



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.08.2023

г. Вологда

№ 943

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 17 марта 2014 года № 209

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 17 марта 2014 года № 209 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и Порядка определения состава семьи, среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» следующие изменения:

1.1 в Порядке предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

в пункте 7:

в абзаце первом слова «лично или посредством почтовой связи (способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления)» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и прилагаемые документы (сведения) представляются в КУ ВО «Центр социальных выплат» путем личного обращения либо направляются посредством почтовой связи (способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления) или в электронной форме с использованием Единого портала, в многофункциональный центр - путем личного обращения.»;

в абзаце втором пункта 8 слова «по образцу» заменить словами «по форме»;

в пункте 9:

подпункт «д» признать утратившим силу;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «б» настоящего пункта и подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка;»;

в пункте 11:

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) копии свидетельства об установлении отцовства в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;»;

дополнить подпунктом «к<sup>1</sup>» изложить в следующей редакции:

«к<sup>1</sup>) копию решения суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) заявителя в отношении ребенка (детей) - в случае, если на дату регистрации заявления заявитель лишен родительских прав (ограничен в родительских правах);»;

дополнить подпунктами «н» - «п» следующего содержания:

«; н) копию документа об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

о) справку об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, в образовательных органи-

зациях высшего образования - если ребенок, достигший возраста 18 лет, не работал и обучался по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, в образовательных организациях высшего образования в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи заявителя;

п) копию документа, подтверждающего отобрание ребенка у заявителя при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, – в случае, если на дату регистрации заявления у заявителя отобран ребенок при непосредственной угрозе его жизни или здоровью»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заявление, со всеми необходимыми документами (сведениями), обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), независимо от способа его подачи регистрируется в день его поступления в КУ ВО «Центр социальных выплат» в используемой КУ ВО «Центр социальных выплат» информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки (далее - информационная система). Заявление, представленное лично в многофункциональный центр, регистрируется в день его поступления со всеми необходимыми документами (сведениями), обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя). При поступлении заявления в нерабочее время днем его регистрации будет являться ближайший рабочий день КУ ВО «Центр социальных выплат», следующий за днем его поступления.»;

абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае направления заявления с использованием Единого портала КУ ВО «Центр социальных выплат» в день поступления заявления уведомляет заявителя через личный кабинет на Едином портале о регистрации заявления и необходимости представления документов (сведений), предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.»;

пункт 15 дополнить абзацами следующего содержания:

«КУ ВО «Центр социальных выплат» направляет межведомственные запросы с целью получения:

сведений о семейном положении – из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС)/сведений о семейном положении из Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении (далее - ЕРН) – в Федеральную налоговую службу;

сведений о рождении ребенка – из ЕГР ЗАГС/сведений о рождении ребенка из ЕРН – в Федеральную налоговую службу;

сведений о смерти ребенка (иного) члена семьи заявителя – из ЕГР ЗАГС/сведений о смерти ребенка из ЕРН – в Федеральную налоговую службу;

сведений об установлении опеки (попечительства), о заключении договора о приемной семье – в орган опеки и попечительства;

сведений о регистрации по месту жительства (месту пребывания) - в Министерство внутренних дел Российской Федерации/сведений о регистрационном учете из ЕРН – в Федеральную налоговую службу;

сведений о доходах заявителя и (или) членов его семьи – в Федеральную налоговую службу/из Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации

сведений о трудовой деятельности – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

сведений о прохождении военной службы по призыву или по мобилизации – в Министерство обороны Российской Федерации;

сведений о пребывании в местах лишения свободы, нахождении под стражей – в Федеральную службу исполнения наказаний;

сведений о регистрации по месту жительства (месту пребывания) – в Министерство внутренних дел Российской Федерации/сведений о регистрационном учете из ЕРН – в Федеральную налоговую службу;

сведений о нахождении на принудительном лечении по решению суда – в медицинские организации;

сведений об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения – в профессиональные образовательные организации, в образовательные организации высшего образования;

сведений об установлении отцовства в отношении ребенка (детей), проживающего в семье, – из ЕГР ЗАГС;

сведений о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) – в органы опеки и попечительства/из ЕГИССО - в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

сведений об отобрании ребенка у заявителя при непосредственной угрозе его жизни или здоровью – в органы опеки и попечительства/из ЕГИССО – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

дополнить пунктом 15<sup>1</sup> следующего содержания:

«15<sup>1</sup>. В случае если у КУ ВО «Центр социальных выплат» возникает необходимость дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия представленных заявителем дополнительных сведений, необходимых для направления межведомственных запросов в целях назначения компенсации, КУ ВО «Центр социальных выплат» приостанавливает рассмотрение заявления о предоставлении компенсации и уведомляет об этом заявителя в течение 2 рабочих дней со дня приостановления с указанием перечня необходимых документов (сведений) для предоставления компенсации способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации представляет в КУ ВО «Центр социальных выплат» путем личного обращения или направления по почте необходимые документы и сведения для предоставления компенсации.

В случае непредставления заявителем необходимых документов и сведений для предоставления компенсации в установленный абзацем вторым настоящего пункта срок КУ ВО «Центр социальных выплат» принимает решение об

отказе в назначении компенсации в течение 6 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении компенсации с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

При этом заявитель сохраняет за собой право повторной подачи заявления.»;

пункт 17 дополнить подпунктами «д» - «ж» следующего содержания:

«; д) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

е) представление заявителем в КУ ВО «Центр социальных выплат» заявления об отзыве заявления. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в КУ ВО «Центр социальных выплат»;

ж) непредставление заявителем необходимых документов и сведений для предоставления компенсации в срок, указанный в пункте 15<sup>1</sup> настоящего Порядка»;

приложение 1 к настоящему Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

в приложении 3 к настоящему Порядку:

после слов:

« Фамилия, имя, отчество супруга,  
с которым расторгнут брак

\_\_\_\_\_

»

дополнить словами:

« Лишен родительских прав (ограничен в родительских правах)

\_\_\_\_\_  
(номер дела)

\_\_\_\_\_  
(дата решения суда)

---

(наименование суда, принявшего решение)

Произведено отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью

---

(дата отобрания ребенка)

---

(орган опеки и попечительства, которым произведено отобрание ребенка) »;

слова:

« Если не представлена копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) (в случае, если за ежемесячным пособием обращается опекун (попечитель)

---

(дата установления опеки)

---

(орган опеки и попечительства, установивший опеку (попечительство) »

заменить словами:

« Если не представлена копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) (в случае, если за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми обращается опекун (попечитель)

---

(дата установления опеки)

---

(орган опеки и попечительства, установивший опеку (попечительство)

Если не представлена справка об учебе ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, в образовательных организациях высшего образования

---

(наименование и адрес организации, в которой ребенок проходит обучение)

»;

слова:

« Если не представлена копия свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка (в случае, если заявитель является усыновителем, который не указан в качест-

---

(дата усыновления)

ве родителя в документе, подтверждающем факт рождения ребенка)

---

(место усыновления)

»

Исключить;

1.2 пункт 3 Порядка определения состава семьи, среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (приложение 2), утвержденного указанным постановлением, дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся опекой или попечительством у заявителя)».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор области**



**О.А. Кувшинников**



Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 21.08.2023 № 943

«Приложение 1  
к Порядку предоставления ком-  
пенсации родительской платы за  
присмотр и уход за детьми родите-  
лям (законным представителям)  
детей, посещающих образователь-  
ные организации, реализующие  
образовательные программы до-  
школьного образования Вологод-  
ской области

Форма

Руководителю КУ ВО «Центр социальных  
выплат»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход  
за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования

Прошу назначить компенсацию родительской платы за присмотр и  
уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образова-  
тельную программу дошкольного образования (далее – компенсация):

---

(наименование образовательной организации)

#### 1. Сведения о заявителе

Фамилия

---

Имя

---

Отчество (при наличии)

Дата рождения

---

(день, месяц, год)

Пол

\_\_\_\_\_ (мужской, женский)

СНИЛС

Гражданство

Данные документа, удостоверяющего личность:

Наименование документа, серия, номер

Дата выдачи

Кем выдан, код подразделения

Номер телефона (при наличии)

Адрес электронной почты (при наличии)

Адрес фактического проживания

Статус заявителя

\_\_\_\_\_ (родитель (усыновитель), опекун)

2. Сведения о ребенке, осваивающем образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Дата рождения

\_\_\_\_\_ (день, месяц, год)

Пол

\_\_\_\_\_ (мужской, женский)

Гражданство

Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:

Реквизиты записи акта о рождении или свидетельства о рождении

---

3. Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации в соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; пол; СНИЛС;

---

гражданство; данные документа, удостоверяющего

---

личность)

---

---

---

---

---

---

---

4. Сведения об обучении других детей в семье в возрасте от 18 лет по очной форме обучения (в случае если такие дети имеются в семье):

---

(наименование образовательной организации)

---

5. Реквизиты документов, представленных заявителем (представителем заявителя):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Компенсацию прошу перечислять посредством (по выбору заявителя):  
через организацию почтовой связи:

---

(адрес, почтовый индекс)

на расчетный счет:

---

---

---

---

(номер счета; банк получателя; БИК; корр.  
счет; ИНН; КПП)

7. Способ получения результата рассмотрения заявления:

---

---

8. К заявлению прилагаются:

---

---

---

(перечень документов, предоставляемых заявителем (представителем заявителя) при  
подаче заявления в уполномоченный орган)

9. Своевременность и достоверность представления сведений при измене-  
нии оснований для предоставления компенсации гарантирую.

---

подпись заявителя  
(представителя заявителя)

---

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»