



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.12.2024

г. Вологда

№ 1567

О внесении изменений в постановление Правительства области от 19 сентября 2005 года № 1019

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 19 сентября 2005 года № 1019 «О реализации закона области от 1 июня 2005 года № 1285-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1 абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Министерству социальной защиты населения области:»;

1.2 в Порядке предоставления ежемесячных денежных выплат (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Процессы назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты осуществляются казенным учреждением Вологодской области «Центр социальных выплат» (далее – КУ ВО «Центр социальных выплат») в электронном виде в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки.

Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку подается гражда-

нами (далее также – заявитель, получатель) или их представителями (далее – представитель заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат».

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:

а) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

б) лично:

в КУ ВО «Центр социальных выплат» по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области:

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области.»;

пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Заявитель (представитель заявителя) с заявлением представляет копии архивных документов, подтверждающих факт участия в разминировании на территории Вытегорского района в период войны и в послевоенные годы (1945 - 1951 годы), – для граждан, принимавших участие в разминировании на территории Вытегорского района в период войны и в послевоенные годы (1945 - 1951 годы).

2.2. В случае обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.»;

пункты 2.4 - 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.4. Копии документов представляются заявителем (представителем заявителя) с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист КУ ВО «Центр социальных выплат» (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает

на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

Заявление и документы в электронной форме подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5. В случае обращения заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр заявление и прилагаемые документы передаются многофункциональным центром в КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя (представителя заявителя).

Заявление регистрируется в КУ ВО «Центр социальных выплат»:

при личном обращении в КУ ВО «Центр социальных выплат» (многофункциональный центр) – в день поступления заявления в КУ ВО «Центр социальных выплат»;

при направлении заявления посредством Единого портала – в день поступления электронных документов в используемую КУ ВО «Центр социальных выплат» информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее – автоматизированная информационная система). При поступлении указанных документов в автоматизированную информационную систему в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.

2.6. В случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены документы, указанные в подпунктах «а», «в» - «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, специалист КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке межведомственные запросы о представлении необходимых документов (сведений) в соответствии с источниками документов (копий документов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, предусмотренными приложением 2 к настоящему Порядку.

2.7. КУ ВО «Центр социальных выплат» в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если КУ ВО «Центр социальных выплат» установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.»;

в абзаце втором пункта 2.9 слова «(многофункциональным центром)» исключить;

пункты 2.14, 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее второго рабочего дня со дня получения КУ ВО «Центр социальных выплат» всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты КУ ВО «Центр социальных выплат» в день принятия решения уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

2.15. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» или представление не всех документов, обязанность по

представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдением установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у заявителя права на ежемесячную денежную выплату;

получение ежемесячной денежной выплаты по другому закону области, или по федеральному закону, или по иному нормативному правовому акту независимо от основания, по которому она установлена.»;

дополнить пунктом 2.15¹ следующего содержания:

«2.15¹. КУ ВО «Центр социальных выплат» направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале сведения о ходе рассмотрения заявления в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 года № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

в пункте 2.19 слова «решения о предоставлении» заменить словами «решения о назначении»;

абзац четвертый пункта 2.25 признать утратившим силу;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в наименовании приложения 3 к Порядку слова «, сведения из которых могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 23.12.2024 № 1567

«Приложение 1 к Порядку

Форма

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя / представителя заявителя,
действующего по доверенности)

от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной денежной выплаты

Прошу установить мне / моему доверителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) доверителя)

ежемесячную денежную выплату.

Адрес места жительства заявителя / доверителя (указывается на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию (учет) по месту жительства)	
Адрес места пребывания заявителя / доверителя (указывается на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания или иного документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)	
Адрес фактического места проживания заявителя / доверителя	
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя / доверителя	
Номер телефона заявителя / представителя заявителя	

Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя /доверителя:	
Наименование документа	
Серия, номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
Срок действия документа	
Код подразделения	

Пол заявителя: муж. жен.

Прошу назначить ежемесячную денежную выплату по одной из следующих категорий (нужное отметить V):

- Ветеран труда
- Ветеран военной службы
- Труженик тыла
- Реабилитированный
- Пострадавший от политических репрессий
- Участник вооруженных конфликтов
- Вытегорский минер
- Ветеран труда Вологодской области
- Лица, родившиеся в период с 3 сентября 1927 года по 3 сентября 1945 года («дети войны»)

Получателем ежемесячной денежной выплаты по другому основанию заявитель /доверитель не является (является) (ненужное зачеркнуть).

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, сообщая следующие данные:

Документ, подтверждающий право на получение ежемесячной денежной выплаты: _____

_____ (серия (при наличии), номер документа, когда и кем выдан документ)

Пенсия в Вологодской области предоставляется:

(указать дату назначения заявителю /доверителю пенсии и полное наименование органа, выплачивающего пенсию)

Наименование уполномоченного органа (организации), ранее предоставляющего ежемесячную денежную выплату (заполняется в случае переезда заявителя / доверителя из других субъектов Российской Федерации и получения ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства (месту пребывания)):

Прошу перечислить ежемесячную денежную выплату:

а) через организацию федеральной почтовой связи (указать индекс отделения связи) _____;

б) на счет № _____ в кредитной организации (указать наименование кредитной организации) _____.

Подтверждаю, что мне / моему доверителю разъяснено об обязанности получателя ежемесячной денежной выплаты извещать КУ ВО «Центр социальных выплат» о наступлении обстоятельства, влекущего прекращение ее выплаты (снятие получателя с регистрационного учета по месту жительства на территории Вологодской области (при отсутствии регистрации по месту пребывания на территории Вологодской области) либо снятие получателя с регистрационного учета по месту пребывания на территории Вологодской области (при отсутствии регистрации по месту жительства на территории Вологодской области), об изменении наименования кредитной организации и (или) номера счета в кредитной организации либо индекса отделения почтовой связи, указанных в заявлении (далее - сведения, указанные в заявлении), об изменении сведений в документе, удостоверяющем личность получателя (фамилии, имени, отчества, номера, серии (при наличии), - в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств либо со дня изменения сведений, указанных в заявлении.

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя / представителя заявителя)

"__" _____ 20__ г.

№ _____
(дата и номер регистрации заявления)

(подпись специалиста)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 23.12.2024 № 1567

«Приложение 2 к Порядку

Перечень источников документов (копий документов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)
1.	Сведения о неполучении заявителем пенсии, предусмотренной для участников Великой Отечественной войны	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ГИС ЕЦП))
2.	Сведения о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания):	
2.1	сведения о месте жительства заявителя	Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) до 1 января 2026 года
2.2	сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания заявителя в пределах Российской Федерации, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 3 приложения 1 к Правилам ¹	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении)
3.	Сведения о прекращении предоставления заявителю ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральным законом	Социальный фонд России (ГИС ЕЦП)
4.	Сведения о получении заявителем пенсии в Вологодской области	Социальный фонд России (ГИС ЕЦП)
5.	Сведения о прекращении предоставления заявителю ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства (месту пребывания) в другом субъекте Российской Федерации	Уполномоченный орган (организация), ранее предоставляющий ежемесячную денежную выплату

6.	Сведения о льготной категории заявителя	Социальный фонд России (ГИС ЕЦП); ведомство, выдавшее документ о праве на льготы (в случае отсутствия сведений в ГИС ЕЦП)
----	---	--

¹Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.»