



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2024

г. Вологда

№ 1512

О Представительстве Вологодской области в городе Санкт-Петербурге

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Представительстве Вологодской области в городе Санкт-Петербурге (прилагается).
2. Руководителю Представительства Вологодской области в городе Санкт-Петербурге представить Положение о Представительстве Вологодской области в городе Санкт-Петербурге для государственной регистрации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 13 января 2025 года.

Председатель Правительства области

А.М. Мордвинов

**Положение о Представительстве Вологодской области
в городе Санкт-Петербурге
(далее – Положение)**

I. Общие положения

1.1. Представительство Вологодской области в городе Санкт-Петербурге (далее – Представительство) является исполнительным органом Вологодской области, содействующим в реализации Губернатором области, Правительством области, исполнительными органами области полномочий по представлению области в отношениях с федеральными органами государственной власти Российской Федерации, расположенными в городе Санкт-Петербурге, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, входящими в состав Северо-Западного федерального округа, с консульствами и представительствами иностранных государств, расположенными в городе Санкт-Петербурге.

1.2. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Вологодской области, настоящим Положением.

1.3. Полное наименование исполнительного органа области – Представительство Вологодской области в городе Санкт-Петербурге.

1.4. Представительство является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием. Представительство выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

1.5. Представительство в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Губернатору области, Правительству области.

1.6. Местонахождение Представительства: город Санкт-Петербург.

1.7. Почтовый адрес: Тверская улица, д. 14, литера А, помещение 2-Н, г. Санкт-Петербург, 191124.

1.8. Представительство не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

II. Основные задачи Представительства

Основными задачами Представительства являются:

2.1. Обеспечение оперативного взаимодействия Губернатора области, Правительства области, исполнительных органов области с Аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, иными федеральными органами власти Российской Федерации,

расположенными в городе Санкт-Петербурге, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, входящими в состав Северо-Западного федерального округа.

2.2. Представление интересов Губернатора области, Правительства области и исполнительных органов области в федеральных органах власти, расположенных в городе Санкт-Петербурге, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Западного федерального округа, в генеральных и почетных консульствах и представительствах иностранных государств, расположенных в городе Санкт-Петербурге, в других органах государственной власти субъектов Российской Федерации и организациях при решении вопросов, затрагивающих интересы Вологодской области.

2.3. Обеспечение эффективной работы Губернатора области, Правительства области в городе Санкт-Петербурге.

2.4. Формирование положительного имиджа и инвестиционной привлекательности Вологодской области, расширение деловых связей в интересах Вологодской области.

III. Полномочия (функции) Представительства

3.1. Для реализации основных задач Представительство осуществляет следующие полномочия (функции):

3.1.1. По поручению Губернатора области представляет на рассмотрение в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе предложения, проекты нормативных правовых актов, принятие которых находится в компетенции федеральных органов исполнительной власти, содействует оперативному рассмотрению данных документов.

3.1.2. Информировывает Губернатора области и Правительство области о рассматриваемых и принимаемых решениях федеральных органов власти Российской Федерации, расположенных в городе Санкт-Петербурге, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Западного федерального округа, о рассмотрении вопросов, внесенных Губернатором области и Правительством области в органы государственной власти Российской Федерации, входящие в состав Северо-Западного федерального округа, а также о планируемых мероприятиях, затрагивающих интересы Вологодской области.

3.1.3. Осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение пребывания Губернатора области, членов Правительства области в городе Санкт-Петербурге и Ленинградской области. Организует прием официальных делегаций области.

3.1.4. Оказывает содействие Губернатору области, членам Правительства области, руководителям исполнительных органов области в реализации их полномочий при взаимодействии с федеральными органами власти, расположенными в городе Санкт-Петербурге, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, входящими в состав Северо-Западного федерального округа.

3.1.5. Участвует в развитии деловых связей с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, входящими в состав Северо-Западного федерального округа, по вопросам сотрудничества субъектов Российской Федерации в экономической, научно-технической, социальной, культурной областях.

3.1.6. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации с целью формирования положительного имиджа области, распространения информации об общественно-политическом и социально-экономическом положении в области.

3.1.7. Осуществляет взаимодействие в установленном порядке с аккредитованными в городе Санкт-Петербурге дипломатическими, торговыми, культурными представительствами и миссиями иностранных государств, представителями международных организаций, а также обеспечение участия Губернатора области, должностных лиц исполнительных органов области в работе международных комиссий и переговорах по вопросам, затрагивающим интересы Вологодской области.

3.1.8. Проводит организационную работу по подготовке и проведению в городе Санкт-Петербурге и Ленинградской области областных мероприятий представительского характера, в том числе выставок, выставок-ярмарок, презентаций, дней культуры, выступлений деятелей искусств области и иных мероприятий, способствующих развитию экономических и культурных связей в интересах Вологодской области.

3.1.9. Оказывает содействие в организации участия Губернатора области, членов Правительства области в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, международных и межрегиональных бизнес-миссиях, проводимых на территории города Санкт-Петербург и Ленинградской области.

3.1.10. Осуществляет взаимодействие с общественными организациями и объединениями, в том числе с региональной общественной организацией «Вологодское землячество». Организует и проводит мероприятия с участием региональной общественной организации «Вологодское землячество».

3.1.11. Участвует в работе Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Северо-Запада Российской Федерации, проводимых ею заседаниях координационного совета и других мероприятиях. Содействует реализации программ и решений Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Северо-Запада Российской Федерации, затрагивающих интересы Вологодской области.

3.2. Представительство для решения своих задач и выполнения полномочий (функций):

3.2.1. Принимает правовые акты по вопросам, относящимся к полномочиям Представительства. Правовые акты Представительства, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения и не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации, Уставу области, законам области, постановлениям Губернатора области, Правительства области.

3.2.2. Направляет в территориальный орган Министерства юстиции Рос-

сийской Федерации по области копии нормативных правовых актов, принятых Представительством, а также сведения об источниках их официального опубликования, в прокуратуру области – копии принятых нормативных правовых актов Представительства.

3.2.3. Представительство осуществляет подготовку и согласование проектов законов области и иных нормативных правовых актов области по вопросам деятельности Представительства.

3.2.4. Осуществляет мониторинг законодательства по вопросам, относящимся к его полномочиям, обеспечивает своевременную подготовку проектов правовых актов области, принятие правовых актов Представительства в целях надлежащего правового регулирования.

3.2.5. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Представительства в соответствии с действующим законодательством.

3.2.6. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью Представительства, в исполнительных органах области, территориальных органах федеральных органов власти, органах местного самоуправления, в организациях независимо от формы собственности в соответствии с настоящим Положением.

3.2.7. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан, организаций.

3.2.8. Обеспечивает решение в консульствах вопросов, связанных с оформлением заграничных поездок официальных делегаций Вологодской области.

3.2.9. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов областного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств областного бюджета в соответствии с законами области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период. Ведет статистическую отчетность.

3.2.10. Осуществляет функции государственного заказчика при организации закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд области по вопросам деятельности Представительства, в том числе обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в пределах компетенции Представительства.

3.2.11. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.12. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Представительства.

3.2.13. Представляет органу по управлению имуществом области информацию, необходимую для ведения реестра собственности Вологодской области и

осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью закрепленного за Представительством имущества.

3.2.14. Обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противодействию терроризму и экстремизму, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности.

3.2.15. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.2.16. Обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в пределах своей компетенции.

3.2.17. Осуществляет организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и обеспечивает ее функционирование.

IV. Имущество Представительства

4.1. Имущество Представительства является государственной собственностью Вологодской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного имущества Представительство осуществляет в пределах, установленных законодательством.

Представительство вправе заключать договоры аренды имущества, договоры безвозмездного пользования имуществом и иные сделки в пределах, установленных законодательством.

4.2. Источниками формирования имущества Представительства являются средства областного бюджета, имущество, составляющее областную собственность и закрепленное за Представительством на праве оперативного управления.

4.3. Бюджетное финансирование Представительства и использование им выделенных финансовых средств осуществляются по бюджетной смете, утверждаемой руководителем Представительства в пределах ассигнований, утвержденных в областном бюджете на содержание Представительства. Использование средств Представительством производится в порядке, установленном бюджетным законодательством.

V. Управление Представительством

5.1. Управление Представительством осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, настоящим Положением.

5.2. Представительство возглавляет руководитель Представительства – полномочный представитель Губернатора области и Правительства области в городе Санкт-Петербурге (далее – Руководитель), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в установленном порядке (является членом Правительства области).

5.3. Руководитель имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором области в установленном порядке.

5.4. Руководитель и его заместитель подотчетны и подконтрольны Губернатору области, Правительству области.

5.5. Руководитель должен действовать в интересах Представительства добросовестно и разумно.

5.6. Руководитель:

организует деятельность Представительства по реализации возложенных на Представительство задач, полномочий (функций);

осуществляет руководство деятельностью Представительства;

действует без доверенности от имени Представительства, представляет его интересы;

издает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Представительства;

утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Представительства в пределах своих полномочий;

назначает на должность и освобождает от должности в пределах своих полномочий государственных гражданских служащих Представительства;

организует кадровое обеспечение деятельности Представительства, в том числе мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих, в пределах своих полномочий создает кадровый резерв для замещения должностей и выдвижения на вышестоящие должности в Представительстве;

обеспечивает в Представительстве исполнение трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе, применяет к государственным гражданским служащим Представительства меры поощрения и дисциплинарные взыскания в пределах своих полномочий;

представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих Представительства к ведомственным наградам, а также в установленном порядке предложения о присвоении им почетных званий и награждении государственными наградами;

подписывает бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, распоряжается имуществом Представительства, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области;

обеспечивает исполнение федеральных законов, законов области, иных нормативных правовых актов, поручений Губернатора области и Правительства области;

принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, предотвращению и устранению причин коррупции в Представительстве;

подписывает документы, исходящие из Представительства;

вносит Губернатору области и в Правительство области проекты нормативных правовых актов, относящихся к установленной сфере деятельности Представительства;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Конфликт интересов.

В случае если Руководитель Представительства или его заместитель имеют заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Представительство, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Представительства в отношении существующих или предполагаемых действий, в том числе сделок, они обязаны сообщить о своей заинтересованности Губернатору области до момента принятия решения о совершении данных действий.

Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Решение об одобрении совершения таких действий принимает Губернатор области.

VI. Ответственность Представительства, государственных гражданских служащих Представительства

6.1. Представительство несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий (функций) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

6.2. Руководитель несет ответственность за выполнение возложенных на Представительство полномочий (функций), неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе непринятие мер по устранению причин коррупции в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Государственные гражданские служащие Представительства несут в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным законодательством ответственность за:

неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них должностных обязанностей;

действия и бездействие, повлекшие нарушение прав и законных интересов граждан и организаций.

VII. Ликвидация, реорганизация Представительства, внесение изменений в настоящее Положение

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации Представительства принимается Губернатором области.

7.2. Ликвидация и реорганизация Представительства осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением Правительства области.