

**Департамент экономического развития
Вологодской области**

ПРИКАЗ

«04» апреля 2019 года

№ 0074/19-О

г. Вологда, ул. Герцена, д. 27


**О проведении областного конкурса «Интеллектуальный потенциал
Вологодской области»**

Во исполнение пунктов 4.5, 4.7, 4.10 Положения о проведении областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области», утвержденного постановлением Правительства области от 7 мая 2018 года № 384 «О проведении областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (с последующими изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проверки конкурсных документов, поданных для участия в областном конкурсе «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (приложение 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (приложение 2) и порядок работы конкурсной комиссии (приложение 3)
3. Утвердить форму журнала регистрации конкурсных документов, поданных для участия в областном конкурсе «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (приложение 4).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области Н.Э. Ежову.
5. Признать утратившим силу приказ Департамента экономического развития области от 15 мая 2018 года №0093/18-О «Об утверждении Порядка проверки конкурсных документов, поданных для участия в областном конкурсе «Интеллектуальный потенциал Вологодской области»
6. Настоящие приказ вступает в силу со дня подписания.

И.о. начальника Департамента,
начальник управления торговли



Д.В. Антонов

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
экономического развития
области
от 4 апреля 2019 года
№ 0074/19-О
(приложение 1)

Порядок проверки конкурсных документов, поданных
для участия в областном конкурсе
«Интеллектуальный потенциал Вологодской области»
(далее - Порядок)

I. Общие положения

Настоящий Порядок определяет порядок проведения проверки конкурсных документов, поданных для участия в областном конкурсе «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (далее – проверка, Конкурс) на предмет соответствия заявителя требованиям пунктов 3.1, 3.2 Положения о проведении областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области», утвержденного постановлением Правительства области от 7 мая 2018 года № 384 «О проведении областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (далее – Положение о проведении Конкурса), а также на предмет соответствия конкурсных документов требованиям пунктов 4.2, 4.3, 4.4 Положения о проведении Конкурса.

II. Порядок проверки
конкурсных документов, поданных для участия в Конкурсе

1. Каждый поступивший пакет конкурсных документов регистрируется специалистом управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области (далее - Департамент) в день поступления в журнале регистрации конкурсных документов, поданных для участия в областном конкурсе «Интеллектуальный потенциал Вологодской области», и маркируется путем нанесения на конкурсные документы регистрационного номера, даты и времени поступления.

Ответственность за своевременность поступления конкурсных документов, отправленных в адрес Департамента почтовым отправлением, несет заявитель.

2. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении о проведении Конкурса

специалистом управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента осуществляется проверка конкурсных документов, представленных на участие в Конкурсе, которая включает:

- проверку соблюдения заявителем срока предоставления конкурсных документов для участия в Конкурсе указанного в объявлении;
- проверку полноты пакета конкурсных документов;
- проверку соответствия заявителя требованиям пунктов 3.1, 3.2

Положения о проведении Конкурса,

- проверку конкурсных документов по форме, составу и содержанию в соответствии с требованиями, установленными пунктами 4.2, 4.3, 4.4 Положения о проведении Конкурса;

- сверку копий документов с подлинниками и проставление на копии отметки о ее соответствии подлиннику.

3. В случае выявления несоответствия заявителя и (или) конкурсных документов указанным требованиям Департамент в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока проверки конкурсных документов принимает решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе Департамент уведомляет заявителя посредством почтового отправления с уведомлением (с указанием причин отказа).

Конкурсные документы заявителям не возвращаются.

4. При отсутствии замечаний по результатам проведенной проверки в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока проверки конкурсных документов Департамент направляет конкурсные документы участников Конкурса в конкурсную комиссию по проведению областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области».

5. Департамент принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в случае, если:

по окончании срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении, не поступили конкурсные документы ни от одного заявителя;

в отношении всех заявителей принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся Департамент размещает информацию об этом на официальном сайте Правительства области, сайте Департамента экономического развития Вологодской области, сайте «Наука и инновации Вологодской области».

УТВЕРЖДЕН
Приказом Департамента
экономического развития области
от 4 апреля 2019 года
№ 0074/19-О
(приложение 2)

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области»

- | | |
|------------------------------|---|
| Меньшиков Евгений Валерьевич | - начальник Департамента экономического развития области, председатель Комиссии; |
| Ежова Наталья Эдуардовна | - начальник управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области, заместитель председателя Комиссии; |
| Бакулина Ольга Васильевна | - главный специалист управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области, секретарь Комиссии. |
| Члены Комиссии: | |
| Барина Татьяна Николаевна | - заместитель начальника управления по работе с общественными проектами и молодежью Департамента внутренней политики Правительства области; |
| Безнин Михаил Алексеевич | - проректор по научной работе ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»*; |
| Васильева Яна Валерьевна | - начальник отдела организации научной работы Северо-Западного института (филиала) ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»*; |

- Забегалова
Галина Николаевна
- заведующий кафедрой технологии молока и молочных продуктов ФГБОУ ВО «Вологодская молочнохозяйственная академия»*;
- Мазилев Евгений
Александрович
- заведующий Отделом проблем научно-технологического развития и экономики знаний, кандидат экономических наук ФГБН «Вологодский научный центр РАН»*;
- Некрасов Василий
Николаевич
- председатель Совета молодых ученых и специалистов Вологодской области*;
- Вахрамеева
Татьяна Викентьевна
- советник ректора АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»*;
- Поддубная Надежда
Яковлевна
- Ведущий научный сотрудник кафедры биологии ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет»*.

* - по согласованию.

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
экономического развития области
от 4 апреля 2019 года
№ 0074/19-О
(приложение 3)

Порядок работы конкурсной комиссии по проведению областного конкурса
«Интеллектуальный потенциал Вологодской области»

Основной формой деятельности конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Интеллектуальный потенциал Вологодской области» (далее – Комиссия) являются заседания, которые проводятся в соответствии с настоящим порядком.

Состав Комиссии формируется из представителей Департамента, органов исполнительной государственной власти области, а также представителей научных, образовательных организаций высшего образования и других организаций, осуществляющих деятельность в научной и образовательной сферах на территории области, в количестве не менее 8 человек и не более 15 человек.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, определяет место и время проведения заседаний Комиссии, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Комиссии, ведет заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

формирует повестку заседаний Комиссии на основании предложений членов Комиссии;

подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Комиссии;

дает поручения членам Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

составляет проект повестки заседания Комиссии, проекты соответствующих решений, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке

очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
ведет протокол заседания Комиссии;
исполняет поручения председателя Комиссии.

Члены Комиссии:

оценивают результаты научно-исследовательской деятельности участников Конкурса по итогам рассмотрения конкурсных документов;

высказывают мнение по рассматриваемым вопросам, вносят предложения, замечания и поправки по повестке заседания Комиссии и порядку ведения заседаний Комиссии, а также проектам решений и протоколов Комиссии;

знакомятся с информацией, материалами, рассматриваемыми Комиссией, документами, поступившими в Комиссию;

обладают равными правами при обсуждении вопросов.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Члены Комиссии имеют право участвовать в Конкурсе, но не имеют права принимать участие в обсуждении и оценивании собственных результатов научно-исследовательской деятельности.

В случае возникновения конфликта интересов члены Комиссии обязаны сообщить об этом председателю Комиссии или его заместителю и отказаться от обсуждения и оценивания конкурсных документов.

Конфликт интересов - ситуация, при которой у членов Комиссии возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на объективное оценивание результатов научно-исследовательской деятельности участников Конкурса.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент.

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
экономического развития области
от 4 апреля 2019 года
№ 0074/19-О
(приложение 4)

Форма

Журнал регистрации конкурсных документов, поданных для участия
в областном конкурсе
«Интеллектуальный потенциал Вологодской области»

№ п/п	Дата и время поступления заявления	Регистрационный номер заявления на участие в конкурсе	ФИО заявителя	Должность заявителя	Наименование номинации	Примечание