



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.02.2023

г. Вологда

№ 280

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 24 июня 2013 года № 646

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 24 июня 2013 года № 646 «О некоторых вопросах реализации Жилищного кодекса Российской Федерации в части обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» следующие изменения:

1.1 пункт 1 дополнить подпунктом 1.17 следующего содержания:

«1.17. Порядок и сроки подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, порядок взаимодействия участников подписания такого акта, в том числе с комиссией, осуществляющей приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ (приложение 17).»;

1.2 дополнить приложением 17 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

О.А. Кувшинников

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 27.02.2023 № 280

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства области  
от 24.06.2013 № 646  
(приложение 17)

**Порядок**  
**и сроки подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, порядок взаимодействия участников подписания такого акта, в том числе с комиссией, осуществляющей приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ**  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации и регулирует правоотношения, связанные с приемкой оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

2. Приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора (далее – капитальный ремонт), осуществляется региональным оператором.

Подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту обеспечивается региональным оператором.

3. В целях приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту региональным оператором создается комиссия.

Комиссия формируется из представителей регионального оператора, организации, осуществляющей строительный контроль, уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом (далее – орган местного самоуправления), лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом, лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном

доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме (далее - уполномоченное лицо).

Представители подрядных организаций участвуют в приемке без включения в состав комиссии.

При непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме или при управлении многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом в приемке вправе участвовать представители организаций, осуществляющих обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, с включением в состав комиссии.

В случае проведения капитального ремонта на основании принятого в соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации решения органа местного самоуправления о проведении такого капитального ремонта в соответствии с региональной программой капитального ремонта представители собственников помещений в многоквартирном доме вправе участвовать в приемке без включения в состав комиссии.

4. В течение десяти рабочих дней после дня получения региональным оператором письменного извещения подрядной организации о завершении оказания услуг и (или) выполнения работ и готовности к приемке выполненных работ по капитальному ремонту региональный оператор назначает дату приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту.

Региональный оператор уведомляет членов комиссии и иных лиц, участвующих в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ, о месте и времени приемки любым способом, позволяющим подтвердить получение лицом уведомления.

5. При приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ осуществляется оценка соответствия оказанных услуг и (или) выполненных работ проектной, исполнительной, технической документации.

Вышеуказанная документация после окончания работы комиссии передается на хранение региональному оператору. Копии документации передаются управляющей организации (или собственникам при непосредственном управлении в многоквартирном доме или управлении многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом) для использования при дальнейшем обслуживании дома.

6. Оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме считаются принятыми при подписании членами комиссии акта приемки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Выявленные в ходе приемки замечания фиксируются в акте приемки с указанием срока их устранения.

В случае возникновения в ходе приемки разногласий между членами комиссии, в том числе выразившиеся в отказе от подписания акта приемки отдель-

ными членами комиссии, в акт приемки вносится информация о факте и причинах указанных разногласий.

Член комиссии, полностью или частично несогласный с результатами приемки, в том числе отказавшийся от подписания акта приемки, обязан в день составления акта приемки письменно изложить мотивированное мнение с указанием причин несогласия с результатами приемки (отказа от подписания акта приемки), которое приобщается к акту приемки.

Отказ от подписания акта приемки должен быть мотивированным и допускается в следующих случаях:

1) состав и (или) качество выполненных работ по капитальному ремонту не соответствует составу и (или) качеству работ, предусмотренных проектной, исполнительной, технической документацией;

2) обнаружены недостатки (дефекты) в результатах выполненных работ по капитальному ремонту соответствующего конструктивного элемента, внутридомовой инженерной системы.

После устранения выявленных в ходе приемке замечаний процедура приемки работ по капитальному ремонту проводится повторно в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Если член комиссии, отказавшийся от подписания акта приемки, не представил мотивированное мнение с указанием причин несогласия с результатами приемки (отказа от подписания акта приемки), и при этом акт приемки подписан большинством членов комиссии, приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме считается состоявшейся.

Приложение  
к Порядку

Форма

**А К Т**  
**ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**  
**И ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик: \_\_\_\_\_

Подрядчик: \_\_\_\_\_

Договор: \_\_\_\_\_

Строительный контроль: \_\_\_\_\_

Договор: \_\_\_\_\_

Объект законченного капитального ремонта, многоквартирный дом, расположенный \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

Перечень выполненных видов работ по капитальному ремонту общего имущества (в т.ч. строительные-монтажные работы, проектирование, получение положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, строительный контроль):

\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

- лицо, уполномоченное действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме: \_\_\_\_\_

- представитель регионального оператора \_\_\_\_\_

- представитель органа местного самоуправления: \_\_\_\_\_

- представитель организации, осуществляющей строительный контроль:

- представитель управляющей организации (организации, осуществляющей обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме):

\_\_\_\_\_

- представитель подрядной организации, ответственный за выполнение работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- иные лица: \_\_\_\_\_

произвела «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. приёмку оказанных услуг и выполненных работ и, ознакомившись с предъявленной производственно-технической документацией, установила следующее:

\_\_\_\_\_ Срок устранения недостатков, выявленных в ходе приемки:

Члены комиссии:

Лицо, уполномоченное действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Представитель регионального оператора

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Представитель органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Представитель организации, осуществляющей строительный контроль

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Представитель управляющей организации (организации, осуществляющей обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Иные лица

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Инициалы, Фамилия)

Примечание \_\_\_\_\_