям были установлены контрольные цифры (далее – уполномоченный орган), по следующей формуле:

$$V = H1 + H2, \text{ где:}$$

V – объем субсидии, предоставляемой организации;

$H1$ – нормативные затраты на оказание государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденные уполномоченным органом (затраты, непосредственно связанные с оказанием организацией услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования»; затраты на общехозяйственные нужды организации);

$H2$ – расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся; ежегодные пособия детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на

приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; денежную компенсацию в размере, необходимом для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования, и единовременное денежное пособие выпускникам организации, относящимся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Для получения субсидии организация представляет в уполномоченный орган (непосредственно либо посредством почтовой связи, по электронной почте) до 20 августа текущего года заявление о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данной организации, на участие в конкурсе, оформленное на бланке органа-учредителя (далее – разрешение учредителя).

В случае отсутствия у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась, организация также представляет письменное обязательство на получение государственной аккредитации по образовательным программам, по которым установлены контрольные цифры приема, в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

Документы, указанные в настоящем пункте, в случае направления их в электронном виде подписываются электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае представления документов, не соответствующих требованиям настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения документов информирует организацию о необходимости устранения замечаний с указанием срока устранения недостатков, который не может превышать 5 рабочих дней со дня направления информации о наличии недостатков.

Документы, представленные с нарушением сроков, установленных настоящим пунктом, не рассматриваются.

8. Вместе с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, Организация вправе представить в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) копию свидетельства о государственной аккредитации организации;
- 4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации.

В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенные

нотариально. При представлении копии документа с подлинником специалист уполномоченного органа делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник организации (ее уполномоченному представителю).

Документы в случае их направления в электронном виде подписываются электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

9. В случае если документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, организацией не представлены, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления направляет соответствующий межведомственный запрос.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, а в случае направления межведомственного запроса – со дня поступления всех запрашиваемых сведений принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Уполномоченный орган направляет организации копию решения в течение 3 рабочих дней со дня его принятия. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указываются причины отказа.

12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) организация не соответствует требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

2) в документах, предусмотренных пунктами 7, 8 настоящего Порядка, выявлены противоречия.

13. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – соглашение), заключаемым между уполномоченным органом и организацией по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении указывается объем субсидии на текущий финансовый год. На следующий финансовый год объем субсидии определяется в соответствии с настоящим Порядком.

Изменение условий соглашения об объеме субсидии осуществляется путем оформления дополнительного соглашения к соглашению, заключение которого уполномоченный орган обеспечивает в течение 5 рабочих дней после вступления в силу закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

14. Объем субсидии организации уменьшается при:

1) сокращении бюджетных ассигнований на предоставление субсидии указанным организациям (далее также – бюджетные ассигнования), предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Уменьшение объема субсидии осуществляется пропорционально сокращению объема бюджетных ассигнований.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего сокращение бюджетных ассигнований;

2) уменьшении количества обучающихся в связи с:

отчислением обучающихся из организации и отсутствием претендентов на замещение бюджетного места более одного рабочего дня со дня принятия решения об отчислении;

предоставлением обучающимся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;

невыполнением установленного объема контрольных цифр приема.

Об уменьшении количества обучающихся организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня уменьшения количества обучающихся. Уполномоченный орган обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению об уменьшении объема субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления организации.

Уменьшение объема субсидии рассчитывается по количеству выбывших обучающихся начиная с месяца следующего за месяцем выбытия.

В случае прекращения действия обстоятельств, повлиявших на уменьшение количества обучающихся, предусмотренных подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, организация в течение 1 рабочего дня со дня прекращения действия указанных обстоятельств обязана уведомить об этом уполномоченный орган письменно с приложением локальных нормативных актов, подтверждающих факт прекращения действия указанных обстоятельств.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления организации принимает решение об изменении объема субсидии и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с утвержденными нормативными затратами текущего года либо в случае несоответствия заявленных организацией оснований для изменения объема субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, в те же сроки принимает решение об отказе в изменении объема субсидии и направляет копию решения организации.

Объем субсидии пересчитывается с месяца восстановления ранее выбывшего обучающегося или приема претендента на замещение бюджетного места, но не ранее месяца прекращения предоставления субсидии в объеме, рассчитанном на выбывшего обучающегося.

15. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно уполномоченным органом в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на расчетный счет организации с приложением реестра платежных поручений ежемесячно и копии соглашения (дополнительного соглашения), предоставляемой в ГКУ ВО «Областное казначейство» однократно

при первом перечислении денежных средств после заключения соглашения (дополнительного соглашения).

Неиспользованные на конец отчетного финансового года остатки субсидии должны быть возвращены организацией в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

16. Организации ежеквартально в срок до 10 числа (в январе - в срок до 15 числа) первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании предоставленной субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением описи и копий подтверждающих расходных документов за истекший квартал. Копии подтверждающих расходных документов должны быть прошиты единым пакетом, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя организации или лица, им уполномоченного, и главного бухгалтера с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшего.

17. Предоставление организации субсидии прекращается в следующих случаях:

1) организация прекратила свою деятельность в результате реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) аннулирована лицензия организации на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования;

3) приостановлено действие лицензии полностью или по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования, по которым установлены контрольные цифры приема;

4) организация лишена государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

5) приостановлено действие государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

6) истек срок действия государственной аккредитации по соответствующим укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

7) не получена государственная аккредитация по соответствующим образовательным программам в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема;

8) объем субсидии, указанный в соглашении (дополнительном соглашении) на текущий год, после его уменьшения в связи с сокращением бюджетных ассигнований соответствует объему субсидии, фактически предоставленному

организации в текущем году.

18. Организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган о возникновении случаев, предусмотренных в подпунктах 1-7 пункта 17 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня их наступления.

19. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о прекращении предоставления субсидии и направляет копию решения организации.

Предоставление субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 17 настоящего Порядка, прекращается со дня, следующего за днем наступления указанных случаев.

В случае, указанном в подпункте 8 пункта 17 настоящего Порядка, предоставление субсидии прекращается со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего сокращение бюджетных ассигнований.

Не использованные организацией в связи с возникновением обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка остатки субсидии возвращаются в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств, но не позднее первых 15 рабочих дней года следующего за отчетным финансовым годом.

20. О возобновлении действия лицензии, государственной аккредитации организация уведомляет уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня возобновления.

При возобновлении действия лицензии, государственной аккредитации субсидия предоставляется с месяца, следующего за месяцем возобновления реализации образовательных программ среднего профессионального образования, по которым установлены контрольные цифры приема.

Объем субсидии определяется в соответствии с настоящим Порядком, соответствующие изменения в соглашение вносятся путем оформления дополнительного соглашения к соглашению, заключение которого уполномоченный орган обеспечивает в течение 5 рабочих дней со дня возобновления реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

21. При представлении организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае установления факта представления организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии уполномоченный орган направляет организации уведомление с требованием о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения

указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

22. Уполномоченный орган обеспечивает проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Департамент финансов области осуществляет государственный финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение 1
к Порядку

Форма

На бланке организации

В уполномоченный орган

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта в форме субсидии некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

просит выделить денежные средства из областного бюджета на 20__-20__ годы¹ в виде субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией

_____ (указывается наименование образовательных программ среднего профессионального образования)

за счет средств областного бюджета.

_____ подтверждает, что в отношении
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)
нее не подано заявление о банкротстве, не введены процедуры банкротства.

Платежные реквизиты организации: _____

Руководитель
или иное
уполномоченное
лицо

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя организации (уполномоченного лица), печать)

М.П.

¹ – период указывается исходя из сроков реализации образовательной программы.

Приложение 2
к Порядку

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № ____

о предоставлении гранта в форме субсидии некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета,

_____ (полное наименование организации)

на 20__ - 20__ годы

г. Вологда

"__" _____ 20__ г.

_____ (далее – Уполномоченный орган)
(наименование органа исполнительной государственной власти области)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Уполномоченного органа)

действующего на основании _____,
(название, номер, дата выдачи документа)

с одной стороны, и организация _____
(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Организации)

действующего на основании _____,
(название, номер, дата выдачи документа)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с постановлением Правительства области от _____ № ____ «О предоставлении грантов в форме субсидии некоммерческой образовательной организации, не являющейся казенным учреждением, которой установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета» (далее – постановление Правительства области) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации из областного бюджета в 20__-20__ годах гранта в форме субсидии некоммерческой образовательной организации, не являющейся казенным учреждением, которой установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее – субсидия), на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией Организацией

_____,
(указывается наименование образовательных программ среднего профессионального образования)

(далее - затраты), а именно:

затрат, непосредственно связанных с оказанием Организацией услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования»;

затрат на общехозяйственные нужды Организации;

стипендиального обеспечения обучающихся Организации;

ежегодного пособия детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования и единовременное денежное пособие выпускникам Организации, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета Организации, по настоящему Соглашению на _____ финансовый год составляет _____ (_____) рублей с учетом распределения объема гранта в
(сумма прописью)

форме субсидии согласно приложению к настоящему Соглашению.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Перечисляет на расчетный счет Организации субсидию не реже 1 раза в месяц в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объема финансирования на месяц.

2.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии и соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии в соответствии с Порядком.

2.2.2. Ежеквартально в срок до 10-го числа (в январе - в срок до 15 числа) первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Уполномоченный орган отчет об использовании предоставленных субсидии из областного бюджета по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному постановлением Правительства области (далее – Порядок).

2.2.3. Осуществлять возврат в Уполномоченный орган неиспользованных на конец финансового года остатков субсидии не позднее 15 рабочих дней года,

следующего за отчетным.

2.2.4. Осуществлять возврат в Уполномоченный орган неиспользованных организацией в связи с возникновением обстоятельств, указанных в пункте 17 Порядка, остатков субсидии в течение 30 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, но не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.2.5. Письменно уведомлять Уполномоченный орган о прекращении потребности в средствах в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения соответствующих обстоятельств.

2.2.6. В случае изменения платежных реквизитов не позднее следующего рабочего дня уведомить Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом Организации.

2.2.7. Представлять по требованию Уполномоченного органа информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.2.8. В случае отсутствия у Организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась, Организация обязана получить государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема

2.2.9. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Вологодской области, а также настоящим Соглашением.

2.3. Организация согласна на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.2. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных Порядком, а также по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон, по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

4.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящий Соглашение составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Уполномоченному органу, один - Организации.

5. Платежные реквизиты

Уполномоченный орган	Организация
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
р/сч.	р/сч.
Бик	Бик
ОКВЭД	ОКВЭД

6. Подписи Сторон

Уполномоченный орган

Организация

Руководитель Уполномоченного
органа

Руководитель Организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА СУБСИДИИ

(полное наименование организации)

на 20__ год

№ п/п	Наименование расходов	Всего, руб.	в том числе											
			1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал		
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
...			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Итого													

Уполномоченный орган

Организация

Руководитель Уполномоченного
органа

Руководитель Организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
об использовании предоставленной субсидии

(полное наименование организации)

(№ соглашения, дата)

за _____ 20__ года

(номер квартала)

№ п/п	Наименование расходов	Выделено средств всего на финансовый год, руб.	Поступило средств по факту с начала года, руб.	Расход по факту с начала года, руб.
1.			x	
2.			x	
3.			x	
...				

(руководитель организации или другое уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи, реквизиты документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

М.П.