



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.10.2015

г. Вологда

№ 855

О внесении изменений в постановление Правительства области от 20 декабря 2007 года № 1805

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 20 декабря 2007 года № 1805 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременного пособия малоимущим семьям на детей, идущих в первый класс» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации статьи 11 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области».

1.2. В Порядке назначения и выплаты единовременного пособия малоимущим семьям на детей, идущих в первый класс, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1 слова и цифры «статьи 10.2 закона области от 29 декабря 2003 года № 982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (с последующими изменениями)» заменить словами и цифрами «статьи 11 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»;

в подпункте «а» пункта 2 слова и цифры «от 29 декабря 2003 года № 982-ОЗ» заменить словами и цифрами «от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ»;

в абзаце первом пункта 3 слова «по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания родителя (опекуна, приемного родителя, усыновителя)» исключить;

пункты 4, 4¹ изложить в следующей редакции:

«4. Родитель (опекун, приемный родитель, усыновитель), не являющийся получателем ежемесячного пособия на ребенка (далее - заявитель), за предоставлением единовременного пособия обращается в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения или в многофункциональный центр по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания и представляет:

а) заявление о назначении единовременного пособия, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя; сведения о ребенке, если ребенок является лицом, имеющим иностранное гражданство, или лицом без гражданства);

в) копию свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью, - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

г) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за назначением единовременного пособия (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в пунктах «а» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на назначение единовременного пособия;

копию трудовой книжки или военного билета или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы) заявителя или членов его семьи (полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности), включаемых в состав семьи при исчислении среднедушевого дохода семьи, в случае, если у них отсутствовали доходы в течение шести месяцев, предшествующих месяцу обращения за назначением единовременного пособия (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих

щих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления);

д) справку образовательной организации о зачислении ребенка в первый класс - если в списке детей, идущих в первый класс, отсутствуют данные о ребенке-первокласснике либо ребенок идет в первый класс не по месту жительства;

е) копию акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя), в случае если опека (попечительство) установлены на территории другого субъекта Российской Федерации, – если заявителем является опекун (попечитель);

ж) копию договора, заключенного между органом опеки и попечительства и приемными родителями о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае если договор заключен на территории другого субъекта Российской Федерации – если заявителем является приемный родитель.

4¹. Заявления о назначении единовременного пособия принимаются уполномоченными органами в сфере социальной защиты населения (многофункциональными центрами) до 1 ноября текущего года.»;

в пункте 4²:

в абзаце втором слова и цифры «предусмотренным подпунктами «б» - «д» пункта 4 и пунктом 4¹» заменить словами и цифрами «предусмотренным подпунктами «б» - «ж» пункта 4»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«а) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности представителя заявителя)»;

пункты 4³ - 4⁶ изложить в следующей редакции:

«4³. Заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению представить в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения (многофункциональный центр) следующие документы:

а) копии страниц паспорта, содержащих сведения о ребенке, или копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния;

б) копию решения суда об усыновлении ребенка или копию свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния, - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «в» пункта 4 и подпункте «а» настоящего пункта;

в) копии страниц документа, подтверждающих регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания);

г) копии страниц паспорта, содержащих сведения о семейном положении, либо копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного органами записи актов гражданского состояния;

д) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за назначением единовременного пособия (при направлении заявления и документов по почте – за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на назначение единовременного пособия;

е) копию акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя), в случае если опека (попечительство) установлены на территории Вологодской области, - если заявителем является опекун (попечитель);

ж) копию договора, заключенного между органом опеки и попечительства и приемными родителями, о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае если договор заключен на территории Вологодской области, - если заявителем является приемный родитель.

4⁴. Заявление и прилагаемые документы представляются в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения (многофункциональный центр)

лично, почтовым отправлением либо посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее соответственно – Единый портал, Региональный портал).

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

Электронное заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2004 года № 63 - ФЗ «Об электронной цифровой подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4⁵. Заявление и прилагаемые документы регистрируются в день их поступления в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения (многофункциональный центр), а в случае направления указанных документов посредством Единого портала или Регионального портала - в день поступления электронных документов в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система). При поступлении документов в автоматизированную информационную систему в нерабочее время днем их поступления считается ближайший рабочий день уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения.

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения (многофункциональный центр) уведомляет заявителя (представителя заявителя) об отказе в приеме заявления, о недостающих документах и

возвращает заявление и документы, представленные на бумажном носителе, в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

В случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены документы, указанные в подпунктах «а» - «д» пункта 4³; а также в случае несоответствия фамилии, имени, отчества заявителя, и (или) ребенка (детей) в представленных документах специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения (многофункционального центра) не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении единовременного пособия направляет в установленном порядке соответствующие межведомственные запросы о предоставлении необходимых документов (сведений).

В случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены документы, указанные в подпунктах «е» - «ж» пункта 4³, специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения (многофункционального центра) не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении единовременного пособия направляет соответствующий запрос в органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области, осуществляющие отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

4⁶. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения, зарегистрировавший заявление о назначении единовременного пособия посредством используемой автоматизированной информационной системы проверяет факт назначения (неназначения) пособия заявителю на территории Вологодской области при этом:

если единовременное пособие не назначалось ни одному из родителей (опекунов, приемных родителей, усыновителей), его назначение производится в соответствии с настоящим Порядком;

если единовременное пособие назначено, в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения, назначивший пособие, в срок не позднее дня,

следующего за днем регистрации заявления о назначении пособия направляется запрос о подтверждении факта его назначения.

Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения, назначивший пособие, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения запроса направляет уведомление о назначении пособия в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения, направивший запрос.»;

в абзаце четвертом пункта 6 цифру «5» заменить цифрой «2»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области**



А.Н. Луценко

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 19.10.2015 № 855

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В _____
(наименование органа социальной защиты населения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ МАЛОИМУЩИМ
СЕМЬЯМ НА ДЕТЕЙ, ИДУЩИХ В ПЕРВЫЙ КЛАСС**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)
сведения о регистрации по месту жительства: _____,
(указываются на основании записи в паспорте
или в ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства)
сведения о регистрации (учете) по месту пребывания: _____,
(указывается на основании
документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)
телефоны: раб. _____, дом. _____,

прошу назначить единовременное пособие малоимущим семьям на детей,
идущих в первый класс:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число и месяц рождения
1.		
2.		

Сообщаю, что общий доход семьи, состоящей из _____ человек, за
шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления,
составил:

_____ руб.

Месяц, год	Сведения о доходах семьи (руб.)	
	подтверждены документально	без представления документов

Прошу исключить из общей суммы дохода семьи алименты в сумме _____ руб.,
 удерживаемые по _____
 (основание для удержания алиментов, фамилия, имя, отчество лица, в пользу
 которого производятся удержания)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения единовременного пособия малоимущим семьям на детей, идущих в первый класс, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
в случае, если заявителем является усыновитель	
Наименование органа записи актов гражданского состояния по месту государственной регистрации усыновления (удочерения)	
в случае, если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
в случае, если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
применяемый налоговый режим	
объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	
в случае несоответствия в представленных документах сведений о фамилии, имени, отчестве заявителя, или ребенка (детей)	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	

Документ, подтверждающий смену	

Прошу перечислить единовременное пособие в:

_____.
(номер счета и отделения кредитной организации или индекс отделения связи)

" ____ " _____ 201__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

" ____ " _____ 201__ г. _____
(дата регистрации заявления) (подпись специалиста).»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 19.10.2015 № 855

«Приложение 3
к Порядку

Образец

В _____
(наименование органа социальной защиты населения)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия

представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ МАЛОИМУЩИМ
СЕМЬЯМ НА ДЕТЕЙ, ИДУЩИХ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Прошу назначить _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающей(ему) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)
сведения о регистрации по месту жительства: _____
(указываются на основании записи в паспорте
_____ или в ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства)
сведения о регистрации (учете) по месту пребывания: _____
(указываются на основании
_____ документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)
телефоны: раб. _____, дом. _____,

единовременное пособие малоимущим семьям на детей, идущих в первый класс:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число и месяц рождения
1.		
2.		

Сообщаю, что общий доход семьи, состоящей из _____ человек, за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления, составил:

_____ руб.

Месяц, год	Сведения о доходах семьи (руб.)	
	подтверждены документально	без представления документов

Прошу исключить из общей суммы дохода семьи алименты в сумме _____ руб.,

удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, фамилия, имя, отчество лица, в пользу

_____ которого производится удержания)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения единовременного пособия малоимущим семьям на детей, идущих в первый класс, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
в случае, если заявителем является усыновитель	
Наименование органа записи актов гражданского состояния по месту государственной регистрации усыновления (удочерения)	
в случае, если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
в случае, если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
применяемый налоговый режим	
объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	
в случае несоответствия в представленных документах сведений о фамилии, имени, отчестве заявителя, или ребенка (детей)	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	

Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	

Прошу перечислить единовременное пособие в:

_____ (номер счета и отделения кредитной организации или индекс отделения связи)

" ____ " _____ 201__ г. _____
 (дата подачи заявления) (подпись представителя заявителя)

" ____ " _____ 201__ г. _____
 (дата регистрации заявления) (подпись специалиста).».