

ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 08.06.2018 г.

№ 95

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области от 31 августа 2017 года № 181

Руководствуясь постановлением Правительства Вологодской области от 5 декабря 2016 года № 1099 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом дорожного хозяйства и транспорта области государственной услуги по формированию автомобильной маршрутной сети в межмуниципальном сообщении, утвержденный приказом Департамента дорожного хозяйства и транспорта области от 31 августа 2017 года № 181, следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.7.3 пункта 2.7 раздела II:

абзац седьмой дополнить словами «(его уполномоченного представителя).»;
в абзаце одиннадцатом слова «неофициальном» заменить словами «на официальном»;

добавить абзацы следующего содержания:

«В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением государственной услуги представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и печатью (при наличии) либо копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением государственной услуги представителя юридического лица).»;

пункта 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Заявитель имеет право представить заявление следующими способами:

а) путем личного обращения;

б) посредством почтовой связи

в) на электронную почту Департамента.»;

1.2. В разделе V:

пункт 5.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Жалоба должна содержать:

наименование Департамента, фамилию, имя, отчество должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последние – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контрактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента при предоставлении государственной услуги;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

пункт 5.9 дополнить абзацами следующего содержания:

«В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.»;

пункт 5.12 исключить.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента Озерова С.И.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

Начальник Департамента



А.Н. Накрошаев