



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.05.2023

г. Вологда

№ 628

О внесении изменений в постановление Правительства области от 12 октября 2015 года № 844

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 12 октября 2015 года № 844 «Об утверждении Порядков оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления и стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха и обратно» следующие изменения:

1.1. В Порядке оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

в пункте 4:

в абзаце третьем слова «исходя из фактически сложившихся цен на продукты питания на территории области за 11 месяцев текущего года» заменить словами «на очередной год исходя из фактически сложившихся цен на продукты питания на территории области за 11 месяцев года, предшествующего очередному»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«б. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя), - в случае направления заявления по почте;

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

в) копию свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния, - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в

подпункте «б» настоящего пункта и подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка;

г) в случае, когда на частичную оплату стоимости путевки претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на частичную оплату стоимости путевки, указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «л» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, предусмотренного частью 2 статьи 3 закона области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области», утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода);

документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода.

Состав семьи для учета доходов и правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи определяются в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

д) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению 1¹ к настоящему Порядку (в случае если представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

Документы, предусмотренные подпунктами «г», «д» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки,

предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

подпункт «в» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«в) письменное согласие заявителя на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о выдаче заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению вместе с заявлением представить следующие документы:

а) копию страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, содержащих сведения о детях;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка);

в) копию документа (страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания);

г) в случае, когда на частичную оплату стоимости путевки претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по

месту их отправления), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

справку об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период;

д) копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку (для детей-инвалидов);

е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

ж) документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях).»

Документы, предусмотренные подпунктами «г» - «ж» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки, предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

в пункте 9 слова «подпунктами «б» – «г» пункта 8» заменить словами «подпунктами «б», «в» пункта 8»;

в пункте 15 слова «а также наличие сведений о семье заявителя в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи» заменить словами «а также наличие сведений о предоставлении семье заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, и Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – информационные системы)»;

в пункте 17 слова «В случае отсутствия сведений о семье в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктами «в» - «е» пункта 6 и подпунктами «д», «е» пункта 8 настоящего Порядка» заменить словами «В случае, если в информационных системах отсутствуют сведения о получении семьей заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктом «г» пункта 6 и подпунктами «г» - «ж» пункта 8 настоящего Порядка»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 1¹ согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления (приложение 2), утвержденном указанным постановлением:

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя), - в случае направления заявления по почте;

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

в) копию свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния, - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «б» настоящего пункта и подпункте «б» пункта 12 настоящего Порядка;

г) в случае, если на предоставление бесплатной путевки или частичную оплату стоимости путевки претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за полной или частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) - за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на полную или частичную оплату стоимости путевки, указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «л» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, предусмотренного частью 2 статьи 3 закона области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области», утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода);

документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за полной или частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за четыре месяца, предшествующих месяцу их подачи), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода.

Состав семьи для учета доходов и правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи определяются в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

д) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению 1¹ к настоящему Порядку (в случае если представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

Документы, предусмотренные подпунктами «г», «д» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки, предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

абзац четвертый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«; письменное согласие заявителя на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о выдаче заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению вместе с заявлением представить следующие документы:

а) копию страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, содержащих сведения о детях;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка);

в) копию документа (страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания);

г) в случае, если на предоставление бесплатной путевки или частичную оплату стоимости путевки претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за полной или частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем их подачи), указан-

ные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за полной или частичной оплатой стоимости путевки (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

справку об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период;

д) копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку (для детей-инвалидов);

е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

ж) документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях).

Документы, предусмотренные подпунктами «г» - «ж» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки, предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

в пункте 13 слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Единый портал)» заменить словами «Единого портала»;

в абзаце третьем пункта 15 после слов «дня их поступления),» дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления,»;

в абзаце первом пункта 16 слова «(многофункционального центра)» исключить;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления и документов в многофункциональный центр специалист многофункционального центра в течение 2 рабочих дней со дня их подачи направляет поступившие документы с приложением описи в соответствующую уполномоченную организацию для дальнейшего рассмотрения.»;

в пункте 18:

в абзац первый изложить в следующей редакции:

«18. Уполномоченная организация проверяет наличие сведений о предоставлении семье заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, и Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – информационные системы).»;

в абзаце втором слова «В случае отсутствия сведений о семье в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктами «в» - «е» пункта 10 и подпунктами «д», «е» пункта 12 настоящего Порядка» заменить словами «В случае, если в информационных системах отсутствуют сведения о получении семьей заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктом «г» пункта 10 и подпунктами «г» - «ж» пункта 12 настоящего Порядка»;

в абзаце четвертом пункта 22 слова «(многофункциональным центром)» исключить;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 1¹ согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.3. В Порядке оплаты стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха и обратно (приложение 3), утвержденном указанным постановлением:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявитель, который приобрел путевку самостоятельно, в случае, если в отношении ребенка заявителя в текущем году не принималось решение о постановке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки или в качестве нуждающегося в выделении средств на частичную оплату стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, представляет в уполномоченную организацию или многофункциональный центр заявление, оформленное по

образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя), - в случае направления заявления по почте;

б) копию путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления или копию договора на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления;

в) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

г) копию свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния, - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «в» настоящего пункта и подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка;

д) в случае, если на оплату стоимости проезда претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за оплатой стоимости проезда (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) - за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на оплату стоимости проезда, указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «л» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, предусмотренного частью 2 статьи 3 закона области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области», утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода);

документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за оплатой стоимости проезда (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за четыре месяца, предшествующих месяцу их подачи), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода.

Состав семьи для учета доходов и правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи определяются в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

е) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению 1¹ к настоящему Порядку (в случае если представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

Документы, предусмотренные подпунктами «д», «е» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки, предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

абзац четвертый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«; письменное согласие заявителя на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о выдаче заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению вместе с заявлением представить следующие документы:

а) копию страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, содержащих сведения о детях;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, указанного в подпункте «в» пункта 6 настоящего Порядка);

в) копию документа (страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания);

г) в случае, если на оплату стоимости проезда претендует малоимущая семья:

документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за оплатой стоимости проезда (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штемпеле организации феде-

ральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем их подачи), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за оплатой стоимости проезда (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту их отправления, при подаче заявления и документов с использованием Единого портала - за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

справку об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период;

д) копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку (для детей-инвалидов);

е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

ж) документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях).

Документы, предусмотренные подпунктами «г» - «ж» настоящего пункта, представляются в случае, если семья не получает меры социальной поддержки, предусмотренные для малоимущих семей, и (или) государственную социальную помощь.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заявление и прилагаемые документы представляются в уполномоченную организацию путем личного обращения либо направляются по почте, или в электронной форме с использованием Единого портала, в многофункциональный центр - путем личного обращения.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченной организации (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя): при личном обращении - в день их представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Электронное заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

в пункте 10:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«10. Специалист уполномоченной организации регистрирует поступившие заявления об оплате стоимости проезда в отдельном журнале по дате подачи заявления. Днем подачи заявления являются день и время его поступления в

уполномоченную организацию (многофункциональный центр), а в случае направления заявления посредством Единого портала - день и время поступления электронных документов в базу данных используемой уполномоченной организацией информационной системы. При поступлении документов в базу данных информационной системы в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления, а временем подачи - время начала работы уполномоченной организации.

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченная организация (многофункциональный центр) возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов, при направлении заявления и документов посредством Единого портала - уведомляет о недостающих документах в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов.»;

в абзаце третьем слова «(многофункционального центра)» исключить;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления и документов в многофункциональный центр специалист многофункционального центра в течение 2 рабочих дней со дня их подачи направляет поступившие документы с приложением описи в соответствующую уполномоченную организацию для дальнейшего рассмотрения.»;

в пункте 12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. Уполномоченная организация проверяет наличие сведений о предоставлении семье заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной под-

держки и государственной социальной помощи, и Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – информационные системы).»;

в абзаце втором слова «В случае отсутствия сведений о семье в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктами «д» - «з» пункта 6 и подпунктами «д», «е» пункта 8 настоящего Порядка» заменить словами «В случае, если в информационных системах отсутствуют сведения о получении семьей заявителя мер социальной поддержки, предусмотренных для малоимущих семей, и (или) государственной социальной помощи, и трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документами, предусмотренными подпунктом «д» пункта 6 и подпунктами «г» - «ж» пункта 8 настоящего Порядка»;

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 1¹ согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В _____
(наименование организации социального
обслуживания)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя
(представителя заявителя))

_____ (адрес)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести частичную оплату стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием _____

_____ (наименование организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием)

для ребенка (детей) _____,
(Ф.И.О. ребенка (детей) полностью, дата рождения)являющегося (являющихся) учеником(ами)
(воспитанником(ами)) _____

(наименование школы, детского сада)

в связи с тем, что _____
(краткое описание трудной жизненной ситуации, в которой находится ребенок (дети)) _____.

1. Сообщаю, что моя семья (нужное отметить):

получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь);

не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь).
В случае если семья не получает меры социальной поддерж-
ки(государственную социальную помощь) (нужное отметить):

Трудная жизненная ситуация подтверждается:

_____ (документами о доходах, заключением психолого-медико-педагогической комиссии, докумен-

том о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение, документами, подтверждающими факт установления инвалидности)

Трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документально, прошу провести обследование жилищно-бытового положения семьи.

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование			
серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

2. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для частичной оплаты стоимости путевки(ок) в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если заявителем (представителем заявителя) не реализовано право по предоставлению копии свидетельства о рождении ребенка	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
если не представлен документ, подтверждающий регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес регистрации	
для определения среднедушевого дохода семьи, если семья не получает меры социальной поддержки и (или) государственную социальную помощь	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя)	
если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболе-	

ванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка	
в случае отсутствия дохода у заявителя или члена его семьи в связи с прохождением им военной службы по призыву	
Ф.И.О. заявителя (члена семьи заявителя), призванного на военную службу	
Место призыва	
Дата призыва	
Номер воинской части или ее наименование	
Если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	
если заявителем не представлена справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (для детей-инвалидов)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, установившего инвалидность	
Дата установления инвалидности	
если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование учреждения психолого-медико-педагогической комиссии	
Дата выдачи заключения	
Согласен на представление сведений о выдаче моему ребенку заключения психолого-медико-педагогической комиссии	_____ (подпись заявителя)
если не представлен документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях)	
Наименование учреждения	
Юридический адрес	
если не представлена справка об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается	

по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования	
Наименование образовательной организации	
Юридический адрес	

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя, представителя заявителя)"__" _____ 20__ г.

(подпись специалиста, принявшего заявление)

* Заполняется в случае обращения представителя заявителя.»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1¹
к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу: _____
_____,
паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных:

_____ (организации отдыха и оздоровления детей, организации социального обслуживания или многофункциональному центру)

на обработку персональных данных моего ребенка, _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

касающиеся сведений о наличии либо отсутствии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, в целях предоставления частичной оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные о наличии либо отсутствии особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В

_____ (наименование организации социального обслуживания)

от _____ (фамилия, имя, отчество заявителя (представителя заявителя))

_____ (адрес)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении путевки

Прошу предоставить путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления ребенку (детям)

_____ (Ф.И.О. ребенка (детей) полностью, дата (даты) рождения ребенка (детей)
в связи с тем, что _____
(краткое описание трудной жизненной ситуации, в которой находится ребенок (дети))

1. Сообщаю, что моя семья (нужное отметить):

получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь);

не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь).

В случае если семья не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь) (нужное отметить):

Трудная жизненная ситуация подтверждается:

_____ (документами о доходах, заключением психолого-медико-педагогической комиссии, документом о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение, документами, подтверждающими факт установления инвалидности)

Трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документально,

прошу провести обследование жилищно-бытового положения семьи.

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование			
серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

2. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для частичной оплаты стоимости путевки(ок) в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если заявителем (представителем заявителя) не реализовано право по предоставлению копии свидетельства о рождении ребенка	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
если не представлен документ, подтверждающий регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес регистрации	
для определения среднедушевого дохода семьи, если семья не получает меры социальной поддержки и (или) государственную социальную помощь	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя)	
если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим	

на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка	
в случае отсутствия дохода у заявителя или члена его семьи в связи с прохождением им военной службы по призыву	
Ф.И.О. заявителя (члена семьи заявителя), призванного на военную службу	
Место призыва	
Дата призыва	
Номер воинской части или ее наименование	
Если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	
если заявителем не представлена справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (для детей-инвалидов)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, установившего инвалидность	
Дата установления инвалидности	
если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование учреждения психолого-медико-педагогической комиссии	
Дата выдачи заключения	
Согласен на представление сведений о выдаче моему ребенку заключения психолого-медико-педагогической комиссии	_____ (подпись заявителя)
если не представлен документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях)	
Наименование учреждения	
Юридический адрес	
если не представлена справка об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования	
Наименование образовательной организа-	

ции	
Юридический адрес	

* Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

Мне разъяснено об обязанности при невозможности использования полученной путевки не позднее чем за 7 дней до указанной в путевке даты начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления вернуть путевку. "___" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя, представителя заявителя)

"___" _____ 20__ г. _____
(подпись специалиста, принявшего заявление)

Уведомление об отказе в приеме документов

Документы и заявление о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления возвращены

(причина возврата, недостающие документы)

"___" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись специалиста)

Уведомление о приеме документов

Документы и заявление о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления приняты. "___" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись специалиста)»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1¹
к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу: _____
_____,
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных:

_____ (организации отдыха и оздоровления детей, организации социального обслуживания или многофункциональному центру)

на обработку персональных данных моего ребенка, _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

касающиеся сведений о наличии либо отсутствии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, в целях предоставления путевки/ частичной оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления с круглосуточным пребыванием детей *(нужное подчеркнуть)*.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные о наличии либо отсутствии особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«__» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)»

Приложение 5
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 2
к Порядку

Образец

В _____
(наименование организации социального
обслуживания)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя
(представителя заявителя))

(адрес)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выделении средств на частичную оплату стоимости путевки

Прошу выделить средства на оплату части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления ребенку (детям) _____
(Ф.И.О. ребенка (детей) полностью, дата (даты) рождения ребенка (детей) в связи с тем, что

(краткое описание трудной жизненной ситуации, в которой находится ребенок (де-
ти) _____.

1. Сообщаю, что моя семья (нужное отметить):

получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь);

не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь).

В случае если семья не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь) (нужное отметить):

Трудная жизненная ситуация подтверждается:

(документами о доходах, заключением психолого-медико-педагогической комиссии, докумен-

том о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение, документами, подтверждающими факт установления инвалидности)

Трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документально,

прошу провести обследование жилищно-бытового положения семьи.

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование			
серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

2. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для частичной оплаты стоимости путевки(ок) в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если заявителем (представителем заявителя) не реализовано право по предоставлению копии свидетельства о рождении ребенка	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
если не представлен документ, подтверждающий регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес регистрации	
для определения среднедушевого дохода семьи, если семья не получает меры социальной поддержки и (или) государственную социальную помощь	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя)	
если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболе-	

ванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка	
в случае отсутствия дохода у заявителя или члена его семьи в связи с прохождением им военной службы по призыву	
Ф.И.О. заявителя (члена семьи заявителя), призванного на военную службу	
Место призыва	
Дата призыва	
Номер воинской части или ее наименование	
Если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	
если заявителем не представлена справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (для детей-инвалидов)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, установившего инвалидность	
Дата установления инвалидности	
если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование учреждения психолого-медико-педагогической комиссии	
Дата выдачи заключения	
Согласен на представление сведений о выдаче моему ребенку заключения психолого-медико-педагогической комиссии	_____ (подпись заявителя)
если не представлен документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях)	
Наименование учреждения	
Юридический адрес	
если не представлена справка об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается	

по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования	
Наименование образовательной организации	
Юридический адрес	

* Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а). Мне разъяснено об обязанности в случае отказа осуществить частичную оплату стоимости путевки не позднее чем за 15 дней до начала смены письменно уведомить организацию социального обслуживания об отказе от частичной оплаты стоимости путевки.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя, представителя заявителя)

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись специалиста, принявшего заявление)

Уведомление об отказе в приеме документов

Документы и заявление о выделении средств на частичную оплату стоимости путевки возвращены _____

_____ (причина возврата, недостающие документы)

"__" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись специалиста)

Уведомление о приеме документов

Документы и заявление о выделении средств на частичную оплату стоимости путевки приняты.

"__" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись специалиста)»

Приложение 6
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В _____
(наименование организации социального
обслуживания)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя
(представителя заявителя))

(адрес)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оплатить стоимость проезда на междугородном транспорте ребенку(детям)

(Ф.И.О. ребенка (детей) полностью, дата (даты) рождения ребенка (детей)
до _____

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)и обратно.

Ребенку (детям):

предоставлена бесплатная путевка	**
произведена частичная оплата стоимости путевки	
самостоятельно приобретена путевка	

В _____
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

на смену с " __ " _____ по " __ " _____ года.

Описание трудной жизненной ситуации, в которой находится ребенок (дети)***

1. Сообщаю, что моя семья (нужное отметить):

получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь);

не получает меры социальной поддержки (государственную социальную помощь).

В случае если семья не получает меры социальной поддержки(государственную социальную помощь) (нужное отметить):

Трудная жизненная ситуация подтверждается:

(документами о доходах, заключением психолого-медико-педагогической комиссии, документом о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение, документами, подтверждающими факт установления инвалидности)

Трудная жизненная ситуация не может быть подтверждена документально,

прошу провести обследование жилищно-бытового положения семьи.

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование			
серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

2. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для частичной оплаты стоимости путевки(ок) в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если заявителем (представителем заявителя) не реализовано право по предоставлению копии свидетельства о рождении ребенка	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
если не представлен документ, подтверждающий регистрацию (учет) ребенка по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес регистрации	
для определения среднедушевого дохода семьи, если семья не получает меры социальной поддержки и (или) государственную социальную помощь	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, вклю-	

чается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. физического лица (индивидуального предпринимателя)	
если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка	
в случае отсутствия дохода у заявителя или члена его семьи в связи с прохождением им военной службы по призыву	
Ф.И.О. заявителя (члена семьи заявителя), призванного на военную службу	
Место призыва	
Дата призыва	
Номер воинской части или ее наименование	
Если за период шести месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	
если заявителем не представлена справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (для детей-инвалидов)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, установившего инвалидность	
Дата установления инвалидности	
если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	
Дата и место рождения	
Наименование учреждения психолого-	

медико-педагогической комиссии	
Дата выдачи заключения	
Согласен на представление сведений о выдаче моему ребенку заключения психолого-медико-педагогической комиссии	_____ (подпись заявителя)
если не представлен документ (выписка из приказа, справка) о зачислении в специальное учебно-воспитательное учреждение (для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях)	
Наименование учреждения	
Юридический адрес	
если не представлена справка об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, в образовательной организации высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работает и обучается по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования	
Наименование образовательной организации	
Юридический адрес	

"__" _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя, представителя заявителя)"__" _____ 20__ г.

 (подпись специалиста, принявшего заявление)

* Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

** Отметить нужное.

*** Заполняется в случае самостоятельного приобретения путевки, и при этом в отношении ребенка заявителя в текущем году не принималось решение о постановке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки или в качестве нуждающегося в выделении средств на частичную оплату стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления.

Приложение 7
к постановлению
Правительства области
от 29.05.2023 № 628

«Приложение 1¹
к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу: _____
_____,
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)
_____,
(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных:

_____ (организации отдыха и оздоровления детей, организации социального обслуживания или многофункциональному центру)

на обработку персональных данных моего ребенка, _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

касающиеся сведений о наличии либо отсутствии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии в целях предоставления оплаты стоимости проезда ребенка на междугороднем транспорте к месту отдыха и обратно.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах и данные о наличии либо отсутствии особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«__» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)»