

ПРИКАЗ

« 19 » 04 2024 г.

г. Вологда

№ 133

Об утверждении порядка формирования заявочной документации для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на участие в проведении отбора проектов мелиорации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий (приложение № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731), Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618

В соответствии с пунктом 8 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования заявочной документации для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на участие в проведении отбора проектов мелиорации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий (приложение № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731), Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

И.о. начальника Департамента



Н.В. Виноградов

УТВЕРЖДЕН
Приказом Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов области
от «19» 04 2024 года № 133

Порядок формирования заявочной документации для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на участие в проведении отбора проектов мелиорации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий (приложение № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731), Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618 (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Для целей реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

Федеральные правила - Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий (приложение № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731), Порядок отбора проектов мелиорации, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618;

затраты на реализацию проектов мелиорации - выраженные в денежной форме, документально подтвержденные, фактически понесенные или планируемые затраты без учета налога на добавленную стоимость получателей средств в году предоставления субсидии или за 2 года, предшествующих году предоставления субсидии, при условии, что затраты на реализацию проектов мелиорации не возмещались ранее в соответствии с иными нормативными правовыми актами. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

проект мелиорации - разработанная в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающая строительные, экологические, санитарные и иные

нормы и правила документация, порядок разработки, согласования и утверждения которой определен Федеральным законом «О мелиорации земель»;

под культуртехническими мероприятиями понимается проведение работ на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе:

разработка проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий - не более 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации (в случае если объем затрат на разработку проектно-сметной документации превышает 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации, сумма превышения не подлежит субсидированию за счет средств федерального бюджета);

расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы;

под мероприятиями по химической мелиорации земель понимаются мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, в том числе:

приобретение химических мелиорантов, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - мелиоранты);

осуществление работ для проведения химической мелиорации почв;

осуществление транспортных расходов на доставку мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий по химической мелиорации земель;

разработка проектно-сметной документации на проведение мероприятий по химической мелиорации земель на основании данных агрохимического обследования полей - не более 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации (в случае если объем затрат на разработку проектно-сметной документации превышает 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации, сумма превышения не подлежит субсидированию за счет средств федерального бюджета).

1.2. Заявителями являются сельскохозяйственные товаропроизводители в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - заявители, получатели), которые провели культуртехнические мероприятия и (или) мероприятия по химической мелиорации земель, осуществляющие деятельность на территории Вологодской области и состоящие на учете в налоговых органах на территории Вологодской области на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии, (далее - заявители).

1.3. Целью формирования заявочной документации является определение проектов мелиорации на культуртехнические мероприятия и (или) мероприятия по химической мелиорации земель, включая мероприятия в области известкования

кислых почв на пашне, которые будут направлены в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на отбор в соответствии с Федеральными правилами.

2. Порядок приема заявочной документации

2.1. Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Департамент) размещает объявление о приеме заявочной документации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента: www.agro.gov35.ru.

Объявление о приеме документов должно содержать:

даты начала и окончания приема заявочной документации, срок приема которой не может составлять менее 2 календарных дней;

время приема заявочной документации;

адрес приема заявочной документации.

2.2. При обращении заявителя (их уполномоченные представители) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя) и следующие документы (далее также - заявочная документация):

2.2.1. заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

2.2.2. документ (копию документа, заверенную заявителем), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления документов представителем заявителем);

2.2.3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

2.2.4. справку о расчете структуры выручки за год, предшествующий году предоставления заявки, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.2.5. копию документа, подтверждающего использование организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляется заявителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

2.2.6. информацию о проекте мелиорации, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.2.7. письма заявителей, содержащие:

информацию об объеме планируемой к производству (произведенной) продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, и

принятии инициатором проекта мелиорации обязательств по достижению указанных объемов планируемой к производству (произведенной) продукции;

информацию о планируемом (произведенном) применении семян (саженцев) сельскохозяйственных растений, сорта или гибриды которых произведены российскими юридическими лицами, гражданами Российской Федерации, осуществляющими на территории Российской Федерации селекцию сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, для воспроизводства которых не требуется ввоз на территорию Российской Федерации семян родительских форм гибридов и оригинальных семян сельскохозяйственных растений (далее - семена (саженцы) отечественной селекции), всех сельскохозяйственных культур с учетом севооборота на землях, на которых реализован (реализуется) проект мелиорации (при наличии);

2.2.8. справку федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» о применении семян (саженцев) отечественной селекции в рамках реализованного (реализующегося) проекта мелиорации (при наличии);

2.2.9. план реализации проекта мелиорации для каждого проекта мелиорации, содержащий перечень промежуточных результатов и контрольных точек проекта мелиорации, рекомендуемые образцы которого приведены в приложении № 2 к Порядку отбора проектов мелиорации, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618;

2.2.10. копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализованы или реализуются мероприятия проекта мелиорации, с приложением копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае если земельный участок не находится в собственности заявителя;

2.2.11. справку находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации организации, осуществляющей деятельность в субъекте Российской Федерации, в котором реализуются мероприятия проекта мелиорации (далее - уполномоченная организация), о неиспользовании земельного участка, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, более 5 лет - в случае проведения культуртехнических мероприятий в рамках проекта мелиорации;

2.2.12. справку уполномоченной организации об отсутствии мелиоративных защитных лесных насаждений на земельном участке, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, - в случае проведения культуртехнических мероприятий в рамках проекта мелиорации;

2.2.13. письмо уполномоченной организации о согласовании проекта мелиорации в соответствии с положениями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 мая 2019 года № 255 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель»

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2019 года, регистрационный № 56119);

2.2.14. копию проектной документации;

2.2.15. пояснительную записку к проекту мелиорации (в свободной форме);

2.2.16. копию сводного сметного расчета стоимости проекта мелиорации;

2.2.17 копию положительного заключения экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости, или копию положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости, или копию положительного заключения экспертизы о проверке определения сметной стоимости;

2.2.18. копию предварительного или основного договора по подаче и (или) отводу воды с помощью государственных и муниципальных мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, заключенного между инициатором проекта мелиорации и уполномоченными организациями, в ведении которых находятся указанные системы и сооружения в году проведения отбора проектов мелиорации, - в случае использования или планирования к использованию указанных систем и сооружений в рамках реализации проекта мелиорации;

2.2.19. справку, подписанную руководителем заявителя, об образовании земельного участка в результате проведения культуртехнических мероприятий и (или) мероприятий по химической мелиорации земель в рамках проекта мелиорации (с указанием его кадастрового номера), на котором планируется реализация или реализован проект мелиорации (при наличии).

2.2.20. документы, подтверждающие реализацию проектов мелиорации:

2.2.21.1. на проведение культуртехнических мероприятий:

при выполнении работ подрядным способом:

- копии договоров на выполнение подрядных работ, приобретение материалов;

- копии счетов или счетов-фактур;

- копии актов о приемке выполненных работ;

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат;

- копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных материалов (платежных поручений, приходных ордеров, иных платежных документов), в том числе по авансовым платежам;

- копии документов, на которые дана ссылка в документах, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных материалов;

- копии документов, подтверждающие получение приобретенных материалов (товарных накладных, универсальных передаточных документов, иных первичных учетных документов);

- копии документов, подтверждающих передачу материалов подрядной организации (при передаче материалов подрядной организации на давальческой основе);

- копии отчетов подрядчика по использованию материалов (при передаче материалов подрядной организации на давальческой основе);

при выполнении работ хозяйственным способом:

- копию приказов об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ;
- копию договоров на приобретение материалов, выполнение работ, оказание услуг (при приобретении и оплате материалов по товарным чекам представление договоров на приобретение материалов не требуется);
- копии документов, подтверждающих получение материалов (товарных накладных, универсальных передаточных документов, иных первичных учетных документов), счетов или счетов-фактур (при приобретении и оплате материалов по товарным чекам представление указанных документов не требуется);
- копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг (в отношении работ, выполненных в соответствии с договором на выполнение работ, оказание услуг);
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (в отношении работ, выполненных в соответствии с договором на выполнение работ);
- копии документов, подтверждающих оплату материалов, выполненных работ, оказанных услуг (платежных поручений, приходных ордеров, иных платежных документов), в том числе по авансовым платежам;
- копии документов, на которые дана ссылка в документах, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных материалов;
- копии актов на списание материалов, использованных при проведении культуртехнических мероприятий;
- копии документов, подтверждающих произведенные затраты по начисленной заработной плате работникам подразделения, осуществляющего проведение работ хозяйственным способом;

2.2.21.2. на проведение мероприятий по химической мелиорации земель, включая мероприятия в области известкования кислых почв на пашне:

при выполнении работ подрядным способом:

- копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта, включенного в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (далее - мелиорант), на доставку мелиоранта;
- копия акта выполненных работ на доставку и (или) внесение мелиоранта;
- копии платежных поручений, подтверждающих затраты на закупку мелиоранта, доставку мелиоранта и на технологические работы по внесению мелиоранта;
- копии документов, на которые дана ссылка в документах, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных материалов;
- копия договора на выполнение технологических работ по внесению мелиоранта;

- копии документов, подтверждающих получение приобретенных мелиорантов (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы);

- копии документов, подтверждающих передачу мелиорантов подрядной организации (при передаче материалов и оборудования подрядной организации на давальческой основе);

- копии отчета подрядчика по использованию мелиорантов (при передаче материалов и оборудования подрядной организации на давальческой основе);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат; при выполнении работ хозяйственным способом;

- копию приказа об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ;

- копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта, включенного в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (далее - мелиорант), на доставку мелиоранта;

- копии документов, подтверждающих получение приобретенных мелиорантов (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, копии актов выполненных работ (в отношении работ, выполненных в соответствии с договором на выполнение работ);

- копия акта выполненных работ на доставку мелиоранта;

- копия акта выполненных работ на внесение мелиоранта;

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты на закупку мелиоранта, доставку мелиоранта и на технологические работы по внесению мелиоранта;

- копии документов, на которые дана ссылка в документах, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретенных материалов;

- копии актов выполненных работ по известкованию кислых почв по форме согласно приложению 4 к Порядку.

2.2.21.3. на разработку проектно-сметной документации:

- договоры на выполнение работ, оказание услуг по разработке проектно-сметной документации;

- счета-фактуры или счета;
- акты выполненных работ, оказанных услуг или иных документов, подтверждающие приемку выполненных работ, оказанных услуг по разработке проектно-сметной документации;

- платежные документы, подтверждающие оплату работ (услуг), а также документы, на которые дана ссылка в назначении платежа в платежных документах.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем в Департамент лично (заявителем, представителем заявителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы регистрируются в Департаменте в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

3. Порядок рассмотрения заявочной документации Департаментом

3.1. Порядок и сроки рассмотрения Департаментом заявочной документации.

1) Департамент регистрирует заявочную документацию в день ее поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок, прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью Департамента;

2) в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации документов Департамент рассматривает представленные документы и осуществляет проверку на предмет соответствия заявителя, произведенных затрат требованиям настоящего Порядка, Федеральных правил в соответствии с установленной Департаментом процедурой.

Проверка осуществляется путем анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Департамента, направления запросов в иные органы государственной власти, в распоряжении которых находятся необходимые сведения;

3) по результатам проведенной проверки Департаментом в течение 3 рабочих дней с даты окончания рассмотрения документов, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, оформляется справка о результатах проверки;

4) при отсутствии в справке о результатах проверки оснований для отказа заявителю в направлении документов на отбор в Минсельхоз России согласно пункту 3.3 настоящего Порядка Департамент в сроки приема Минсельхозом России заявочной документации направляет заявочную документацию заявителя для отбора в Минсельхоз России;

5) при наличии в справке о результатах проверки оснований для отказа в направлении документов на отбор в Минсельхоз России согласно пункту 3.3 настоящего Порядка Департамент уведомляет заявителя об отказе в направлении документов на отбор в Минсельхоз России с указанием причин отказа посредством почтовой связи или вручает лично заявителю (его представителю) в течение 10 рабочих дней после окончания срока рассмотрения документов;

6) заявочная документация, направленная на отбор в Минсельхоз России, возврату не подлежит;

7) ответственность за достоверность информации, указанной в заявочной документации, несет заявитель;

8) о прохождении (непрохождении) отбора проекта мелиорации в Минсельхозе России, Департамент сообщает заявителю в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола заседания Комиссии на сайте Минсельхоза России посредством почтовой связи и электронной почтой по адресам, указанным в заявке.

3.2. Порядок отзыва заявочной документации.

Заявитель вправе отозвать документы, направив в Департамент уведомление об отзыве документов и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления уведомления об отзыве документов представителем заявителя), на основании которого Департамент прекращает рассмотрение документов, представленных в соответствии с настоящим Порядком. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

Представленные заявителем в Департамент документы в соответствии с настоящим Порядком, которые отзываются заявителем, Департаментом возвращается заявителю почтовой связью или вручаются лично заявителю (его представителю) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве документов. Уведомление об отзыве документов регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

3.3. Основания для отказа заявителю в направлении документов на отбор в Минсельхоз России:

представление документов не в срок, определенный пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя, произведенных затрат, условиям и требованиям пунктов 1.1-1.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

ЗАЯВКА

на участие в отборе проектов мелиорации в Минсельхозе России

(наименование заявителя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком формирования заявочной документации для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на участие в проведении отбора проектов мелиорации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий (приложение № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731), Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 июля 2023 года № 618, утвержденным Приказом Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области _____, просит рассмотреть документы:

на культуртехнические мероприятия
на химическую мелиорацию

Почтовый адрес заявителя: _____

Адрес электронной почты заявителя: _____

Телефон заявителя: _____

Исполнитель (ФИО, телефон) _____

Руководитель (уполномоченный представитель) заявителя

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

СПРАВКА
о расчете структуры выручки(наименование заявителя, район)
за 202_ год

Показатель	Выручка	
	тыс. руб.	%
Выручка (стр. 2110 формы 2 «Отчет о финансовых результатах»)		100.0
в том числе: от реализации первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции		

Руководитель

(уполномоченное лицо) заявителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Информация о проекте мелиорации

Наименование проекта мелиорации	Кадастровый номер земельного участка, на котором реализуется проект мелиорации	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок	Реквизиты положительного заключенной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (при наличии)	Вид выполняемых мелиоративных мероприятий <1>	Наименование вида работ <2>	Год реализации проекта мелиорации	Общая площадь проекта мелиорации, га	Площадь реализации проекта мелиорации, га	Сметная стоимость проекта мелиорации (без учета НДС)	Планируемая (вс) к возделыванию культура(ы) на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации (для плодовых культур с года начала плодоношения)									
										1 год			2 год			3 год			
										наименование культуры	площадь сева, га	валовый сбор, т	наименование культуры	площадь сева, га	валовый сбор, т	наименование культуры	площадь сева, га	валовый сбор, т	

Достоверность предоставляемых сведений гарантируется

Руководитель (уполномоченный представитель) заявителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

- <1> Указывается один из видов мелиоративных мероприятий: культуртехнические мероприятия; химическая мелиорация
- <2> Указывается в соответствии с приказом Минсельхоза России от 26 июля 2022 г. № 470 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель при проведении мелиоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731» (зарегистрирован Минюстом России 24 августа 2022 г., регистрационный № 69774).

АКТ № _____
выполненных работ
от _____ 20__ г.

(наименование заявителя, муниципальный район
(округ))

№ п/п	Наименования выполненных мероприятий в соответствии с проектной сметной документацией	Единица измерения	Выполнено работ		
			Объем работ (га, ти)	Цена за единицу, рублей	Фактические затраты, руб.
Итого	х				

Всего по акту мероприятия в области известкования кислых почв выполнены на
площади _____ га на
сумму _____

(цифрами)

(прописью)

Подписи:

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный агроном (агроном) (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)