



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.10.2015

№ 823

г. Вологда

О внесении изменений в постановления Правительства области от 16 апреля 2010 года № 401 и от 16 апреля 2010 года № 402

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячных денежных компенсаций расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг, ежегодных денежных компенсаций на приобретение твердого топлива и сжиженного газа гражданам, пострадавшим от воздействия радиации, отдельным категориям граждан из числа ветеранов, инвалидам, детям, являющимся ВИЧ-инфицированными, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей и определения размеров указанных компенсаций, утвержденный постановлением Правительства области от 16 апреля 2010 года № 401, следующие изменения:

в подпункте 2.2.6 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта, содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1,";

подпункты 2.2.7 – 2.2.8 изложить в следующей редакции:

"2.2.7. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого пор-

тала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее соответственно – Единый портал, Региональный портал).

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

2.2.8. Заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

пункт 2.4 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"В случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) размещается электронный образ решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежемесячной денежной компенсации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. ";

пункты 2.7 – 2.12 изложить в следующей редакции:

"2.7. Гражданам, указанным в подпунктах 1 – 13 пункта 1.2 настоящего Порядка, ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой общей площади жилых помещений государ-

ственного и муниципального жилищных фондов и в приватизированных жилых помещениях соответственно (в пределах норм, предусмотренных законодательством Российской Федерации), в том числе проживающим совместно с ними членам их семей;

50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, и занимаемой общей площади приватизированных жилых помещений (в пределах норм, предусмотренных законодательством Российской Федерации), в том числе проживающим совместно с ними членам их семей;

50 процентов платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от вида жилищного фонда, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

50 процентов платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

2.8. Гражданам, указанным в подпункте 14 пункта 1.2 настоящего Порядка, а также гражданам, указанным в подпункте 25 пункта 1.2 настоящего Порядка, признанным инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади);

50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади);

50 процентов платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, а также членам семей, совместно с ними проживающим, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

2.9. Гражданам, указанным в подпунктах 15, 17 пункта 1.2 настоящего Порядка, а также гражданам, указанным в подпункте 25 пункта 1.2 настоящего Порядка, не имеющим инвалидности, ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади), в том числе членам их семей, совместно с ними проживающим;

50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади), в том числе членам их семей, совместно с ними проживающим;

50 процентов платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

50 процентов платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

2.10. Гражданам, указанным в подпунктах 18 - 22 пункта 1.2 настоящего Порядка, ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади), в том числе членам семьи погибшего (умершего), совместно с ним проживавшим;

50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади), в том числе членам семьи погибшего (умершего), совместно с ним проживавшим;

50 процентов платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

50 процентов платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных

приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг предоставляются независимо от того, кто из членов семьи погибшего (умершего) является нанимателем (собственником) жилого помещения.

2.11. Гражданам, указанным в подпункте 16 пункта 1.2 настоящего Порядка, ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади);

50 процентов взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 50 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади).

Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, а также членам семей ветеранов боевых действий, совместно с ними проживающим.

2.12. Гражданам, указанным в подпунктах 23, 24 пункта 1.2 настоящего Порядка, ежемесячная денежная компенсация предоставляется из расчета:

50 процентов платы за наем и платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой общей площади жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов;

50 процентов платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме независимо от вида жилищного фонда;

50 процентов платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.";

в подпункте 3.2.5 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта, содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1,";

подпункты 3.2.6 – 3.2.7 изложить в следующей редакции:

"3.2.6. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала или Регионального портала.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

3.2.7. Заявление о назначении ежегодной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.2.2 – 3.2.4 на-

стоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления, способом позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

пункт 3.3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"В случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) размещается электронный образ решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодной денежной компенсации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. ";

в абзаце первом пункта 3.4:

цифры "3.2.2, 3.2.3" заменить цифрами "3.2.2 – 3.2.4 ";

дополнить предложением следующего содержания: "В этом случае сумма ежегодных денежных компенсаций в текущем году определяется пропорцио-

нально числу полных месяцев с месяца приобретения права до конца текущего года.";

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

в приложении 3 к Порядку:

в таблице первой:

в строке 32 слова "номер вы платного дела" заменить словом "идентификатор";

дополнить строками 33 - 35 следующего содержания:

"

33.	punkt_nm	наименование населенного пункта	С	100
34.	street_nm	наименование улицы	С	100
35.	N_Upr	непосредственное управление	N	1

";

в абзаце первом примечания цифру "32" заменить цифрами "32 - 34";

в абзаце втором примечания цифру "31" заменить цифрами "31, 35";

таблицу сноски 8 изложить в следующей редакции:

"

Код	Наименование
1	Пользование жилым помещением (плата за наем)
2	Содержание и ремонт жилого помещения
24	Капитальный ремонт
3	Отопление
4	Горячее водоснабжение
	в том числе:
41	Подогрев воды
5	Холодное водоснабжение

6	Водоотведение
7	Электроснабжение
	в том числе:
71	Отопление
72	Освещение, использование электробытовых приборов, приготовление пищи (при наличии стационарных электрических плит)
8	Газоснабжение
	в том числе:
81	Отопление
82	Приготовление пищи и нагрев воды
9	Электрическая энергия, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме
10	Холодная вода, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме
11	Горячая вода, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме
12	Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме
13	Тепловая энергия, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме

дополнить таблицу сноской 10 следующего содержания:

KOD	NM
1	Непосредственное управление многоквартирным домом
0	Иная форма управления многоквартирным домом

2. Внести в постановление Правительства области от 16 апреля 2010 года № 402 "О Порядке предоставления денежных компенсаций на оплату жилого по-

мещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан" следующие изменения:

в преамбуле:

слова и цифры "от 29 декабря 2003 года № 982-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области" (с последующими изменениями)" заменить словами и цифрами "от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области"";

слова "О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов" заменить словами "О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, детей, являющихся ВИЧ-инфицированными";

в Порядке предоставления денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.2:

слова и цифры "от 29 декабря 2003 года № 982-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области" (с последующими изменениями)" заменить словами и цифрами "от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области"";

слова "О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов" заменить словами "О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, детей, являющихся ВИЧ-инфицированными";

в подпункте 2.2.6 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта, содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1,";

после слов "систему здравоохранения" дополнить словами "удостоверения к ордену, медали, ведомственному знаку отличия в труде, документа, подтверждающего присвоение почетного звания СССР или Российской Федерации, трудовой книжки";

подпункты 2.2.7 – 2.2.8 изложить в следующей редакции:

"2.2.7. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее соответственно – Единый портал, Региональный портал).

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку, о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

2.2.8. Заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 2.2.2 – 2.2.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления, способом позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

в подпункте 2.3.5 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта, содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1 пункта 2.3.2,";

подпункты 2.3.6 – 2.3.7 изложить в следующей редакции:

"2.3.6. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 2.3.2 – 2.3.4 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее соответственно – Единый портал, Региональный портал).

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

2.3.7. Заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.3.2 – 2.3.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.3.2 – 2.3.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 2.3.2 – 2.3.4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

пункт 2.5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"В случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) размещается электронный образ решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежемесячной денежной компенсации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. ";

в подпункте 3.1.6 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта,

содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1,";

подпункты 3.1.7 – 3.1.8 изложить в следующей редакции:

"3.1.7. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 3.1.3 - 3.1.5 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала или Регионального портала.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

3.1.8. Заявление о назначении ежегодной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.1.3 - 3.1.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.1.3 - 3.1.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 3.1.3 - 3.1.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

пункт 3.1.9 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"В случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) размещается электронный образ решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодной денежной компенсации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. ";

абзац первый подпункта 3.1.10 дополнить предложением следующего содержания: "В этом случае сумма ежегодных денежных компенсаций в текущем

году определяется пропорционально числу полных месяцев с месяца приобретения права до конца текущего года.";

в подпункте 3.2.6 после слов "не представлять в уполномоченный орган (многофункциональный центр)" дополнить словами "копии страниц паспорта, содержащих отметки о регистрации заявителя по месту жительства, указанные в подпункте 1,";

подпункты 3.2.7 – 3.2.8 изложить в следующей редакции:

"3.2.7. Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган (многофункциональный центр) лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала или Регионального портала.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление подписывается простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с действующим законодательством наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

3.2.8. Заявление о назначении ежегодной денежной компенсации регистрируется уполномоченным органом (многофункциональным центром) в день представления заявителем (представителем заявителя) лично, по почте либо в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

При поступлении документов в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система), в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

Уполномоченный орган (многофункциональный центр) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), и в случае если:

к заявлению, представленному заявителем (представителем заявителя) лично, не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), возвращает заявление и представленные документы в день их представления заявителем (представителем заявителя) (в случае направления заявления и необходимых документов по почте - возвращает заявление и представленные документы не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов);

к заявлению, поступившему через Единый портал или Региональный портал, не прикреплены или прикреплены не все необходимые документы в электронной форме, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронной форме в автоматизированную информационную систему направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале с указанием недостающих документов.";

абзац первый подпункта 3.2.10 дополнить предложением следующего содержания: "В этом случае сумма ежегодных денежных компенсаций в текущем году определяется пропорционально числу полных месяцев с месяца приобретения права до конца текущего года.";

пункт 3.2.13 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"В случае если заявление и необходимые документы были представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала, в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) размещается электронный образ решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодной денежной компенсации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. ";

в графе 3 пункта 1 приложения 3:

в строке второй после слов "пенсионное удостоверение" дополнить словами "либо справка территориального органа Пенсионного фонда России";

в строке четвертой после слов "пенсионное удостоверение" дополнить словами "либо справка территориального органа Пенсионного фонда России ";

в графе 3 пункта 2 после слов "пенсионное удостоверение" дополнить словами "либо справка территориального органа Пенсионного фонда России ";

в приложении 5 к Порядку:

в таблице первой:

в строке 32 слова "номер выплатного дела" заменить словом "идентификатор";

дополнить строками 33 - 35 следующего содержания:

"

33.	punkt_nm	наименование населенного пункта	C	100
34.	street_nm	наименование улицы	C	100
35.	N_Upr	непосредственное управление	N	1

";

в абзаце первом примечания цифру "32" заменить цифрами "32 - 34";

в абзаце втором примечания цифру "31" заменить цифрами "31, 35";

таблицу сноски 8 изложить в следующей редакции:

"

Код	Наименование
1	Пользование жилым помещением (плата за наем)

2	Содержание и ремонт жилого помещения
24	Капитальный ремонт
3	Отопление
4	Горячее водоснабжение
	в том числе:
41	Подогрев воды
5	Холодное водоснабжение
6	Водоотведение
7	Электроснабжение
	в том числе:
71	Отопление
72	Освещение, использование электробытовых приборов, приготовление пищи (при наличии стационарных электрических плит)
8	Газоснабжение
	в том числе:
81	Отопление
82	Приготовление пищи и нагрев воды
9	Электрическая энергия, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме
10	Холодная вода, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме
11	Горячая вода, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме

12	Отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме
13	Тепловая энергия, потребляемая при содержании общего имущества в многоквартирном доме

дополнить таблицу сноской 10 следующего содержания:

KOD	NM
1	Непосредственное управление многоквартирным домом
0	Иная форма управления многоквартирным домом

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области**



А.Н. Луценко

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 05.10.2015 № 523

"Приложение 1 к Порядку

Форма

ОТЧЕТ

на _____ 20__ года

**Департамента социальной защиты населения Вологодской области
об осуществлении расходов бюджета субъекта
Российской Федерации, источником финансового
обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета
бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату
жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан**

1. Движение денежных средств, источником которых является субвенция

Наименование показателя	Код строки	За отчетный квартал	Нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток субвенции на счете бюджета субъекта Российской Федерации на начало отчетного года	0100	X	
в том числе: остаток невозвращенных в федеральный бюджет восстановленных в бюджет субъекта Российской Федерации средств (субвенции)	0110	X	
Остаток субвенции на счете бюджета субъекта	0200		X

Российской Федерации на начало отчетного квартала			
в том числе: остаток невозвращенных в федеральный бюджет восстановленных в бюджет субъекта Российской Федерации средств (субвенции)	0210		X
Поступило средств в бюджет субъекта Российской Федерации с лицевого счета территориального органа Федерального казначейства по переданным полномочиям	0300		
Произведено расходов из бюджета субъекта Российской Федерации за счет субвенции, всего	0400		
в том числе: по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан:	0410		
из них: в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"	0411		
в соответствии с частью 8 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	0412		
в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	0413		
в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим	0414		

предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся радиационному воздействию			
по оплате услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых банками по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	0420		
компенсация затрат на обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций) и государственных (муниципальных) учреждений, находящихся в их ведении, в связи с осуществлением переданных им полномочий Российской Федерации	0430		
Восстановлено в бюджет субъекта Российской Федерации средств (субвенции), всего	0500		
в том числе: использованных в предшествующие годы	0510		
в результате выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации	0520		
Возвращено в федеральный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации, всего	0600		
в том числе: остаток субвенции на счете бюджета субъекта Российской Федерации на начало отчетного года	0610		
восстановленные в бюджет субъекта Российской Федерации средства (субвенции), всего	0620		
в том числе: использованные в предшествующие годы	0621		
в результате выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации	0622		

взыскано в федеральный бюджет	0630		
Остаток субвенции на счете бюджета субъекта Российской Федерации на конец отчетного квартала (года):	0700		
в том числе: остаток невозвращенных в федеральный бюджет восстановленных в бюджет субъекта Российской Федерации средств (субвенции)	0710		
СПРАВОЧНО: Задолженность по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан на конец отчетного квартала (года)	0800	X	

2. Справочно: Сведения о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям

Наименование показателя	Код строки	За отчетный квартал	Нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем средств федерального бюджета на лицевой счет территориального органа Федерального казначейства по переданным полномочиям на начало отчетного квартала	010		X
Лимиты бюджетных обязательств, доведенные главным распорядителем средств федерального бюджета на лицевой счет территориального органа Федерального казначейства по переданным полномочиям	020		
Объем расходов федерального бюджета по перечислению субвенции в бюджет субъекта Российской Федерации	030		
Остаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем средств	040		

федерального бюджета на лицевой счет территориального органа Федерального казначейства по переданным полномочиям, на конец отчетного квартала (года)			
--	--	--	--

3. Сведения о численности граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг

Категория граждан	Код строки	На отчетную дату
1	2	3
Общая численность граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, всего	010	
в том числе: в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", всего	020	
из них: инвалиды войны	021	
участники Великой Отечественной войны	022	
ветераны боевых действий	023	
лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий)	024	
члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий	025	
в соответствии с частью 8 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	030	

Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"		
в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", всего	040	
из них: инвалиды	041	
семьи, имеющие детей-инвалидов	042	
в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", федеральными законами от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", от 10 января 2002 года № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне", постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска", всего	050	
из них: граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также приравненные к ним лица, на которых распространена указанная мера социальной поддержки	051	
граждане из подразделений особого риска и семьи, потерявшие кормильца из числа граждан из подразделений особого риска	052	
граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также приравненные к ним лица, на которых распространена указанная мера социальной поддержки	053	

граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	054	
---	-----	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

".