



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.07.2023

г. Вологда

№ 821

О конкурсе по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения и условия конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (приложение 1).

2. Утвердить Методику оценки конкурсных заявок участников конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (приложение 2).

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии (приложение 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель Губернатора области

Э.Н. Зайнак

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 17.07.2023 № 821
(приложение 1)

**Порядок
проведения и условия конкурса по выбору кредитной организации
для осуществления безналичных расчетов с использованием
государственной информационной системы «Портал государственных
и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения и условия конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее – РПГУ) и с использованием банковских карт, выпущенных любыми банками-эмитентами, платежей за государственные (муниципальные) услуги, услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), а также иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – конкурс).

1.2. Предметом конкурса является право на заключение договора об осуществлении безналичных расчетов с использованием РПГУ (далее – договор) по форме, утвержденной правовым актом Департамента цифрового развития области.

1.3. Конкурс проводится в открытой форме.

1.4. Организатором конкурса является Департамент цифрового развития области (далее – организатор конкурса).

1.5. Адрес организатора конкурса: 160000, Российская Федерация, г. Вологда, ул. Герцена, д. 27.

1.6. Организатор конкурса:

1) определяет дату, место и время проведения конкурса;

- 2) принимает решение об отмене проведения конкурса;
- 3) публикует извещение о проведении конкурса, об отмене проведения конкурса и информацию о результатах конкурса;
- 4) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от кредитных организаций конкурсных заявок с приложенными к ним документами;
- 5) обеспечивает деятельность конкурсной комиссии;
- 6) информирует участников конкурса о результатах конкурса, об отмене проведения конкурса.

1.7. В случае принятия правового акта Вологодской области о выводе из эксплуатации РПГУ организатор конкурса принимает решение об отмене проведения конкурса в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до наступления даты окончания приема конкурсных заявок на участие в конкурсе.

1.8. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте организатора конкурса <https://it.gov35.ru> не менее чем за 30 календарных дней до дня начала приема конкурсных заявок.

1.9. Извещение об отмене проведения конкурса публикуется на официальном сайте организатора конкурса <https://it.gov35.ru> не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения конкурса.

1.10. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование конкурса;
- 2) требования к допускаемым к участию в конкурсе кредитным организациям;
- 3) предмет договора, заключаемого по результатам проведения конкурса и информация о сроке, в течение которого победитель конкурса должен подписать данный договор;
- 4) перечень документов, представляемых кредитной организацией для участия в конкурсе;
- 5) требования, предъявляемые к содержанию конкурсной заявки, подаваемой участником конкурса;

- б) даты начала и окончания приема конкурсных заявок;
- 7) о периоде времени, в течение которого организатор конкурса имеет право отменить проведение конкурса;
- 8) указание времени и места приема конкурсных заявок;
- 9) указание даты, времени и места проведения конкурса;
- 10) номер контактного телефона лица, осуществляющего прием конкурсных заявок;
- 11) информация о том, где участники конкурса могут ознакомиться с формой договора.

II. Требования к кредитным организациям

К участию в конкурсе допускаются российские кредитные организации, соответствующие следующим требованиям:

- 1) кредитная организация является банком с универсальной лицензией;
- 2) кредитная организация не находится в процессе ликвидации;
- 3) в отношении кредитной организации не применяются меры по предупреждению банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

III. Проведение конкурса

3.1. Для участия в конкурсе кредитная организация (далее – участник конкурса) в течение срока приема конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении конкурса, направляет в адрес организатора конкурса конкурсную заявку и прилагаемые к ней документы.

3.2. Конкурсная заявка, направляемая участником конкурса в адрес организатора конкурса, должна содержать ходатайство, выражающее желание участника конкурса принять участие в конкурсе, а также следующую информацию:

- 1) полное и в случае наличия сокращенное наименование юридического лица;
- 2) сведения об основном государственном регистрационном номере

юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) организационно-правовая форма юридического лица;

4) адрес юридического лица;

5) фамилия, имя, отчество, должность, контактная информация лица (в том числе номер телефона и адрес электронной почты), подписавшего конкурсную заявку;

6) наименование конкурса, в котором участник конкурса выражает желание принять участие, и его предмет;

7) о не нахождении кредитной организации в процессе ликвидации;

8) о неприменении в отношении кредитной организации мер по предупреждению банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

9) о размере комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной участником конкурса либо иной кредитной организацией, при приеме платежей посредством РПГУ.

3.3. К конкурсной заявке, направляемой в адрес организатора конкурса, участник конкурса прилагает следующие документы:

1) копию универсальной лицензии на осуществление банковских операций, нотариально заверенную или заверенную печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации;

2) копию устава кредитной организации, нотариально заверенную или заверенную печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (со всеми изменениями и дополнениями к нему);

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени кредитной организации, нотариально заверенные или заверенные печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации (доверенность, выписка из приказа);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или

нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 15 рабочих дней до даты подачи конкурсной заявки.

Каждый участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку. Конкурсная заявка оформляется на фирменном бланке участника конкурса (при наличии). Все листы конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса и подписана уполномоченным лицом участника конкурса.

Конкурсная заявка и документы, представленные участником конкурса, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, нечитаемого текста и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления участником конкурса нотариально заверенных документов, дата нотариального заверения должна быть осуществлена не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи конкурсной заявки.

3.4. Участник конкурса самостоятельно несет расходы связанные с участием в конкурсе. Организатор конкурса не имеет обязательств по таким расходам.

3.5. Конкурсная заявка и документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, для участия в конкурсе представляются участником конкурса непосредственно организатору конкурса либо посредством почтового отправления, курьерской доставки не позднее даты и времени окончания приема конкурсных заявок, указанных в извещении о проведении конкурса.

При принятии конкурсной заявки и документов, представленных участником конкурса, на конкурсной заявке делается отметка специалистом организатора конкурса, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема.

3.6. Конкурсная заявка и документы кредитной организации, поступившие к организатору конкурса после даты и времени окончания приема конкурсных заявок, указанных в извещении о проведении конкурса, к рассмотрению не принимаются и не возвращаются.

Датой и временем поступления от участника конкурса к организатору конкурса конкурсной заявки и документов считаются дата и время, проставленные на конкурсной заявке при получении документов.

3.7. Участник конкурса может отозвать зарегистрированную конкурсную заявку и представленные документы путем направления письменного уведомления организатору конкурса до даты и времени окончания приема конкурсных заявок, указанных в извещении.

Организатор конкурса в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве конкурсной заявки возвращает участнику конкурса конкурсную заявку и представленные документы способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

3.8. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, действующая в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства области.

3.9. В день, следующий за днем окончания приема конкурсных заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса направляет в конкурсную комиссию конкурсные заявки с приложенными к ним документами.

3.10. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает конкурсные заявки и приложенные к ним документы в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок.

3.11. Основаниями для отклонения конкурсной комиссией заявки участника конкурса являются:

- 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие сведений, указанных в конкурсной заявке требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- 3) непредставление документов, обязательность приложения которых к конкурсной заявке установлена пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- 4) несоблюдение участником конкурса сроков подачи конкурсной заявки и прилагаемых документов, указанных в извещении о проведении конкурса.

Конкурсная комиссия в течение 1 рабочего со дня принятия решения об

отклонении конкурсной заявки направляет участнику конкурса уведомление об отклонении конкурсной заявки способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

3.12. Оценка конкурсных заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с Методикой оценки конкурсных заявок участников конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области.

3.13. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса и второго участника конкурса, который набрал по результатам оценки наибольшее количество баллов после победителя конкурса, или при равенстве сумм баллов конкурсная заявка которого поступила позже конкурсной заявки победителя конкурса (далее – второй участник конкурса).

3.14. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший по результатам оценки наибольшее количество баллов, или единственный участник конкурса. В случае если два и более участника конкурса набрали наибольшее и одновременно равное количество баллов, победителем конкурса признается тот участник конкурса, конкурсная заявка и прилагаемые документы которого поступили ранее конкурсных заявок и прилагаемых документов других участников конкурса.

3.15. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии.

3.16. Организатор конкурса в день подписания протокола направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки, победителю конкурса копию протокола, указанного в пункте 3.15 настоящего Порядка, и уведомление о необходимости подписания договора на условиях о размере комиссионного вознаграждения, указанных победителем конкурса в его конкурсной заявке, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

К указанному в настоящем пункте уведомлению прилагается проект

договора.

3.17. Копия протокола направляется организатором конкурса участникам конкурса (за исключением победителя конкурса) не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

3.18. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора посредством направления соответствующего уведомления организатору конкурса или неподписания договора в срок, указанный в пункте 3.16 настоящего Порядка, организатор конкурса в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока для подписания договора заключает с участником конкурса, определенным конкурсной комиссией вторым участником конкурса, договор на условиях о размере комиссионного вознаграждения, указанных данным участником конкурса в его конкурсной заявке.

Организатор конкурса в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивает подписание договора со вторым участником конкурса.

3.19. Решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся в случаях:

- 1) непоступления конкурсных заявок на участие в конкурсе;
- 2) отзыва конкурсных заявок всеми участниками конкурса;
- 3) отклонения конкурсной комиссией всех поступивших от участников конкурса заявок по основаниям, предусмотренным пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.20. Организатор конкурса принимает решение об объявлении проведения конкурса, если:

- 1) конкурс признан несостоявшимся;
- 2) по результатам конкурса не был заключен договор ни с победителем конкурса, ни со вторым участником конкурса;
- 3) прекращен по каким-либо обстоятельствам договор с кредитной организацией.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства области
от 17.07.2023 № 821
(приложение 2)

Методика
оценки конкурсных заявок участников конкурса по выбору
кредитной организации для осуществления безналичных расчетов
с использованием государственной информационной системы «Портал
государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»
(далее – Методика)

1. Настоящая Методика устанавливает правила и критерии оценки конкурсных заявок, поданных кредитными организациями для участия в конкурсе по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее соответственно – участники конкурса, конкурс, РПГУ).

2. Критерии оценки:

1) размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной участником конкурса, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства и начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины;

2) размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты платежной системы, выпущенной иной кредитной организацией, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства и начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины;

3) размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной участником конкурса, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, за исключением начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, а также за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины;

4) размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной иной кредитной организацией, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, за исключением начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, а также за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины.

3. Оценка конкурсных заявок и приложенных к ним документов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с таблицей оценки конкурсных заявок и приложенных к ним документов согласно приложению к настоящей Методике.

4. Оценка конкурсных заявок и приложенных к ним документов осуществляется конкурсной комиссией по всем поступившим организатору конкурса конкурсным заявкам, не отклоненным конкурсной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 3.11 Порядка проведения и условий конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области», утвержденных постановлением Правительства области (далее соответственно – допущенные конкурсные заявки, Порядок).

5. При проведении процедуры оценки конкурсных заявок и приложенных к ним документов конкурсной комиссией рассчитывается сумма баллов в

отношении каждой допущенной конкурсной заявки.

Сумма баллов, рассчитываемая в отношении допущенной конкурсной заявки, складывается из значений количества баллов, соответствующих показателю критерия, по каждому критерию оценки.

6. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса и второго участника конкурса в соответствии с пунктами 3.13, 3.14 Порядка.

7. В случае если до процедуры оценки конкурсных заявок и приложенных к ним документов допущена только одна конкурсная заявка, то направивший ее участник конкурса считается победителем конкурса.

Приложение
к Методике

Таблица
оценки конкурсных заявок и приложенных к ним документов

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Показатель критерия		Количество баллов
			% от суммы платежа	минимальный размер комиссии, руб.	
1.	Размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной участником конкурса, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства и начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины	8	от 0 до 0,3 включительно	от 0 до 10 включительно	8
			от 0 до 0,3 включительно	свыше 10	7
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	от 0 до 10 включительно	6
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	свыше 10	5
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	от 0 до 10 включительно	4
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	свыше 10	3
			свыше 1,0	от 0 до 10 включительно	2
			свыше 1,0	свыше 10	1
2.	Размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной иной кредитной организацией, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства	8	от 0 до 0,3 включительно	от 0 до 10 включительно	8
			от 0 до 0,3 включительно	свыше 10	7
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	от 0 до 10 включительно	6
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	свыше 10	5
			свыше 0,6 до 1,0	от 0 до 10 включительно	4

	и начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины		включительно		
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	свыше 10	3
			свыше 1,0	от 0 до 10 включительно	2
			свыше 1,0	свыше 10	1
3.	Размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной участником конкурса, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, за исключением начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, а также за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины	8	от 0 до 0,3 включительно	от 0 до 10 включительно	8
			от 0 до 0,3 включительно	свыше 10	7
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	от 0 до 10 включительно	6
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	свыше 10	5
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	от 0 до 10 включительно	4
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	свыше 10	3
			свыше 1,0	от 0 до 10 включительно	2
			свыше 1,0	свыше 10	1
4.	Размер комиссионного вознаграждения, которое участник конкурса в случае определения его победителем конкурса обязуется взимать с держателя банковской карты, выпущенной иной кредитной организацией, за прием посредством РПГУ платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, за исключением	8	от 0 до 0,3 включительно	от 0 до 10 включительно	8
			от 0 до 0,3 включительно	свыше 10	7
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	от 0 до 10 включительно	6
			свыше 0,3 до 0,6 включительно	свыше 10	5
			свыше 0,6 до 1,0 включительно	от 0 до 10 включительно	4

начисленных Министерством внутренних дел Российской Федерации, либо Федеральной службой судебных приставов, либо Федеральным казначейством, а также за исключением уплаты налога, сбора, государственной пошлины		свыше 0,6 до 1,0 включительно	свыше 10	3
		свыше 1,0	от 0 до 10 включительно	2
		свыше 1,0	свыше 10	1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 17.07.2023 № 821
(приложение 3)

Положение о конкурсной комиссии
(далее – Положение)

1. Задачей конкурсной комиссии является определение победителя конкурса и второго участника конкурса, набравшего по результатам оценки наибольшее количество баллов после победителя конкурса, или при равенстве сумм баллов конкурсная заявка которого поступила позже конкурсной заявки победителя конкурса, с целью заключения договора об осуществлении безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Департамента цифрового развития области.

2. Для реализации задачи конкурсная комиссия проводит конкурс по выбору кредитной организации для осуществления приема безналичных платежей с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее – конкурс) в соответствии с Порядком проведения и условиями конкурса по выбору кредитной организации для осуществления безналичных расчетов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области», утвержденными постановлением Правительства области (далее – Порядок).

3. Конкурсная комиссия:

1) рассматривает и оценивает конкурсные заявки и приложенные к ним документы;

2) определяет победителя конкурса и второго участника конкурса, который набрал по результатам оценки наибольшее количество баллов после победителя конкурса, или при равенстве сумм баллов конкурсная заявка которого поступила позже конкурсной заявки победителя конкурса;

3) принимает решение о результатах конкурса.

4. Состав комиссии утверждается Департаментом цифрового развития области. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате кредитных организаций, а также физические лица, являющиеся аффилированными лицами по отношению к кредитным организациям, физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих кредитных организаций, членами их органов управления и их кредиторами. В случае личной заинтересованности член конкурсной комиссии должен письменно уведомить Департамент цифрового развития области.

Департамент цифрового развития области принимает решение об исключении из конкурсной комиссии данного члена конкурсной комиссии.

5. В состав конкурсной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

6. Конкурсную комиссию возглавляет председатель комиссии, замещающий должность начальника Департамента цифрового развития области.

7. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, включая ведение и подготовку протокола заседания конкурсной комиссии и хранение протоколов конкурсной комиссии и материалов заседаний конкурсной комиссии, и не обладает правом голоса.

8. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью комиссии.

9. В период временного отсутствия (временной нетрудоспособности, командировки, нахождения в отпуске и иное) лиц, входящих в состав конкурсной комиссии, полномочия возлагаются на лиц, исполняющих их обязанности.

10. Заседания конкурсной комиссии проводятся по решению председателя конкурсной комиссии и считаются правомочными при наличии не менее двух третей членов конкурсной комиссии.

11. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной

комиссии и имеющих право голоса, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии считается решающим.

12. Участник конкурсной комиссии, имеющий право голоса, несогласный с мнением большинства, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу.