



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.04.2024

г. Вологда

№ 469

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в 2024 году

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 10 января 2003 года № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом области от 6 октября 2013 года № 3153-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Вологодской области, регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», законом области от 18 декабря 2023 года № 5491-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в 2024 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области

А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 16.04.2024 № 469

**Порядок предоставления субсидии на возмещение
недополученных доходов организациям, осуществляющим
пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего
пользования в пригородном сообщении в 2024 году
(далее – Порядок)**

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение недополученных доходов (далее – субсидия) организациям, осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Вологодской области в 2024 году (далее – Организации), принимается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и содержит:

- общие положения о предоставлении субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидий, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

недополученные доходы перевозчика – потери в доходах перевозчика, возникшие в результате установления тарифов, оплачиваемых пассажирами, при осуществлении поездок в пригородном сообщении, ниже экономически обоснованного уровня.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов Организаций, возникших вследствие государственного регулирования тарифов в рамках государственной программы области «Дорожная сеть и транспортное обслуживание», утвержденной постановлением Правительства области от 25 марта 2019 года № 286 (далее – Программа).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области от 18 декабря 2023 года № 5491-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Департамент дорожного хозяйства и транспорта области (далее – Департамент).

1.4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий, в том числе порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Получателями субсидии являются организации, осуществляющие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Вологодской области.

Критерии отбора Организаций:

осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Вологодской области по заключенному с Департаментом договору на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории области на период 2023-2025 годов;

осуществление перевозок по тарифам для населения не выше установленных Департаментом топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области (далее - Департамент ТЭК и ТР области) на 2024 год;

наличие недополученных доходов Организаций, возникших вследствие государственного регулирования тарифов, подтвержденных Департаментом ТЭК и ТР области.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должны соответствовать Организации для заключения соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в 2024 году (далее – Соглашение, соглашение о предоставлении субсидии), на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления:

2.2.1. Организации не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.2. Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.3. Организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.4. Организации не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.5. Организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.6. У Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью.

2.2.7. Организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае реорганизации, ликвидации Организации в период действия Соглашения Организация направляет в течение 15 рабочих дней со дня внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц в Департамент уведомление о реорганизации, ликвидации.

В случае реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации, ликвидации Организации направляет Организации предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его подписания Организацией.

2.2.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации.

На дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы у Организации на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Отбор получателей проводится Департаментом путем запроса предложений.

В целях отбора получателей Департамент обеспечивает размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru) объявления о проведении отбора способом запроса предложений с указанием:

а) даты размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru);

б) сроков проведения отбора;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

д) результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии;

е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru);

ж) требований к заявителям определенным в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка и перечня документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) категории заявителей и критерии отбора согласно пункту 2.1 настоящего Порядка;

и) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями;

к) порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей;

л) правил рассмотрения и оценки заявок заявителей;

м) порядка возврата заявок на доработку;

н) порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком;

п) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срока, в течение которого победители отбора должны подписать с Департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

т) даты размещения документа об итогах отбора (решения Департамента о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента (www.ddxt.gov35.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

2.4. Документ об итогах отбора (решение Департамента о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии) размещается Департаментом на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru) в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, размещенном в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, и содержит сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается Департаментом на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru) и содержит информацию о причинах признания отбора несостоявшимся.

2.5. Организации (их уполномоченные представители) для получения субсидии представляют в Департамент, расположенный по адресу: г. Вологда, ул. Горького д. 35, заявку, включающую следующие документы:

заявление по форме, утвержденной приказом Департамента финансов области;

документ Организации, подтверждающий установление тарифа при осуществлении транспортного обслуживания населения на территории Вологодской области;

согласие Организации на осуществление Департаментом проверок соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государ-

ственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), выданную не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявки и подтверждающую на дату формирования справки отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, у Организации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справку, подписанную уполномоченным лицом Организации, об отсутствии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации (при наличии) с указанием фамилии, имени, отчества (полностью) и дат рождения с приложением согласий на обработку персональных данных лиц, указанных в справке;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.6. Порядок и сроки рассмотрения Департаментом документов, представленных Организацией для получения субсидии.

2.6.1. Заявление и документы, представленные Организацией, регистрируются Департаментом в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Внесение изменений в заявки не допускается, возврат заявок на доработку не осуществляется.

2.6.2. Департамент в течение 8 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет соответствия Организации критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, с учетом имеющихся в Департаменте отчетов Организации, в порядке, утвержденном Департаментом.

Сведения об отсутствии у Организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Вологодской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью Департамент запрашивает в государственном казенном учреждении Вологодской области «Областное казначейство» (далее – ГКУ ВО «Областное казначейство») в течение 2 рабочих дней со дня поступления доку-

ментов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка. ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 2 рабочих дней со дня получения запроса Департамента представляет в Департамент запрашиваемые сведения.

В случае соответствия Организации критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, Департамент в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего подпункта, производит расчет величины недополученных доходов в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, направляет в Департамент ТЭК и ТР области копии документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и расчет размера недополученных доходов.

2.6.3. Департамент ТЭК и ТР области в течение 2 рабочих дней со дня получения от Департамента документов, указанных в абзаце третьем подпункта 2.6.2 настоящего пункта, рассматривает представленные документы и расчет Департамента и письменно информирует Департамент о результатах рассмотрения.

2.6.4. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения информации от Департамента ТЭК и ТР области о результатах рассмотрения документов принимает решение в виде правового акта Департамента о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки и об отказе Организации в предоставлении субсидии, копию которого направляет Организации в течение 3 рабочих дней со дня его подписания способами, позволяющими подтвердить факт и дату доставки.

Решение о предоставлении субсидии принимается в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных Департаменту на предоставление субсидии.

2.7. Основания для отклонения заявки и для отказа Организации в предоставлении субсидии:

подача заявки Организацией после даты, определенной для подачи заявки; несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

Организация не соответствует критериям отбора и требованиям, установленным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка;

отсутствие подтверждения Департамента ТЭК и ТР области о наличии недополученных доходов вследствие регулирования тарифов на 2024 год.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Организация вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в следующем квартале текущего года, в котором в соответствии с настоящим Порядком предусмотрена субсидия. В этом случае решение о предоставлении субсидии (отклонения заявки и об отказе в предоставлении субсидии) принимается в порядке, установленном настоящим разделом.

В случае отсутствия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии, Департамент в срок 10 рабочих

дней со дня установления отсутствия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления Организации о предоставлении из областного бюджета субсидии до утверждения необходимого объема лимитов бюджетных обязательств. В течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Департамент вносит в установленном порядке предложения о внесении изменений в закон области об областном бюджете в части увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии. В течение 2 рабочих дней с даты вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете Департамент принимает решение о возобновлении рассмотрения заявления Организации о предоставлении субсидии. Предоставление субсидии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

В период приема заявок Департамент предоставляет разъяснения положений информации о проведении отбора путем проведения консультаций.

Организация вправе до принятия решения о предоставлении субсидии или об отклонении заявки и об отказе в предоставлении субсидии отозвать заявку, направив в Департамент способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление об отзыве заявки и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Организации (в случае представления уведомления об отзыве заявки представителем Организации), на основании которых рассмотрение заявки прекращается. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления.

Департамент возвращает заявление и документы Организации, отозвавшей заявку, почтовой связью или вручает представителю Организации в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

2.8. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии.

Размер субсидии принимается равным величине недополученных доходов, определенных в соответствии с настоящим пунктом, но не более объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных Департаменту.

Расчет размера недополученных доходов, возникших вследствие регулирования тарифов на 2024 год, определяется на основании ежеквартальных отчетов Организации об объемах выполненных работ за отчетный период, предусмотренных договором на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Вологодской области на период 2023-2025 годов. Отчетным периодом является квартал.

2.8.1. Размер недополученного дохода за первый-четвертый отчетные периоды (1-4 кварталы 2024 года) рассчитывается по формуле:

$$R_{ндi} = (T_э - T_{пас}) \times Pф, \text{ где:}$$

$R_{ндi}$ – размер недополученного дохода за i -тый период;

$T_э$ - экономически обоснованный уровень тарифа в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном

сообщении, принимается равным тарифу, установленному Департаментом ТЭК и ТР области;

Тпас - тарифы на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении, принимается равным тарифу, установленному Департаментом ТЭК и ТР области;

Рф – фактический пассажирооборот за отчетный период.

2.8.2. При расчете размера недополученного дохода за четвертый квартал 2024 года показатели работы Организации принимаются равными сумме фактических показателей за октябрь - ноябрь отчетного года и прогнозных показателей за декабрь отчетного года.

2.8.3. При возмещении недополученных доходов в четвертом квартале текущего финансового года, документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимаются Департаментом до 15 декабря текущего года.

2.9. Условия и порядок заключения Соглашения между Департаментом и Организацией о предоставлении субсидии.

Проект Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов области, Департаментом размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ddxt.gov35.ru) в день опубликования документа об итогах отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Организация и Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивают подписание Соглашения.

Основанием для заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения не может быть инициатива получателя субсидии.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям. Согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении новых условий осуществляется с соблюдением условия о возмещении возникших на дату заключения Соглашения недополученных доходов Организации в размере, определенном в соответствии с подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 настоящего Порядка.

Департамент направляет Организации уведомление вместе с проектом дополнительного соглашения к Соглашению посредством почтовой связи или вручает лично Организации (его представителю).

Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления и дополнительного соглашения обеспечивает подписание дополнительного соглашения и направление подписанного уполномоченным лицом Организации дополнительного соглашения в Департамент способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Уменьшение размера субсидии Организации, заключившей Соглашение, осуществляется пропорционально объемам субсидий, исчисленным в соответствии с подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение к Соглашению (соглашение о расторжении Соглашения) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов области, и подписывается руководителем Организации.

В случае если Организацией не подписано Соглашение в срок, указанный в настоящем пункте, то Организация считается уклонившейся от подписания Соглашения.

Если Организация уклонилась от подписания Соглашения, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного для подписания Соглашения, принимает правовой акт Департамента о внесении изменений в решение Департамента о предоставлении субсидии и направляет посредством услуг почтовой связи письменное уведомление Организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

2.10. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Субсидия предоставляется ежеквартально в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на выплату субсидии.

2.11. Перечисление субсидии в 2025 году по фактическим показателям за 2024 год.

Организации, осуществляющие пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении и являющиеся получателями субсидии на возмещение недополученных доходов в 2024 году (далее – Организации), в срок до 20 января 2025 года представляют в Департамент отчет о фактических показателях за декабрь 2024 года.

Департамент в течение 20 календарных дней со дня получения от Организации отчета о фактических показателях за декабрь 2024 года производит сравнение фактических показателей за 2024 год (фактические показатели за январь-ноябрь 2024 года и прогнозные показатели за декабрь 2024 года) с фактическими показателями 2024 года (фактические показатели за январь-декабрь 2024 года) и производит расчет суммы отклонений суммы субсидии, выплаченной в 2024 году, от суммы субсидии, рассчитанной за 2024 год с применением фактических показателей:

$Онд = Рнд \text{ год прогноз} - Рнд \text{ год факт}$, где:

$Онд$ – сумма отклонений суммы субсидии, выплаченной в 2024 году, от суммы субсидии, рассчитанной за 2024 год с применением фактических показателей;

$Рнд \text{ год прогноз}$ – выплаченная субсидия в 2024 году (фактические показатели январь-ноябрь 2024 года и прогнозные показатели за декабрь 2024 года);

$Рнд \text{ год факт}$ – размер недополученного дохода за 2024 год, рассчитанный по формуле, указанной в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего Порядка (фактические показатели январь-декабрь 2024 года).

В случае если сумма субсидии, выплаченная в 2024 году, превышает сумму субсидии, рассчитанной с применением фактических показателей за 2024 год ($Онд > 0$), Департамент в течение 20 календарных дней со дня получения от Ор-

ганизации отчета о фактических показателях за декабрь 2024 года (пассажи́рооборот) принимает решение о возврате излишне выплаченной субсидии в форме правового акта Департамента и направляет Организации - получателю субсидии уведомление с требованием о возврате полученной субсидии в областной бюджет в объеме излишне выплаченной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией уведомления.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии Департамент в месячный срок со дня истечения срока для возврата субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

В случае если сумма субсидии, выплаченная в 2024 году, меньше суммы субсидии, рассчитанной с применением фактических показателей за 2024 год ($\text{Онд} < 0$), Департамент в течение 20 календарных дней со дня получения от Организации отчета о фактических показателях за декабрь 2024 года принимает решение в форме правового акта Департамента о выплате суммы отклонения суммы субсидии, выплаченной в 2024 году, от суммы субсидии за 2024 год, рассчитанной с применением фактических показателей за 2024 год (далее – доплата). Выплата доплаты осуществляется на основании дополнительного соглашения к заключенному в четвертом квартале Соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов организации, осуществлявшей пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в 2024 году, в срок до 10 мая 2025 года.

2.12. Счета, на которые перечисляется субсидия:

Для перечисления субсидии Департамент представляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копию правового акта Департамента, копию заключенного Соглашения.

ГКУ ВО «Областное казначейство» перечисляет субсидию с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов области, на счет Организации, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.13. Результатом предоставления субсидии является сохранение в 2024 году пригородных маршрутов железнодорожного транспорта, указанных в Программе. Характеристикой результата предоставления субсидии (далее – характеристика (показатель)), является количество отправленных пассажиров пригородным железнодорожным транспортом в 2024 году. Значение характеристики (показателя), устанавливается ежеквартально в Соглашении по фактическим показателям отчетов Организации, предусмотренных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация представляет ежеквартальные отчеты по форме и в сроки, предусмотренные договором на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Вологодской области на период 2023-2025 годов.

3.2. Ежеквартально за 1 – 3 кварталы текущего года в срок до 20 числа месяца, следующего за следующим кварталом, Организация представляет в Департамент отчет о количестве пригородных маршрутов, по которым осуществлялась перевозка пассажиров железнодорожным транспортом, и о достижении значения характеристики (показателя) по форме, установленной Соглашением.

3.3. В срок до 20 января 2025 года Организация представляет годовой отчет о количестве пригородных маршрутов, по которым осуществлялась перевозка пассажиров железнодорожным транспортом, и о количестве отправленных пассажиров пригородным железнодорожным транспортом за 2024 год по форме, установленной Соглашением.

3.4. Предоставленные Организацией отчеты, указанные в пунктах 3.1-3.3 настоящего Порядка, регистрируются Департаментом в день их поступления.

3.5. Департамент вправе запрашивать у Организации дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидии для проверки и подтверждения предоставленных отчетов.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент в пределах своих полномочий осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения Департамента на основании:

документов, поступивших в Департамент от Организаций;

документов, поступивших в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получившими их Организациями;

выявленных Департаментом фактах несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получившими их Организациями.

Период, в котором Департамент вправе проводить проверки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, составляет 3 года со дня заключения Соглашения.

4.2. В случае установления в ходе проверок фактов представления неполных и/или недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушения порядка и условий предоставления субсидии, недостижения Организацией результата предоставления субсидии, значения характеристики (показателя), предусмотренных Соглашением, Департамент в течение 20 календарных дней со дня установления данных фактов направляет Организации уведомление с требованием о возврате полученной субсидии в областной бюджет пропорционально

объему допущенных нарушений в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией уведомления.

Решение о возврате субсидии принимается Департаментом в форме правового акта Департамента.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Департамент в месячный срок со дня истечения срока для возврата субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.3. Департамент несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии.

Организации несут иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии.

СОГЛАСИЕ

на осуществление Департаментом дорожного хозяйства и транспорта области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в 2024 году, утвержденным постановлением Правительства области от «__» _____ 20__ года № _____,

_____ (наименование Организации, ИНН)

в лице _____,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

_____ (наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом дорожного хозяйства и транспорта области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.