



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 13.03.2024

г. Вологда

№ 84

О внесении изменений в постановление Губернатора области от 25 декабря 2013 года № 625

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Методику расчета показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области, замещающих должности руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области, должности государственной гражданской службы в Правительстве области, утвержденную постановлением Губернатора области от 25 декабря 2013 года № 625, следующие изменения:

пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Лицам, замещающим должности государственной гражданской службы области, устанавливается не более 10 годовых показателей и не более 5 квартальных показателей. Допускается увеличение предельного количества годовых и квартальных показателей по решению Губернатора области и председателя Правительства области. В отношении каждого годового и квартального показателя устанавливается целевое значение.

В число годовых показателей в обязательном порядке включаются единые для всех лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области, показатели, наименование, целевое значение и индивидуальный вес (в процентах) которых устанавливаются ежегодно распоряжением Губернатора области.»;

в разделе 2:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Органы исполнительной государственной власти области, структурные подразделения Правительства области:

формируют годовые показатели руководителей органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области и их заместителей (далее - руководитель, заместитель руководителя) на текущий год в соответствии с положениями настоящей Методики по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике и представляют на согласование в Департамент государственной службы и кадровой политики Правительства области не позднее 15 января текущего года;

обеспечивают утверждение Губернатором области или членом Правительства области, координирующим деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области, согласованных Департаментом государственной службы и кадровой политики Правительства области показателей руководителей и их заместителей на текущий год не позднее 20 января текущего года.

Срок согласования годовых показателей руководителей и их заместителей, поступивших в Департамент государственной службы и кадровой политики Правительства области, не должен превышать 2 рабочих дня.»;

в подпункте 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 слово «иным» исключить;

в пункте 2.7:

в подпункте 2.7.1:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) не позднее чем за 2 недели до конца отчетного периода осуществляют расчет ПЭд руководителя и заместителей руководителя и представляют на согласование в Департамент государственной службы и кадровой политики Правительства области по форме согласно приложению 1¹ к настоящей Методике;»;

абзац третий подпункта «в» изложить в следующей редакции:

«представляют на согласование размер премии руководителей и заместителей руководителей с приложением расчета ПЭд, значения Кв и информации об объеме средств, имеющихся в соответствующем органе исполнительной государственной власти области, Губернатору области или члену Правительства области, координирующему деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области (далее также - член Правительства области), по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике;»;

подпункты «г» и «д» изложить в следующей редакции:

«г) в течение 2 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в подпункте «в» настоящего подпункта, в управление государственной службы и кадров Департамента управления делами Правительства области (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) (далее – Управление) представляется согласованный размер премии руководителей органов исполнительной государственной власти области, являющихся юридическими лицами;

д) Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) в течение 2 рабочих дней со дня получения информации, указанной в подпункте «г» настоящего подпункта, готовит соответствующий проект распоряжения Губернатора области.»;

в подпункте 2.7.3:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) осуществляют расчет ПЭд лиц, замещающих должности государственной гражданской службы соответствующего структурного подразделения Правительства области, по форме согласно приложению 1¹ к настоящей Методике.

Достижение ПЭд руководителя и заместителей руководителя структурного подразделения Правительства области определяется по согласованию с Департаментом государственной службы и кадровой политики Правительства области, Губернатором области или членом Правительства области, координирующим деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области;»;

абзац второй подпункта «б» изложить в следующей редакции:

«Размер премии руководителя и заместителей руководителя структурного подразделения Правительства области определяется по согласованию с Губернатором области или членом Правительства области, координирующим деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области.»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) представляют согласованный расчет размера премии лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, соответствующего структурного подразделения Правительства области в Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) для подготовки соответствующего проекта распоряжения Губернатора области.»;

в разделе 3:

подпункт «б» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«б) направляют на утверждение Губернатору области или членам Правительства области, координирующим деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области.»;

в пункте 3.6:

в подпункте 3.6.1:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) в течение 3 рабочих дней со дня окончания отчетного периода, в 4 квартале – в срок до 8 декабря текущего года, осуществляют расчет ПЭд руководителя органа исполнительной государственной власти области и его заместителей и представляют на согласование в Департамент государственной службы и кадровой политики Правительства области по форме согласно приложению 1¹ к настоящей Методике;»;

абзац третий подпункта «в» изложить в следующей редакции:

«представляют на согласование размер премии руководителей и заместителей руководителей с приложением расчета ПЭд, значения КЛВ и информации об объеме средств, имеющихся в соответствующем органе исполнительной государственной власти области, Губернатору области или члену Правительства области, координирующему деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике;»;

подпункты «г» и «д» изложить в следующей редакции:

«г) в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в подпункте «в» настоящего подпункта, в Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) представляется согласованный размер премии руководителей органов исполнительной государственной власти за соответствующий отчетный период;

д) Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) в течение 3 рабочих дней со дня получения информации, указанной в подпункте «в» настоящего подпункта, готовит соответствующий проект распоряжения Губернатора области.»;

в подпункте 3.6.3:

абзац первый подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«а) осуществляет расчет ПЭд лиц, замещающих должности государственной гражданской службы соответствующего структурного подразделения Правительства области по форме согласно приложению 1¹ к настоящей Методике.»;

абзац второй подпункта «б» изложить в следующей редакции:

«Размер премии руководителя и заместителей руководителя структурного подразделения Правительства области определяется по согласованию с Губернатором области или членом Правительства, координирующим деятельность соответствующего структурного подразделения Правительства области.»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) представляют согласованный расчет размера премии лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, соответствующего структурного подразделения Правительства области в Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) для подготовки соответствующего проекта распоряжения Губернатора области.»;

в разделе 4:

абзацы второй - четвертый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«Предложения о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий одновременно с учетом сроков, установленных для выполнения задания, в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области, представляются членом Правительства области, координирующим деятельность соответствующего органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области, по согласованию с Губернатором области, а также Департаментом государственной службы и кадровой политики Правительства области, а в случае если предложение предусматривает премирование лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в разных органах исполнительной государственной власти области, структурных подразделениях Правительства области, - с заинтересованными органами исполнительной

государственной власти области, структурными подразделениями Правительства области и (или) членами Правительства области.

Предложения о премировании, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности руководителей органов исполнительной государственной власти области, являющихся юридическими лицами, должности государственной гражданской службы в Правительстве области, представляются в Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области).

Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) в трехдневный срок со дня получения предложений о премировании готовит соответствующий проект распоряжения Губернатора области.»;

абзацы девятый и десятый пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«Предложения о премировании, указанные в абзацах пятом - восьмом настоящего подпункта, представляются в Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области).

Управление (до 8 апреля 2024 года управление государственной службы, кадров и наградной деятельности Департамента управления делами Правительства области) в трехдневный срок со дня получения предложений о премировании готовит соответствующий проект распоряжения Губернатора области.»;

приложение 1 к Методике изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 1¹ согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Руководителям органов исполнительной власти области, являющихся юридическими лицами, не позднее 15 марта 2024 года обеспечить внесение изменений в правовые акты с учетом положений настоящего постановления.

3. Руководителям органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области организовать расчет показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области на 2024 год с учетом положений настоящего постановления в срок до 15 марта 2024 года.

Установить, что формирование, согласование и утверждение годовых показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности руководителей органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области и их заместителей на 2024 год осуществляется с учетом положений настоящего постановления не позднее 15 марта 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области С.Г. Жестянникова.

Справку об исполнении настоящего постановления представить к 1 апреля 2024 года.

5. Настоящее постановления вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора области**



Г.Ю. Филимонов

Приложение 1
к постановлению
Губернатора области
от 13.03.2024 № 84

«Приложение 1
к Методике

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ года

Ф.И.О., должность, наименование органа
исполнительной государственной власти области, структурного
подразделения Правительства области, отчетный период

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего области	Индивидуальный вес показателя, %	Целевое значение
1.			
2.			
3.			
...			

Исполнитель

(подпись)

фамилия, инициалы

Согласовано

(подпись)

фамилия, инициалы»

Приложение 2
к постановлению
Губернатора области
от 13.03.2024 № 84

«Приложение 1¹
к Методике

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ год

Ф.И.О., должность, наименование органа исполнительной
государственной власти области, структурного подразделения
Правительства области, отчетный период

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего области	Индивидуальный вес показателя, %	Целевое значение	Фактическое значение
1.				
2.				
3.				
...				

Исполнитель

(подпись)

фамилия, инициалы

Согласовано

(подпись)

фамилия, инициалы»