



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.01.2023

г. Вологда

№ 121

### **О ежемесячной денежной выплате на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образователь- ной организации**

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить в 2023-2025 годах родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области (далее - частные дошкольные образовательные организации), ежемесячную денежную выплату на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации (далее также - ежемесячная денежная выплата).

Ежемесячная денежная выплата предоставляется в размере фактических расходов родителя (законного представителя) на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, но не более 4000 тысяч рублей.

Право на получение ежемесячной денежной выплаты имеет один из родителей (законных представителей), внесших плату за услуги, связанные с пребы-

ванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, при наличии одновременно следующих условий:

ребенок поставлен на учет для получения места в государственной (муниципальной) образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области, и не обеспечен местом в государственной (муниципальной) образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области, за которой закреплена территория, на которой проживает ребенок;

ребенок посещает частную дошкольную образовательную организацию, включенную в региональную информационную систему доступности дошкольного образования и доступную для выбора заявителей при подаче гражданами заявлений на зачисление детей в дошкольные образовательные организации в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

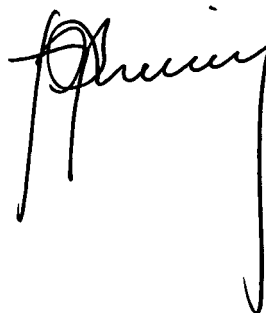
2. Утвердить Порядок и условия предоставления в 2023-2025 годах родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области, ежемесячной денежной выплаты на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации (прилагается).

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную дея-

тельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области, ежемесячных денежных выплат осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента образования области как получателя средств областного бюджета на реализацию в 2023-2025 годах мероприятий стратегического проекта «Сертификат дошкольника», в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего и дополнительного образования «Государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 28 января 2019 года № 74.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

По поручению Губернатора области  
первый заместитель Губернатора области



Э.Н. Зайнак

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 30.01.2023 № 121

**Порядок и условия предоставления в 2023-2025 годах родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области, ежемесячной денежной выплаты на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации**  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, на территории Вологодской области (далее также - частные дошкольные образовательные организации), ежемесячной денежной выплаты на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации (далее - ежемесячная денежная выплата).

2. В целях реализации настоящего Порядка:

а) под услугами, связанными с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, понимаются не связанные с получением ребенком дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования, разработанным и утвержденным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, услуги:

по присмотру и уходу за детьми;

по проведению мероприятий с детьми;

по развитию и оздоровлению ребенка;

по оказанию психолого-педагогической, медицинской, социальной и логопедической помощи;

по оказанию помощи по развитию речи детей (групповые и индивидуальные занятия с педагогом-логопедом);

б) под региональной информационной системой доступности дошкольного образования понимается подсистема «Электронный детский сад» государственной информационной системы области «Система образования Вологодской области», Положение о которой утверждено постановлением Правительства облас-

ти от 19 мая 2014 года № 418.

3. Для получения ежемесячной денежной выплаты один из родителей (законных представителей) ребенка (далее также - заявитель) обращается с заявлением, оформленным по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (далее - уполномоченный орган), которым ребенок поставлен на учет для получения места в государственной (муниципальной) образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным.

Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих информацию о личности заявителя) – при направлении заявления по почте ;

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

в) копию договора, заключенного родителем (законным представителем) ребенка с частной дошкольной образовательной организацией, предусматривающего оказание услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации.

Копии документов, указанных в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, представляются на каждого ребенка.

4. В случае обращения за ежемесячной денежной выплатой представителя заявителя им представляется заявление, оформленное по образцу согласно приложению 2 к настоящему Порядку, документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также:

а) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности) – при направлении заявления по почте;

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

5. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3 настоящего Порядка).

6. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены путем личного обращения либо направлены посредством почтовой связи.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении - в день их представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

7. Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, в день его поступления в уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченный орган возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, специалист уполномоченного органа не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

8. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов - со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) в уполномоченный орган.

Основанием для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты является отсутствие у родителя (законного представителя) ребенка права на предоставление ежемесячной денежной выплаты на день регистрации заявления.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты письменно уведомляет заявителя (представителя заявителя), а также частную дошкольную образовательную организацию о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

10. Взаимодействие уполномоченного органа с частной дошкольной образовательной организацией осуществляется в соответствии с соглашением.

Частная дошкольная образовательная организация в рамках заключенного соглашения:

а) представляет в уполномоченный орган:

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за текущим, списки родителей (законных представителей), внесших плату за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации (с учетом ее поступления на счет частной дошкольной образовательной организации в текущем месяце), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

для предоставления ежемесячной денежной выплаты за декабрь 2025 года:

до 6 декабря 2025 года включительно - списки родителей (законных представителей), чьи дети планируют посещать частную дошкольную образовательную организацию в декабре 2025 года, внесших плату за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, за декабрь 2025 года на счет частной дошкольной образовательной организации по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

до 30 декабря 2025 года включительно - списки родителей законных представителей), внесших плату за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации (с учетом ее поступления на счет частной дошкольной образовательной организации в текущем месяце), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

б) сообщает в письменном виде в уполномоченный орган о наступлении случая отчисления ребенка из частной дошкольной образовательной организации в течение 1 рабочего дня со дня отчисления обучающегося из частной дошкольной образовательной организации.

11. Ежемесячная денежная выплата предоставляется заявителю начиная с первого числа месяца, в котором заявитель (представитель заявителя) обратился за предоставлением ежемесячной денежной выплаты.

12. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется уполномоченным органом по выбору заявителя:

на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или через отделение почтовой связи;

на счет частной дошкольной образовательной организации.

Ежемесячная денежная выплата перечисляется ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена плата за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, при условии поступления платы за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, на счет частной дошкольной образовательной организации в текущем месяце.

В случае внесения заявителем платы за услуги, связанные с пребыванием

ребенка в частной дошкольной образовательной организации, в текущем месяце, но поступления ее на счет частной дошкольной образовательной организации в месяце, следующем за текущим, ежемесячная денежная выплата перечисляется до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором плата за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, поступила на счет частной дошкольной образовательной организации.

Ежемесячная денежная выплата за декабрь 2025 года перечисляется до 25 декабря 2025 года при условии поступления платы за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, на счет частной дошкольной образовательной организации до 5 декабря 2025 года включительно.

13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае утраты права родителя (законного представителя) ребенка на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором родитель (законный представитель) ребенка утратил право на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

14. Получатель ежемесячной денежной выплаты обязан письменно сообщить в уполномоченный орган о наступлении обстоятельства, предусмотренного абзацем первым пункта 13 настоящего Порядка (за исключением отчисления ребенка из частной дошкольной образовательной организации) в течение 5 рабочих дней со дня его наступления.

15. Решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня получения от получателя ежемесячной денежной выплаты информации, предусмотренной пунктом 14 настоящего Порядка; со дня получения от частной дошкольной образовательной организации информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка.

16. Уполномоченный орган о принятом решении о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты письменно уведомляет родителя (законного представителя), а также частную дошкольную образовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. В случае необоснованного получения ежемесячной денежной выплаты вследствие злоупотребления заявителя (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления денежной выплаты) денежные средства, израсходованные на ежемесячную денежную выплату заявителю, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

В случае если размер предоставленной ежемесячной денежной выплаты за декабрь 2025 года превысил фактические расходы получателя ежемесячной денежной выплаты на оплату услуг, связанных с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, объем средств, превышающий фактические расходы, подлежит добровольному возврату либо взысканию в судебном порядке.



Приложение 1  
к Порядку

Образец

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование уполномо-  
ченного органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты  
за услуги, связанные с пребыванием ребенка  
в частной дошкольной образовательной организации

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне ежемесячную денежную выплату за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации, на

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, посещающего частную дошкольную образовательную организацию,

\_\_\_\_\_  
наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, сообщаю следующие данные:

В случае если заявителем не реализовано право по представлению копии свидетельства о рождении ребенка (заполняется на каждого из детей)	
Ф.И.О. ребенка	Место рождения ребенка
Дата рождения ребенка	Место регистрации рождения

Ежемесячную денежную выплату прошу производить путем перечисления средств (выбрать нужный вариант):

1. На счет в кредитной организации, через почтовое отделение*	
2. На счет частной дошкольной образовательной организации	

-----  
\* В случае выбора указанного варианта дополнительно указываются реквизиты счета в кредитной организации или почтового отделения.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты  
за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной  
дошкольной образовательной организации

Представитель \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующий в интересах \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_

(наименование документа)

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату за услуги, связанные с пребыванием ребенка в частной дошкольной образовательной организации,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

на \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, посещающего частную дошкольную образовательную организацию,

в \_\_\_\_\_

наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, сообщаю следующие данные:

В случае если представителем заявителя не реализовано право по представлению копии свидетельства о рождении ребенка (заполняется на каждого из детей)	
Ф.И.О. ребенка	Место рождения ребенка
Дата рождения ребенка	Место регистрации рождения

Ежемесячную денежную выплату прошу производить путем перечисления средств (выбрать нужный вариант):

1. На счет в кредитной организации, через почтовое отделение*	
2. На счет частной дошкольной образовательной организации	

-----  
\* В случае выбора указанного варианта дополнительно указываются реквизиты счета заявителя в кредитной организации или почтового отделения.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись представите-  
ля заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СПИСОК

родителей (законных представителей), внесших плату  
за услуги, связанные с пребыванием детей в частной  
дошкольной образовательной организации за \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года (в декабре 2025 года - по состоянию на 30 декабря 2025 года)

(наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Стоимость оказанных услуг в месяц, руб. (без учета компенсации родительской платы за присмотр и уход)	Дата внесения платы за оказанные услуги, руб.	Размер внесенной платы за оказанные услуги, руб.
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
образовательной организации,  
осуществляющей образовательную  
деятельность  
(Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, осуществляющего  
образовательную деятельность  
по образовательным программам  
дошкольного образования)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## СПИСОК

родителей (законных представителей), внесших плату за услуги, связанные с пребыванием детей в частной дошкольной образовательной организации за декабрь 2025 года (по состоянию на 5 декабря 2025 года)

(наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Стоимость услуг, планируемых к оказанию в декабре, руб. (без учета компенсации родительской платы за присмотр и уход)	Дата внесения платы за услуги, планируемые к оказанию в декабре, руб.	Размер внесенной платы за услуги, планируемые к оказанию в декабре, руб.
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
образовательной организации,  
осуществляющей образовательную  
деятельность  
(Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, осуществляющего  
образовательную деятельность  
по образовательным программам  
дошкольного образования)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)