



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 06.04.2023

г. Вологда

№ 99

**О премии Вологодской области «За верность родной земле»  
и внесении изменения в постановление Губернатора области  
от 14 марта 2019 года № 56**

## **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить премию Вологодской области «За верность родной земле».
2. Утвердить Положение о премии Вологодской области «За верность родной земле» (прилагается).
3. Внести в перечень премий, присуждаемых Губернатором области за выдающиеся достижения в области науки и техники, образования, культуры и искусства, суммы которых, получаемые налогоплательщиками, не подлежат налогообложению, утвержденный постановлением Губернатора области от 14 марта 2019 года № 56, изменение, дополнив пунктом 5 следующего содержания:  
«5. Премия Вологодской области «За верность родной земле».».
4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

**О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора области  
от 06.04.2023 № 99

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕМИИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЗА ВЕРНОСТЬ РОДНОЙ ЗЕМЛЕ»**  
(далее – Положение)

**I. Общие положения**

1.1. Премия Вологодской области «За верность родной земле» (далее – премия) является формой признания заслуг и достижений педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории области, обеспечивающих ориентацию выпускников на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области.

1.2. Премия присуждается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, расположенных на территории области (далее – общеобразовательная организация), осуществляющим классное руководство в 9 и (или) 11 классах и реализующим мероприятия по ориентации обучающихся в этих классах на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования в образовательных организациях, расположенных на территории области (расположенных на территории области филиалах образовательных организаций) и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области.

1.3. Премия присуждается ежегодно 25 педагогическим работникам по результатам конкурса на присуждение премии, проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

1.4. Размер премии составляет 50 тыс. рублей каждая.

1.5. Решение о присуждении премии принимает Губернатор области.

В случае если на премию не выдвинуто ни одного соискателя или среди соискателей не определен ни один победитель, Губернатор области решение о присуждении премии не принимает.

1.6. Лицу, удостоенному премии, присуждается Диплом Губернатора области.

1.7. Проведение конкурса на присуждение премии и вручение премии осуществляется за счет средств, предусмотренных в законе области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

## **II. Правила проведения конкурса на присуждение премии, правила присуждения премии**

2.1. Проведение конкурса на присуждение премии (далее также – конкурс) обеспечивает Департамент образования области (далее – Департамент).

Организацию проведения конкурса осуществляет автономное учреждение Вологодской области «Центр опережающей профессиональной подготовки Вологодской области» (далее – Уполномоченная организация).

2.2. Право выдвижения соискателей на присуждение премии (далее также – соискатели, соискатель) предоставляется общему собранию (конференции) работников общеобразовательной организации, попечительскому совету, педагогическому совету, наблюдательному совету и иному коллегиальному органу управления общеобразовательной организации (далее – коллегиальный орган управления общеобразовательной организации) по месту основной работы лица, представляемого к присуждению премии.

2.3. Соискатели должны соответствовать одному из следующих условий:

98% выпускников 9 класса, в отношении которого педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории области, и (или) трудоустроились на территории области, и (или) поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные за пределами области, по целевым договорам, предусматривающим трудоустройство выпускника на территории области;

72,5% выпускников 11 класса, в отношении которого педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории области, и (или) трудоустроились на территории области, и (или) поступили в образовательные организации высшего образования, расположенные на территории области (расположенные на территории области филиалы образовательных организаций высшего образования), и (или) поступили в профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные за пределами области, по целевым договорам, предусматривающим трудоустройство выпускника на территории области.

Соответствие соискателей условиям, указанным в настоящем пункте, определяется на дату подачи документов для участия в конкурсе.

В случае если количество соискателей, соответствующих одному из условий, указанных в настоящем пункте, превышает 25, применяются следующие критерии оценки соискателей (далее – критерии):

наличие публикаций на официальном сайте общеобразовательной организации, в социальных сетях, VK Мессенджере в течение учебного года, предшествующего году проведения конкурса, направленных на ориентацию выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых он осуществлял классное руководство, на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области;

наличие мероприятий (за исключением указанных в абзаце шестом настоящего пункта), проведенных педагогическим работником в течение учебного года, предшествующего году проведения конкурса, по ориентации выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых он осуществлял классное руководство, на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области.

2.4. Уполномоченная организация ежегодно не позднее 1 мая года, в котором проводится конкурс, размещает на официальном сайте Уполномоченной организации, Департамента объявление о конкурсе с указанием сроков приема документов (далее – конкурсные документы), требований, предъявляемых к их оформлению в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Положения.

Срок приема конкурсных документов должен составлять не менее 1 месяца со дня размещения объявления о конкурсе.

Уполномоченная организация обеспечивает консультирование по вопросам участия в конкурсе и оформления конкурсных документов.

2.5. Для выдвижения соискателя на присуждение премии общеобразовательные организации в сроки, указанные в объявлении о конкурсе, представляют в Уполномоченную организацию лично либо посредством почтовой связи следующие конкурсные документы:

а) копию решения (выписки из решения) коллегиального органа управления общеобразовательной организации о выдвижении соискателя на присуждение премии;

б) письменное представление на соискателя за подписью руководителя общеобразовательной организации, содержащее следующую информацию:

полное наименование общеобразовательной организации и место ее нахождения;

фамилия, имя, отчество соискателя, его должность;

общая характеристика соискателя, подтверждающая соответствие одному из условий, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения, и критериям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, в том числе:

- сведения о дате приема по основному месту работы в общеобразовательную организацию;

- сведения о выполнении функции классного руководителя в 9, 11 классах общеобразовательной организации в учебном году, предшествующем году проведения конкурса (дата начала выполнения функции классного руководителя, номер класса с указанием буквы);

- сведения о количестве выпускников 9, 11 класса, в отношении которого педагогический работник выполнял функции классного руководителя в учебном году, предшествующем году проведения конкурса (по каждому классу отдельно – в случае если педагогический работник выполняет функции классного руководителя в нескольких 9, 11 классах);

сведения о количестве выпускников 9, 11 класса, в отношении которого педагогический работник выполнял функции классного руководителя в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, которые поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории области и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные на территории области (расположенные на территории области филиалы образовательных организаций высшего образования) и (или) трудоустроились на территории области, и (или) поступили в профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные за пределами области, по целевым договорам, предусматривающим трудоустройство выпускника на территории области (по каждому классу отдельно – в случае если педагогический работник выполняет функции классного руководителя в нескольких 9, 11 классах);

в) анкету соискателя, подписанную соискателем и содержащую следующие сведения о соискателе:

фамилия, имя, отчество;

число, месяц и год рождения;

место основной работы (полное наименование общеобразовательной организации с указанием фактического адреса места нахождения организации), занимаемая должность;

адрес места жительства и контактный телефон;

реквизиты счета, открытого в кредитной организации на соискателя;

г) согласие на обработку персональных данных соискателя;

д) копия приказа общеобразовательной организации о возложении на педагогического работника функций классного руководителя в 9 и (или) 11 классах в учебном году, предшествующем году проведения конкурса;

е) список выпускников 9 и (или) 11 класса с указанием фамилии, имени, отчества, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, подписанный руководителем общеобразовательной организации;

ж) согласие на обработку персональных данных:

выпускников 9 класса, в отношении которого педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, которые поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории области, и (или) трудоустроились на территории области и (или) поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные за пределами области, по целевым договорам, предусматривающим трудоустройство выпускника на территории области;

выпускников 11 класса, в отношении которого педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, которые поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории области, и (или) трудоустроились на территории области, и (или) поступили в образовательных организациях высшего образования, расположенные на территории области (расположенные на территории области филиалы образовательных организаций высшего образования), и (или) поступили в профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные за пределами области, по целевым договорам, предусматривающим трудоустройство выпускника на территории области;

з) копии приказов о зачислении выпускников 9 и (или) 11 класса, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, в профессиональную образовательную организацию – в случае если выпускник поступил в профессиональную образовательную организацию, расположенную на территории области;

и) копии трудовых договоров или приказов о приеме на работу выпускников 9 и (или) 11 класса, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса – в случае если выпускник был трудоустроен на территории области;

к) копии приказов о зачислении выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, в образовательные организации высшего образования – в случае если выпускник поступил в образовательную организацию высшего образования,

расположенную на территории области или в расположенный на территории области филиал образовательной организации высшего образования;

л) копии приказов о зачислении выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, в профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования, расположенные за пределами области, и копии целевых договоров выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых педагогический работник осуществлял классное руководство в учебном году, предшествующем году проведения конкурса, – в случае если выпускник был зачислен в профессиональную образовательную организацию и (или) образовательную организацию высшего образования, расположенную за пределами области, и заключил целевой договор, предусматривающий трудоустройство выпускника на территории области;

м) документы, подтверждающие проведение педагогическим работником в течение учебного года, предшествующего году проведения конкурса, мероприятий по ориентации выпускников 9 и (или) 11 классов, в отношении которых он осуществлял классное руководство, на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области.

2.6. Копии конкурсных документов представляются заверенными общеобразовательной организацией.

2.7. Уполномоченная организация регистрирует конкурсные документы в день поступления в порядке очередности с указанием даты и времени их поступления.

2.8. Уполномоченная организация осуществляет проверку соответствия представленных конкурсных документов требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации конкурсных документов и:

а) в случае соответствия конкурсных документов требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения, – вносит их на рассмотрение Комиссии по присуждению премии (далее – Комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных документов;

б) в случае несоответствия конкурсных документов требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения, возвращает общеобразовательной организации конкурсные документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня регистрации конкурсных документов) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих конкурсных

документов и конкурсных документов, не соответствующих установленным требованиям.

2.9. В случае возврата конкурсных документов общеобразовательная организация вправе повторно представить конкурсные документы в Уполномоченную организацию, устранив недостатки, послужившие причиной возврата конкурсных документов, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Представленные повторно конкурсные документы рассматриваются в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Положения.

Конкурсные документы, поступившие в Уполномоченную организацию после окончания срока их приема, не рассматриваются.

2.10. Комиссия создается в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии и возглавляется заместителем Губернатора области в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства области. Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора области.

2.11. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения конкурсных документов:

осуществляет проверку соответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Положения, и условиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;

в случае если количество соискателей, соответствующих требованиям и условиям, указанным в абзаце втором настоящего пункта, превышает 25, осуществляет их рейтингование в соответствии с критериями, установленными пунктом 2.3 настоящего Положения, в соответствии с их оценочными показателями, указанными в приложении к настоящему Положению.

Формирование рейтинга осуществляется с указанием баллов по каждому соискателю.

При равном количестве набранных баллов, порядковые номера соискателям присваиваются на основании даты и времени регистрации конкурсных документов – меньший порядковый номер присваивается соискателю, представленные конкурсные документы на которого были зарегистрированы ранее с учетом даты и времени.

На основании рейтинга соискателей Комиссия формирует список соискателей для присуждения премии.

2.12. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) соискателей установленным требованиям и условиям, а также результаты рейтингования соискателей и список соискателей оформляются протоколом.

2.13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.



2.14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием.

2.15. Уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии:

письменно информирует общеобразовательные организации о решении Комиссии;

передает протокол заседания Комиссии в Департамент.

2.16. Департамент на основании протокола Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии готовит распоряжение Губернатора области о присуждении премии и направляет его на согласование в установленном Регламентом Правительства области порядке.

2.17. Выплата премии осуществляется Департаментом на открытый в кредитной организации счет лица, удостоенного премии, не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения Губернатора области о присуждении премии.

2.18. Присуждение Диплома Губернатора области лицам, удостоенным премии, осуществляется в соответствии с Положением о Дипломе Губернатора области, утвержденным постановлением Губернатора области от 14 марта 2013 года № 131 «О поощрениях Губернатора Вологодской области».

Документы для присуждения Диплома Губернатора области представляются Департаментом в Департамент управления делами Правительства области в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Приложение  
к Положению

№ п/п	Критерии оценки	Оценочный показатель (балл)
1.	Наличие публикаций на официальном сайте общеобразовательной организации (в социальных сетях, VK Мессенджере) в течение учебного года, предшествующего году проведения конкурса, направленных на ориентацию выпускников 9 и (или) 11 класса, на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области	за каждую публикацию присваивается 1 балл
2.	Наличие мероприятий (за исключением указанных в пункте 1 настоящего приложения), проведенных педагогическим работником в течение учебного года, предшествующего году проведения конкурса, по ориентации выпускников 9 и (или) 11 класса, в отношении которых он осуществляет классное руководство, на продолжение получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования или образовательным программам высшего образования и (или) осуществление профессиональной деятельности на территории области	за каждое мероприятие присваивается 1 балл