



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.06.2023

№ 672

г. Вологда

Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение российским кредитным организациям недополученных ими доходов по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы социальной газификации

В целях оказания поддержки гражданам на газификацию домовладения и в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, Правилами предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг, утвержденным постановлением Правительства области от 4 июля 2016 года № 590 «О некоторых вопросах предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение российским кредитным организациям недополученных ими доходов по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы социальной газификации (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the title and the name.

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 05.06.2023 № 672
(приложение)

**Порядок
предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение
российским кредитным организациям недополученных ими доходов
по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы
социальной газификации
(далее - Порядок).**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение российским кредитным организациям недополученных ими доходов по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы социальной газификации (далее – субсидии) за счет средств областного бюджета, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидии, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются российским кредитным организациям, реализующим программы льготного потребительского кредитования заемщиков в целях подключения жилых помещений к газовым сетям внутри границ земельного участка, в том числе с приобретением необходимого газового оборудования, и имеющим по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе лицензию на осуществление банковских операций, выданную Центральным банком Российской Федерации (далее – заявитель, кредитная организация, получатель субсидии, участник отбора).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение кредитным организациям недополученных доходов по выданным потребительским кредитам, предоставленным физическим лицам на газификацию домовладения в соответствии с подпрограммой «Газификация Вологодской области» государственной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 27 мая 2019 года № 484, при условии, что указанные недополученные доходы не были возмещены ранее в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

заемщик - физическое лицо, являющееся собственником жилого помещения, расположенного на территории города областного значения (Череповец, Сокол,

Великий Устюг, Вологда) или села Молочное Вологодского района, зарегистрированное в данном жилом помещении по месту пребывания или по месту жительства;

кредитный договор - договор, заключенный не ранее 1 ноября 2022 года, по которому кредитная организация предоставляет заемщику, соответствующему требованиям настоящего пункта, в рублях в размере до 300,0 тыс. рублей (включительно) потребительский кредит на срок не более 5 лет (включительно) по льготной процентной ставке на выполнение работ по договору подряда, и (или) договору о подключении (технологическом присоединении) газового оборудования и жилого помещения к сети газораспределения, заключенному с газораспределительной организацией, и (или) договору на приобретение газового оборудования, предусматривающим перечисление кредитной организацией денежных средств на расчетный счет газораспределительной организации и (или) поставщика газового оборудования;

базовая процентная ставка - процентная ставка по кредитному договору, составляющая не более 15,5 процентов годовых;

льготная процентная ставка - процентная ставка по кредитному договору подлежащая оплате заемщиком, составляющая 3,25 процента годовых;

кредитная организация – кредитная организация, соответствующая требованиям настоящего Порядка;

программа социальной газификации – мероприятия по возмещению кредитным организациям недополученных ими доходов по выданным потребительским кредитам, предоставленным физическим лицам на газификацию домовладения, соответствующие требованиям настоящего Порядка, в рамках реализации подпрограммы «Газификация Вологодской области» государственной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 27 мая 2019 года № 484;

газовое оборудование - газопроводы (от места присоединения к сети газораспределения до бытового газоиспользующего оборудования), бытовое газоиспользующее оборудование (газовые котлы, газовые плиты, автоматические газовые проточные и емкостные водонагреватели, газовые конвекторы), технические устройства на газопроводах, в том числе запорная регулирующая и предохранительная арматура, системы контроля загазованности помещений и приборы учета газа;

газораспределительная организация – организация, в отношении которой введено государственное регулирование и (или) установлены стандартизированные тарифные ставки, определяющие величину платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям;

расчетный период – календарный квартал года, за который предоставляется субсидия.

Обработка персональных данных при представлении, проверке и хранении документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком,

осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Субсидия предоставляется Департаментом топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области (далее - Департамент), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на соответствующий финансовый год.

1.6. Департамент финансов Вологодской области организует размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

1.7. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

II. Условия и порядок предоставления субсидии, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Объявление о проведении отбора на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tekvo.gov35/ru>).

Объявление о проведении отбора должно содержать:

- а) сроки проведения отбора;
- б) дату и время начала подачи или окончания приема заявок на участие в отборе (далее – заявка) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;
- г) результаты предоставления субсидии;
- д) требования к заявителям и перечень документов, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- е) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;
- ж) порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей;
- з) правила рассмотрения и оценки заявок заявителей;
- и) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- к) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

м) дату размещения результатов отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента (<https://tekvo.gov35/ru>), которая не может быть позднее 10-го календарного дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

2.2. Заявитель по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью;

в) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к кредитной организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кредитной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

д) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в

отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

ж) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

з) осуществление кредитной организацией деятельности по предоставлению потребительских кредитов, в соответствии с которыми кредитные средства направляются на оплату работ по договору подряда, и (или) договору о подключении (технологическом присоединении) газового оборудования и жилого помещения к сети газораспределения, заключенному с газораспределительной организацией, и (или) по договору на приобретение газового оборудования.

2.3. Для участия в отборе заявитель представляет в Департамент в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, заявку, состоящую из заявления о предоставлении субсидии по рекомендуемому образцу, установленному Департаментом финансов области, и следующих документов:

а) копия лицензии на осуществление банковских операций, нотариально заверенная или заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации;

б) копии документов, подтверждающих полномочия представителя кредитной организации (в случае представления документов представителем кредитной организации) (доверенность, выписка из приказа), нотариально заверенные или заверенные печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации;

в) копии документов, подтверждающие полномочия лица на заверение копий представляемых от имени кредитной организации (в случае представления документов, заверенных печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации);

г) нотариально удостоверенная карточка с образцами подписей и оттиска печати или нотариально удостоверенная копия карточки с образцами подписей и оттиска печати;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении кредитной организации, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

е) справка, подтверждающая отсутствие у кредитной организации по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью, по рекомендуемому образцу, установленному Департаментом финансов области, подписанная уполномоченным лицом заявителя;

ж) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная его руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, подтверждающая

отсутствие у кредитной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации, подтверждающая отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кредитной организации;

и) согласие заявителя на осуществление Департаментом проверок соблюдения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

к) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

л) копии кредитных договоров, заключенных с заемщиками, в том числе графиков платежей по кредитному договору, в случае заключения дополнительных соглашений к кредитным договорам – также копии дополнительных соглашений к кредитным договорам, согласия на обработку персональных данных от заемщиков;

м) реестр заемщиков, заключивших кредитные договоры с кредитной организацией, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату процентов по кредитному договору на 1 число месяца подачи заявки, и (или) документов, подтверждающих приобретение и оплату газового оборудования.

2.4. Заявки подлежат регистрации в порядке очередности в день их поступления с указанием даты и времени поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

В случае если для прохождения отбора заявился один заявитель, представленные документы рассматриваются и оцениваются в соответствии с настоящим Порядком.

Внесение изменений в заявки не допускается.

Заявитель вправе до принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии отозвать заявку, направив в Департамент уведомление об отзыве заявки и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления уведомления об

отзыве заявления представителем заявителя), на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявки. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации.

Представленная заявителем в Департамент заявка, которая отзывается заявителем, Департаментом возвращается заявителю почтовой связью или вручается лично заявителю (его представителю) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, Департаментом предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя.

2.5. Департамент в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, рассматривает представленные документы, осуществляет проверку на предмет соответствия представленных документов, заявителя, недополученных доходов требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Порядка в соответствии с процедурой, установленной Департаментом.

Департамент осуществляет проверку документов, представленных получателем субсидии, путем анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Департамента, направления запросов в иные органы и организации, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

Обработка персональных данных при проверке и хранении документов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В течение срока приема документов Департамент направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» запрос об отсутствии (наличии) у кредитной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки. ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса Департамента направляет в Департамент запрашиваемые сведения.

В срок не более 5 рабочих дней по окончании срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Департамент оформляет справку о результатах проверки.

2.6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) соответствие кредитной организации, представленных ею документов, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

б) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов области, включая:

принятие обязательств по выполнению результата предоставления субсидии и характеристики (показателя, необходимого для достижения результата

предоставления субсидии) (далее – характеристика), указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка;

принятие обязательств по обеспечению представления отчетности в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

2.7. В срок, не более 2 рабочих дней по окончании срока, установленного абзацем пятым пункта 2.5 настоящего Порядка, Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в случаях, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

Решение оформляется правовым актом Департамента.

Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней после даты принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляет копию решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии заявителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки или вручает лично представителю заявителя.

Информация о результатах отбора размещается Департаментом на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tekvo.gov35/ru>) в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, размещенном в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие субсидируемых недополученных доходов требованиям пунктов 1.2, 1.3, 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие получателя субсидии требованиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктами 1.2, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем документов требованиям пунктов 2.3, 2.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии кредитная организация вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно подать заявку в срок, определенный для подачи заявок в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

В случае обращения заявителя с заявкой для получения субсидии за несколько расчетных периодов, субсидия предоставляется за несколько расчетных периодов при условии, что недополученные доходы за заявленные расчетные периоды не были возмещены заявителю ранее в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Решение о предоставлении субсидии принимается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в порядке очередности поступления заявок.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента на дату рассмотрения документов, распределение субсидий между получателями субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на предоставление субсидий, в порядке очередности поступления заявок, зарегистрированных в журнале регистрации в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае недостаточности остатка лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии очередному получателю субсидии в полном объеме, рассчитанном в соответствии в настоящим Порядком, субсидия предоставляется получателю субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

Недополученные доходы за октябрь - декабрь отчетного года возмещаются в году, следующем за отчетным финансовым годом, в соответствии с настоящим Порядком при наличии доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств.

2.10. Размер субсидии за расчетный период определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{суб}} = V_{\text{кр}^1} + V_{\text{кр}^2} + \dots + V_{\text{кр}^i}, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб}}$ – размер субсидии заявителю за расчетный период;

$V_{\text{кр}^{1,2,\dots,i}}$ - размер субсидии на возмещение недополученных доходов по кредитному договору, заключенному с i -заемщиком по льготной ставке;

$$V_{\text{кр}^i} = \text{СПрб} - \text{СПрф}, \text{ где:}$$

СПрб – процентные платежи по кредитным договорам, заключенным с i -м заемщиком, рассчитанные по базовой процентной ставке согласно условий кредитного договора;

СПрф - фактически уплаченные процентные платежи по кредитным договорам, заключенным с i -м заемщиком, рассчитанные по льготной процентной ставке, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

$$\text{СПрб} = \frac{\sum P_i \cdot P_{\text{рб}}}{D_{\text{год}}} * D, \text{ где}$$

P_i – фактический объем задолженности по основному долгу по кредитным договорам, заключенным с i -м заемщиком по льготной ставке, на дату уплаты процентов каждого платежа (рублей);

Прб – базовая процентная ставка по условиям кредитного договора, но не более 15,5 % годовых;

Д – количество дней, за которые уплачены процентные платежи за пользование кредитными ресурсами в расчетном периоде;

Дгод – количество календарных дней в текущем году, в котором производилась оплата процентных платежей;

$$СП_{рф} = \frac{\sum P_i * P_{рф} \%right)}{D_{год}} * D, \text{ где}$$

P_i – фактический объем задолженности по основному долгу по кредитным договорам, заключенным с i -м заемщиком по льготной ставке, на дату уплаты процентов каждого платежа (рублей);

Прф – льготная процентная ставка по кредиту для заемщика, составляющая 3,25 процента годовых;

Д – количество дней, за которые уплачены процентные платежи за пользование кредитными ресурсами в расчетном периоде;

Дгод – количество календарных дней в текущем году, в котором производилась оплата процентных платежей.

2.11. Одновременно с копией правового акта Департамента о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка, Департамент направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки, кредитной организации проект соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в двух экземплярах.

Кредитная организация в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения обеспечивает его подписание и возврат двух экземпляров соглашения о предоставлении субсидии в Департамент, для подписания Департаментом.

Один экземпляр соглашения, заключенного между кредитной организацией и Департаментом, направляется Департаментом кредитной организации в течение 2 рабочих дней после дня подписания соглашения заказным письмом с уведомлением почтовой связью или вручается лично.

В случае письменного отказа заявителя от заключения соглашения либо неподписания заявителем соглашения в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта, заявитель считается уклонившимся от заключения соглашения, а субсидия не предоставляется, о чем Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта, уведомляет заявителя способом, подтверждающим получение заявителем уведомления.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом кредитную организацию и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к соглашению или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение заключается по форме, установленной Департаментом финансов области.

Инициативой заключения дополнительного соглашения не может быть инициатива получателя субсидии.

Уменьшение размера субсидий осуществляется пропорционально всем кредитным организациям, заключившим соглашения.

Уведомление об уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств и дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии направляется посредством почтовой связи или вручается лично кредитной организации (его представителю).

Кредитная организация в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления и дополнительного соглашения обеспечивает подписание дополнительного соглашения к соглашению уполномоченным лицом и направление дополнительного соглашения в Департамент способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на основании заключенного соглашения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Последнее в текущем финансовом году перечисление субсидии и окончательная сверка расчетов по итогам года по субсидии осуществляются Департаментом не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2.13. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значения результата предоставления субсидии и характеристики, установленных соглашением.

Результатом предоставления субсидии является количество заключенных заемщиком (физическим лицом) и газораспределительной организацией договоров подряда на выполнение работ, и (или) договоров о подключении (технологическом присоединении) газового оборудования и жилого помещения к сети газораспределения, и (или) договоров на приобретение газового оборудования, и оплаченных кредитными средствами на расчетный счет газораспределительной организации и (или) поставщика газового оборудования.

Характеристикой является количество кредитных договоров, заключенных кредитной организацией с заемщиками, по льготной процентной ставке для целей подключения домовладений к газовым сетям внутри границ земельного участка.

Значение результата предоставления субсидии, характеристики

устанавливается на последний день расчетного периода на основании реестра заемщиков, представленного кредитной организацией в соответствии с подпунктом «м» пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.14. В случае выявления фактов, являющихся основанием возврата субсидий и (или) уплаты штрафа в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии, уплате штрафа в областной бюджет в размере, установленном разделом 4 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае не поступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

III. Требования к отчетности

3.1. Кредитная организация для подтверждения выполнения результатов предоставления субсидии, характеристик обязана представить в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет) по форме, утвержденной Департаментом финансов области, ежеквартально не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором предоставлена субсидия.

К отчету прилагаются следующие документы:

копии договоров подряда, и (или) договоров о подключении (технологическом присоединении) газового оборудования и жилого помещения к сети газораспределения, заключенных с газораспределительной организацией, и (или) договоров на приобретение газового оборудования с согласием на обработку персональных данных заемщиков;

копии документов, подтверждающих перечисление кредитной организацией денежных средств на расчетный счет газораспределительной организации и (или) поставщика газового оборудования.

Отчет с прилагающимися документами, указанными в настоящем пункте, представляется в Департамент и регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения отчетов и документов, указанных в настоящем пункте, проводит оценку на предмет достижения результата предоставления субсидии, характеристики и оформляет справку о результатах оценки.

3.2. В случаях представления кредитной организацией неполной или противоречивой информации в отчете, представленных документах Департамент запрашивает дополнительные сведения о соблюдении условий и порядка предоставления субсидий у кредитной организации для проверки информации, представленной в отчете.

3.3. В случае непредставления кредитной организацией документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления запрашивает указанные документы у кредитной организации, кредитная организация должна представить их в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент в пределах своих полномочий осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Департамент проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента в случаях:

поступления в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателями;

выявления Департаментом фактов несоблюдения условий и порядка предоставления субсидии их получателями.

Период, в котором Департамент вправе проводить проверки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, составляет 3 года со дня заключения соглашения.

4.2. В случае нарушений получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проводимых Департаментом и органами государственного финансового контроля (за исключением условия по выполнению результатов предоставления субсидии, характеристик и условия о предоставлении отчетности), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, в отношении которого выявлено нарушение условий предоставления субсидии.

4.3. В случае нарушения кредитной организацией условий по выполнению результата предоставления субсидии и характеристик, предусмотренных соглашением, объем средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum V_{\text{суб}i}, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб } i}$ - сумма субсидии, предоставленной кредитной организации на i -го заемщика, результат предоставления субсидии и (или) характеристика предоставления которой не достигнут.

Решение о возврате субсидии в связи с невыполнением результата предоставления субсидии и (или) характеристики принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня установления факта невыполнения результата предоставления субсидии и (или) характеристики.

В случае не достижения результата предоставления субсидии и (или) характеристики к кредитной организации применяется штраф. Размер штрафа устанавливается в размере 0,1% от суммы субсидии, подлежащей возврату в соответствии с настоящим пунктом.

4.4. В случае непредставления кредитной организацией документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме полученной субсидии.

4.5. Получатель субсидии несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, в том числе за предоставление недостоверной информации, недостижение результата предоставления субсидии, характеристики.

Департамент несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии.

СОГЛАСИЕ

участника отбора на осуществление Департаментом топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение российским кредитным организациям недополученных ими доходов по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы социальной газификации, утвержденным постановлением Правительства области от «__» _____ 20__ года № ____,

_____ (наименование заявителя, ИНН заявителя)

в лице _____,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение)
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
информации об участнике отбора, о подаваемой участником
отбора заявке, иной информации об участнике отбора,
связанной с отбором

_____ (наименование участника отбора, ИНН)
в лице _____,
_____ (должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,

дает Департаменту топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области (адрес: 160012, Вологодская область, город Вологда, Советский проспект, дом 806; ИНН 3525236925; ОГРН 1103525002680) согласие: на публикацию (размещение) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц:

сайт Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области, расположенный по адресу: <https://tekvo.gov35/ru>

Уполномоченное лицо
участника отбора

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

« _ » _____ 20__ г.

В Департамент топливно-энергетического комплекса
и тарифного регулирования области

РЕЕСТР

заемщиков, заключивших с кредитной организацией кредитный договор
по состоянию на «__» _____ 20__ года*

Наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

ИНН кредитной организации _____

№ п/п	Сведения	Заемщик №1	Заемщик №2	Заемщик №3
1	ФИО заемщика				
2	Адрес регистрации заемщика				
3	Адрес нахождения жилого помещения				
4	Договор с газораспределительной организацией (дата заключения, срок действия, дата выполнения работ)				
5	Подрядчик				
6	Кредитный договор (дата заключения, срок действия, дата выдачи кредита)				
7	Цель кредита				
8	Размер кредита по кредитному договору, рублей				
9	Фактический объем задолженности на дату уплаты процентов, рублей				
10	Базовая процентная ставка по кредитному договору, %				
11	Процентные платежи по базовой процентной ставке, рублей				
12	Количество дней, за которые				

	уплачиваются процентные платежи, на дату уплаты процентов				
13	Количество календарных дней в году				
14	Сумма фактически уплаченных процентов за расчетном период				
15	Платежные поручения, подтверждающие оплату процентов (№, дата)				
16	Расчетный период				
17 = 11-14	Размер субсидии за расчетный период				

* При условии, что указанные недополученные доходы не были возмещены ранее в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение российским кредитным организациям недополученных ими доходов по кредитам, предоставляемым населению в рамках реализации программы социальной газификации, утвержденным постановлением Правительства области от «__»_____ 20__ года №__.