

ПРИКАЗ

«24» апреля 2024 г.

г. Вологда

№ 37

**О проведении областного конкурса корпоративных программ
«Укрепление здоровья на рабочем месте»**

С целью выявления лучших практик корпоративных программ по формированию здорового образа жизни работающих, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте в организациях Вологодской области приказываю:

1. Провести областной конкурс корпоративных программ «Укрепление здоровья на рабочем месте» с 1 марта 2024 года по 12 апреля 2024 года.
2. Утвердить Положение об областном конкурсе корпоративных программ «Укрепление здоровья на рабочем месте» (далее - Конкурс) согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить организационный комитет по проведению Конкурса согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области А.И. Вязметинова.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. начальника Департамента

 — Э.А. Синеяев

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Департамента труда
и занятости населения области
от «27» февраля 2024 г. № 37
(Приложение 1)

Положение об областном конкурсе корпоративных программ «Укрепление здоровья на рабочем месте»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об областном конкурсе корпоративных программ «Укрепление здоровья на рабочем месте» (далее - Положение) устанавливает порядок и условия проведения областного конкурса в 2024 году.

1.2. Конкурс проводится с 19 февраля 2024 года по 12 апреля 2024 года.

1.3. Организационный комитет по проведению Конкурса (далее - оргкомитет Конкурса) утверждается приказом Департамента труда и занятости населения области.

1.4. Конкурс проводится среди организаций и предприятий всех организационно-правовых форм, расположенных на территории Вологодской области, и реализующих программу «Укрепление здоровья на рабочем месте».

1.5. Организаторы Конкурса:

департамент здравоохранения Вологодской области;

БУЗ ВО «Вологодский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»;

Департамент труда и занятости населения Вологодской области;

Союз организаций профсоюзов - Вологодская областная Федерация профсоюзов;

Региональное объединение работодателей - Союз промышленников и предпринимателей Вологодской области.

1.6. Организационно-методическое обеспечение Конкурса осуществляет отдел труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области.

1.7. основополагающими принципами проведения Конкурса являются добровольность участия, а также принцип равных условий и возможностей участников.

1.8. Лучшие работы победителей и участников конкурса войдут в «Библиотеку лучших практик по укреплению здоровья на рабочем месте Вологодской области».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: выявление лучших корпоративных программ и обобщение опыта работы организаций и предприятий всех организационно-

правовых форм, расположенных на территории Вологодской области, по сохранению и укреплению здоровья работающего населения, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших корпоративных программ организации работы по формированию здорового образа жизни работающих, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте;

- распространение передового опыта работы, поддержка инициатив, содействующих формированию и продвижению приоритетов здорового образа жизни (далее – ЗОЖ), трансляция инновационного и управленческого опыта, направленного на создание условий для сохранения и укрепления здоровья, общественное признание результатов деятельности организаций и предприятий всех организационно-правовых форм, расположенных на территории региона, в области сохранения и укрепления здоровья работающего населения, создания здоровьесберегающей среды на рабочем месте;

- активизация поиска новых эффективных методов, повышающих и поддерживающих мотивацию к ведению ЗОЖ и формирующих у работников ответственное отношение к своему здоровью;

- стимулирование работодателей к организации работы по сохранению и укреплению здоровья работающих и созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте;

- повышение физического, психологического и социального благополучия сотрудников организаций и предприятий, всех организационно-правовых форм, расположенных на территории региона, реализующих программу «Укрепление здоровья на рабочем месте»;

- повышение роли профсоюзных организаций в мотивировании работодателей, руководителей организаций и предприятий всех организационно-правовых форм, расположенных на территории региона, к разработке программ «Укрепление здоровья на рабочем месте».

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 марта по 12 апреля 2024 года.

3.2. Этапы конкурса:

Первый этап – прием конкурсных работ:

с 1 марта по 1 апреля 2024 года;

Второй этап – оценивание работ оргкомитетом Конкурса, представление итогов Конкурса:

с 2 апреля по 12 апреля 2024 года.

Итоги Конкурса будут объявлены в торжественной обстановке на областных официальных мероприятиях в сфере трудовых отношений.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе допускаются организации и предприятия всех организационно-правовых форм, расположенные на территории Вологодской области, реализующие программу «Укрепление здоровья на рабочем месте» по продвижению ЗОЖ, улучшению состояния здоровья работающих, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте.

4.2. В целях достижения объективной оценки по результатам Конкурса определяются победители в следующих категориях:

- бюджетная организация по сферам деятельности;
- внебюджетная организация, в том числе по сферам деятельности.

4.3. Заявка на участие в Конкурсе оформляется по установленной форме (Приложение 1 к Положению).

4.4. Конкурсные работы предоставляются в виде пакета документов:

- заявка на участие в Конкурсе;
- документ, подтверждающий наличие программы «Укрепление здоровья на рабочем месте» в организации (предприятии);
- корпоративная программа «Укрепление здоровья на рабочем месте» в сканированном виде с указанием сроков реализации и охвата количества сотрудников;
- план мероприятий по реализации программы «Укрепление здоровья на рабочем месте» на 2024 год;
- материалы, иллюстрирующие реализацию программы «Укрепление здоровья на рабочем месте», в виде презентации (Приложение 2,3 к Положению).

4.5. К участию в Конкурсе принимаются корпоративные программы с описанием деятельности организаций и предприятий, направленной на улучшение состояния здоровья работающих: способствующей ЗОЖ работающих, здоровьесберегающей среды в организации (предприятии).

К деятельности, направленной на улучшение состояния здоровья работающих, могут быть отнесены:

- а) формирование медицинской активности работников;
 - б) создание здоровьесберегающих условий на рабочем месте;
 - в) формирование у работников мотивации и личной ответственности за сохранение здоровья:
- повышение физической активности;
 - рациональное питание;
 - профилактика потребления табака;
 - снижение потребления алкоголя;
 - создание комфортного психологического климата в коллективе;
 - работа по предупреждению распространенности новой коронавирусной инфекции;
 - мониторинг программы.

4.6. Конкурсные работы передаются в Департамент труда и занятости населения области по адресу: г. Вологда, ул. Зосимовская, д. 18, каб. 311, в срок до **1 апреля 2024 года**.

5. Требования к конкурсным работам

5.1. Все документы для участия в Конкурсе оформляются на бумажных и электронных носителях и предоставляются в оргкомитет Конкурса в отдельной папке:

- в электронном виде на USB-флеш-накопителе (все требуемые материалы);
- в бумажном виде на листах формата А4 (документ, подтверждающий наличие программы в организации, корпоративная программа в сканированном виде с указанием охвата количества сотрудников, план мероприятий, заявка на участие в конкурсе).

5.2. Основанием для регистрации участника является предоставление всего пакета документов. Полнота сведений и аккуратность при их оформлении позволяют провести качественную экспертизу конкурсной документации.

5.3. Представленные конкурсные работы не возвращаются, рецензии авторам не высылаются.

5.4. Пакеты документов предоставляются **не позднее 1 апреля 2024 года**.

6. Авторские права

6.1. Предоставляя работу, автор тем самым соглашается с правилами проведения Конкурса, а также подтверждает, что авторские права принадлежат ему.

6.2. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, а также за содержание работы несет автор, приславший данную работу на Конкурс.

6.3. Автор презентации учитывает согласие лиц, изображенных на фотографиях, использованных в презентации.

6.4. Представленные на Конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются.

6.5. Присылая свою работу на Конкурс, автор автоматически дает право организатору Конкурса использовать презентацию в некоммерческих целях - полностью или частично (при проведении мероприятий по формированию здорового образа жизни, при формировании библиотеки лучших практик).

7. Определение и поощрение победителей Конкурса

7.1. Победителем в определенной категории становится организация, набравшая наибольшее количество баллов.

7.2. Оргкомитет Конкурса проводит экспертную оценку представленных материалов в соответствии с разработанными критериями (Приложение 4 к Положению), составляет рейтинговую таблицу результатов, итоговые протоколы и определяет победителей Конкурса.

7.3. Оргкомитет Конкурса определяет победителей Конкурса на первое, второе, третье места. Результаты Конкурса оформляются протоколом.

7.4. Победители Конкурса награждаются дипломами.

7.5. Участникам Конкурса направляются благодарственные письма участника.

7.6. Победителям Конкурса может быть предоставлена возможность выступления с презентацией опыта своей работы на конференциях областного и федерального уровня.

7.7. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания организационного комитета по подведению итогов Конкурса, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, Департамент труда и занятости населения области размещает информацию о победителях Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента труда и занятости области, официальном сайте Правительства Вологодской области (при наличии разрешения на распространение указанных персональных данных в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»).

7.8. Работы участников и победителей Конкурса могут в дальнейшем использоваться организаторами Конкурса в своей деятельности.

8. Контактная информация

Рыжкова Ирина Васильевна, главный специалист отдела труда управления труда и финансово-экономического управления Департамента труда и занятости населения Вологодской области.

Адрес: 160035, г. Вологда, ул. Зосимовская, 18, каб. 311.

Тел. 8 (8172) 23-00-67 (доб. 0643).

E-mail: ryzhkovaiv@depzan.gov35.ru

Иову Наталья Станиславовна, специалист отдела разработки, реализации и мониторинга корпоративных программ укрепления здоровья БУЗ ВО «Вологодский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики».

Адрес: 160001, г. Вологда, улица Октябрьская, 40.

Телефон для справок: 8 (8172) 72-00-60, 72-26-75.

E-mail: vocmp-vologda@yandex.ru

**Заявка на участие в областном конкурсе корпоративных программ
«Укрепление здоровья на рабочем месте»**

От _____ (название организации) просим принять заявку на участие в конкурсе на лучшую корпоративную программу «Укрепление здоровья на рабочем месте». Предоставляем информацию об организации:

| | |
|--|--|
| Полное наименование организации (предприятия) | |
| Краткое наименование организации (предприятия) | |
| Юридический адрес | |
| Фактический адрес | |
| ИНН | |
| Ф.И.О. руководителя (полностью) | |
| Телефон, адрес электронной почты организации | |
| Размер предприятия в соответствии с ФЗ-29 (www.gmsp.nalog.ru) (микро, малый, средний, крупный) | |
| Контактное лицо в рамках конкурса (должность) | |
| Контактное лицо в рамках конкурса (ФИО полностью) | |
| Адрес эл. почты контактного лица | |
| Телефон контактного лица | |
| Откуда узнали о проведении конкурса? | |
| Участвовали ранее в конкурсах корпоративных программ? | |
| Кто назначен ответственным в организации за мероприятия по охране труда? | |
| Проводятся ли в организации обязательные медицинские осмотры (ПМО), диспансеризация? | |
| С какого года внедрена программа? (для участия в конкурсе дата внедрения программы должна быть не позднее 2022 года) | |

С правилами проведения конкурса ознакомлены и согласны. Достоверность предоставленных сведений подтверждаем.

Выражаем согласие на открытую публикацию проекта и его частей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Представитель от организации

(должность)

_____ / _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Требования к оформлению Презентации

1. Презентация должна быть выполнена в соответствии с шаблоном (Приложение 3 к Положению)
2. Презентация должна содержать материалы, отражающие содержание программы, план и реализацию мероприятий, направленных на решение задач по формированию ЗОЖ, сохранению и укреплению здоровья работающих.
3. Первый слайд презентации - титульный лист, отражающий название конкурса, полное наименование организации, муниципалитет, количество сотрудников.
4. Презентация должна содержать **не более 30 слайдов** и отражать опыт практической реализации мероприятий в организации (предприятии). Информация на слайдах может быть представлена в виде таблиц, графиков, диаграмм, фотографий и пр.
5. К презентации дополнительно могут быть представлены видеоролики, аудиоролики, печатная информация.
6. Презентация должна быть представлена в электронном виде на USB-флеш-накопителе в оргкомитет Конкурса.

Шаблон презентации

1 слайд. Титульный лист:

1.1. Полное наименование организации (предприятия), к какому муниципалитету относится территориально.

1.2. Размер предприятия в соответствии с ФЗ-29 (www.rmsp.nalog.ru) - (микро, малый, средний, крупный)

2 слайд. Программа укрепления здоровья работников:

- каким документов утверждена (фото/сканированная копия документа)
- внедрена с какого года
- Среднесписочная численность персонала
 - чел. всего
 - чел. моложе 35 лет
 - членов профсоюза.

3 слайд. Цели и задачи программы.

4 слайд. Охват программой:

- Указать какие контингенты вовлечены в программу (отдельные работники предприятия, все работники, % охвата и порядок его расчета, семьи работников).

5 слайд. Показатели до/после внедрения программы:

- перечислить и указать уровень, используя диаграммы, графики, таблицы (могут быть представлены некоторые результаты о прохождении опроса на платформе Атрия Минздрава РФ).

6 слайд. Мероприятия по повышению мотивации персонала к активному участию в программе:

- перечислить мероприятия (может быть несколько слайдов + картинки)
- как проводилось информирование работников (мероприятия должны быть доступны для работников и быть адресными/ориентированными на конкретные потребности работников).

7 слайд. Медицинское обеспечение на предприятии:

- отсутствует
- имеется (описать медицинские мероприятия (здравпункт, ДМС, ПМО, вакцинация, дни здоровья, офисный врач и т.д.).

8 слайд. Мероприятия, проводимые в рамках программы «Укрепление здоровья на рабочем месте»:

- перечислить проведенные мероприятия по всем разделам программы (может быть несколько слайдов с фотографиями по каждому разделу).

9 слайд. План по развитию программы:

- перечислить планируемые мероприятия по улучшению программы и сроки по внедрению.

Критерии оценки корпоративных программ**«Укрепление здоровья на рабочем месте»**

| № п/п | Наименование критериев оценки | Баллы (0-5) |
|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| I - развитие и реализация программы | | |
| 1. | Актуальность внедрения корпоративной программы (наличие, содержание, обоснование проблемы) | 0 - 3 |
| 2. | Длительность реализации программы | 0 - 3 |
| 3. | Охват корпоративной программой в процентном отношении (отдельные работники предприятия, все работники, семьи работников) | 0 - 3 |
| 4. | Цель и задачи программы (соответствие задач цели программы) | 0 - 3 |
| 5. | Комплексность проводимых мероприятий | 1 направление - 1 балл |
| 6. | Наличие системы контроля над реализацией мероприятий (наличие ответственных по направлениям реализации программы, отчетное мероприятие) | 0 - 3 |
| 7. | Мероприятия по повышению мотивации персонала к активному участию в программе | 0 - 3 |
| 8. | Результативность работы (мероприятий) – качественные и количественные показатели (до и после внедрения программы) | 0 - 3 |
| 9. | Наличие организационно-распорядительных документов (распоряжения, приказ, подтверждающие факт наличия программы) | Да - 1 балл Нет - 0 баллов |
| 10. | Разнообразии используемых форм | 0 - 3 |
| 11. | Достижения по реализации программы (дипломы, грамоты, публикации в СМИ (приложить копии), которые получила организация или предприятие. | 1 достижение - 1 балл |
| 12. | Иновации в деятельности, творческий подход, нестандартные решения, новые идеи и формы работы. | 0 - 3 |
| II - оформление конкурсной работы | | |
| 1 | Изложение и оформление материала: четкая структура, легкое для восприятия изложение, | 0 - 3 |
| 2 | Наглядность, выразительность, аккуратность оформления. | 0 - 3 |

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента труда
и занятости населения области
от «27» февраля 2024 г. № 37
(Приложение 2)

Состав организационного комитета по проведению Конкурса.

Белов О.М. – начальник Департамента труда и занятости населения области;
Ульяновский И.А. - заместитель начальника департамента здравоохранения области;

Быков А.Г. - вице-президент, генеральный директор исполнительной дирекции Регионального объединения работодателей - Союза промышленников и предпринимателей Вологодской области;

Изотов Ю.А. - председатель Союза организации профсоюзов - Вологодской областной Федерации профсоюзов;

Положенцев К.А. - главный врач БУЗ ВО «Вологодский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»;

Быкова Т.П. - председатель Вологодской областной организации Профсоюза работников здравоохранения;

Вязметинов А.И. - начальник отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области;

Иову Н.С. - специалист отдела по развитию муниципальных и корпоративных программ БУЗ ВО «Вологодский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики».